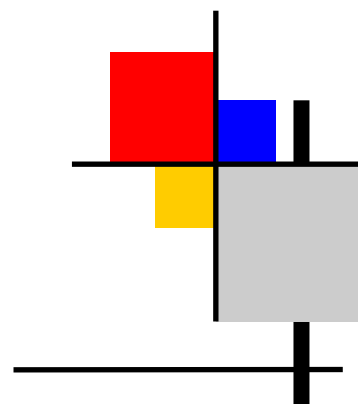




PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

2018



**Approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano
N° 8965**

Obiettivi

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: A12 - AVVOCATO A12

Dirigente responsabile:
Mario SPOTO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: A12/2018/4/MA

DESCRIZIONE: **Individuazione delle attività finalizzate alla riorganizzazione dell'Avvocatura**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110131

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	TEMPESTIVA ED EFFICACE DIFESA E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DELL'ENTE (Rapporto tra ricorsi e citazioni ricevuti e costituzioni nei termini = 1)	1	31/12/2018
2	TRASPARENZA, QUALITA' ED EFFICACIA DEL SISTEMA DEGLI AFFIDAMENTI ESTERNI. Rapporto tra (ricorsi e citazioni ricevuti) e numeri avvocati incaricati (esclusi i procedimenti con istanze cautelari) minore o uguale a 1,30	1	31/12/2018
3	ATTIVITA' DI CONSULENZA LEGALE FINALIZZATA ANCHE ALLA PREVENZIONE DEL CONTENZIOSO	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: A12/2018/238/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito;	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: A13 - CONTROLLO DI GESTIONE

Dirigente responsabile:
Enrico Bruno MARZILLI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: A13/2018/12/MA

DESCRIZIONE: **Supporto alla definizione, ricognizione e monitoraggio della realizzazione degli obiettivi programmati**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110107

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COORDINARE LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER LA PARTE DI COMPETENZA (entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio)	1	30/04/2018
2	RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017; PREDISPOSIZIONE DEL PUNTO SUI PROGRAMMI (Nel rispetto dei tempi concordati con i Servizi finanziari)	1	31/12/2018
3	RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017; STATO DI AVANZAMENTO DELLE OPERE PUBBLICHE; PREDISPOSIZIONE DEL PUNTO SUI LAVORI PUBBLICI (Nel rispetto dei tempi concordati con i Servizi finanziari)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: A13/2018/13/MA

DESCRIZIONE: **Reporting**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110107

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	PREDISPOSIZIONE DEL REFERATO DEL CONTROLLO DI GESTIONE PER L'ANNO 2017 AI SENSI DELL#ART. 198 BIS DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI (Nel rispetto dei tempi concordati)	1	30/06/2018
2	PREDISPOSIZIONE DEL REFERATO SULLA REGOLARITÀ DELLA GESTIONE E SULL'EFFICACIA DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI AI SENSI DELL'ARTICOLO 148 DEL TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO LOCALE (Entro i termini di legge)	1	30/06/2018
3	PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTI SPECIFICI DI REPORT A RICHIESTA DELLA SEGRETERIA GENERALE E DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO (Predisposizione dei vari report nel rispetto dei tempi concordati, ad esempio: Relazione allegata al conto annuale del costo del personale, Profili dei Servizi,altro..)	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
4	LAVORI PUBBLICI/MONITOR: SVOLGIMENTO DI CONTROLLI SULLA CORRETTA CLASSIFICAZIONE DELLE INFORMAZIONI INSERITE (LLPP, INCARICHI, RISORSE UMANE, RISORSE FINANZIARIE, OBIETTIVI) E VISUALIZZATE # (Numero anomalie risolte/numero anomalie riscontrate, al 100%)	1	31/12/2018
5	MONITORAGGIO E PUBBLICAZIONE DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI AFFIDATI DALL#ENTE- FORNIRE LA REPORTISTICA RICHIESTA (Pubblicazione del 100% degli incarichi)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: A13/2018/239/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito;	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: AA0 - DIREZIONE AREA RELAZIONI E
COMUNICAZIONE

Dirigente responsabile:
Carla GATTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: AA0/2018/31/MA

DESCRIZIONE: **RELAZIONI E SINERGIE CON I SOGGETTI DEL TERRITORIO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010101

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: RAFFORZARE LA COLLABORAZIONE CON I VARI SOGGETTI DEL TERRITORIO DI RIFERIMENTO

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	GESTIONE DELLE RICHIESTE DI PATROCINIO E DI UTILIZZO DEL LOGO DELL'ENTE, GESTIONE DEL GONFALONE DELL'ENTE E DELLA RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE	1	31/12/2018
2	ATTIVAZIONE DI COLLABORAZIONI CON VARIE MODALITA', MEDIANTE SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE DI EVENTI E PROGETTI, REALIZZAZIONE DI INVITI, CONSEGNA DI PREMI	1	31/12/2018
3	VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE ANCHE CULTURALE DEL TERRITORIO ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, MOSTRE ETC.	1	31/12/2018
4	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: AA0/2018/240/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: AA4 - RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Dirigente responsabile:
Carla GATTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: AA4/2018/30/MA

DESCRIZIONE: **STRUMENTI DI CONOSCENZA DELL'ENTE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: FAVORIRE LA CONOSCENZA DELL'ENTE PRESSO I CITTADINI

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	GESTIONE MULTICANALE DI ACCESSO AGLI ATTI, RECLAMI E SEGNALAZIONI, INFORMAZIONI AGLI UTENTI SUI SERVIZI DELLA CITTA' METROPOLITANA, IN COLLABORAZIONE CON TUTTI I SERVIZI DELL'ENTE	1	31/12/2018
2	COORDINAMENTO DELLE DOMANDE DI ACCESSO AGLI ATTI PERVENUTE ALL'ENTE, SUPPORTO AI SERVIZI INCARICATI DEI PROCEDIMENTI, RENDICONTAZIONE SEMESTRALE DELLE PRATICHE, PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO INTERAREA PER LA STESURA DI UN NUOVO REGOLAMENTO DELL'ENTE SULL'ACCESSO AGLI ATTI	1	31/12/2018
3	REDAZIONE CENTRALE RETE INTRANET DELL'ENTE	1	31/12/2018
4	REDAZIONE LOCALE SEZIONE INTERNET DELL'URP	1	31/12/2018
5	REVISIONE GENERALE DELLA SOTTO-SEZIONE INTERNET URP DEDICATA ALL'ACCESSO, CON INFORMAZIONI AGGIORNATE SULLA NORMATIVA E ADEGUAMENTO DELLA MODULISTICA	1	31/12/2018
6	REALIZZAZIONE DI UNA GUIDA AI SERVIZI ONLINE CHE, A SEGUITO DEL RIORDINO DELLE COMPETENZE IN CAPO ALL'ENTE E DEL NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO, ILLUSTRI AGLI UTENTI LE ATTIVITA' DELLA CITTA METROPOLITANA PER FACILITARE L'ACCESSO AI SERVIZI, SPECIE QUELLI DISPONIBILI ONLINE	1	31/12/2018
7	Realizzazione di un'indagine di citizen satisfaction sui servizi offerti dall'URP (accesso agli atti, reclami, informazioni), sia tramite sportello che tramite e-mail	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: AA4/2018/241/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: AA7 - COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE,
INFORMAZIONE E RELAZIONI

Dirigente responsabile:
Carla GATTI

OBIETTIVI P.E.G.

Obiettivi gestionali

Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta

OBIETTIVI GESTIONALI

CODICE OBIETTIVO: AA7/2018/26/MA

DESCRIZIONE: **BIBLIOTOUR**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/05010502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: MANTENERE E RAFFORZARE IL PROGETTO AVVIATO DALLA REGIONE PIEMONTE PER VALORIZZARE IL PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA STORICA DI PALAZZO CISTERNA

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	SI INTENDE MANTENERE E RAFFORZARE IL PROGETTO BIBLIOTOUR GIÀ AVVIATO DALLA REGIONE PIEMONTE PER LA VALORIZZAZIONE DEL PREZIOSO PATRIMONIO DELLA BIBLIOTECA DI PALAZZO CISTERNA: SARANNO REALIZZATE VISITE GUIDATE MENSILI ANIMATE, OLTRE A VISITE SPECIALI IN CONCOMITANZA CON EVENTI REGIONALI DI PROMOZIONE. CON L'OCCASIONE PROSEGUIRA' LA CATALOGAZIONE DEI FONDI ACQUISITI AL PATRIMONIO (Indicatore: Incremento del 10% delle visite alla biblioteca di Palazzo Cisterna)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: AA7/2018/28/MA

DESCRIZIONE: **RAFFORZARE LA COMUNICAZIONE VIA WEB**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010101

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: IMPLEMENTARE GLI SPAZI SOCIAL, SVILUPPARE IL SITO WEB, CONTINUARE LA REDAZIONE DEL SETTIMANALE "CRONACHE DA PALAZZO CISTERNA"

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	SI INTENDE IMPLEMENTARE GLI SPAZI SOCIALI ISTITUZIONALI DEDICATI AD INFORMAZIONI DELL'ENTE CON UN'ATTENZIONE PARTICOLARE AL DIALOGO CON GLI UTENTI. TRA QUESTI IL SERVIZIO DI INFORMAZIONI SULLE MODIFICHE DELLA VIABILITA': #stradeCittàMetroTo, Facebook e Twittwer (Indicatore: Aggiornamento delle informazioni agli utenti sulle modifiche alla viabilità entro il giorno stesso superiore al 95% dei casi)	1	31/12/2018
2	SVILUPPO DEL SITO WEB E ULTERIORE RAFFORZAMENTO DELLE PAGINE FACEBOOK E TWITTWER	1	31/12/2018
3	REDAZIONE DEL SETTIMANALE ON LINE SULLE ATTIVITA' DELLA CITTA' METROPOLITANA E DEI SUOI ORGANI "CRONACHE DA PALAZZO CISTERNA"	1	31/12/2018
4	Elaborazione di un report complessivo sugli accessi al sito web	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: AA7/2018/242/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: AA9 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE BENI E
ATTIVITA' CULTURALI

Dirigente responsabile:
Carla GATTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: AA9/2018/32/MA

DESCRIZIONE: **LINGUE MADRI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/05020505

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: CONTINUARE LA VALORIZZAZIONE DELLE LINGUE MINORITARIE TUTELE DALLA L. 482/1999

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	LIQUIDAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO LINGUE MADRI 2014 CONCLUSO	1	31/12/2018
2	INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO REALIZZATORE E AVVIO PROGETTO LINGUE MADRI ANNUALITA' 2015	1	31/12/2018
3	PRESENTAZIONE DEL PROGETTO LINGUE MADRI 2015 AL MINISTERO	1	30/04/2018

CODICE OBIETTIVO: AA9/2018/243/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

**SERVIZIO: AAA - RELAZIONI E PROGETTI EUROPEI E
INTERNAZIONALI**

**Dirigente responsabile:
Carla GATTI**

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: AAA/2018/34/MA

DESCRIZIONE: **PROGETTI PITER E PITEM NELL'AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG ALCOTRA ITALIA-FRANCIA**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/19011901

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: AVVIO DELLA PROGETTAZIONE TERRITORIALE E TEMATICA NELL'AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG ALCOTRA ITALIA-FRANCIA

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	NELL'AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG ALCOTRA ITALIA-FRANCIA SI PROCEDERA' AL CONCRETO AVVIO DEI PIANI INTEGRATI TERRITORIALI E TEMATICI CHE NEL DETTAGLIO SONO: PITER GRAIESLAB, PITER CUORE DELLE ALPI, PITEM P.A.C.E.PITEM RISK	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: AAA/2018/35/MA

DESCRIZIONE: **PARTECIPAZIONE ALLA INIZIATIVE DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/19011901

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	PARTECIPAZIONE AI PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE IN QUALITA' DI CAPOFILA/PARTNER GESTITI DIRETTAMENTE DAL SERVIZIO AAA, IVI COMPRESA L'ASSISTENZA NELLE FASI DI PRESENTAZIONE E GESTIONE DI ANALOGHI PROGETTI DI ALTRI SERVIZI DELL'ENTE	1	31/12/2018
2	PRESENZA AI TAVOLI EUROPEI SULLA COOPERAZIONE DECENTRATA PER INTERLOQUIRE CON SOGGETTI INTERNAZIONALI QUALIFICATI NELLA MATERIA, PERMANENZA NELLE RETI EUROPEE ARCO LATINO E TECLA, INGRESSO NELLA RETE METROPOLIS PER LA VALORIZZAZIONE DEL RUOLO DELL'ENTE METROPOLITANO A LIVELLO EUROPEO, VALUTAZIONE SULL'INGRESSO NELLA RETE METREX	1	31/12/2018
3	DISSEMINAZIONE DEI VALORI DELL'EUROPA - ATTRAVERSO L'ATTIVITA' DELLO SPORTELLO EUROPE DIRECT DI RECENTE RICONFERMATO PER I PROSSIMI TRE ANNI DALL'UNIONE EUROPEA - SIA NEI COMUNI DEL TERRITORIO METROPOLITANO CON L'AVVIO DI NUOVE "ANTENNE EUROPA" SIA NELLE SCUOLE	1	31/12/2018
4	Realizzazione di un'indagine di citizen satisfaction sul gradimento dei servizi offerti dallo sportello Europe Direct	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: AAA/2018/244/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: BA0 - DIREZIONE AREA ISTITUZIONALE

Dirigente responsabile:
Domenica VIVENZA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: BA0/2018/45/MA

DESCRIZIONE: **SEMPLIFICAZIONE DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA CONSEGUENTE ALLA DEMATERIALIZZAZIONE E LA GESTIONE ELETTRONICA DEI DOCUMENTI TRAMITE IL POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO INTERNO.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01020106

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Assicurare la ricezione, gestione e conservazione dei verbali di competenza dell'Area	1	31/12/2018
3	Garantire con tempestività gli adempimenti della Commissione Provinciale Espropri.	1	31/12/2018
4	Garantire l'osservanza delle direttive nazionali (codice amministrazione digitale) in ordine alla ricezione e gestione dei flussi documentali interni in formato digitale con particolare riferimento ai verbali di competenza dell'area istituzionale attraverso la "piattaforma di gestione documentale - doqui acta" e assicurare il funzionamento dell'Ufficio di Direzione d'Area e della Commissione Provinciale Espropri.	1	31/12/2018
5	Definizione di una proposta di dematerializzazione di almeno un documento dell'amministrazione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA0/2018/245/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: BA1 - CONSIGLIO

Dirigente responsabile:
Domenica VIVENZA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: BA1/2018/36/MA

DESCRIZIONE: **Funzionamento degli Organi della Città Metropolitana.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010104

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Garantire la puntuale regolare predisposizione degli atti amministrativi finalizzati al rimborso spese viaggio e dei rimborsi degli oneri ai datori di lavoro dei Consiglieri Metropolitaniani e ai componenti della Conferenza Metropolitana.	1	31/12/2018
2	Proposta di Regolamento per la Conferenza Metropolitana.	1	31/12/2018
3	Garantire la tempestività delle convocazioni delle sedute del Consiglio Metropolitaniano, della Conferenza Metropolitana e delle Commissioni Consiliari.	1	31/12/2018
4	Garantire la corretta redazione, approvazione e pubblicazione sul sito web del processo verbale corrispondente delle sedute del Consiglio Metropolitaniano e della Conferenza Metropolitana di Torino.(Pubblicazione sul sito WEB dei verbali del Consiglio Metropolitaniano e della Conferenza Metropolitana entro 7 giorni dalla seduta nel 90% delle sedute)	1	31/12/2018
5	Assicurare la funzionalità delle segreterie dei Gruppi Consiliari garantendo in modo particolare le relazioni interne ed esterne, nonché la tempestività delle verbalizzazioni delle sedute delle Commissioni Consiliari.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA1/2018/246/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: BA2 - PRESIDENTE E GIUNTA

Dirigente responsabile:
Domenica VIVENZA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: BA2/2018/42/MA

DESCRIZIONE: **ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA SEGRETERIA GENERALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01020105

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Assicurare preventivamente prima della loro approvazione, emanazione e pubblicazione la regolarità procedurale e la completezza dei decreti di competenza del Sindaco o dei suoi delegati.	1	31/12/2018
2	Assicurare prima della loro pubblicazione la regolarità procedurale e la completezza delle determinazioni dirigenziali.	1	31/12/2018
3	Fornire e pubblicare le informazioni di competenza, costantemente aggiornate, nella sezione Amministrazione trasparente del sito web, nell'ambito dell'attività dell'Ufficio "Trasparenza".	1	31/12/2018
4	Gestire l'Albo pretorio on line e la sezione informatica dell'Amministrazione trasparente dell'Ente, garantendo la completezza, esattezza, tempestività e regolare disponibilità delle informazioni soggette ad obblighi di pubblicazione.	1	31/12/2018
5	Assicurare la correttezza delle procedure di nomina dei rappresentanti degli Enti in Enti o organismi non partecipati.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA2/2018/247/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: BA3 - STAFF AL SEGRETARIO GENERALE E
DOCUMENTAZIONE

Dirigente responsabile:
Domenica VIVENZA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: BA3/2018/43/MA

DESCRIZIONE: **ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA SEGRETERIA GENERALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01020105

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Controllo normativo sulle deliberazioni, decreti e determinazioni, sia al fine di verificarne la correttezza rispetto al quadro normativo complessivamente inteso sia per assicurare uniforme applicazione e interpretazione della normativa di riferimento, nonchè supportare il Segretario Generale nell'attività di documentazione giuridico-amministrativa.	1	31/12/2018
2	Predisposizione di nuovi modelli di atti in formato elettronico.	1	31/12/2018
3	Espletamento dell'attività di segreteria, cura dell'attivazione degli abbonamenti a quotidiani e riviste amministrative e contabili e a banche dati per i servizi dell'Ente in relazione alle risorse finanziarie stabilite in Bilancio.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA3/2018/248/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: BA4 - ARCHIVIO E PROTOCOLLO GENERALI

Dirigente responsabile:
Domenica VIVENZA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: BA4/2018/44/MA

DESCRIZIONE: **SEMPLIFICAZIONE DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA CONSEGUENTE ALLA DEMATERIALIZZAZIONE E LA GESTIONE ELETTRONICA DEI DOCUMENTI TRAMITE IL POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO INTERNO.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01020106

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Definizione di regole inerenti la trasmissione e gestione dei documenti elettronici (inserimento sul sito dell'Ente, individuazione tipologia di documenti, definizione formati, definizione modalità di ricezione ed inoltro, individuazione di procedimenti amministrativi con relativa modulistica, firma digitale). Elaborazione di una circolare espletativa entro la fine dell'anno	1	31/12/2018
2	Supporto ai Servizi per la fascicolazione digitale.	1	31/12/2018
3	Assicurare la regolare e costante attività di archiviazione di documenti versati dai servizi.	3	31/12/2018
4	Garantire tempestivamente le ricerche di archivio sia in relazione alle richieste dall'interno, sia in relazione all'utenza esterna.	1	31/12/2018
5	Coordinare tutte le attività di protocollazione e gestione dei documenti cartacei ed informatici dell'Ente, nonchè corretta archiviazione dei medesimi sia in formato cartaceo, sia in modalità telematica, curando in particolare la ricezione e lo smistamento della posta esterna e gestendo la PEC istituzionale e coordinamento delle PEC settoriali.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA4/2018/249/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: BA7 - PARTECIPAZIONI

Dirigente responsabile:
Fortunato ASPREA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: BA7/2018/91/MA

DESCRIZIONE: **La razionalizzazione periodica delle partecipazioni dell'Ente.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030108

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Relazione sulla verifica dei presupposti per il mantenimento delle partecipazioni della Città metropolitana in organismi di diritto civile.	1	30/11/2018
2	Aggiornamento del Gruppo Pubblica Amministrazione.	1	30/09/2018
3	Predisposizione rapporto annuale di analisi complessiva del portafoglio delle società e degli altri organismi partecipati di diritto privato oggetto di razionalizzazione redatto sulla base dei bilanci che renda anche conto dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati con dati al 31 dicembre dell'anno precedente.	1	31/12/2018
4	Curare gli atti istruttori necessari a garantire la partecipazione dell'amministrazione nelle assemblee delle società e degli altri organismi partecipati di diritto privato oggetto di razionalizzazione.	1	31/12/2018
5	Curare gli atti istruttori connessi alla gestione della partecipazione in società e in altri organismi di diritto privato oggetto di razionalizzazione.	1	31/12/2018
6	Realizzazione delle attività connesse ai procedimenti per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti dell'ente, nonché la nomina dei membri dei consigli di amministrazione delle ipab quando questa sia di competenza regionale, in base alla delega ricevuta ai sensi della l.r. 5/2001 modificata con l.r. 1/2004. Relazione annuale.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA7/2018/251/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: BA8 - APPALTI, CONTRATTI ED
ESPROPRIAZIONI

