

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome/Nome **Bogo Guido**  
Indirizzo *Corso Inghilterra 7- 10138 Torino*  
Telefono *0118616263* Mobile: -  
E-mail *guido.bogo@cittametropolitana.torino.it*

## Incarico attualmente ricoperto

*Responsabile della gestione parchi, foreste e rete sentieristica. Alta professionalità*

*Dipartimento Ambiente e vigilanza ambientale – Direzione Sistemi Naturali*

Data dal 1/1/2019 ad oggi

## Principali attività e responsabilità

- gestione e manutenzione delle aree protette;
- gestione degli ambienti forestali presenti nei siti rete Natura 2000;
- pianificazione e gestione del patrimonio forestale;
- gestione della rete escursionistica (circa 500km);
- progettazione degli interventi e delle attività per migliorare la fruizione sociale e sostenibile delle aree protette;
- componente dell'organo tecnico per la valutazione di Incidenza di piani e progetti che interessano siti della rete Natura 2000
- gestione del sistema cartografico ed informativo territoriale della direzione;
- attività di rilevamento del territorio (rilievi topografici e telerilevamento);
- attività di monitoraggio del territorio;
- supporto tecnico al personale di vigilanza in materia forestale/ambientale.

## Esperienze professionali precedenti

Date *dal 11/2014 al 31/12/2018*

Lavoro o posizione ricoperti Istruttore direttivo tecnico cat. D presso Servizio pianificazione e gestione rete ecologica e aree protette, vigilanza ambientale

Principali attività e responsabilità Attività di gestione delle aree protette di competenza della CMT0 con particolare riferimento agli aspetti relativi al patrimonio forestale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Torino, corso Inghilterra 7, 10138 Torino

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date dal 9/2011 al 12/2017

Lavoro o posizione ricoperti Tecnico del 'Gruppo di lavoro interarea espropriazioni'

Principali attività e responsabilità Gestione della componente tecnica delle pratiche espropriative assegnate e predisposizione dei relativi atti di aggiornamento catastali

Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Torino, corso Inghilterra 7, 10138 Torino

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date dal 01/2011 al 11/2014

Lavoro o posizione ricoperti Istruttore direttivo tecnico cat. D presso Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche

Principali attività e responsabilità Istruttoria di progetti per la realizzazione e la gestione di impianti per il trattamento di rifiuti soggetti alla autorizzazione unica ex art.208 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Torino, corso Inghilterra 7, 10138 Torino

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

Date dal 3/2004 al 12/2010

Lavoro o posizione ricoperti Tecnico ambientale cat. C presso il Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche

Principali attività e responsabilità Istruttoria di progetti per la realizzazione e la gestione di impianti per il trattamento di rifiuti soggetti alla autorizzazione unica ex art.208 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Torino, corso Inghilterra 7, 10138 Torino

Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione

### Istruzione e formazione

Date *dal 2002 ad oggi*

Titolo della qualifica rilasciata Iscrizione all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Torino

Principali tematiche/competenze professionali possedute Competenze stabilite dalla Legge nell'ambito della professione di Dottore Agronomo e Forestale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali

Date 2000

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Scienze Forestali ed Ambientali (vecchio ordinamento – durata del corso 5 anni)

- botanica
- selvicoltura generale e speciale
- patologia forestale
- utilizzazioni forestali
- ingegneria naturalistica
- sistemazioni idraulico forestali
- prevenzione e protezione dagli incendi boschivi

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Facoltà di Agraria - Università degli Studi di Torino

### Capacità e competenze personali

Madrelingua **italiano**

Altra(e) lingua(e) Facoltativo

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	livello base	B1	livello intermedio	A2	livello base	A2	livello base	A2	livello base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali *Buone capacità di relazione interpersonale acquisite nell'ambito della partecipazione a gruppi di lavoro e di progetto, quale relatore in convegni, e docente in corsi di formazione professionale*

Capacità e competenze organizzative *Buone capacità di coordinamento sviluppate nel corso dell'attività lavorativa*

Capacità e competenze tecniche *Ottime conoscenze del comparto forestale ed ambientale e della relativa normativa di settore acquisite nel percorso di studi e nell'ambito dell'attività lavorativa*

Capacità e competenze informatiche *Ottima conoscenza dei programmi di office automation, sistemi informativi territoriali, CAD e software topografici e catastali acquisite nel corso dell'attività lavorativa*