Dirigente responsabile:
Domenica VIVENZA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: BA8/2018/37/MA

DESCRIZIONE: **Conclusione procedimenti espropriativi e sanatoria di procedure espropriative pregresse.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030110

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Proposte per innovazioni su registrazioni, trascrizioni e vulture dal punto di vista telematico e/o tecnico.	1	31/12/2018
2	Ricerche ipo-catastali relative a situazioni vecchie da definire e/o da concludere.	1	31/12/2018
3	Monitoraggio proroghe pubblica utilità e attività connesse alla conclusione dei procedimenti espropriativi.	1	31/12/2018
4	Rapporto tra, numero di procedimenti aperti nell'anno e numero di procedimenti chiusi nell'anno, inferiore ad uno	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA8/2018/38/MA

DESCRIZIONE: **Gestione autorizzativa in materia di usi civici.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030139

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività procedurali per gli usi civici.	1	31/12/2018
2	Attivazione percorso formativo per gli usi civici con coinvolgimento dei Comuni del territorio della Città Metropolitana.	1	31/12/2018
3	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA8/2018/41/MA

DESCRIZIONE: **Attivazione della Stazione Unica Appaltante - SUA - e soggetto aggregatore con operatività della Città Metropolitana quale centrale di committenza.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030109

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Ottimizzazione delle procedure di affidamento di lavori, forniture e Servizi, ai fini di adeguamento alla normativa in materia di anticorruzione e antimafia nonchè in materia di contratti pubblici, stazione appaltante Unica ed ente aggregatore.	1	31/12/2018
2	Predisposizione di nuovi bandi, schemi di contratto e comunicazioni varie inerenti agli appalti in generale	1	31/12/2018
3	Attivazione di tutte le procedure informatiche per i contratti pubblici correlati agli appalti	1	31/12/2018
4	Bandire almeno cinque gare utilizzando la Stazione Unica Appaltante	5	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: BA8/2018/250/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: CB6 - SVILUPPO ORGANIZZATIVO,
REGOLAMENTI E QUALITA'

Dirigente responsabile:
Sarah Stefania SIMONETTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: CB6/2018/188/MA

DESCRIZIONE: **Definizione nuovo assetto macro organizzativo**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110111

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Supporto ed effettuazione di verifiche, analisi, valutazioni, proposte, richieste dalla Direzione Generale, secondo modalità e tempistiche concordate con la stessa - Percentuale di realizzazione di quanto concordato	100	31/12/2018
2	Predisposizione atto approvazione nuova macrostruttura # Giorni dalla richiesta	30	31/12/2018
3	Analisi, valutazioni, proposte e predisposizione testo di revisione articolato ROUS in adeguamento alla nuova macrostruttura # Giorni da definizione macrostruttura	60	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB6/2018/189/MA

DESCRIZIONE: **Regolamento di organizzazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110111

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Adeguamento disciplina ruoli di responsabilità: a) Responsabile di procedimento; b) RUP Contratti; c) Posizioni Organizzative; d) Responsabile di ufficio # Formulazione testo verificata sotto il profilo normativo e contrattuale	4	31/12/2018
2	Adeguamenti in seguito esigenze espresse da gruppi di lavoro # Verifica e, se positiva, formulazione testo # Numero di giorni per ciascuna richiesta (escluse sovrapposizioni temporali)	30	31/12/2018
3	Adeguamento a normative rilevanti e trasversali: a) CAD; b) Privacy # Formulazione testo	2	30/06/2018
4	Adeguamento a riforma istituzionale e riordino funzioni - Formulazione testo	1	31/05/2018
5	Adeguamenti puntuali, necessari o utili a risolvere specifiche problematiche - Numero di giorni per predisposizione testo dalla richiesta (in situazione di contesto normativo chiaro, escluse sovrapposizioni temporali)	30	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB6/2018/190/MA

DESCRIZIONE: **Funzioni trasversali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110112

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Accompagnamento e supporto attuazione decisioni relative alle funzioni trasversali assunte nel processo di riorganizzazione dell'ente da parte della Direzione Generale, secondo modalità e tempistiche concordate con la stessa o con la Vice DG - Percentuale di realizzazione di quanto concordato (subordinatamente alla assegnazione del personale necessario)	100	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB6/2018/191/MA

DESCRIZIONE: **Riprogettazione processi e procedimenti**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110112

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivazione ed organizzazione funzione subordinatamente all'assegnazione del relativo personale # Verifica da parte Vice DG	1	31/12/2018
2	Realizzazione singoli progetti indicati da parte della Direzione Generale connesse al processo di riorganizzazione, secondo modalità e tempistiche concordate con la stessa o con la Vice DG - Percentuale di realizzazione di quanto concordato (subordinatamente alla assegnazione del personale necessario)	100	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB6/2018/252/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: CB8 - PREVENZIONE E PROTEZIONE RISCHI

Dirigente responsabile:
Claudio SCHIARI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: CB8/2018/226/MA

DESCRIZIONE: **Formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100115

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elaborazione del piano di formazione obbligatoria annuale per la sicurezza	1	30/06/2018
2	Realizzazione del 90% delle attività formative previste nel piano di formazione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB8/2018/227/MA

DESCRIZIONE: **Sviluppo di modelli organizzativi efficaci in eventuali differenti contesti datoriali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100116

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elaborazione proposta di modello organizzativo della sicurezza in coerenza con lo sviluppo della nuova riorganizzazione dell'ente	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB8/2018/253/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: CB9 - SISTEMA INFORMATIVO E
TELECOMUNICAZIONI

Dirigente responsabile:
Filippo DANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: CB9/2018/134/MA

DESCRIZIONE: **Dematerializzazione documentale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01080119

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Riprogettazione integrale, d'intesa con CSI Piemonte, della fase di liquidazione e degli accertamenti	1	31/12/2018
2	Individuazioni delle azioni per la gestione del cronoprogramma e del Quadro economico dei LLPP direttamente da Contabilia al fine di semplificare/automatizzare le variazioni di bilancio	1	31/12/2018
3	Messa a disposizione dei moduli sulle piattaforme per la Gestione del Personale (RAP, SPI e HR) per la digitalizzazione dei processi	1	31/12/2018
4	Individuazione dei flussi dei dati collegati ai principali provvedimenti amministrativi al fine della digitalizzazione del processo (avvio attività)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB9/2018/135/MA

DESCRIZIONE: **Promozione e coordinamento dei Sistemi Informativi degli enti del territorio**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01080140

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Avvio del processo di convergenza del proprio Catasto strade verso la BDTRE, cartografia di riferimento degli Enti piemontesi.	1	31/12/2018
3	Nell'ambito della neonata legge regionale sull'IDG (infrastruttura dati geografici), avvio procedure per messa a fattor comune degli strumenti di analisi territoriale (QGIS) e condivisione tra gli enti delle alberature dei dati da essi accessibili.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: CB9/2018/254/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: DA0 - DIREZIONE AREA RISORSE UMANE

Dirigente responsabile:
Vincenzo COLLETTA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: DA0/2018/151/MA

DESCRIZIONE: **Monitoraggio della spesa del personale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100126

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione dei bilanci dell'area (previsione, gestione, rendiconto etc.)	1	31/12/2018
2	Monitoraggio della spesa per il personale anche finalizzato alla verifica dei diversi vincoli di finanza pubblica	1	31/12/2018
3	Elaborazione e trasmissione dati a fini statistici e di controllo (revisori dei conti, corte dei conti, conto annuale etc.)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: DA0/2018/156/MA

DESCRIZIONE: **Rideterminazione della dotazione organica e programmazione dei fabbisogni**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100126

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: In collaborazione con il competente Servizio DA6 - Acquisizione e gestione risorse umane, servizi sociali ai dipendenti

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione triennale e annuale del fabbisogno di risorse umane	1	05/04/2018
2	Rideterminazione della dotazione organica e predisposizione del provvedimento di approvazione	1	30/04/2018

CODICE OBIETTIVO: DA0/2018/255/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: DA2 - VALUTAZIONE ED INCENTIVAZIONE
RISORSE UMANE

Dirigente responsabile:
Vincenzo COLLETTA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: DA2/2018/161/MA

DESCRIZIONE: **Sistemi incentivanti e di valutazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100127

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Collaborazione e supporto al Nucleo di Valutazione per l'individuazione di strumenti e metodologie di valutazione	1	31/12/2018
2	Collaborazione e Supporto al Nucleo di Valutazione per le attività di misurazione e valutazione della performance	1	31/12/2018
3	Applicazione di sistemi di valutazione dei dirigenti, delle posizioni organizzative e del restante personale	1	31/12/2018
4	Coordinamento del sistema informativo del personale	1	31/12/2018
5	Gestione della Sezione risorse umane sulla Intranet e delle informazioni sul personale in Amministrazione trasparente	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: DA2/2018/256/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: DA3 - SVILUPPO RISORSE UMANE

Dirigente responsabile:
Sarah Stefania SIMONETTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: DA3/2016/119/MA

DESCRIZIONE: **Formazione obbligatoria.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100128

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Aggiornamento e monitoraggio obblighi e fabbisogni formativi in materia di salute e sicurezza in base alle informazioni comunicate dall'Area RU e dai datori di lavoro (dirigenti). Ricognizione posizioni di rischio specifico (in relazione a ruolo e attività). Sollecito periodico ai datori di lavoro su informazioni, possedute solo da loro, necessarie a definire quadro completo obblighi formativi. - Numero adempimenti	3	31/12/2018
2	Programmazione annuale interventi formativi (in collaborazione con il Servizio #Prevenzione e Protezione Rischi # CB8#). - Data approvazione.	1	31/05/2018
3	Realizzazione interventi formativi previsti nella programmazione annuale con docenze interne, fatta salva l'eventuale sopravvenuta indisponibilità dei docenti stessi. - Percentuale di realizzazione (la programmazione include anche la prima parte del 2019)	70	31/12/2018
4	Realizzazione interventi formativi previsti nella programmazione annuale con docenze esterne, subordinatamente alla disponibilità delle risorse finanziarie necessarie. - Percentuale di realizzazione (la programmazione include anche la prima parte del 2019)	70	31/12/2018
5	Analisi di eventuali richieste e predisposizione interventi formativi rispetto ad esigenze specifiche non standardizzate e non incluse nella Convenzione Consip. - Tempistica in giorni da richiesta a inserimento nella programmazione.	45	31/12/2018
6	Realizzazione interventi formativi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza richiesti dai relativi Responsabili, secondo modalità e tempistiche concordate con gli stessi. - Percentuale di realizzazione di quanto concordato.	100	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: DA3/2016/122/MA

DESCRIZIONE: **Formazione per lo sviluppo professionale e l'aggiornamento normativo.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100128

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione proposta di semplificazione della procedura #richiesta di partecipazione a corsi di formazione esterni a catalogo# per i dirigenti e per i dipendenti e sua attuazione in seguito all#approvazione. - Data di predisposizione proposta.	1	30/04/2018
2	Eventuali richieste di organizzazione di interventi formativi da parte della Direzione Generale connesse al processo di riorganizzazione, secondo modalità e tempistiche concordate con la stessa - Percentuale di realizzazione di quanto concordato.	100	31/12/2018
3	Esame richieste ed eventuale iscrizione corsi di formazione a catalogo organizzati da soggetti formatori con cui è/non è attivo un abbonamento. # Tempistica massima in giorni per iscrizione / predisposizione determinazione di impegno di spesa in assenza di impedimenti esogeni.	10	31/12/2018
4	Valutazione della fattibilità e successiva organizzazione iniziative formative con docenza interna proposte da unità organizzative e successiva organizzazione secondo modalità e tempistiche concordate con le stesse - Percentuale di realizzazione di quanto concordato	100	31/12/2018
5	Valutazione della fattibilità e successiva organizzazione iniziative formative con docenza esterna proposte da unità organizzative e successiva organizzazione secondo modalità e tempistiche concordate con le stesse - Percentuale di realizzazione di quanto concordato	100	31/12/2018
6	Gestione partecipazione ente a Progetto Valore PA INPS 2018 ed assistenza ai dipendenti selezionati - Realizzazione adempimenti necessari	100	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: DA3/2018/259/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: DA6 - ACQUISIZIONE E GESTIONE RIS.
UMANE, SERV. SOCIALI AI DIP

Dirigente responsabile:
Daniela GAGINO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: DA6/2018/158/MA

DESCRIZIONE: **Rideterminazione della dotazione organica e programmazione dei fabbisogni**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100126

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI: In collaborazione con la Direzione dell'Area Risorse umane -DA0

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione triennale e annuale del fabbisogno di risorse umane	1	05/04/2018
2	Rideterminazione della dotazione organica e predisposizione del provvedimento di approvazione	1	30/04/2018
3	Realizzazione del 80% di quanto previsto nel piano dei fabbisogni ed emanazione del 100% dei bandi di concorso eventualmente necessari	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: DA6/2018/159/MA

DESCRIZIONE: **Gestione degli adempimenti connessi al trattamento giuridico del personale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100129

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elaborazione e trasmissione dei dati a fini statistici entro le scadenze previste	1	31/12/2018
2	Rilascio delle certificazioni di servizio entro 10 giorni dalla richiesta, al 100%	1	31/12/2018
3	Istruttoria dei procedimenti disciplinari a supporto dell'upd e dei dirigenti - n. di procedimenti istruiti rispetto al n. delle richieste di supporto pervenute, al 100%	0	31/12/2018
4	Supporto alla tecnostruttura nella gestione della procedura informatizzata di gestione delle presenze/assenze, con ulteriore ampliamento della modalità di autorizzazione on line delle assenze	1	31/12/2018
5	Aggiornamento delle informazioni inserite in Intranet (Sezione Risorse umane) e sul sito istituzionale, per gli aspetti di competenza del Servizio	1	31/12/2018
6	Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti relativi alla costituzione dei rapporti di lavoro ed alla loro gestione, per quanto non di competenza dei singoli dirigenti	1	31/12/2018
7	Personale in distacco a supporto di altre amministrazioni	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: DA6/2018/258/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: DA7 - BILANCIO, TRATTAMENTO ECONOMICO E
RELAZIONI SINDACALI

Dirigente responsabile:
Vincenzo COLLETTA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: DA7/2018/165/MA

DESCRIZIONE: **Gestione degli adempimenti connessi al trattamento economico del personale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01100130

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Fornire supporto alle delegazioni trattanti e curare gli adempimenti connessi alle relazioni sindacali	1	31/12/2018
2	Gestione dei trattamenti retributivi, previdenziali, pensionistici, assicurativi e degli adempimenti del sostituto d'imposta	1	31/12/2018
3	Elaborazione e trasmissione dati a fini statistici, di controllo e di denunce	1	31/12/2018
4	Misurare il costo di gestione per unità di paga (cedolini prodotti) e predisporre un'analisi di benchmark per valutare l'efficacia rispetto agli standard di riferimento	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: DA7/2018/257/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: EA0 - DIREZIONE AREA RISORSE
FINANZIARIE

Dirigente responsabile:
Enrico MINIOTTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: EA0/2018/184/MA

DESCRIZIONE: **MONITORAGGIO RISPETTO DEI VINCOLI DI PAREGGIO DI BILANCIO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030134

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi periodica sul mantenimento degli equilibri in correlazione con le entrate	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA0/2018/185/MA

DESCRIZIONE: **MONITORAGGIO FONDI ACCANTONAMENTI VARI (FONDO DI RISERVA)**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/20012001

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi periodica consistenza fondo	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA0/2018/186/MA

DESCRIZIONE: **MONITORAGGIO FONDI ACCANTONAMENTI VARI (FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA')**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/20022001

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi periodica consistenza del Fondo Crediti Dubbia Esigibilita'	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA0/2018/187/MA

DESCRIZIONE: **MONITORAGGIO FONDI ACCANTONAMENTI VARI (ALTRI FONDI)**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/20032001

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi su possibili interventi per digitalizzare le informazioni dei processi di controllo di liquidazioni e riscossioni all'interno dell'Ente	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EAO/2018/260/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: EA1 - BILANCIO E REPORTING ECONOMICO E FINANZIARIO

Dirigente responsabile:
Enrico MINIOTTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: EA1/2018/183/MA

DESCRIZIONE: **PERFEZIONAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITA' ECONOMICO - PATRIMONIALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030133

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi su possibili interventi per digitalizzare le informazioni dei processi di controllo di liquidazioni e riscossioni all'interno dell'Ente e tempistiche di pagamento delle fatture	1	31/12/2018
2	Riduzione dei tempi medi di pagamento rispetto al valore del 2017	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA1/2018/261/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: EA2 - RAGIONERIA

Dirigente responsabile:
Enrico MINIOTTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: EA2/2018/182/MA

DESCRIZIONE: **PERFEZIONAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030133

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi su possibili interventi per digitalizzare le informazioni dei processi di controllo di liquidazioni e riscossioni all'interno dell'Ente	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA2/2018/262/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: EA3 - FINANZE, TRIBUTI E STATISTICA

Dirigente responsabile:
Enrico MINIOTTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: EA3/2018/137/MA

DESCRIZIONE: **Gestione attiva dei tributi e canoni. Monitoraggio delle entrate, contrasto all'evasione/elusione fiscale.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030135

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio attivo sui provvisori delle valute d'incasso e sui mancati pagamenti dei tributi e canoni. Analisi ed estrapolazioni statistiche sull'intero anno fiscale delle principali entrate tributarie e extratributarie (imposta RC auto, IPT, contributo in discarica, TEFA e COSAP). Contrasto a fenomeni evasivi ed elusivi.	2	31/12/2018
2	Rilevamento del Censimento permanente Istituzioni pubbliche e unità locali.	1	31/12/2018
3	Misurazione del rapporto tra il volume delle entrate riscosse e gli ordinativi di incasso	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA3/2018/138/MA

DESCRIZIONE: **Gestione attiva stock del debito.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/50015001

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi su possibili ipotesi di rinegoziazione/ estinzione anticipata del debito da effettuarsi nel corso dell'esercizio 2018.	1	31/12/2018
2	Analisi ed estrapolazione periodica dei flussi di cassa dei dati finanziari inerenti il costo dell'indebitamento in correlazione con l'evolversi della curva forward dell'euribor.	12	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA3/2018/141/MA

DESCRIZIONE: **Monitoraggio delle entrate riscosse per conto terzi.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/99019901

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio del tributo in discarica in relazione alle nuove disposizioni della Legge Regionale n. 1, del 10 gennaio 2018, che prevede norme in materia di gestione dei rifiuti. Analisi ed estrapolazioni del tributo in discarica.	4	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA3/2018/263/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: EA4 - ECONOMATO E LIQUIDITA'

Dirigente responsabile:
Enrico MINIOTTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: EA4/2018/133/MA

DESCRIZIONE: **Monitoraggio dei flussi di cassa in entrata e in spesa**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030136

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi trimestrale in relazione agli equilibri di cassa ai fini dei pagamenti.	3	31/12/2018
2	Misurazione del rapporto tra il volume delle entrate riscosse e gli ordinativi di incasso	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA4/2018/136/MA

DESCRIZIONE: **Anticipazioni di Tesoreria.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/60016001

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi flussi di cassa dell#Ente.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA4/2018/139/MA

DESCRIZIONE: **Monitoraggio utilizzo Servizi per conto terzi - partite di giro**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/99019901

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Analisi trimestrale sulla corretta imputazione dei vari sottoconti dell'Ente, nonché la corretta imputazione dei pagamenti soggetti all'iva split correlata all'eventuale regolarizzazione di carte contabili.	3	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: EA4/2018/264/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: FA3 - LOGISTICA

Dirigente responsabile:
Claudio SCHIARI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: FA3/2018/224/MA

DESCRIZIONE: **Attività logistiche inerenti il funzionamento della struttura fisica attraverso cui l'Ente opera con i propri uffici.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01050122

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Rilevazione ed aggiornamento nella procedura informatica dello stato di consistenza dei beni mobili ed artistici	1	31/12/2018
2	Redazione progetto per l'affidamento dell'appalto di manutenzione ordinaria e riparativa	1	29/06/2018
3	Predisposizione progetto preliminare degli interventi necessari per la valorizzazione di Palazzo Cisterna	1	31/08/2018

CODICE OBIETTIVO: FA3/2018/225/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo, contabile e predisposizione dei provvedimenti di competenza del Servizio Logistica.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01050122

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione determina a contrarre per la l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e riparativa.	1	31/07/2018
2	Affidamento della manutenzione degli impianti ascensore della sede di C.so Inghilterra	1	31/07/2018
3	Affidamento allestimento archivi di C.so inghilterra.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FA3/2018/265/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FA3/2018/269/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01050122

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l'80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l'80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell'opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le così dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell'opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: FA5 - PATRIMONIO

Dirigente responsabile:
Giovanni MONTEROSSO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: FA5/2018/52/MA

DESCRIZIONE: **Gestione amministrativa e tecnica dei beni patrimoniali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01050123

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	N. contratti attivi gestiti	31	31/12/2018
2	N. contratti passivi gestiti	43	31/12/2018
3	n. unita' immobiliari	1016	31/12/2018
4	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FA5/2018/152/MA

DESCRIZIONE: **Alienazione patrimonio immobiliare non strategico**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01050123

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	N. PIANO VENDITE	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FA5/2018/153/MA

DESCRIZIONE: **Gestione delle assicurazioni**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01050123

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione n. polizze assicurative	8	31/12/2018
2	Misurazione della quantità di sinistri gestiti direttamente di importo pari o inferiore alla franchigia contrattuale di # 25.000,00, presente nella polizza RCT/RCO	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FA5/2018/154/MA

DESCRIZIONE: **Gestione fiscale dei beni immobili patrimoniali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01050123

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	n. atti di liquidazione	1	31/12/2018
2	N. dichiarazioni	1	31/12/2018
3	Rispetto dei tempi nel pagamento delle imposte (TARI, IMU, TASI e TOSAP)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FA5/2018/266/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: FAB - SERVIZI GENERALI

Dirigente responsabile:
Enrico Bruno MARZILLI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: FAB/2018/11/MA

DESCRIZIONE: **GARANTIRE EFFICIENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITA' NELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01110124

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Rimodulazione dei tempi di lavoro del personale ed ottimizzazione della spesa per attività interne ed esterne (Riduzione del 5% rispetto all'anno precedente del costo di gestione delle attività)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FAB/2018/267/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: FAC - ACQUISTI E PROVVEDITORATO

Dirigente responsabile:
Filippo DANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: FAC/2018/8/MA

DESCRIZIONE: **Gestione dell'acquisizione dei beni, delle risorse strumentali e dei servizi impiegati da parte di una pluralita' di uffici, assicurando l'esecuzione ed il controllo dei relativi contratti nel rispetto dei criteri di preferibilita' ambientale.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030125

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA GARANZIA DELLA CONTINUITA# DELLE SOMMINISTRAZIONI E DEI SERVIZI. n.ro procedimenti avviati, 90% dei contratti necessari	1	31/12/2018
2	GESTIONE DEL MAGAZZINO BENI DI CONSUMO NELLA SEDE DI C.SO INGHILTERRA # evasione delle richieste pervenute entro 10gg all#80%	1	31/12/2018
3	ADOZIONE DI SISTEMI CONTROLLO DI GESTIONE, RIFERITI ALLE INIZIATIVE ATTIVATE NEL CORSO DELL#ANNO n.ro fatture da liquidare, n.ro atti di liquidazione, rispetto termini di pagamento	1	31/12/2018
4	ADEMPIMENTI CONSEGUENTI AL TRASFERIMENTO DELLE COMPETENZE GESTIONALI DEI CENTRI PER L#IMPIEGO IN CAPO ALLA REGIONE ENTRO LA DATA DEL 30/06/2018 individuazione della documentazione relativa alle singole posizioni, elenco dei contratti in essere, definizione degli oneri di rimborso conseguenti all#anticipazione delle spese gestionali di competenza del Servizio FAC nel periodo transitorio fino al 30/06/2018	1	30/06/2018
5	GESTIONE E MONITORAGGIO DEI CONSUMI DI GAS, ACQUA ED ENERGIA ELETTRICA PER GLI IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI DELL'ENTE ED ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E RELATIVA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ CONNESSE CON IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE DA ALTRI ENTI E PRIVATI PER CONTO DELL'AMMINISTRAZIONE. quantità di punti di utilizzo gestiti per tipologia di utenze, avvio dei procedimenti di attivazione, variazione, chiusura entro 10gg dall'approvazione della richiesta (al 100%)	1	31/12/2018
6	QUANTIFICAZIONE CREDITI E DEBITI CON IL COMUNE DI TORINO PER SPESE DI UTENZE NEI LOCALI IN COMPRESENZA DEI DUE ENTI. n.ro utenze da rilevare, 90% definizione dei crediti e debiti	1	31/12/2018
7	GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEI CONTRATTI FOTVOLTAICI SOTTOSCRITTI DAI SERVIZI TECNICI DELLA CITTA# METROPOLITANA DI TORINO. n.ro impianti attivi, emissione atto accertamento e riscossione contributo entro 10gg dall'avviso (al 100%)	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
8	PRODUZIONE DI REPORT SU RICHIESTA E CONSUNTIVAZIONE DEI COSTI RELATIVI ALLE VARIE TIPOLOGIE DI UTENZE entro 15gg dalla definizione della richiesta (al 100%)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FAC/2018/9/MA

DESCRIZIONE: **Gestione delle procedure (rdo) sul mercato elettronico inferiore alla soglia comunitaria per conto di tutti i servizi dell'Ente.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030125

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	AVVIO DELLE RDO PER L#AFFIDAMENTO DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER CONTO DI RUP DIVERSI DAL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ACQUISTI E PROVVEDITORATO entro 15 gg. dalla trasmissione degli atti da parte dei servizi, 90% delle rdo avviate entro 15gg	1	31/12/2018
2	SUPPORTO AI SEVIZI DELL#ENTE NELL#UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO ANCHE MEDIANTE ORGANIZZAZIONE DI EVENTI FORMATIVI. almeno 2 nell#anno	1	31/12/2018
3	VERIFICA COSTANTE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE DA PARTE DEI SOGGETTI AGGIUDICATARI DI FORNITURE E SERVIZI. 100% degli affidatari di appalti di importo superiore a # 5.000,00	1	31/12/2018
4	PREDISPOSIZIONE, VERIFICA ED INVIO PER LA PUBBLICAZIONE DEI DATI DEI PROCEDIMENTI DI SCELTA DEL CONTRAENTE NELL#AMBITO DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA ex art. 1, comma 32, L 190/2012 MEDIANTE L#UTILIZZO DEL PROGRAMMA #SOAP190# entro il 31 gennaio 2018	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FAC/2018/10/MA

DESCRIZIONE: **Supporto agli enti del territorio nell'individuazione degli strumenti di acquisto e di negoziazione più idonei al soddisfacimento delle proprie esigenze nel rispetto della normativa.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01030138

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	INCONTRI FORMATIVI CON PARTICOLARE ATTENZIONE AI COMUNI ED ALLE UNIONI DEL TERRITORIO METROPOLITANO. almeno 10 l#anno	1	31/12/2018
2	ASSISTENZA TELEFONICA IN RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI INFORMAZIONE E DI SUPPORTO TEMATICO CHE CARATTERIZZANO L#ATTIVITA# DELLO #SPORTELLLO PA TORINO# minimo 10:30 ore settimanali	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: FAC/2018/268/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE0 - DIREZIONE AREA LAVORI PUBBLICI

Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HEO/2018/214/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - Attività tecniche ed Amministrative di programmazione, pianificazione e coordinamento delle Attività dell'Area comprensiva dei rapporti con altri Enti (Prefettura, Regione, Ministero, Concessionari Autostradali, Comuni, ...) - Gestione del Centro Mezzi Meccanici di Grugliasco - Gestione Laboratorio Prove di Grugliasco - Attività Geologica a supporto delle attività tecniche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione del Centro Mezzi Meccanici di Grugliasco GESTIRE I MEZZI MECCANICI DELLA VIABILITA', RINNOVO, GESTIONE AMMINISTRATIVA E MANUTENZIONE DI MEZZI ED ATTREZZATURE DELLA VIABILITA' PROVINCIALE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE PER UNA CORRETTA MANUTENZIONE DEI MEZZI Predisposizione delle gare di manutenzione triennali e delle Procedure di Gara per il rinnovo e l'acquisto dei mezzi	1	31/12/2018
2	Gestione del Centro Mezzi Meccanici di Grugliasco e ESECUZIONE DI INTERVENTI DI PULIZIA ALVEI E PER LA RISOLUZIONE DI PROBLEMI PUNTUALI SUL TERRITORIO EFFETTUATI CON MEZZI MECCANICI E REPORT SULL'ATTIVITA' ANNUALE SVOLTA	1	31/12/2018
3	Gestione del Centro Mezzi Meccanici di Grugliasco PREDISPOSIZIONE DECRETI AUTORIZZATIVI DI INTERVENTI IN ASSISTENZA OPERATIVA AI COMUNI DEL TERRITORIO	1	31/12/2018
4	Gestione Laboratorio Prove di Grugliasco Attività amministrative e tecniche relative al laboratorio prove della Città Metropolitana nel settore dei controlli sui materiali da costruzione e della qualità dei processi di realizzazione delle opere pubbliche (conglomerati bituminosi, geotecnica stradale, dei calcestruzzi e degli acciai), adottando SISTEMI DI CONTROLLO DELLE PROCEDURE DI ESECUZIONE DELLE PROVE	1	31/12/2018
5	Attività Geologica a supporto delle attività tecniche REDAZIONE DI REPORT DEGLI INTERVENTI EFFETTUATI DAL GEOLOGO SUL TERRITORIO PROVINCIALE e redazione di pareri e relazioni geologiche a supporto delle attività progettuali e tecniche dell'Area	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
6	Attività tecniche ed Amministrative di programmazione, pianificazione e coordinamento delle Attività dell'Area - Attività amministrative inerenti la predisposizione, l'aggiornamento ed il monitoraggio del programma triennale delle opere pubbliche (art.128 D.Lg n.163/2006) relativamente all'intero ente, nonché gli adempimenti di spettanza dell'ente in materia di opere pubbliche incompiute (art.44-bis del D.L. n.201/2011 e D.M. n.42/13.03.2013)	1	31/12/2018
7	Attività tecniche ed Amministrative di programmazione, pianificazione e coordinamento delle Attività dell'Area - attività di ispettorato tecnico (a titolo esemplificativo: validazione progetti, collaudi, verifiche di congruità, controlli di qualità) sui lavori pubblici di competenza dell'Area	1	31/12/2018
8	Attività tecniche ed Amministrative di programmazione, pianificazione e coordinamento delle Attività dell'Area - Attività tecnica di aggiornamento relativo all'evoluzione tecnica e normativa, nonché in materia di sicurezza, anche attraverso la diffusione di linee guida ed interpretative	1	31/12/2018
9	Attività tecniche ed Amministrative di programmazione, pianificazione e coordinamento delle Attività dell'Area - Attività tecnica specialistica nel campo della progettazione antisismica delle opere geotecniche e di difesa del suolo, supportando i Servizi competenti nella progettazione, direzione lavori, collaudo delle strutture, validazione di progetti e diagnostica strutturale	1	31/12/2018
10	Rendicontazione delle spese sostenute e del costo dei servizi erogati in relazione alle varie attività e ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HEO/2018/215/MA

DESCRIZIONE: **Attività amministrative e tecniche inerenti la definizione del Fascicolo Fabbricato per gli edifici di proprietà - -**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione delle attività di raccolta, catalogazione, collocazione e conservazione della documentazione afferente gli edifici scolastici e patrimoniali anche implementando il nuovo sistema FACTOTUM	1	31/12/2018
2	Attività propedeutiche funzionali all'ottenimento del certificato di prevenzione incendi per gli Istituti scolastici di competenza	1	31/12/2018
3	Interfaccia con il Comando VVF, con i Servizi Edilizia Scolast. e con l'utenza al fine della normalizzazione delle procedure operative in materia di prevenzione incendi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HEO/2018/216/MA

DESCRIZIONE: **Revisione del modello gestionale Razionalizzazione di uffici, circoli, magazzini ed altre sedi sul territorio, nonché del parco mezzi in dotazione ai Presidi territoriali ed all'officina --**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	PROSECUZIONE DELLE ATTIVITA' NELL'AMBITO DEL PROCESSO AVVIATO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURE OPERATIVE SUL TERRITORIO FINALIZZATO AD ASSICURARE MAGGIORE EFFICACIA DI OPERATORI E MEZZI	1	31/12/2018
2	GESTIONE ED OTTIMIZZAZIONE DEL PARCO MEZZI E DELLE ATTREZZATURE ASSEGNATO A CISCUN CIRCOLO	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE0/2018/217/MA

DESCRIZIONE: **CLASSIFICAZIONE E DECLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE INDIVIDUAZIONE DELLA RETE STRADALE DELLA CITTA' METROPOLITANA CHE RIVESTE CARATTERE STRATEGICO NELL'AMBITO DELLE POLITICHE TERRITORIALI.--**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COORDINAMENTO DEI VARI SERVIZI DELL'AREA PER LA CORRETTA CLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ; definizione delle priorità degli interventi in funzione della gerarchia di rete di appartenenza	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE0/2018/221/MA

DESCRIZIONE: **ANALISI DEL PATRIMONIO EDILIZIO E INDIVIDUAZIONE E VALORIZZAZIONE EDIFICI STRATEGICI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01060132

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione di una relazione aggiornata complessiva relativa agli edifici patrimoniali, in collaborazione e coordinamento con il Servizio Patrimonio, che consenta di individuare gli edifici su cui investire risorse finanziarie per l'adeguamento alle norme vigenti e gli edifici da dismettere per carenza di interesse strategico da parte dell'Ente e/o per insostenibilità dell'equilibrio economico tra risorse investite e l'aumento del valore immobiliare Contestualmente la relazione dovrà prevedere l	1	31/12/2018
2	Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico relativo alla digitalizzazione del Database Patrimoniale (Factotum) reperendo e fornendo tutti i dati d'Archivio degli Immobili in Gestione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE0/2018/222/MA

DESCRIZIONE: **PIANO UTILIZZO EDIFICI scolastici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmare l'utilizzo del patrimonio edilizio scolastico e individuare il fabbisogno annuale e pluriennale degli spazi didattici. Predisposizione dell'annuale 'Piano di utilizzo degli edifici scolastici assegnati agli istituti di istruzione secondaria superiore' per l'anno scolastico 2018/2019 ed attuazione dello stesso	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE0/2018/223/MA

DESCRIZIONE: **Vigilanza, sorveglianza e manutenzione della rete viabile, gestione dei relativi servizi manutentivi e di sgombero neve, e gestione di pronto intervento; regolamentazione della circolazione stradale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DELLA SORVEGLIANZA, GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA RETE VIABILE E DELLE RELATIVE PERTINENZE	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE0/2018/237/MA

DESCRIZIONE: **Analisi della sostenibilità sia in relazione ai costi di gestione e ai relativi margini possibili di contenimento, sia alle situazioni strutturali presenti osservate in particolare con riferimento alle diverse esigenze di sicurezza, di adeguamento normativo, nonché di funzionalità e fruibilità degli edifici rispetto alle mutevoli esigenze dell'utenza scolastica.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020407

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione di una relazione aggiornata complessiva relativa agli edifici scolastici, in collaborazione e coordinamento con i Servizi Edilizia Scolastica 1 e 2, che consenta di individuare gli edifici su cui investire risorse finanziarie per l'adeguamento alle norme vigenti e gli edifici da dismettere per carenza di interesse strategico da parte dell'Ente e/o per insostenibilità dell'equilibrio economico tra risorse investite e l'aumento del valore immobiliare	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HEO/2018/288/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE1 - AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AREA
LAVORI PUBBLICI

Dirigente responsabile:
Valeria Gabriella SOTTILI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/175/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo e contabile e predisposizione dei provvedimenti di competenza dei Servizi di Edilizia Scolastica dell'Area**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione dei provvedimenti relativi ai lavori pubblici di competenza dei Servizi di Edilizia Scolastica dell'Area (approvazione progetti, varianti, determinazioni a contrarre, affidamento lavori, aggiudicazioni di procedure di gara, affidamento incarichi professionali, atti di liquidazione, approvazione collaudi, convenzioni)	1	31/12/2018
2	Supporto giuridico ai servizi tecnici di Edilizia Scolastica sia in forma di assistenza e consulenza diretta, di informazione sulle novità normative e contabili, sia mediante la predisposizione di circolari, capitolati, modelli contrattuali, schemi di atto;	1	31/12/2018
3	Istruttoria e adozione di provvedimenti di autorizzazione al subappalto in materia di lavori pubblici e connessi, per tutti i Servizi di Edilizia Scolastica dell'Area	1	31/12/2018
4	attività di segreteria per i Servizi dell'Area (HE0, HE1, HE4, HE5), compresa la gestione delle presenze del personale amministrativo e tecnico	1	31/12/2018
5	Supporto alla Direzione d'Area per tutti gli adempimenti connessi al Bilancio dell'Area e alla Programmazione triennale dei Lavori pubblici per tutti i Servizi dell'Area (predisposizione DUP, PTLPP e Elenco annuale, Elenco dei servizi e delle forniture, elaborazione e caricamento dati di bilancio, proposte di variazione di bilancio, monitoraggio disponibilità di bilancio, supporto ai tecnici nell'individuazione delle corrette imputazioni di spesa)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/176/MA

DESCRIZIONE: **Gestione banche dati inerenti interventi di Edilizia Scolastica**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Provvedere all'acquisizione e elaborazione dei dati e provvedere alla compilazione delle banche dati in materia di edilizia scolastica: 1) Sblocca Scuole (Patto di stabilità) - Spazi finanziari 2) BDAP 3) SOAP 4) Anagrafe tributaria 5) Lavori Pubblici 6) ANAC	1	31/12/2018
2	Compilazione delle banche dati nelle scadenze previste nel 100% dei casi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/177/MA

DESCRIZIONE: **Acquisizione e concessione di contributi in amteria di edilizia scolastica e rendicontazione/verifica dei medesimi**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Accedere a contributi per interventi di edilizia scolastica (partecipazione a bandi, sottoscrizione Accordi di programma o Convenzioni con Enti terzi)	0	31/12/2018
2	Provvedere alla rendicontazione dei contributi erogati da soggetti terzi - pubblici e privati - per interventi di edilizia scolastica di competenza della Città Metropolitana	0	31/12/2018
3	Adottare gli atti relativi al pagamento di contributi concessi dalla Città metropolitana a terzi in materia di edilizia scolastica	0	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/178/MA

DESCRIZIONE: **Acquisizione e concessione di contributi e rendicontazione/verifica dei medesimi in materia di viabilità**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Accedere a contributi per interventi di viabilità provinciale, ivi compresi gli interventi rifinanziati su precedenti piani di intervento (mediante convenzioni, Accordi, partecipazioni a bandi, richieste di riutilizzo di residui da precedenti interventi)	1	31/12/2018
2	Provvedere alla rendicontazione dei contributi erogati da soggetti terzi per interventi di viabilità di competenza della Città Metropolitana e alla riscossione degli importi erogati	1	31/12/2018
3	Adottare gli atti relativi al pagamento di contributi concessi a terzi dalla Città Metropolitana (e ex Provincia) in materia di viabilità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/179/MA

DESCRIZIONE: **Gestione Banche Dati inerenti interventi di Viabilità**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Provvedere all'acquisizione e elaborazione dei dati e provvedere alla compilazione delle banche dati in materia di viabilità: 1) Spazi finanziari in esenzione patto di stabilità 2) SOAP 3) Anagrafe tributaria 4) Lavori Pubblici 5) ANAC 6)BDAP limitatamente ai dati contabili dei progetti compresi negli Spazi finanziari	1	31/12/2018
2	Compilazione delle banche dati nelle scadenze previste nel 100% dei casi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/180/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo e contabile e predisposizione dei provvedimenti di competenza dei Servizi dell'Area**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione dei provvedimenti amministrativi relativi ai lavori pubblici e ai servizi connessi, di competenza dei Servizi di Viabilità dell'Area (HE7, HE8, HE9: approvazione progetti, determinazioni a contrarre, varianti in corso d'opera, aggiudicazioni di procedure negoziate e aperte, affidamenti diretti, affidamenti di incarichi professionali, atti di liquidazione, collaudi)	1	31/12/2018
2	Supporto giuridico ai servizi tecnici di Viabilità sia in forma di assistenza e consulenza diretta, di informazione sulle novità normative, sia mediante la predisposizione di circolari, capitolati, modelli contrattuali, schemi di atto	1	31/12/2018
3	Istruttoria e autorizzazione dei subappalti di lavori di Viabilità	1	31/12/2018
4	attività di segreteria per i Servizi di Viabilità HE0, HE7, HE8, HE9, compresa la gestione delle presenze del personale amministrativo e parte del personale tecnico	1	31/12/2018
5	Supporto alla Direzione d'Area per gli adempimenti connessi al Bilancio dell'Area e alla Programmaz. triennale dei LLLPP per tutti i Servizi dell'Area (proposta di Bilancio, di DUP, del PTLLPP e dell'Elenco annuale, del programma dei servizi e delle forniture, di proposte di variazioni di bilancio, monitoraggio e modifiche parte contabile procedura LLPP, adozione provvedimenti di reimputazione della spesa/entrata, monitoraggio disp. finanziarie, assistenza a	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/181/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo e contabile e predisposizione dei provvedimenti in materia di edilizia patrimoniale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01060132

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione di provvedimenti relativi ai lavori pubblici e ai servizi connessi per gli interventi su edifici di edilizia patrimoniale (approvazione progetti, varianti, determinazioni a contrarre, aggiudicazioni, affidamenti di lavori e incarichi professionali, liquidazioni, approvazione collaudi)	1	31/12/2018
2	istruttoria e autorizzazione di subappalti per interventi su edifici patrimoniali	1	31/12/2018
3	attività di segreteria, compresa la gestione delle presenze del personale amministrativo e tecnico	1	31/12/2018
4	Supporto alla Direzione d'Area per tutti gli adempimenti connessi al Bilancio dell'Area e alla Programmazione triennale dei Lavori pubblici per tutti i Servizi dell'Ente	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE1/2018/270/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE2 - CONCESSIONI E APPROVVIGIONAMENTI

Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE2/2018/230/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo e contabile e predisposizione dei provvedimenti in materia di edilizia patrimoniale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01060132

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività amministrativa a supporto dei Servizi tecnici per servizi e forniture: 1. Predisposizione provvedimenti; 2. Supporto giuridico ai servizi tecnici, assistenza e consulenza diretta, predisposizione circolari, capitolati, modelli contrattuali, schemi atto; 3. Autorizzazione subappalti 4. Attività di segreteria e gestione delle presenze 5. Istruttoria e predisposizione di atti di liquidazione 6. Supporto alla Direzione d'Area per il bilancio dell'Area e Programmazione triennale dei LLPP	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE2/2018/231/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo e contabile e predisposizione dei provvedimenti di competenza dei Servizi dell'Area**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività amministrativa a supporto dei Servizi tecnici per servizi e forniture: 1. Predisposizione provvedimenti; 2. Supporto giuridico ai servizi tecnici, assistenza e consulenza diretta, predisposizione circolari, capitolati, modelli contrattuali, schemi atto; 3. Autorizzazione subappalti 4. Attività di segreteria e gestione delle presenze 5. Istruttoria e predisposizione di atti di liquidazione 6. Supporto alla Direzione d'Area per il bilancio dell'Area e Programmazione triennale dei LLPP	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE2/2018/232/MA

DESCRIZIONE: **Attività giuridica, amministrativo e contabile e predisposizione dei provvedimenti di Servizi e forniture di competenza dei Servizi dell'Area Lavori Pubblici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione dei provvedimenti amministrativi e degli atti di liquidazione dei Servizi dell'Area in materia di Forniture e Servizi	1	31/12/2018
2	Attività giuridico-amministrativa relativamente agli ambiti di competenza finalizzata alla semplificazione ed ottimizzazione dei procedimenti, anche al fine di prevenire il contenzioso	1	31/12/2018
3	Predisposizione, controllo e stesura degli atti amministrativi (decreti- deliberazioni - determinazioni) relativamente agli acquisti di beni e servizi di competenza con annessa verifica contabile ed inserimento dei movimenti contabili relativi agli atti sopracitati	1	31/12/2018
4	Gestione delle procedure fino alla fase della stipulazione del contratto per l'affidamento di forniture e servizi compresi nel Bilancio Annuale 2018, comprensiva delle procedure per affidamento dei servizi e forniture 2018 - 2020	1	31/12/2018
5	Gestione dei procedimenti amministrativi riguardanti le sanzioni elevate dai tecnici abilitati alle funzioni di Polizia ai sensi dell'art. 12 del D.L.gs.285/1992 con lo svolgimento dei seguenti compiti: - attività di studio relativa all'evoluzione del codice della strada; - attività di aggiornamento informatico della procedura Concilia a seguito delle modifiche apportate dal legislatore al codice della strada	1	31/12/2018
6	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE2/2018/234/MA

DESCRIZIONE: **Attività amministrativa per SPORT ed USI EXTRA-SCOLASTICI DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Stipulazione e gestione dei contratti di concessione delle piscine e degli impianti polifunzionali provinciali; -Concessione di contributi per lo sviluppo dell'impiantistica sportiva; -Classificazione del patrimonio impiantistico sportivo di competenza provinciale; -Istruttoria per la proposta di sistema tariffario per l'utilizzo extrascolastico degli impianti sportivi scolastici e dei locali scolastici di altri tipo	1	31/12/2018
2	Determinazione degli oneri tariffari dovuti dai concessionari degli impianti sportivi scolastici e dei locali scolastici di altro tipo (aule e auditorium); Riscossione delle tariffe dovute per l'uso da parte dei concessionari	0	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
3	Rendicontazione delle spese sostenute e dei costi di erogazione del servizio in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE2/2018/235/MA

DESCRIZIONE: **Attività amministrativa Sportello Concessioni e dell'Ufficio del Traffico**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Spedizione, ricezione e protocollo ed inserimento dati nella procedura concessioni di tutta la corrispondenza (partenza/arrivo) di tutti gli atti relativi ai procedimenti di concessioni, autorizzazioni e nulla osta riferiti all# articolo 26 del Codice della Strada. Fascicolazione ed inoltro agli uffici istruttori e/o ai tecnici competenti	1	31/12/2018
2	Provvedere all#accertamento delle entrate e relative riscossioni inerenti al pagamento delle tasse istruttorie per le istanze di concessioni; accertamento ed riscossione dei corrispettivi stabiliti in tema di concessioni stradali; accertamento delle entrate e relative riscossioni inerenti al pagamento delle spese istruttorie delle richieste di autorizzazioni competizioni sportive e trasporti eccezionali; all#accertamento delle entrate e relative riscossioni al pagamento degli indennizz	1	31/12/2018
3	Rilascio, con il supporto dei tecnici incaricati nell#ambito delle unità operative, delle autorizzazioni e nulla osta per l#installazione di mezzi pubblicitari lungo o in vista delle strade provinciali e regionali; Collaudo tecnico competizioni motoristiche	1	31/12/2018
4	Rilascio delle autorizzazioni in merito ai trasporti eccezionali, ai transiti di mezzi d#opera e macchine agricole	1	31/12/2018
5	lProcedure di accertamento abusi (controllo dei verbali di accertamento, predisposizione atti inerenti alla rimozione dei mezzi pubblicitari abusivi: diffida, calcolo dei costi di rimozione#	1	31/12/2018
6	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5% (Per i procedimenti oltre i termini previsti sfioramento non superiore al 50% dei tempo)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE2/2018/236/MA

DESCRIZIONE: **Attività amministrativa per #CONTRIBUTI DI FUNZIONAMENTO E SERVIZI VARI ALLE SCUOLE # PIANO UTILIZZO EDIFICI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestire il trasferimento di risorse per l'attività amministrativa scolastica e i contributi per la piccola manutenzione ordinaria. Attribuzione alle scuole delle risorse stanziati dall'Ente per l'attività amministrativa scolastica previa istruttoria anche in ordine alle esigenze differenziate degli istituti. Trasferimenti alle scuole per oneri connessi all'utilizzo di impianti sportivi e di laboratorio esterni (100% degli importi dovuti stanziati a bilancio).	1	31/12/2018
2	Programmare l'utilizzo del patrimonio edilizio scolastico e individuare il fabbisogno annuale e pluriennale degli spazi didattici. Predisposizione dell'annuale "Piano di utilizzo degli edifici scolastici assegnati agli istituti di istruzione secondaria superiore" per l'anno scolastico 2018/2019 ed attuazione dello stesso.	1	31/12/2018
3	Misurare il grado di saturazione degli spazi didattici inclusi nel piano di utilizzo degli edifici.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE2/2018/271/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito.	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #).	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

**SERVIZIO: HE3 - IMPIANTI TECNOLOGICI E GESTIONE
ENERGIA**

**Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI**

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE3/2018/162/MA

DESCRIZIONE: **GESTIONE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, ELEVATORI E SPECIALI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	GESTIONE DELLE ATTIVITA' E DEI PROCESSI/PROCEDIMENTI AVVIATI ED IN FASE DI AVVIO NEL RISPETTO DEI TERMINI TEMPORALI DI LEGGE E DEI PRINCIPI DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.	1	31/12/2018
2	CON RIFERIMENTO ALLA CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI, ELABORAZIONE DI UNA PROPOSTA DI DIGITALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' PER MIGLIORARE LA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI FUTURI.	1	31/12/2018
3	DIREZIONE LAVORI RELATIVE ALLE MANUTENZIONI DEI PRESIDI ANTINCENDIO E DELLE VERIFICHE PROGRAMMATE (PROG. N. 17513 VERIFICHE SEMESTRALI E PROG. N. 3321 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ANTINCENDIO) E PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE ANNO 2018.	1	31/12/2018
4	ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI PROGETTAZIONE E GESTIONE CONTRATTUALE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO ED ESTINTORI EDIFICI SCOLASTICI (PLURIENNALE ANNI 2018/2021) E RELATIVA DIREZIONE LAVORI.	1	31/12/2018
5	ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI PROGETTAZIONE E GESTIONE CONTRATTUALE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ASCENSORI, ELETTRICI ED ILLUMINAZIONE INTERNA E PALESTRE (PLURIENNALE ANNI 2018/2021) E RELATIVA DIREZIONE LAVORI.	1	31/12/2018
6	Misurare il numero di sanzioni ricevute e la quantità cumulativa di fermo degli impianti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE3/2018/164/MA

DESCRIZIONE: **VIGILANZA E GESTIONE DEL SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA (SIE3)**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Garantire i corretti livelli minimi di comfort termico all'interno degli stabili gestiti, contenendo gli orari di erogazione del servizio all'effettivo utilizzo degli spazi da parte dell'utenza.	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Gestione della procedura informatica Sigmanet e controllo delle chiamate utente che pervengono al numero verde dell'Antas, al fine di ridurre e minimizzare le situazioni di criticità connesse con la mancanza dell'erogazione del calore (blocco impianto, basse temperature, parti di edificio al freddo...).	1	31/12/2018
3	Gestione e realizzazzione delle seguenti attività: a) coerenza del rilascio dell'anagrafica tecnica con l'ipotesi di estensione della stessa al data base immobiliare dell'Ente, al fine del suo caricamento nel progetto/ programma Factotum; b) definizione e realizzazione di uno sportello informativo in grado di indirizzare le attività messe in atto dagli uffici tecnici verso l'acquisizioe di incentivi economici (Conto Termico GSE, bandi Regionali od europei ...).	1	31/12/2018
4	Gestione e realizzazzione delle seguenti attività: a) verifica dell'adeguatezza del sistema di telecontrollo e gestione da remoto degli impianti termici, del sistema di monitoraggio dei consumi energetici così come stabilito nel CT ala convenzione Consip SIE3; b) definizione e realizzazione di un cruscotto energetico per gli edifici gestiti, in grado di contenere al suo interno una molteplicità di informazioni on-line sullo stato d'uso delle strutture (non solo sotto il profilo energetico).	1	31/12/2018
5	Gestione delle attività inerenti la verifica ed il mantenimento degli impianti fotovoltaici, adesione allo Scambio sul Posto e Conto Energia (GSE).	1	31/12/2018
6	Misurazione del consumo per unità di superficie degli impianti gestiti	1	31/12/2018
7	Numero verifiche effettuate/programmate superiore al 90%. Numero interventi effettuati/numero richieste superiore al 90%. Numero variazioni orario effettuate entro i 3 giorni/ numero richieste superiore al 90%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE3/2018/167/MA

DESCRIZIONE: **ADEGUAMENTO NORMATIVO E DELLA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA - SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA (SIE3)**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020407

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Realizzazione degli interventi di Riqualificazione ed efficientamento impiantistico riguardanti il 2° e 3° Lotto di interventi (per un impoto di # 3.660.000,00 - Prog. 31415/2017).	1	31/12/2018
2	Gestione progettazione e realizzazione quota 2018 degli interventi di efficientamento e riqualificazione energetica riguardanti il 4° e 5° di interventi (per un importo di# 3.660.000,00 - Prog. cod. amm 591/2018).	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE3/2018/168/MA

DESCRIZIONE: **Gestione degli impianti elettrici e speciali (gallerie) sulla rete stradale di competenza**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione delle attività e dei processi/procedimenti avviati ed in fase di avvio nel rispetto dei termini temporali di legge e dei principi di anticorruzione e trasparenza.	1	31/12/2018
2	Predisposizione di un report dei processi/procedimenti svolti per ridurre sensibilmente il numero delle richieste e segnalazioni di interventi.	1	31/12/2018
3	Progettazione, Direzioni lavori e Collaudo delle opere pubbliche inserite in Piano Annuale 2017 e 2018	1	31/12/2018
4	Attivazione delle procedure di progettazione e gestione contrattuale per la manutenzione ordinaria degli impianti elettrici delle Strade Provinciali e degli impianti tecnologici delle Gallerie (Pluriennale anni 2018-2021) e relativa direzione lavori.	1	31/12/2018
5	Misurazione dei giorni di guasto degli impianti nelle gallerie	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE3/2018/272/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE3/2018/273/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell#opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le cosi dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell#opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE4 - EDILIZIA SCOLASTICA 1

Dirigente responsabile:
Claudio SCHIARI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE4/2018/206/MA

DESCRIZIONE: **Gestione manutentiva edifici scolastici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione progetto manutenzione ordinaria e riparativa degli edifici di competenza.	1	31/07/2018
2	Redazione progetto preliminare dei lavori di adeguamento dell'IIS Curie Vittorini di Grugliasco	1	31/05/2018
3	Redazione progetto preliminare dei lavori di adeguamento dell'IIS Copernico-Luxemburg	1	31/05/2018
4	Redazione progetto preliminare dei lavori di adeguamento normativo e funzionali dell'ITIS Majorana di Via Baracca a Grugliasco.	1	31/05/2018
5	Redazione progetto definitivo dei lavori di manutenzione ed adeguamento normativo dell'Ist. Darwin e Romero di Rivoli	1	31/05/2018

CODICE OBIETTIVO: HE4/2018/219/MA

DESCRIZIONE: **Piano di Valorizzazione degli immobili scolastici.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020407

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione progetto di sintesi dell'analisi della sostenibilità degli edifici scolastici in relazione ai costi di gestione e ai relativi margini possibili di contenimento, sia alle situazioni strutturali presenti osservate in particolare con riferimento alle diverse esigenze di sicurezza, di adeguamento normativo, nonché di funzionalità e fruibilità degli edifici rispetto alle mutevoli esigenze dell'utenza scolastica.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE4/2018/274/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE4/2018/275/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l'80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l'80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell'opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le così dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell'opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE5 - EDILIZIA SCOLASTICA 2

Dirigente responsabile:
Claudio SCHIARI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE5/2018/218/MA

DESCRIZIONE: **Gestione manutenzione edifici scolastici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione progetto manutenzione ordinaria e riparativa degli edifici di competenza.	1	31/07/2018
2	Redazione progetto preliminare dei lavori di adeguamento dell'ist. 8 Marzo di Settimo T.se.	1	31/05/2018
3	Redazione progetto preliminare di adeguamento normativo e funzionale dell'ist. Lagrange di Via Genè a Torino.	1	31/05/2018
4	Redazione progetto preliminare dei lavori di adeguamento normativo dell'ist. LS Bruno di Via Marinuzzi a Torino.	1	31/05/2018

CODICE OBIETTIVO: HE5/2018/220/MA

DESCRIZIONE: **Piano di valorizzazione degli immobili scolastici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020407

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione progetto di sintesi dell'analisi della sostenibilità degli edifici scolastici in relazione ai costi di gestione e ai relativi margini possibili di contenimento, sia alle situazioni strutturali presenti osservate in particolare con riferimento alle diverse esigenze di sicurezza, di adeguamento normativo, nonché di funzionalità e fruibilità degli edifici rispetto alle mutevoli esigenze dell'utenza scolastica.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE5/2018/276/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE5/2018/277/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04020406

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l'80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l'80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell'opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le così dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell'opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE6 - EDILIZIA PATRIMONIALE

Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE6/2018/39/MA

DESCRIZIONE: **ANALISI DEL PATRIMONI EDILIZIO E INDIVIDUAZIONE E VALORIZZAZIONE EDIFICI STRATEGICI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01060132

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione di una relazione complessiva relativa agli edifici patrimoniali per individuare gli edifici su cui investire per l#adeguamento normativo e gli edifici da dismettere per carenza di interesse strategico e/o per insostenibilità dell#equilibrio economico tra risorse investite e l#aumento del valore immobiliare. Dovrà prevedere l#analisi delle verifiche tecniche necessarie ad acquisire tutte le certificazioni di legge, e la programmazione finanziaria per il triennio successivo	1	31/12/2018
2	Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico relativo alla digitalizzazione del Database Patrimoniale (Factotum) reperendo e fornendo tutti i dati d#Archivio degli Immobili in Gestione.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE6/2018/40/MA

DESCRIZIONE: **Interventi manutentivi e riparativi**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01060132

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione delle attività e dei procedimenti avviati ed in fase di avvio al fine di fornire i dati necessari per la compilazione delle banche dati entro le scadenze previste dalla normativa, per Servizi, Forniture e Lavori Pubblici, provvedendo alla compilazione delle banche dati in materia di: 1-Spazi finanziari in esenzione patto di stabilità 2-SOAP 3-Anagrafe tributaria 4-Lavori Pubblici 5-ANAC, nel rispetto dei termini temporali di legge e dei principi di anticorruzione e trasparenza	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Attività di Esecuzione dei Lavori, tramite attività di Direzione Lavori relativamente agli interventi manutentivi degli edifici, degli impianti ascensore, elettrici e dei presidi antincendio, relativamente alle Opere Pubbliche Piano Annuale 2017 e precedenti (Investimenti # Titolo II di Bilancio)	1	31/12/2018
3	Attività di chiusura Amministrativa tramite redazione degli Atti di collaudo di norma relativamente agli interventi manutentivi degli edifici, degli impianti ascensore, elettrici e dei presidi antincendio, relativamente alle Opere Pubbliche Piano Annuale 2017 e precedenti (Investimenti # Titolo II di Bilancio)	1	31/12/2018
4	Attività tecnica (programmatica, progettuale ed esecutiva) per l'avvio delle procedure gestionali relative alla manutenzione ordinaria (Pluriennale anni 2018-2021) degli Edifici Patrimoniali di competenza (Titolo I di Bilancio)	1	31/12/2018
5	Attività tecnica (programmatica e progettuale) per l'avvio delle procedure gestionali relative all'inserimento degli interventi di Investimento nel Bilancio 2018 (Titolo II di Bilancio), con connesse attività per il reperimento dei finanziamenti di terzi tramite partecipazione a Bandi Ministeriali e/o di terzi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE6/2018/278/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE6/2018/279/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01060132

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell#opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le cosi dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell#opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE7 - VIABILITA' 1

Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/199/MA

DESCRIZIONE: **Gestione Banche Dati inerenti interventi di Viabilità**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO HEL AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AL FINE DI FORNIRE I DATI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DELLE BANCHE DATI (1. Spazi finanziari in esenzione patto di stabilità; 2. SOAP; 3. Anagrafe tributaria; 4. Lavori Pubblici; 5. ANAC) ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DALLA NORMATIVA	1	31/12/2018
2	Compilazione delle banche dati nelle scadenze previste nel 100% dei casi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/200/MA

DESCRIZIONE: **Gestione delle interferenze della viabilità di competenza con attività di altri enti o soggetti privati.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI STRADALI, AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA ENTRO I TERMINI DISCIPLINATI DAL C.D.S. E DAL REGOLAMENTO PROVINCIALE (ART. 26 E SEG.) (Numero istruttorie oltre i termini stabiliti non superiore al 5%)	1	31/12/2018
2	STIPULA E RINNOVO PROTOCOLLI D'INTESA CON ENTI PUBBLICI E ATTI DI CONVENZIONE CON SOCIETA' DI PUBBLICA UTILITA' OVVERO EROGATRICI DI PUBBLICI SERVIZI	1	31/12/2018
3	ATTIVITÀ DI ISTRUTTORIA NELL'AMBITO DELLE FASI AUTORIZZATIVE DI COMPETENZA IN MATERIA STRADALE RELATIVE AD INTERVENTI COMPLESSI INTERFERENTI STRUTTURALMENTE E IDROGEOLOGICAMENTE SU STRADE PROVINCIALI E RELATIVA ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELLE OPERE (Numero istruttorie oltre i termini stabiliti non superiore al 5%)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/201/MA

DESCRIZIONE: **Revisione del modello gestionale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE D'AREA NELL'AMBITO DEL PROCESSO AVVIATO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURE OPERATIVE SUL TERRITORIO FINALIZZATO AD ASSICURARE MAGGIORE EFFICACIA DI OPERATORI E MEZZI	1	31/12/2018
2	GESTIONE ED OTTIMIZZAZIONE DEL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI PRESIDII TERRITORIALI ED ALL'OFFICINA	1	31/12/2018
3	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di contenimento dei costi e razionalizzazione di uffici, circoli, magazzini ed altre sedi sul territorio, nonché del parco mezzi in dotazione ai Presidii territoriali ed all'officina	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/202/MA

DESCRIZIONE: **Vigilanza e gestione delle infrastrutture di competenza**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA, GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA RETE VIABILE E DELLE RELATIVE PERTINENZE	1	31/12/2018
2	GESTIONE SINISTRI STRADALI CON REDAZIONE DELLE RELATIVE RELAZIONI NEI TEMPI PREVISTI, CONTATTI URP CON RISPOSTA ALLA SEGNALAZIONI ENTRO 30gg	1	31/12/2018
3	MONITORAGGIO GRADO DI AMMALORAMENTO DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	1	31/12/2018
4	EMANZIONE ORDINANZE DI REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	1	31/12/2018
5	GESTIONE E DIREZIONE DEI SERVIZI DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTI PREVENTIVI INVERNALI	1	31/12/2018
6	ATTIVAZIONE PRONTI INTERVENTI PER LA SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA', DIREZIONE LAVORI E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AL FINE DELLA REGOLARIZZAZIONE DELL'INTERVENTO.	1	31/12/2018
7	Rendicontazione delle spese sostenute e del costo di erogazione del servizio in relazione ai risultati ottenuti in termini di mantenimento dei livelli minimi di sicurezza ed efficienza della rete stradale di competenza	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/203/MA

DESCRIZIONE: **CLASSIFICAZIONE E DECLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE D'AREA E CON IL SERVIZIO HEA MONITORAGGIO E SICUREZZA STRADALE PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA RETE STRADALE DELLA CMTOCHE RIVESTE CARATTERE STRATEGICO NELL'AMBITO DELLE POLITICHE TERRITORIALI E PER LA CORRETTA CLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ; definizione delle priorità degli interventi in funzione della gerarchia di rete di appartenenza	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/204/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione degli interventi in materia di viabilità individuati dall'Ente nell'ambito della programmazione degli investimenti**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	REDAZIONE STUDI DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA AFFIDATI DALLA DIREZIONE D'AREA FINALIZZATI ALLA PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI	1	31/12/2018
2	REDAZIONE PROGETTI DEFINITIVI / ESECUTIVI PER GLI INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE	1	31/12/2018
3	DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA E COLLAUDO PER GLI INTERVENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/205/MA

DESCRIZIONE: **Miglioramento della sicurezza della rete stradale di competenza.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051004

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	REALIZZAZIONE DI STUDI E PROGETTI SPECIFICI, ANCHE NELL'AMBITO DI SPECIFICHE RICHIESTE DA PARTE DI ENTI TERZI, ATTI AL MIGLIORAMENTO, ALL'EFFICIENZA ED ALLA SICUREZZA DELLA RETE STRADALE .	1	31/12/2018
2	ATTIVITÀ DI CONTROLLO E DI MONITORAGGIO DELLE INFRASTRUTTURE VIARIE ED OPERE D'ARTE (GALLERIE, PONTI E VIADOTTI, ...) NELL'AMBITO DI SPECIFICI GRUPPI DI LAVORO E/O MEDIANTE ATTIVITÀ DI REDAZIONE DI RELAZIONI, PROGETTI SPECIFICI, INDAGINI CONOSCITIVE ED ISPEZIONI TECNICHE	1	31/12/2018
3	Implementazione Catasto Ponti e sviluppo sistema di monitoraggio strutturato delle opere d'arte finalizzato alla programmazione degli interventi manutentivi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/280/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE7/2018/281/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell#opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le così dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell#opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE8 - VIABILITA' 2

Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/207/MA

DESCRIZIONE: **Gestione Banche Dati inerenti interventi di Viabilità**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO HEL AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AL FINE DI FORNIRE I DATI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DELLE BANCHE DATI (1. Spazi finanziari in esenzione patto di stabilità; 2. SOAP; 3. Anagrafe tributaria; 4. Lavori Pubblici; 5. ANAC) ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DALLA NORMATIVA	1	31/12/2018
2	Compilazione delle banche dati nelle scadenze previste nel 100% dei casi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/208/MA

DESCRIZIONE: **Gestione delle interferenze della viabilità di competenza con attività di altri enti o soggetti privati.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	'ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI STRADALI, AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA ENTRO I TERMINI DISCIPLINATI DAL C.D.S. E DAL REGOLAMENTO PROVINCIALE (ART. 26 E SEG.)	1	31/12/2018
2	STIPULA E RINNOVO PROTOCOLLI D'INTESA CON ENTI PUBBLICI E ATTI DI CONVENZIONE CON SOCIETA' DI PUBBLICA UTILITA' OVVERO EROGATRICI DI PUBBLICI SERVIZI	1	31/12/2018
3	ATTIVITÀ DI ISTRUTTORIA NELL'AMBITO DELLE FASI AUTORIZZATIVE DI COMPETENZA IN MATERIA STRADALE RELATIVE AD INTERVENTI COMPLESSI INTERFERENTI STRUTTURALMENTE E IDROGEOLOGICAMENTE SU STRADE PROVINCIALI E RELATIVA ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELLE OPERE	1	31/12/2018
4	Numero istruttorie oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/209/MA

DESCRIZIONE: **Revisione del modello gestionale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE D'AREA NELL'AMBITO DEL PROCESSO AVVIATO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURE OPERATIVE SUL TERRITORIO FINALIZZATO AD ASSICURARE MAGGIORE EFFICACIA DI OPERATORI E MEZZI	1	31/12/2018
2	GESTIONE ED OTTIMIZZAZIONE DEL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI PRESIDII TERRITORIALI ED ALL'OFFICINA	1	31/12/2018
3	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di contenimento dei costi e razionalizzazione di uffici, circoli, magazzini ed altre sedi sul territorio, nonché del parco mezzi in dotazione ai Presidi territoriali ed all'officina	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/210/MA

DESCRIZIONE: **Vigilanza e gestione delle infrastrutture di competenza**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	'ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA, GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA RETE VIABILE E DELLE RELATIVE PERTINENZE	1	31/12/2018
2	GESTIONE SINISTRI STRADALI CON REDAZIONE DELLE RELATIVE RELAZIONI NEI TEMPI PREVISTI, CONTATTI URP CON RISPOSTA ALLA SEGNALAZIONI ENTRO 30gg	1	31/12/2018
3	MONITORAGGIO GRADO DI AMMALORAMENTO DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	1	31/12/2018
4	'EMANAZIONE ORDINANZE DI REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	1	31/12/2018
5	GESTIONE E DIREZIONE DEI SERVIZI DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTI PREVENTIVI INVERNALI	1	31/12/2018
6	ATTIVAZIONE PRONTI INTERVENTI PER LA SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA', DIREZIONE LAVORI E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AL FINE DELLA REGOLARIZZAZIONE DELL'INTERVENTO.	1	31/12/2018
7	Rendicontazione delle spese sostenute e del costo di erogazione del servizio in relazione ai risultati ottenuti in termini di mantenimento dei livelli minimi di sicurezza ed efficienza della rete stradale di competenza	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/211/MA

DESCRIZIONE: **CLASSIFICAZIONE E DECLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE D'AREA E CON IL SERVIZIO HEA MONITORAGGIO E SICUREZZA STRADALE PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA RETE STRADALE DELLA CMTOCHE RIVESTE CARATTERE STRATEGICO NELL'AMBITO DELLE POLITICHE TERRITORIALI E PER LA CORRETTA CLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ; definizione delle priorità degli interventi in funzione della gerarchia di rete di appartenenza	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/212/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione degli interventi in materia di viabilità individuati dall'Ente nell'ambito della programmazione degli investimenti**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	REDAZIONE STUDI DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA AFFIDATI DALLA DIREZIONE D'AREA FINALIZZATI ALLA PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI	1	31/12/2018
2	REDAZIONE PROGETTI DEFINITIVI / ESECUTIVI PER GLI INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE	1	31/12/2018
3	DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA E COLLAUDO PER GLI INTERVENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/213/MA

DESCRIZIONE: **Miglioramento della sicurezza della rete stradale di competenza**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051004

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	'REALIZZAZIONE DI STUDI E PROGETTI SPECIFICI, ANCHE NELL'AMBITO DI SPECIFICHE RICHIESTE DA PARTE DI ENTI TERZI, ATTI AL MIGLIORAMENTO, ALL'EFFICIENZA ED ALLA SICUREZZA DELLA RETE STRADALE .	1	31/12/2018
2	ATTIVITÀ DI CONTROLLO E DI MONITORAGGIO DELLE INFRASTRUTTURE VIARIE ED OPERE D'ARTE (GALLERIE, PONTI E VIADOTTI, ...) NELL'AMBITO DI SPECIFICI GRUPPI DI LAVORO E/O MEDIANTE ATTIVITÀ DI REDAZIONE DI RELAZIONI, PROGETTI SPECIFICI, INDAGINI CONOSCITIVE ED ISPEZIONI TECNICHE	1	31/12/2018
3	Implementazione Catasto Ponti e sviluppo sistema di monitoraggio strutturato delle opere d'arte finalizzato alla programmazione degli interventi manutentivi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/282/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE8/2018/283/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell#opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le così dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell#opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HE9 - VIABILITA' 3

Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/192/MA

DESCRIZIONE: **Gestione Banche Dati inerenti interventi di Viabilità**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO HEL AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO AL FINE DI FORNIRE I DATI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DELLE BANCHE DATI (1. Spazi finanziari in esenzione patto di stabilità; 2. SOAP; 3. Anagrafe tributaria; 4. Lavori Pubblici; 5. ANAC) ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DALLA NORMATIVA	1	31/12/2018
2	Compilazione delle banche dati nelle scadenze previste nel 100% dei casi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/193/MA

DESCRIZIONE: **Gestione delle interferenze della viabilità di competenza con attività di altri enti o soggetti privati**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	'ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI STRADALI, AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA ENTRO I TERMINI DISCIPLINATI DAL C.D.S. E DAL REGOLAMENTO PROVINCIALE (ART. 26 E SEG.)	1	31/12/2018
2	STIPULA E RINNOVO PROTOCOLLI D'INTESA CON ENTI PUBBLICI E ATTI DI CONVENZIONE CON SOCIETA' DI PUBBLICA UTILITA' OVVERO EROGATRICI DI PUBBLICI SERVIZI	1	31/12/2018
3	ATTIVITÀ DI ISTRUTTORIA NELL'AMBITO DELLE FASI AUTORIZZATIVE DI COMPETENZA IN MATERIA STRADALE RELATIVE AD INTERVENTI COMPLESSI INTERFERENTI STRUTTURALMENTE E IDROGEOLOGICAMENTE SU STRADE PROVINCIALI E RELATIVA ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELLE OPERE	1	31/12/2018
4	Numero istruttorie oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/194/MA

DESCRIZIONE: **Revisione del modello gestionale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE D'AREA NELL'AMBITO DEL PROCESSO AVVIATO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURE OPERATIVE SUL TERRITORIO FINALIZZATO AD ASSICURARE MAGGIORE EFFICACIA DI OPERATORI E MEZZI	1	31/12/2018
2	GESTIONE ED OTTIMIZZAZIONE DEL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI PRESIDII TERRITORIALI ED ALL'OFFICINA	1	31/12/2018
3	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di contenimento dei costi e razionalizzazione di uffici, circoli, magazzini ed altre sedi sul territorio, nonché del parco mezzi in dotazione ai Presidii territoriali ed all'officina	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/195/MA

DESCRIZIONE: **Vigilanza e gestione delle infrastrutture di competenza**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051002

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA, GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA RETE VIABILE E DELLE RELATIVE PERTINENZE	1	31/12/2018
2	GESTIONE SINISTRI STRADALI CON REDAZIONE DELLE RELATIVE RELAZIONI NEI TEMPI PREVISTI, CONTATTI URP CON RISPOSTA ALLA SEGNALAZIONI ENTRO 30gg	1	31/12/2018
3	MONITORAGGIO GRADO DI AMMALORAMENTO DELLE PAVIMENTAZIONI STRADALI	1	31/12/2018
4	EMANAZIONE ORDINANZE DI REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE	1	31/12/2018
5	GESTIONE E DIREZIONE DEI SERVIZI DI SGOMBERO NEVE E TRATTAMENTI PREVENTIVI INVERNALI	1	31/12/2018
6	ATTIVAZIONE PRONTI INTERVENTI PER LA SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA', DIREZIONE LAVORI E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AL FINE DELLA REGOLARIZZAZIONE DELL'INTERVENTO.	1	31/12/2018
7	Rendicontazione delle spese sostenute e del costo di erogazione del servizio in relazione ai risultati ottenuti in termini di mantenimento dei livelli minimi di sicurezza ed efficienza della rete stradale di competenza	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/196/MA

DESCRIZIONE: **CLASSIFICAZIONE E DECLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE D'AREA E CON IL SERVIZIO HEA MONITORAGGIO E SICUREZZA STRADALE PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA RETE STRADALE DELLA CMTOCHE RIVESTE CARATTERE STRATEGICO NELL'AMBITO DELLE POLITICHE TERRITORIALI E PER LA CORRETTA CLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ; definizione delle priorità degli interventi in funzione della gerarchia di rete di appartenenza	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/197/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione degli interventi in materia di viabilità individuati dall'Ente nell'ambito della programmazione degli investimenti**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	REDAZIONE STUDI DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA AFFIDATI DALLA DIREZIONE D'AREA FINALIZZATI ALLA PROGRAMMAZIONE DEGLI INVESTIMENTI.	1	31/12/2018
2	REDAZIONE PROGETTI DEFINITIVI / ESECUTIVI PER GLI INTERVENTI INSERITI NEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE.	1	31/12/2018
3	DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA E COLLAUDO PER GLI INTERVENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/198/MA

DESCRIZIONE: **Miglioramento della sicurezza della rete stradale di competenza**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051004

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	REALIZZAZIONE DI STUDI E PROGETTI SPECIFICI, ANCHE NELL'AMBITO DI SPECIFICHE RICHIESTE DA PARTE DI ENTI TERZI, ATTI AL MIGLIORAMENTO, ALL'EFFICIENZA ED ALLA SICUREZZA DELLA RETE STRADALE .	1	31/12/2018
2	ATTIVITÀ DI CONTROLLO E DI MONITORAGGIO DELLE INFRASTRUTTURE VIARIE ED OPERE D'ARTE (GALLERIE, PONTI E VIADOTTI, ...) NELL'AMBITO DI SPECIFICI GRUPPI DI LAVORO E/O MEDIANTE ATTIVITÀ DI REDAZIONE DI RELAZIONI, PROGETTI SPECIFICI, INDAGINI CONOSCITIVE ED ISPEZIONI TECNICHE	1	31/12/2018
3	Implementazione Catasto Ponti e sviluppo sistema di monitoraggio strutturato delle opere d'arte finalizzato alla programmazione degli interventi manutentivi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/284/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HE9/2018/285/MA

DESCRIZIONE: **Realizzazione delle opere pubbliche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elenco annuale delle Opere Pubbliche 2018: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere incluse, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
2	Opere non ancora concluse: Raggiungimento, per almeno l#80% delle opere non ancora concluse ad inizio 2018, dello stato di avanzamento programmato	1	31/12/2018
3	Ricorso alle perizie di variante che aumentano il costo complessivo dell#opera in misura inferiore al 10% del totale delle opere avviate nel 2018; (sono escluse dal computo le così dette varianti non varianti, cioè quelle che non accrescono o diminuiscono il valore complessivo dell#opera)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HEA - MONITORAGGIO E SICUREZZA STRADALE

Dirigente responsabile:
Matteo TIZZANI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HEA/2018/228/MA

DESCRIZIONE: **CLASSIFICAZIONE E DECLASSIFICAZIONE DELLA RETE STRADALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051003

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Adozione del documento di classificazione della rete provinciale principale	0	31/12/2018
2	prosecuzione dell'attività di acquisizione/dismissione di tratti di viabilità	0	31/12/2018
3	Prosecuzione dell'attività di delimitazione dei centri abitati	0	31/12/2018
4	Supporto agli uffici di progettazione per la definizione delle priorità degli interventi in funzione della gerarchia di rete di appartenenza	0	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HEA/2018/229/MA

DESCRIZIONE: **SICUREZZA STRADE EXTRAURBANE PRINCIPALI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10051004

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Studio della sicurezza sulle strade extraurbane principali e secondarie ad elevato rischio - Aggiornamento 2018	0	31/12/2018
2	L'incidentalità stradale nella Città Metropolitana - Anno 2018	0	31/12/2018
3	Attuazione delle linee strategiche per il miglioramento della sicurezza stradale: -rafforzamento dell'applicazione delle regole della strada; - supporto agli uffici di progettazione per l'individuazione degli interventi atti a migliorare la sicurezza dell'utente dell'infrastruttura; - promozione delle tecnologie per migliorare la sicurezza stradale;	0	31/12/2018
4	Redazione di uno studio specifico sull'incidentalità nelle intersezioni stradali;	0	31/12/2018
5	Validazione banca dati incidentale 2016	0	31/12/2018
6	Supporto alla gestione della banca dati Istat/Twist 2017 e 2018	0	31/12/2018
7	Redazione di analisi di incidentalità puntuali e di dettaglio e redazione pareri di miglioramento della sicurezza	0	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
8	Gestione delle postazioni di monitoraggio del traffico	0	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HEA/2018/286/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: HEB - ASSISTENZA TECNICA ENTI LOCALI

Dirigente responsabile:
Massimo VETTORETTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: HEB/2018/90/MA

DESCRIZIONE: **Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali per la programmazione e realizzazione di opere pubbliche, consulenze tecniche e supporto alla pianificazione e messa in sicurezza del territorio.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01090137

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Dare seguito alle istanze di assistenza tecnica di prima fase (senza convenzione) da parte degli enti locali secondo la programmazione di servizio	100	31/12/2018
2	Rispettare gli impegni presi con gli enti sottoscrittori di convenzione per l'esecuzione di assistenze tecniche	100	31/12/2018
3	Proseguire attività previste nella convenzione tra regione Piemonte e AIPO per la progettazione di opere di difesa idrauliche desunte dall'elenco Rendis	100	31/12/2018
4	Predisposizione di pareri geologici per i servizi dell'ente nell'ambito della collaborazione trasversale	100	31/12/2018
5	Misurare il saldo tra il costo diretto del servizio erogato e le entrate da convenzione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: HEB/2018/287/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: IA0 - DIREZIONE AREA TERRITORIO,
TRASPORTI E PROTEZ. CIVILE

Dirigente responsabile:
Giannicola MARENGO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: IAO/2018/99/MA

DESCRIZIONE: **Piano strategico metropolitano**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14031401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione della Proposta di Piano strategico triennale metropolitano (2018-2020)	1	31/12/2018
2	Predisposizione della Agenda Operativa 2018	1	31/12/2018
3	Rispetto del budget previsto e contenimento dello scostamento dei tempi di esecuzione delle singole fasi programmate	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAO/2018/104/MA

DESCRIZIONE: **Agende strategiche di Zone Omogenee**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14031401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Assistenza tecnica alle Zone omogenee nella predisposizione di Agende locali e partecipazione ad eventi pubblici ad esse collegati	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAO/2018/108/MA

DESCRIZIONE: **Supporto tecnico ai processi di pianificazione e programmazione territoriale e strategica**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14031401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Partecipazione a tavoli PonGOV "Metropoli strategiche" ANCI	3	31/12/2018
2	Supporto attuazione bando "Periferie" attraverso partecipazione a incontri tematici Corona verde,...)	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
3	Partecipazione a tavoli di lavoro per l'avvio della predisposizione del PUMS, e confronto con la Città di Torino	1	31/12/2018
4	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAO/2018/111/MA

DESCRIZIONE: **Piano territoriale generale metropolitano e piani attuativi**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010801

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Definizione del cronoprogramma delle attività ed avvio dei lavori	1	31/12/2018
2	Incontri e tavoli tecnici con Regione per confronto sul progetto "Urbanistica senza carta", da applicare al PTGM	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAO/2018/289/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: IA8 - TRASPORTI

Dirigente responsabile:
Giannicola MARENGO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: IA8/2018/2/MA

DESCRIZIONE: **MONITORAGGIO E PROGRAMMAZIONE SERVIZI DI TPL**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10021001

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	VARIAZIONI AL PROGRAMMA DI ESERCIZIO AZIENDALE (N. KM MOVIMENTATI)	100000	31/12/2018
2	SOPRALLUOGHI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI FERMATE E PERCORSI (N. VERBALI)	16	31/12/2018
3	AUTORIZZAZIONI SERVIZI DI TRASPORTO PERSONE IN REGIME DI CONCORRENZA (LINEE ATIPICHE E SERVIZI FUORI LINEA SEMESTRALI)	20	31/12/2018
4	COORDINAMENTO ATTIVITA' DI RILASCIO DELLE TESSERE DI LIBERA CIRCOLAZIONE DISABILI	1	31/12/2018
5	RELAZIONE ANNUALE SUL SERVIZIO EROGATO (KM, PUNTUALITA', DEVIAZIONI, CORSE NON EFFETTUATE) E CONTROLLO SUL CONTRATTO DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1	31/12/2018
6	FORNIRE ATTIVITA' DI CONSULENZA IN MATERIA DI TRASPORTO PUBBLICO (SODDISFACIMENTO DEL 100% DELLE RICHIESTE)	1	31/12/2018
7	PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEL TPL:RILEVAZIONE ESTIVA E RILEVAZIONE INVERNALE FREQUENTAZIONE	2	31/12/2018
8	COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE DEI PROGETTI EUROPEI DELL'AREA	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IA8/2018/3/MA

DESCRIZIONE: **SVOLGIMENTO FUNZIONI TRASFERITE DALLA MOTORIZZAZIONE CIVILE E DALLA REGIONE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/10021001

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA RELATIVA A AUTOSCUOLE, SCUOLE NAUTICHE, CONSORZI DI AUTOSCUOLE E STUDI DI CONSULENZA: AUTORIZZAZIONI, REVOCHE, TRASFORMAZIONI (ESPERIMENTO DEL 95% DELLE ISTANZE NEI TERMINI PREVISTI)	200	31/12/2018
2	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA RELATIVA ALLE OFFICINE DI REVISIONE VEICOLI: AUTORIZZAZIONI, REVOCHE, TRASFORMAZIONI (ESPERIMENTO DEL 95% DELLE ISTANZE NEI TERMINI PREVISTI)	50	31/12/2018
3	RILASCIO E RINNOVO LICENZE DI AUTOTRASPORTO MERCI IN CONTO PROPRIO (N. LICENZE - ESPERIMENTO DEL 95% DELLE ISTANZE NEI TEMPI PREVISTI)	1000	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
4	GESTIONE DELLA SEGRETERIA DELLA COMMISSIONE CONSULTIVA PROVINCIALE PER IL TRASPORTO IN CONTO PROPRIO	20	31/12/2018
5	ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO ESAMI PER IL RICONOSCIMENTO DELL'IDONEITA' PROFESSIONALE DI AUTOTRASPORTATORE DI MERCI E DI VIAGGIATORI, CONSULENTE ALLA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO SU STRADA, RESPONSABILE TECNICO DELLE OFFICINE DI REVISIONE VEICOLI, INSEGNANTE DI TEORIA ED ISTRUTTORE DI SCUOLA GUIDA (N. DOMANDE)	550	31/12/2018
6	GESTIONE DELLE SEGRETERIA DELLE COMMISSIONI DI ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI PROFESSIONALI DI AUTOTRASPORTATORE DI MERCI E DI VIAGGIATORI, CONSULENTE ALLA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO SU STRADA, RESPONSABILE TECNICO DELLE OFFICINE DI REVISIONE VEICOLI, INSEGNANTE DI TEORIA ED ISTRUTTORE DI SCUOLA GUIDA.	5	31/12/2018
7	TENUTA REGISTRO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE (AGGIORNAMENTO DEL 100% DELLE ISTANZE DI VARIAZIONE ENTRO 90 GG. DAL RICEVIMENTO)	1	31/12/2018
8	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA INERENTE IL RILASCIO LICENZE DI ABILITAZIONE AL TRASPORTO PUBBLICO DI NAVIGAZIONE DI LINEA E NON DI LINEA, A USO PRIVATO E TENUTA DEI RELATIVI REGISTRI, NONCHE' AL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI NAUTICHE ED AI RELATIVI CONTROLLI (N. PROVVEDIMENTI - ESPERIMENTO DEL 95% DELLE ISTANZE ENTRO 90 GG.)	6	31/12/2018
9	CONTROLLO CONFORMITA' DEI REGOLAMENTI COMUNALI TAXI AL REGOLAMENTO TIPO DELLA CMTO (RISPOSTE DATE ENTRO 90 GG. DAL RICEVIMENTO DELL'ISTANZA NEL 95% DEI CASI). GESTIONE DEL REGOLAMENTO TAXI DELL'AREA METROPOLITANA TORINESE E RAPPORTI CON LA COMMISSIONE CONSULTIVA D'AREA	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IA8/2018/291/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: IA9 - PROTEZIONE CIVILE

Dirigente responsabile:
Furio DUTTO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: IA9/2018/150/MA

DESCRIZIONE: **PREVENZIONE E GESTIONE EMERGENZE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/11011101

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	SUPPORTARE I SINDACI MEDIANTE LA PIANIFICAZIONE	50	31/12/2018
2	FORMARE I CITTADINI ALLA PREVENZIONE DEI RISCHI - RESILIENZA	500	31/12/2018
3	PROSEGUIRE PROGETTO EUROPEO "RESBA"	1	31/12/2018
4	PRESENTARE PROGETTI EUROPEI "PITEM-RISK FORM", "PITEM-RISK GEST", PITER	3	31/12/2018
5	MANTENERE SERVIZI A SUPPORTO DEL TERRITORIO	1	31/12/2018
6	AGGIORNARE IL PIANO PROVINCIALE DI EMERGENZA DI PROTEZIONE CIVILE	1	31/12/2018
7	Rendicontazione delle spese sostenute e del costo dei servizi erogati in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IA9/2018/292/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

**SERVIZIO: IAF - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
GENERALE E COPIANIFICAZIONE URBANISTI**

**Dirigente responsabile:
Giannicola MARENGO**

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/117/MA

DESCRIZIONE: **Partecipazione a progetti europei e predisposizione di dossier di candidatura**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010804

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Dossier candidatura progetto STIMA	1	31/12/2018
2	Prosecuzione attività progetto Interreg C.E. LUMAT	1	31/12/2018
3	Prosecuzione attività progetto Interreg Alcotra ARTACLIM	1	31/12/2018
4	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/118/MA

DESCRIZIONE: **Progetti europei a supporto della pianificazione territoriale e strategica**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010804

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Prosecuzione e conclusione progetto ESPON "SPIMA"	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/119/MA

DESCRIZIONE: **RIR - Tavoli assistenza tecnica ai comuni**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010803

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Incontri con amministrazioni comunali e progettisti per adeguamento PRGC alla Variante Seveso al PTGM	5	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/120/MA

DESCRIZIONE: **Istruttorie urbanistiche e conferenze di co-pianificazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010803

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Numero di incontri con amministrazioni comunali ai sensi LR 56/77 smi	100	31/12/2018
2	Incontri con Amministrazioni comunali e professionisti per la definizione delle aree libere, di transizione e dense (PTC2)	10	31/12/2018
3	Numero di pareri su varianti espressi oltre i tempi previsti non superiore al 10%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/121/MA

DESCRIZIONE: **Aggiornamento ed implementazione degli Osservatori territoriali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010801

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Aggiornamento e gestione Osservatorio trasformazioni territoriali (consumo di suolo)	1	31/12/2018
2	Aggiornamento e gestione Osservatorio Mosaicatura PRG e Procurb	1	31/12/2018
3	Aggiornamento e gestione Osservatorio Fabbisogno abitativo	1	31/12/2018
4	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/122/MA

DESCRIZIONE: **Gestione e divulgazione cartografia**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010801

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività di sportello e assistenza specialistica	10	31/12/2018
2	Allestimento cartografia tematica a supporto dei diversi uffici dell'Ente	50	31/12/2018
3	Aggiornamento Geoportale metropolitano	1	31/12/2018
4	Mosaicatura catasto metropolitano	1	31/12/2018
5	Predisporre una relazione sul funzionamento del servizio di cartografia, in termini di costi sostenuti e di servizi offerti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/123/MA

DESCRIZIONE: **Assistenza tecnica ai Comuni su strumenti urbanistici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010803

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Incontri con Amministratori e professionisti incaricati	7	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAF/2018/293/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: IAG - PIANIFICAZIONE E GESTIONE RETE ECOLOGICA E AREE PROTETTE, VIGILAN

**Dirigente responsabile:
Gabriele BOVO**

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: IAG/2018/169/MA

DESCRIZIONE: **Gestione delle aree protette provinciali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020901

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Progetto PSR 2014-2020 op 441 - elementi agroecosistema	1	31/05/2018
2	Progetto PSR 2014-2020 op 443 tutela biodiversità e presentazione domanda sostegno	1	30/06/2018
3	Revisione e adozione Piano forestale aziendale Parco monte San Giorgio	1	31/12/2018
4	Progetto monitoraggio chiropteri Parco Conca Cialancia	1	31/12/2018
5	Progetto monitoraggio anfibi Parco Conca Cialancia	1	31/12/2018
6	Monitoraggio stabilità patrimonio arboreo itinerari aree protette (km)	60	31/12/2018
7	Interventi di monitoraggio e manutenzione in aree protette	30	31/12/2018
8	Interventi di monitoraggio e manutenzione su sentieri montani e collinari	20	31/12/2018
9	Autorizzazioni, nulla osta, pareri per manifestazioni e modifica stato dei luoghi in aree protette	40	31/12/2018
10	Affidamenti di beni e servizi per la gestione delle aree protette	20	31/12/2018
11	Progetto Life WOLFALPS - monitoraggi del lupo in aree protette	20	31/12/2018
12	Gestione del contenzioso: Numero di ricorsi persi inferiore al 5%	1	31/12/2018
13	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAG/2018/170/MA

DESCRIZIONE: **Pianificazione della rete ecologica del ptgm**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010802

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Bozza progetto di Rete Ecologica della zona omogenea chiese carmagnolese	1	31/12/2018
2	Bozza Linee guida Periurbano	1	31/12/2018
3	Bozza progetto di valorizzazione dei sistemi verdi urbani e dei servizi ecosistemici correlati	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
4	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione alla quantità di proposte accolte	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAG/2018/171/MA

DESCRIZIONE: **Attuazione della Rete Ecologica Provinciale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/08010803

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Progetto Centraleurope MAGICLANDSCAPES - attuazione programma 2° anno	1	31/12/2018
2	Progetto Corona Verde: partecipazione al progetto Periferie per il sistema di Governance territoriale	1	31/12/2018
3	Progetto Life SAM 4 CP - Attuazione programma 4° anno e chiusura progetto	1	30/09/2018
4	Progetto Alcotra Vi.A. Vignobles Alpines: attuazione programma 1° anno WP 3.1	1	31/12/2018
5	Progetto Mosaico Verde: coordinamento interventi di riforestazione	1	31/12/2018
6	Pareri endoprocedimentali su V.I.A., V.I., V.A.S., Piani e Progetti	70	31/12/2018
7	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018
8	Numero di pareri endoprocedimentali espressi oltre i tempi previsti non superiore al 10%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAG/2018/172/MA

DESCRIZIONE: **Gestione delle attività di vigilanza ambientale e volontaria**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020902

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Sanzioni in materia di L.R. 32 (fuoristrada, flora, funghi, fuochi) caccia e pesca, T.U. ambientale	1200	31/12/2018
2	Corso di formazione per la sicurezza delle guardie ecologiche volontarie ex Dlgs. 81/2008 in materia di attività ambiente esterno	1	31/12/2018
3	Corso di reclutamento nuove Guardie Ecologiche Volontarie - Fase di organizzazione, comunicazione territoriale ed avvio lezioni teoriche	1	31/12/2018
4	Progetto contrasto abbandono rifiuti su Strade provinciali (n° azioni territoriali)	10	31/12/2018
5	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAG/2018/173/MA

DESCRIZIONE: **Piani di gestione dei siti rete natura 2000**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020901

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Elaborazione piano di Gestione S.I.C. / Z.S.C. Lago di Candia - avanzamento 60%	1	31/12/2018
2	Analisi floristiche e faunistiche prodromiche all'elaborazione dei Piani di Gestione dei nuovi S.I.C. delegati dalla Regione Piemonte ex L.R. 23/2015 art. 5	2	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAG/2018/174/MA

DESCRIZIONE: **Interventi di gestione dei siti Rete Natura 2000**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020901

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggi specie floristiche e faunistiche tutelate da direttiva Habitat nei siti in gestione	21	31/12/2018
2	Attivazione delle azioni di tutela previste dai 3 Piani di Gestione approvati nel 2017 (Stagno Oulx, Monti Pelati, Rocca di Cavour)	3	31/12/2018
3	Interventi di valorizzazione della Z.S.C. Monti Pelati utilizzando i diritti di escavazione della Cava Cives	2	31/12/2018
4	Supporti tecnico forestali alla vigilanza ed all'utenza privata per casi specifici	15	31/12/2018
5	Valutazioni di incidenza per piani, progetti ed interventi di terzi nei S.I.C.	9	31/12/2018
6	Campagna di comunicazione rivolta ai portatori di interesse locali in merito alle nuove Campagne di informazione rivolta ai portatori di interesse locale relativamente alle norme contenute nelle Misure di Conservazione Sito Specifiche e nei Piani di Gestione dei S.I.C.	4	31/12/2018
7	Avvio della tabellatura di confine dei nuovi S.I.C. in gestione alla C.M.T	2	31/12/2018
8	Monitoraggio dello stato di attuazione del piano in relazione alle risorse utilizzate	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: IAG/2018/294/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LB0 - DIREZIONE AREA SVILUPPO
SOSTENIBILE E PIAN. AMBIENTALE

Dirigente responsabile:
Guglielmo FILIPPINI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LBO/2018/295/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull#osservanza dell#orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell#anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LB1 - AMM. E CONTROLLO AREA SVIL.
SOSTENIBILE E PIAN. AMB.LE

Dirigente responsabile:
Guglielmo FILIPPINI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LBI/2010/445/MA

DESCRIZIONE: **SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE AI SERVIZI DELL'AREA**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020904

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ADEMPIMENTI INERENTI LA GESTIONE DEL BILANCIO PER 3 SERVIZI DELL'AREA, PREDISPOSIZIONE DI ATTI CON RILEVANZA CONTABILE - DELIBERE, DETERMINE, ATTI DI LIQUIDAZIONE O RISCOSSIONE- PER 3 SERVIZI DELL'AREA, CONTROLLO E CONSULENZA GIURIDICA E CONTABILE PER I PROVVEDIMENTI REDATTI DIRETTAMENTE DAI SERVIZI, nei termini previsti dalla normativa, dai Regolamenti dell'Ente e dalla prassi	200	31/12/2018
2	VERIFICHE D'UFFICIO SULLA SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE PER AFFIDAMENTI E LIQUIDAZIONI, TEMPESTIVAMENTE RISPETTO AGLI ATTI DA ADOTTARE	50	31/12/2018
3	TENUTA DEL "REPERTORIO" DEI CONTRATTI DELL'AREA" entro cinque giorni dalla sottoscrizione del contratto	12	31/12/2018
4	ACCOMPAGNAMENTO ALLA REALIZZAZIONE DEL TMV DEL GERBIDO: COMITATO LOCALE DI CONTROLLO DEL TMV GERBIDO (N. 6 PROVVEDIMENTI CON MOVIMENTI CONTABILI RELATIVI A SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO) con tempestiva adozione dei provvedimenti a seguito della decisione del CO.LO.CO	6	31/12/2018
5	SUPPORTO AL DIRETTORE E AI SERVIZI DELL'AREA RELATIVAMENTE AGLI ASPETTI GIURIDICO-LEGALI DELLA MATERIA AMBIENTALE ATTRAVERSO LA PREDISPOSIZIONE DI PARERI DI NATURA GIURIDICA, REVISIONE ATTI, PREDISPOSIZIONE NOTE A CONTENUTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LBI/2016/44/MA

DESCRIZIONE: **Efficienza nella gestione amministrativa-contabile e gestione archivio unificato nel perseguimento di una migliore qualità dell'ambiente e promozione della sostenibilità ambientale - in materia di rifiuti, di polizia mineraria, di tutela ambientale e di valutazioni ambientali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Consulenza, supporto e assistenza giuridico-amministrativa ai Servizi dell'Area.	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Adempimenti inerenti la gestione del bilancio, predisposizione di atti con rilevanza contabile, verifiche d'ufficio previste dalla legge per affidamenti e liquidazioni.	150	31/12/2018
3	Realizzazione di un'indagine di customer satisfaction rivolta agli utenti interni relativa alla qualità di tutti i servizi offerti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LBI/2016/47/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo e contabile ai servizi dell'area in materia di vlutazioni, autorizzazioni ambientali, rifiuti, tutela ambientale.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030905

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Supporto ai Servizi dell'Area relativamente agli aspetti giuridico-legali della materia ambientale attraverso la predisposizione di pareri di natura giuridica, revisione atti, predisposizione note a contenuto giuridico-amministrativo	1	31/12/2018
2	Gestione contabile degli oneri istruttori.	1	31/12/2018
3	Volturazione delle autorizzazioni in materia di rifiuti (informazione all'utenza, istruttoria delle istanze, predisposizione atti e provvedimenti connessi) nei termini previsti per legge nel 100% dei casi.	70	31/12/2018
4	Aggiornamento anagrafe aziende del sistema informativo ambientale su oltre 35.000 aziende inserite	1	31/12/2018
5	Implementazione con nuove pratiche dell'archivio cartaceo esistente (per circa 600 pratiche); servizio di consultazione per gli utenti interni ed esterni (per complessive circa 1400 consultazioni) e aggiornamento delle pratiche esistenti con nuova documentazione.	2000	31/12/2018
6	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LBI/2016/50/MA

DESCRIZIONE: **Gestione del contenzioso amministrativo per tutti i servizi delle aree LB ed LC e opposizione in sede giudiziale delle sanzioni amministrative in campo ambientale nel Rafforzamento della tutela ambientale del territorio attraverso l'attività di prevenzione e controllo e la repressione degli illeciti ambientali in materia di rifiuti, di risorse idriche, di qualità dell'aria, di inquinamento.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020902

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Emissione di ordinanze ingiunzioni o archiviazioni per illeciti amministrativi in campo ambientale per un numero complessivo di 380 provvedimenti.	400	31/12/2018
2	Rilascio di autorizzazioni a pagamenti rateali su sanzioni per illeciti ambientali entro 20 giorni dalla domanda dell'ingiunto nel 95% dei casi (almeno 40 provvedimenti)	30	31/12/2018
3	Accertamenti e riscossioni somme dovute per illeciti amministrativi ambientali entro i termini previsti dai Regolamenti dell'Ente e dalla prassi nel 95% dei casi (emanazione di almeno 40 atti di accertamento e riscossione per almeno 180 pagamenti).	50	31/12/2018
4	Resistenza in giudizio nei casi di opposizione alle ordinanze ingiunzioni attraverso la istruttoria documentale e la predisposizione di memorie (di costituzione ed in corso di causa) e partecipazione a udienze nei giudizi di opposizione alle ordinanze ingiunzioni (con esito favorevole delle sentenze nel 95% dei casi)	10	31/12/2018
5	Valutazioni preliminari finalizzate alla costituzione di parte civile nei processi penali per reati ambientali a difesa degli interessi dell'Ente	4	31/12/2018
6	Effettuare una relazione di valutazione delle soccombenze	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LBI/2018/296/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LB7 - PIANIFICAZIONE E GESTIONE
RIFIUTI, BONIFICHE, SOSTENIBILITA' AMBI

Dirigente responsabile:
Massimo VETTORETTI

OBIETTIVI P.E.G.

Obiettivi gestionali

Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta

OBIETTIVI GESTIONALI

CODICE OBIETTIVO: LB7/2018/65/MA

DESCRIZIONE: Politiche ed azioni di programmazione, educazione, formazione ed informazione volte alla sostenibilità ambientale

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Promozione, attuazione e sostegno a progetti indirizzati alla sostenibilita' ambientale, sia internamente all'ente (collaborando trasversalmente fra servizi, come per esempio per il progetto Liberi di scegliere) sia su proposta di attori esterni	1	31/12/2018
2	Partecipazione alle attivita' di confronto e alle iniziative promosse dalle reti e coordinamenti nazionali e sovranazionali degli Enti Locali e organismi impegnati nelle politiche sulla sostenibilita' e di educazione alla sostenibilita'	1	31/12/2018
3	Attivita' per/con il Museo A come Ambiente: collaborazione nella definizione di alcune attivita' specifiche	1	31/12/2018
4	Organizzazione e gestione eventi nella giornata mondiale dell'ambiente e/o nella Settimana Europea per lo Sviluppo Sostenibile	1	31/12/2018
5	Concorso 'Incubatori di Green Education', premio 'Il Paesaggio Vien Camminando' rivolto a: scuole dell'infanzia, primarie e secondarie inferiori. Programmazione, organizzazione ed erogazione delle attivita' di formazione/educazione e delle uscite didattiche da destinare alle scuole vincitrici del bando.	1	31/12/2018
6	Gestione (aggiornamento, apertura al pubblico,...) del C'E' - CENTRO EDUTECA AMBIENTALE	1	31/12/2018
7	Interventi educativo-formativi sulla sostenibilita' ambientale, rivolti agli insegnanti, agli studenti e ai volontari del servizio civile nazionale	1	31/12/2018
8	Attuazione del progetto A.P.P.VER. (Apprendere Per Produrre VERde) finanziato nell'ambito del programma europeo ALCOTRA	1	31/12/2018
9	Attuazione degli impegni previsti dal Protocollo d'intesa 'La Regione Piemonte per la Green Education'	1	31/12/2018
10	Redazione e aggiornamento delle pagine web istituzionali (redazione web)	1	31/12/2018
11	Partecipazione al programma volontario definito nell'ambito del Progetto Europeo Clim#Foot - LIFE14 GIC/FR/000475, finalizzato a supportare l'adozione di politiche pubbliche per il calcolo e la riduzione dell'impronta di carbonio delle organizzazioni	1	31/12/2018
12	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB7/2018/75/MA

DESCRIZIONE: Politiche ed azioni di programmazione in materia di rifiuti

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030903

RESPONSABILE PER GLI INCOMPETENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Politiche per l'aumento ed il miglioramento qualitativo della raccolta differenziata: comunicazione ai cittadini, interventi nelle scuole, formazione degli insegnanti	1	31/12/2018
2	Politiche per il miglioramento della raccolta differenziata - sostegno alla Citta' di Torino e agli altri Comuni per l'avvio di sistemi integrati di raccolta differenziata; sostegno ai Comuni per la realizzazione di centri di raccolta; supporto tecnico per la modifica dei capitolati d'appalto per l'aumento della raccolta differenziata nelle sedi della Città metropolitana	1	31/12/2018
3	Raccolta e pubblicazione dati sui rifiuti prodotti, recuperati e smaltiti: pubblicazione sul sito web dell'Ente del rapporto annuale dell'Osservatorio Provinciale sui Rifiuti e dei dati mensili di raccolta	1	31/12/2018
4	Partecipazione come partner al progetto, finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione internazionale, "100% plastica", per una corretta gestione dei rifiuti plastici della città di Awassa (Etiopia) - capofila: CIFA Onlus	1	31/12/2018
5	Politiche per la compensazione ambientale: pianificazione ambientale interventi di compensazione e riqualificazione per aree con presenza di impianti a servizio del ciclo integrato dei rifiuti	1	31/12/2018
6	Verifica e monitoraggio raccolte differenziate degli imballaggi - accordo quadro ANCI-CONAI: partecipazione (da parte di un funzionario della Citta' metropolitana) al Comitato di Verifica, per il monitoraggio della corretta attuazione dell'Accordo, la composizione di contenziosi, la valutazione dell'applicabilità di sanzioni, la proposta di modifiche all'Accordo e la ratifica annuale dei corrispettivi. Partecipazione ai tavoli di rinnovo dell'Accordo in scadenza a marzo 2019	1	31/12/2018
7	Verifica e controllo degli interventi attuati dai Consorzi di bacino, evidenziando eventuali criticità	1	31/12/2018
8	Attuazione delle funzioni attribuite alla Citta' Metropolitana di Torino dall'art. 50 della LR 44/2000 come modificato dall'art. 24 della LR 1/2018, per quanto attiene alle attività di programmazione del Ciclo Integrato dei Rifiuti, anche attraverso la specificazione degli indirizzi del Piano Strategico Metropolitano	1	31/12/2018
9	Supporto alle attività istruttorie finalizzate alla irrogazione e riscossione delle sanzioni amministrative ex LR 24/2002 e dei tributi previsti dalla LR 1/2018 in materia di rifiuti	1	31/12/2018
10	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB7/2018/76/MA

DESCRIZIONE: **Autorizzare e controllare le attività di smaltimento e recupero dei rifiuti, incluse le AIA, nel rispetto dei tempi di legge**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030905

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione istruttorie per nuove autorizzazioni, modifiche e rinnovi ai sensi art. 208-209-211 del D.Lgs. 152/2006, con 100% rispetto dei tempi	1	31/12/2018
2	Gestione istruttorie per nuove autorizzazioni, modifiche e riesami ai sensi art. 29-quater e segg. Del D.Lgs.152/2006, con 100% rispetto dei tempi	1	31/12/2018
3	Gestione istruttorie per nuove comunicazioni, modifiche e rinnovi ai sensi art. 216 del D.Lgs. 152/2006, con 100% rispetto dei tempi (n.prese d'atto/anno)	1	31/12/2018
4	Supporto per la materia rifiuti ai procedimenti AIA, AUA, AU ex art 12 del D.lgs. 387/2003 (fonti rinnovabili), VIA gestiti da personale di altri servizi, entro i termini fissati dal responsabile del procedimento	1	31/12/2018
5	Autorizzazioni e controllo spedizioni transfrontaliere di rifiuti, con 100% rispetto dei tempi	1	31/12/2018
6	Verifica delle attività tecnico-amministrative [secondo i criteri ed i metodi dei Sistemi di Gestione della Qualità - TENERE?]	1	31/12/2018
7	Adozione dei provvedimenti previsti dalla normativa vigente in caso di mancato rispetto delle prescrizioni autorizzative segnalato dagli Organi di Vigilanza e Controllo o emerso a seguito di verifiche d'ufficio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB7/2018/77/MA

DESCRIZIONE: **Efficienza e rigore nei procedimenti di bonifica**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030907

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Controllo e certificazione finale delle bonifiche	1	31/12/2018
2	Gestione istruttorie per le bonifiche di interesse provinciale sul territorio di più Comuni: determinazioni di approvazione progetti	1	31/12/2018
3	Supporto tecnico ai Comuni per le bonifiche di interesse comunale: pareri alla Conferenza dei servizi e note inerenti le attività di controllo	1	31/12/2018
4	Emanazione delle ordinanze di bonifica nei confronti dei soggetti responsabili individuati	1	31/12/2018
5	Gestione delle attività inerenti le richieste di finanziamento per gli interventi di bonifica svolti dagli enti pubblici che operano in sostituzione dei soggetti obbligati	1	31/12/2018
6	Attività istruttorie e di supporto tecnico ai Comuni in materia di gestione delle terre da scavo	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
7	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB7/2018/78/MA

DESCRIZIONE: **Acquisti pubblici sostenibili: efficientamento economico ed ambientale delle procedure di acquisizione di beni e servizi**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020908

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attuazione del protocollo d'intesa per la promozione degli Acquisti Pubblici Ecologici, approvato con DGP n. 618-18671/2011 (azione n. 37 del PSPS): riduzione dei consumi degli enti pubblici e più efficace e capillare applicazione del green public procurement	1	31/12/2018
2	Attuazione del progetto europeo triennale SPP REGIONS - Promuovere la creazione ed il rafforzamento delle reti di Autorità pubbliche sugli appalti innovativi e sostenibili attraverso la condivisione delle migliori pratiche e la diretta cooperazione nelle attività di approvvigionamento.	1	31/12/2018
3	Coordinamento e animazione della Rete nazionale di Città metropolitane per l'attuazione del GPP	1	31/12/2018
4	'Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB7/2018/79/MA

DESCRIZIONE: **Coordinamento del sistema di gestione dei rifiuti**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030909

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Supporto al rappresentante della Città Metropolitana nella Conferenza d'Ambito Regionale di cui agli artt. 7 e 10 della LR 1/2018 per la realizzazione delle funzioni di competenza.	1	31/12/2018
2	Supporto alla realizzazione delle previsioni della LR 1/2018 relative alla costituzione dei consorzi riorganizzati di cui agli artt. 7, 8, 9 e 33.	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB7/2018/297/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LB8 - TUTELA E VALUTAZIONI AMBIENTALI

Dirigente responsabile:
Massimo VETTORETTI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LB8/2018/124/MA

DESCRIZIONE: **Efficienza e rigore nella Valutazione di impatto ambientale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020904

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Garantire il rispetto dei tempi delle attività istruttorie e decisorie per i procedimenti di VIA di competenza dell'Ente: fase di verifica ai sensi dell' art.19, fase di specificazione ai sensi dell'art. 21 e fase di valutazione ai sensi degli artt. 23 e 27bis del D.Lgs. 152/2006 e smi	1	31/12/2018
2	Garantire il supporto tecnico-normativo sull'applicazione della norma ambientale sulla VIA agli enti esterni e al pubblico interessato	1	31/12/2018
3	Garantire la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ente della documentazione afferente ai procedimenti di VIA nel rispetto delle tempistiche e degli obblighi normativi assicurando la massima trasparenza con i cittadini e gli enti interessati al fine di coinvolgerli nel procedimento	1	31/12/2018
4	Garantire l'armonizzazione dei tempi e delle modalità istruttorie previste dalla normativa di VIA con le autorizzazioni a carattere ambientale in essa recepite.	1	31/12/2018
5	Garantire la verifica dell'ottemperanza delle condizioni ambientali per tutti i progetti sottoposti alla procedura di VIA nel rispetto dei tempi e delle specifiche modalità di attuazione stabilite nei provvedimenti conclusivi, ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 104/2017	1	31/12/2018
6	Garantire, in collaborazione con l'Amministrazione e Controllo, l'espletamento delle procedure sanzionatorie ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 152/2006 e smi	1	31/12/2018
7	Garantire l'espressione di pareri per procedimenti di VIA di competenza comunale, regionale e ministeriale.	1	31/12/2018
8	Garantire la partecipazione ad Osservatori Ambientali per opere di VIA strategiche.	1	31/12/2018
9	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB8/2018/125/MA

DESCRIZIONE: **Valutazione ambientale strategica**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020904

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Garantire il rispetto dei tempi delle attività per i procedimenti di VAS di competenza dell'Ente	1	31/12/2018
2	Garantire il supporto tecnico-normativo sull'applicazione della norma ambientale sulla VAS agli enti esterni e al pubblico interessato	1	31/12/2018
3	Garantire il rispetto dei tempi delle attività istruttorie/amministrative per l'espressione del parere in qualità di Soggetto con Competenza Ambientale (SCA) sui procedimenti di VAS: fase di verifica ai sensi dell' art.12, fase di specificazione ai sensi dell'art.13 e fase di valutazione ai sensi degli artt.14-18 del D.Lgs. 152/2006 e smi.	1	31/12/2018
4	Garantire la partecipazione alle sedute di conferenza di Copianificazione e Valutazione ai sensi della DGR, 29 febbraio 2016, n.25-2977 per l'integrazione della procedura di valutazione ambientale strategica con i procedimenti di pianificazione territoriale/urbanistico ai sensi della LR n. 56/77 e smi.	1	31/12/2018
5	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB8/2018/126/MA

DESCRIZIONE: **Rischio industriale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020906

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Predisposizione, aggiornamento e sperimentazione dei piani di emergenza esterni degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante	1	31/12/2018
2	Esame dei documenti relativi agli stabilimenti a rischio di incidente rilevante sottoposti all'approvazione del Comitato Tecnico Regionale; partecipazione ai lavori del CTR stesso	1	31/12/2018
3	Verifica ispettiva dei sistemi di gestione della sicurezza degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante, in collaborazione con Regione Piemonte ed ARPA per gli interventi programmati nell'anno	1	31/12/2018
4	Verifica degli aspetti di compatibilità territoriale degli stabilimenti a rischio di incidente rilevante: coordinamento, in collaborazione con l'Area Territorio di tavoli tecnici a supporto dei Comuni nella redazione dell'elaborato RIR ai sensi della variante 'Seveso' al PTC; rilascio di pareri interni relativi ad interventi o progetti soggetti a VIA, VAS e IPPC	1	31/12/2018
5	Pianificazione delle attività di controllo e vigilanza in campo ambientale con partecipazione e contributo ai lavori del Comitato di Coordinamento Provinciale e del Comitato Regionale di Indirizzo	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
6	Autorizzazione di impianti di lavorazione e stoccaggio di oli minerali: rispetto dei tempi del procedimento e verifica delle attività secondo i criteri e i metodi del Sistema di Gestione della Qualità	1	31/12/2018
7	Autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di gasdotti ed oleodotti non facenti parte delle reti energetiche nazionali	1	31/12/2018
8	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB8/2018/127/MA

DESCRIZIONE: **Vigilanza ambientale e controlli**

RIFERIMENTO FINALITÀ DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020906

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Esecuzione di controlli ispettivi in esito alle criticità ambientali segnalate e ai fabbisogni espressi dai servizi, nonché a supporto di altri organi di vigilanza (Indicatore: Controlli effettuati / criticità segnalate maggiore 95%)	1	31/12/2018
2	Supporto tecnico-normativo sulla applicazione di norme ambientali, finalizzato alla attività di front-office della Città Metropolitana (Sportello Ambiente)	1	31/12/2018
3	Coordinamento delle attività effettuate da ARPA Piemonte	1	31/12/2018
4	Direzione attività di vigilanza sulle cave in collaborazione con i Servizi LC6 ed HEB	1	31/12/2018
5	Misurazione del rapporto tra numero dei controlli effettuati e numero di agenti in servizio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LB8/2018/298/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITÀ DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LC0 - DIREZIONE AREA RISORSE IDRICHE E
QUALITA' DELL'ARIA

Dirigente responsabile:
Guglielmo FILIPPINI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LCO/2016/73/MA

DESCRIZIONE: **Sportello ambiente**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09080909

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Servizi e informazioni di interesse ambientale alle aziende, agli enti locali e ai singoli cittadini della Città Metropolitana di Torino. Le informazioni fornite dallo sportello si articolano come segue: - AIA - Procedimenti in corso, VIA - Ufficio Deposito Progetti - Impianti termici, Mobilità, Raccolta differenziata, Impianti di gestione rifiuti- iter autorizzativi, Risorse Idriche # iter autorizzativi Qualità dell'aria. (stima sulla base delle attività 2017: 3200 contatti)	1	31/12/2018
2	Gestione delle richieste di accesso agli atti relativi a procedimenti ambientali. (stima sulla base della attività 2017: 75 procedimenti)	1	31/12/2018
3	Realizzazione di un'indagine semplificata di customer satisfaction sulla qualità dei servizi offerti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LCO/2018/299/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LC1 - AMM. E CONTROLLO AREA RIS.
IDRICHE E QUALITA DELL ARIA

Dirigente responsabile:
Guglielmo FILIPPINI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LC1/2018/155/MA

DESCRIZIONE: **Supporto amministrativo e contabile ai Servizi dell'Area**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020905

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Introito di sovracani da concessioni di derivazione d'acqua e di canoni da acque minerali (n. impianti paganti)	188	31/12/2018
2	Gestione contabile degli oneri istruttori, dei diritti di segreteria e del bollo virtuale (n. atti previsti)	50	31/12/2018
3	Volturazione delle autorizzazioni ambientali di competenza dell'Area nei tempi previsti dal Regolamento (n. istanze evase)	90	31/12/2018
4	Supporto al Direttore ed ai Servizi dell'Area sugli aspetti giuridici della materia ambientale attraverso la predisposizione di pareri, revisione atti, predisposizione note a contenuto giuridico-amministrativo.	1	31/12/2018
5	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC1/2018/157/MA

DESCRIZIONE: **Efficienza nella gestione amministrativa-contabile**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Adempimenti inerenti alla gestione del bilancio dei Servizi dell'Area	1	31/12/2018
2	Adempimenti inerenti all'attività contrattuale dei Servizi dell'Area	1	31/12/2018
3	Predisposizione di atti con rilevanza contabile (decreti, determinazioni, atti di liquidazione/riscossione), controllo e consulenza giuridica e contabile per i provvedimenti redatti direttamente dai Servizi, nei termini di legge e di regolamento.	30	31/12/2018
4	Verifiche d'ufficio sulla sussistenza dei requisiti di legge per affidamenti e liquidazioni	1	31/12/2018
5	Gestione amministrativa-contabile del Progetto "Mobilityamoci" nei termini previsti (n. provvedimenti).	10	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
6	Realizzazione di un'indagine di customer satisfaction rivolta agli utenti interni relativa alla qualità di tutti i servizi offerti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC1/2018/300/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LC3 - RISORSE IDRICHE

Dirigente responsabile:
Guglielmo FILIPPINI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LC3/2016/61/MA

DESCRIZIONE: **Tutela qualitativa e pianificazione delle acque**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione della rete di controllo provinciale delle acque superficiali e sotterranee di interesse provinciali e centro di elaborazione dati (CED) - Gestione di 4 centraline per la misura quantitativa delle acque superficiali - Gestione e raccolta dati in campo su 11 piezometri strumentati per le acque sotterranee - Redazione di 1 report annuale con i dati rilevati.	1	31/12/2018
2	Attività divulgativa e di supporto ai servizi interni e ad altri Enti in materia di acque: si prevede di effettuare 10 uscite sul territorio e 20 incontri in classe per scuole elementari, medie e superiori e di realizzare 12 "prodotti" tra multimediali e non, per la futura sensibilizzazione e divulgazione in materia di tutela delle risorse idriche	1	31/12/2018
3	Diffusione delle informazioni in materia di risorse idriche attraverso la sezione ambientale del sito web della CMT0: redazione e diffusione di 12 newsletter sui Contratti di Fiume e di Lago e di effettuare almeno 10 aggiornamenti delle pagine web della sezione Risorse Idriche	1	31/12/2018
4	Contratti di fiume e di lago - Gestione e animazione di 3 Contratti di Fiume e 2 Contratti di Lago; partecipazione attiva a 3 progetti esterni collegati ai lavori dei Contratti - coordinamento di 1 stage, 3 tesi di laurea, 1 volontario del Servizio Civile e di 3 classi delle scuole superiori (alternanza scuola-lavoro) per attuazione di attività legate all'attuazione dei Contratti in essere, partecipazione ai lavori di 1 Contratto di Fiume di competenza regionale (Dora Baltea)	1	31/12/2018
5	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC3/2016/62/MA

DESCRIZIONE: **Rilascio e gestione delle autorizzazioni al prelievo e allo scarico: efficienza del servizio e rigore nell'applicazione delle norme di tutela ambientale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020905

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività di istruttoria tecnico-amministrativa connessa con i prelievi idrici (procedimenti di concess. derivaz. acque superf. e sotterr, concess. pref., riconoscimenti di antico diritto, autorizz. unica per la costruz.e l#esercizio di impianti idroelett., licenza attingim., permessi ricerca e concess. acque minerali, termali e di sorgente; relativi procedimenti di rinnovo, variante, rinuncia e subingresso). Numero di determine stimato sulla base attività degli anni scorsi: n. 300	1	31/12/2018
2	Aggiornamento del Sistema Informativo delle Risorse Idriche in relazione alle determine di cui al punto 1, e del sistema informativo ambientale (EDS) della Città Metropolitana di Torino relativamente ai provvedimenti rilasciati in materia di scarichi idrici e acque meteoriche (di cui ai successivi punti), nella misura del 100%	1	31/12/2018
3	Partecipazione alle attività istruttorie relative al rilascio e gestione delle A.I.A. relativamente agli impianti industriali di competenza della Città metropolitana/ministeriale presenti sul territorio di competenza in cui ci siano scarichi idrici non in fognatura, al fine del rilascio del relativo parere autorizzativo di competenza (stima sulla base attività degli anni scorsi - n. 15).	1	31/12/2018
4	Attività istruttorie e amministrative finalizzate al rilascio delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue nei termini previsti dalla normativa di settore (parte terza del D.Lgs.152/06 e A.U.A. - D.P.R. 59/2013), compresi il rinnovo e l'aggiornamento e la modifica delle autorizzazioni delle attività esistenti, con attenzione al risparmio/riutilizzo idrico. (AUA + rinnovo autorizzazioni da rilasciare stimate sulla base attività negli anni scorsi - n. 500).	1	31/12/2018
5	Attività istruttorie e amministrative finalizzate all'approvazione dei piani di gestione e delle acque di prima pioggia e di lavaggio di aree esterne per le attività previste dalla normativa di settore (parte terza del D.Lgs.152/06 - Regolamento Regionale n. 17/R/2006), compresi le modifiche e gli aggiornamenti i piani già approvati. (Approvazioni da rilasciare stimate sulla base attività degli anni scorsi - n. 15).	1	31/12/2018
6	Espressione di pareri sugli scarichi idrici non recapitanti in fognatura e sulle acque meteoriche di prima pioggia per procedimenti di VIA / art. 208 D.lgs. 152/06 / D.Lgs. 387/03. Rispetto dei tempi del procedimento, partecipazione alle conferenze dei servizi (stima sulla base attività degli anni scorsi - n. 15).	1	31/12/2018
7	Attività di protocollazione al 100% dei documenti in arrivo, attività amministrative inerenti gli oneri istruttori e le garanzie finanziarie nei casi previsti dalle norme di riferimento (numero di protocolli assegnati stima sulla base attività degli anni scorsi - n. 10.000).	1	31/12/2018
8	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC3/2016/63/MA

DESCRIZIONE: **Vigilanza e controllo in materia di prelievi e di scarichi**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020906

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività di controllo e vigilanza sul territorio (compresa la collaborazione ed il supporto per l#eventuale stesura del programma annuale dei controlli da attuare con ARPA). (stima sulla base attività degli anni scorsi - n. 40)	1	31/12/2018
2	Verifica ed analisi dei dati di esercizio, delle relazioni delle attività degli enti di controllo e dei sopralluoghi. Predisposizione dei necessari provvedimenti di diffida, sospensione e revoca delle autorizzazioni. Scarichi in possesso di una autorizzazione e piani acque meteo approvati - AUA/D.Lgs.152/06/Reg 1/R/2006 sono circa n. 3400 (Diffide stimate sulla base attività degli anni scorsi - n. 40)	1	31/12/2018
3	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC3/2016/64/MA

DESCRIZIONE: **Risanamento e miglioramento della qualità ambientale dei corpi idrici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020907

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività istruttorie e amministrative finalizzate alla verifica ed alla gestione delle comunicazioni pervenute e relative allo spandimento di effluenti zootecnici, delle acque reflue e delle acque di vegetazione delle sanse umide dei frantoi oleari (parte terza del D.Lgs.152/06 - Regolamento Regionale n. 10/R/2007 e n. 7/R/2010). (Comunicazioni stimate sulla base attività degli anni scorsi - n. 1400).	1	31/12/2018
2	Espressione di pareri vincolanti nell'ambito delle approvazioni dei progetti delle infrastrutture fognarie da parte dell'ATO (parte terza del D.lgs. 152/06 - Reg. Reg. n. 17/R/2008), partecipazione alle conferenze dei servizi (Pareri stimati sulla base attività degli anni scorsi - n. 10).	1	31/12/2018
3	Attuazione dell#Accordo tra CmTo e Comando provinciale dei Vigili del Fuoco (in rinnovo) - Realizzazione di 3 interventi di risanamento ambientale sul territorio della CmTo.	1	31/12/2018
4	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC3/2018/301/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell#Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

**SERVIZIO: LC5 - QUALITA' DELL'ARIA E RISORSE
ENERGETICHE**

**Dirigente responsabile:
Guglielmo FILIPPINI**

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LC5/2010/58/MA

DESCRIZIONE: **MOBILITA' SOSTENIBILE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Realizzazione del progetto Mobilityamoci finalizzato alla promozione del trasporto pubblico. Campagna informativa, raccolta adesioni, acquisto e distribuzione di titoli di trasporto. Il progetto si propone di fornire gli abbonamenti al 30% dei dipendenti provinciali	1	31/12/2018
2	mantenimento del coordinamento dei mobility manager aziendali attivita' di supporto alla redazione dei PSCL, coordinamento degli enti locali nell'attuazione di iniziative di mobilità sostenibile e valutazione delle ricadute ambientali	1	31/12/2018
3	Promozione della mobilità ciclabile attraverso il progetto ''andiamoci in bici''. Organizzazione di giornate per la marchiatura delle biciclette e sviluppo di strumenti informativi per la ciclabilità e azioni di promozione.	1	31/12/2018
4	Attività di informazione, formazione e sensibilizzazione sul tema mobilità sostenibile anche attraverso la realizzazione di progettazione partecipata. Organizzazione e gestione di 2 eventi informativi e promozionali in occasione della Giornata Mondiale dell'Ambiente e della Settimana Europea per la Mobilità Sostenibile.	1	31/12/2018
5	Tavolo di Agenda 21 Qualità della vita e mobilità sostenibile intorno ai plessi scolastici (azione n 16 del PSPS): coordinamento di interventi educativi e formativi per ragazzi e adulti, facilitazione interventi messa in sicurezza intorno alle scuole: attuazione mediante le azioni previste dal progetto Pascal di cui al punto 7	1	31/12/2018
6	Sviluppo di proposte progettuali per l'accesso a finanziamenti europei e gestione dei progetti approvati: ALCOTRA PITER Graies Lab (Generazioni rurali alpine innovanti e solidali) - Completamento del Dossier di candidatura per la parte di competenza, progetto sull'obiettivo 3.3 Graies MobiLab, avvio delle attività; gestione del progetto semplice ALCOTRA CO&GO ; ALCOTRA PITER Cjur des Alpes : Completamento del Dossier di candidatura per la parte di competenza, progetto sull'obiettivo 3.3 Cuore D	1	31/12/2018
7	Sviluppo di progetti europei e nazionali in relazione a eventuale apertura di nuovi bandi sulla tematica. Gestione del progetto ''PASCAL - percorsi pArtecipati Scuola-Casa-Lavoro) finanziato nell'ambito del Collegato Ambientale.	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
8	Rendicontazione delle spese sostenute e del costo del servizio erogato in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC5/2016/95/MA

DESCRIZIONE: **Organizzazione e governo dei servizi pubblici in materia di distribuzione del gas naturale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09080909

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Svolgimento del ruolo di stazione appaltante per gli Ambiti Torino 2, 4,6 relativamente alla definizione del servizio di distribuzione del gas naturale. (n. gare seguite 3)	1	31/12/2018
2	Confronto con operatori ed enti pubblici sullo stato di attuazione del Piano di Sviluppo del Teleriscaldamento.	1	31/12/2018
3	Rispetto dei tempi definiti nel cronoprogramma delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC5/2018/46/MA

DESCRIZIONE: **Efficienza e buon funzionamento degli impianti termici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività di informazione in materia di corretto esercizio degli impianti termici, risposte ai quesiti posti dagli utenti. Gestione di tutti gli esposti ex DPR 74/2013 inoltrati dai cittadini. (stima sulla base dell'attività 2016 - 4600 comunicazioni telefoniche/mail)	1	31/12/2018
2	Partecipazione alle commissioni d'esame per l'abilitazione alla conduzione degli impianti termici di potenzialità superiore a 232 kW e rilascio dei relativi patentini (art. 287 del D.Lgs 152/2006). (stima sulla base dell'attività 2016/2017 # 7 commissioni)	1	31/12/2018
3	Misurare il rapporto tra segnalazioni e addetti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC5/2018/47/MA

DESCRIZIONE: **Miglioramento della qualità dell'aria e tutela dell'ambiente dall'inquinamento acustico ed elettromagnetico.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Comunicazione dei dati della Qualità dell'aria e diffusione giornaliera dell'indice previsionale di qualità dell'aria e dei report sintetici dei dati rilevati (n. di report pubblicati annualmente - 365)	1	31/12/2018
2	Predisposizione della relazione annuale sulla Qualità dell'Aria ai sensi dell'art. 8 comma 3 del D.Lgs. 155/2010 (n. di relazioni pubblicate annualmente - 2).	1	31/12/2018
3	Supporto e assistenza per favorire la realizzazione da parte dei Comuni del regolamento sugli impianti radioelettrici. (stima sulla base dell'attività 2016/2017 # 20 Comuni seguiti)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC5/2018/48/MA

DESCRIZIONE: **Rilascio e gestione delle autorizzazioni ambientali per le attività produttive: efficienza del servizio e rigore nell'applicazione delle norme di tutela ambientale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020905

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attività istruttorie e amministrative finalizzate al rilascio delle autorizzazioni integrate ambientali nei termini previsti dalla normativa di settore (parte seconda del D.lgs. 152/06), compresi il riesame e l'aggiornamento delle autorizzazioni esistenti. Conclusione del 100% dei procedimenti entro i limiti di legge. (Autorizzazioni rilasciate stima sulla base attività 2016-2017 - 60)	1	31/12/2018
2	Attività istruttorie e amministrative finalizzate al rilascio delle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera nei termini previsti dalla normativa di settore (parte quinta del D.Lgs.152/06 e regolamento A.U.A. - D.P.R. 59/2013), compresi il rinnovo e l'aggiornamento delle autorizzazioni degli stabilimenti esistenti. Conclusione del 100% dei procedimenti entro i limiti di legge. (AUA + autorizzazioni in via generale rilasciate stima sulla base attività 2016/2017 - 800)	1	31/12/2018
3	Attività istruttorie e amministrative finalizzate al rilascio delle autorizzazioni per gli impianti di produzione di energia elettrica previsti dalla normativa di settore (D.Lgs 387/2003 e parte quinta del D.Lgs.152/06), compresi il rinnovo e l'aggiornamento delle autorizzazioni degli stabilimenti esistenti. Conclusione del 100% dei procedimenti entro i limiti di legge. (Autorizzazioni rilasciate stima sulla base attività 2016/2017 - 4)	1	31/12/2018
4	Partecipazione alle attività istruttorie relative al rilascio e gestione delle A.I.A. dei 5 impianti industriali di competenza ministeriale presenti sul territorio della Città metropolitana di Torino. (impianti seguiti - 5)	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
5	Espressione di pareri sulle emissioni in atmosfera, sugli aspetti energetici, sull'applicazione delle migliori tecniche disponibili, sull'impatto acustico e su quello elettromagnetico per procedimenti di VIA e D.lgs. 152/06 e s.m.i. 100% di rispetto dei tempi del procedimento, partecipazione alle conferenze dei servizi.	1	31/12/2018
6	Attività di protocollazione /archiviazione dati al 100% dei documenti in arrivo, attività amministrative inerenti gli oneri istruttori e le garanzie finanziarie nei casi previsti dalle norme di riferimento (numero di protocolli assegnati stima sulla base attività 2016/2017 - 8000)	1	31/12/2018
7	Numero di procedimenti amministrativi, pareri e istruttorie oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC5/2018/49/MA

DESCRIZIONE: **Verifica e controllo delle autorizzazioni ambientali rilasciate e degli impianti termici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020906

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Verifica degli adempimenti post-autorizzativi delle imprese mediante analisi dei dati di esercizio, attività degli enti di controllo e sopralluoghi. Predisposizione dei necessari provvedimenti di diffida, sospensione e revoca delle autorizzazioni. (numero di imprese in possesso di una autorizzazione ambientale - AVG+AUA+AIA+art. 387 - per le quali vengono effettuate attività di verifica # circa 6500)	1	31/12/2018
2	Attività di supporto e assistenza alle ditte di manutenzione impianti termici e assistenza post-formazione al caricamento on-line dei rapporti di controllo tecnico. (n. di ditte abilitate in Regione Piemonte 3300)	1	31/12/2018
3	Azioni di vigilanza e controllo in materia di inquinamento acustico per tutte le situazioni di criticità riguardanti le aziende di competenza provinciale, attraverso sopralluoghi, comunicazioni varie con i soggetti coinvolti, collaborazione con Arpa, approvazione dei piani di risanamento acustico aziendali e controllo delle successive azioni di bonifica acustica. (). (stima sulla base dell#attività 2016/2017 # 30 casi)	1	31/12/2018
4	Campagna di controllo sugli impianti termici in attuazione della DGR in materia.	1	31/12/2018
5	Misurare il numero di controlli sugli impianti termici	1	31/12/2018
6	Misurare il numero di controlli a seguito degli esposti pervenuti dai cittadini	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC5/2018/50/MA

DESCRIZIONE: **Piani di risanamento acustico, elettromagnetico e della qualità dell'aria.**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030907

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Coordinamento dei Comuni dell'Area Metropolitana Torinese per la definizione dei provvedimenti di limitazione delle emissioni in atmosfera in attuazione del piano regionale di risanamento della qualità dell'aria. (stima sulla base dell'attività 2016/2017 # 5 incontri plenari)	1	31/12/2018
2	Supporto al piano di risanamento elettromagnetico del colle della Maddalena.	1	31/12/2018
3	Collaborazione con il servizio viabilità in merito al piano di risanamento acustico delle infrastrutture di trasporto gestite dalla Città metropolitana di Torino. (stima sulla base dell'attività 2016/2017 # 5 casi)	1	31/12/2018
4	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC5/2018/302/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: LC6 - DIFESA DEL SUOLO E ATTIVITA'
ESTRATTIVA

Dirigente responsabile:
Guglielmo FILIPPINI

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: LC6/2018/129/MA

DESCRIZIONE: **ATTIVITA' DI GESTIONE IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030903

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Realizzazione del by-pass del canale di ritorno di Nole alla confluenza del canale di Ciriè - Collaudo tecnico amministrativo entro il 31/12/2018	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC6/2018/130/MA

DESCRIZIONE: **VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE NELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020904

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Garantire il rispetto dei tempi nelle istruttorie di VIA per tutti i procedimenti	1	31/12/2018
2	Verifiche di ottemperanza alle prescrizioni per i progetti realizzati e in corso di realizzazione, già sottoposti a VIA (stima sulla base delle attività degli anni scorsi implementata a seguito dell'istituzione del Nucleo Vigilanza sulle attività estrattive: n. di verifiche/anno - 10)	1	31/12/2018
3	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC6/2018/131/MA

DESCRIZIONE: **RILASCIO E GESTIONE DELLE AUTORIZZAZIONI PER LE ATTIVITA' ESTRATTIVE: EFFICIENZA DEL SERVIZIO E RIGORE NELL'APPLICAZIONE DELLE NORME DI TUTELA AMBIENTALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020905

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione dei procedimenti autorizzativi in materia di cave nel rispetto dei tempi (stima sulla base delle attività degli anni scorsi n. procedimenti istruiti # 18)	1	31/12/2018
2	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC6/2018/132/MA

DESCRIZIONE: **CONTROLLO DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09020906

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Controllo dell'ottemperanza alle prescrizioni sulle attività estrattive (stima sulla base delle attività degli anni scorsi implementata a seguito dell'istituzione del Nucleo Vigilanza sulle attività estrattive: n. di controlli/anno # 25)	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: LC6/2018/303/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: MD0 - DIREZIONE AREA ATTIVITA'
PRODUTTIVE

Dirigente responsabile:
Mario LUPO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: MD0/2016/5/MA

DESCRIZIONE: **GESTIONE PROCEDIMENTI TRASVERSALI ALL'AREA ATTIVITA' PRODUTTIVE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14011402

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI PER LE ATTIVITA' RIMASTE IN CAPO A QUESTO ENTE RELATIVE ALL'EX-SERVIZIO MD4	1	31/12/2018
2	GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E PROVVEDIMENTI TRASVERSALI RELATIVI AL PERSONALE PER L'AREA MD	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: MD3 - PROGRAMM. ATT. PRODUTTIVE E
CONCERTAZIONE TERRITORIALE

Dirigente responsabile:
Mario LUPO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: MD3/2016/11/MA

DESCRIZIONE: **SOSTEGNO ALLE NUOVE IMPRESE ED AL NUOVO LAVORO AUTONOMO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14011402

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	gestione dei servizi trasversali di supporto alla realizzazione del programma Mip per l'intero territorio regionale POR FSE 2014-2020,	1	31/12/2018
2	gestione delle Misure di supporto all'imprenditorialità e servizi consulenziali per la creazione di impresa e del lavoro autonomo (assistenza ex ante) e consulenza specialistica e tutoraggio (assistenza ex post), individuate in Misura 1 e Misura 2 (Programma Mip - Mettersi in proprio);POR FSE 2014-2020,	1	31/12/2018
3	collaborazione con gli Enti del territorio al fine di favorire la creazione ed il rafforzamento delle nuove imprese e del nuovo lavoro autonomo	1	31/12/2018
4	realizzazione e gestione dell'intervento #Mip al Top# previsto all'interno del Progetto ToP Metro	1	31/12/2018
5	Misurare il numero di iniziative avviate	1	31/12/2018
6	Realizzazione di un'indagine di customer satisfaction orientata a valutare l'aderenza dei servizi offerti alla richiesta	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD3/2016/16/MA

DESCRIZIONE: **PARTECIPAZIONE ALLA PROGETTUALITA' EUROPEA**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14031403

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	GESTIONE ATTIVITA' PROGRAMMA INTERREG EUROPE PROGETTO ECORIS3	1	31/12/2018
2	GESTIONE ATTIVITA' PROGRAMMA INTERREG EUROPE PROGETTO FFWD	1	31/12/2018
3	GESTIONE ATTIVITA' PROGRAMMA INTERREG SPAZIO ALPINO PROGETTO DESALPS	1	31/12/2018
4	GESTIONE ATTIVITA' PROGRAMMA INTERREG SPAZIO ALPINO PROGETTO SCALEUPALPS	1	31/12/2018
5	GESTIONE ATTIVITA' PROGRAMMA ALCOTRA PROGETTO VALE	1	31/12/2018
6	GESTIONE ATTIVITA' PROGRAMMA URBACT III PROGETTO INFOCUS	1	31/10/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
7	Realizzazione di una relazione che evidenzi l'andamento delle attività rispetto agli indicatori contenuti nei progetti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD3/2018/5/MA

DESCRIZIONE: **Iniziative di sviluppo territoriale e semplificazione amministrativa**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14011402

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	gestione delle rimodulazioni delle risorse dei Patti territoriali e delle relative procedure di erogazione	1	31/12/2018
2	attuazione delle iniziative di semplificazione amministrativa in collaborazione con gli Enti del territorio e delle attività sulla semplificazione all'interno del progetto "Metropoli strategiche" di cui Protocollo d'intesa con l'Anci	1	31/12/2018
3	Realizzazione di una relazione sui risultati ottenuti che comprenda gli indicatori di outcome più significativi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD3/2018/6/MA

DESCRIZIONE: **Rigenerazione urbana e sviluppo inclusivo**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14011402

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Coordinamento del progetto Top Metro finanziato dal Bando per la riqualificazione e la sicurezza delle Periferie	1	31/12/2018
2	Realizzazione e gestione dell'intervento #Top Edge#,	1	31/12/2018
3	Attuazione del progetto Trenta Metro	1	31/12/2018
4	Gestione protocolli d'intesa con la banca Unicredit e la Compagnia San Paolo per l'anticipo della CIGS	1	31/12/2018
5	Realizzazione di una relazione sui risultati ottenuti che comprenda gli indicatori di outcome più significativi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD3/2018/7/MA

DESCRIZIONE: **Innovazione e trasferimento tecnologico**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14031403

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Raccordo con i soggetti che operano nel settore della ricerca in particolare in ordine alla progettualità europea di cui all'obiettivo MD3/2016/16/MA	1	31/12/2018
2	Realizzazione di una relazione sui risultati ottenuti che comprenda gli indicatori di outcome più significativi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD3/2018/304/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: MD6 - SVILUPPO MONTANO, RURALE E
VALORIZZAZIONE PROD. TIPICHE

Dirigente responsabile:
Elena DI BELLA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/14/MA

DESCRIZIONE: **Gestione dell'Elenco delle Agenzie di viaggio, delle Professioni turistiche, delle Pro Loco, dei Comuni Turistici, attività di front office per Direttori di Agenzie viaggio e professioni turistiche, gestione dell'Osservatorio delle ricettività turistiche**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/07010702

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Aggiornamento mensile elenchi Agenzie Viaggi e Turismo e banca dati Infotrav	1	31/12/2018
2	Riconoscimento requisiti di idoneità ad assumere la direzione tecnica di agenzia viaggi	1	31/12/2018
3	Predisposizione nuova modulistica e informazioni sul sito istituzionale	1	31/12/2018
4	Rilevazione del movimento turistico alberghiero ai sensi di legge	1	31/12/2018
5	Monitoraggio dei flussi turistici e analisi l#attrattiva del territorio verso determinati mercati	1	31/12/2018
6	Aggiornamento degli Elenchi degli esercizi ricettivi alberghieri ed extralberghieri	1	31/12/2018
7	Aggiornamento dell#elenco dei comuni turistici	1	31/12/2018
8	Aggiornamento dell#elenco delle Pro Loco	1	31/12/2018
9	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/15/MA

DESCRIZIONE: **Gestione della Rete Escursionistica della Città Metropolitana**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14011405

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione della Consulta Provinciale per i pareri sulle richieste di registrazione itinerari e iscrizione percorsi nel Catasto Regionale del patrimonio escursionistico	1	31/12/2018
2	Informazione e assistenza tecnica ai comuni in materia di pianificazione e gestione della rete escursionistica accatastata	1	31/12/2018
3	Istruttoria preliminare e formulazione della proposta di parere obbligatorio per la registrazione di itinerari e iscrizione di percorsi nel Catasto Regionale	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
4	Aggiornamento sito #Piemonte Outdoor# per gli itinerari di cui l#Ente è capofila	1	31/12/2018
5	Aggiornamento della sezione #percorsi escursionistici# e webgis del sito istituzionale	1	31/12/2018
6	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/16/MA

DESCRIZIONE: **Cooperazione con gli enti gestori della rete escursionistica e il volontariato di settore per la valorizzazione e gestione di percorsi e itinerari escursionistici**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/14011405

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Concertazione di azioni e accordi con Enti e associazioni di settore per la manutenzione e valorizzazione della rete escursionistica provinciale	1	31/12/2018
2	Coordinamento delle richieste di interventi di manutenzione straordinaria sulla rete escursionistica e gestione dei rapporti con le squadre di operai forestali regionali	1	31/12/2018
3	Assistenza tecnica in materia cartografica agli Enti gestori della rete per realizzazione di materiali di comunicazione	1	31/12/2018
4	Organizzazione degli incontri di coordinamento tra gli enti aderenti ai protocolli d#intesa per la registrazione e valorizzazione degli itinerari escursionistici di cui la Città metropolitana è capofila	1	31/12/2018
5	Progettazione segnaletica escursionistica a norma regionale	1	31/12/2018
6	Individuazione degli output caratterizzanti il servizio erogato e misurazione degli stessi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/17/MA

DESCRIZIONE: **Partecipazione a partenariati tra la Città Metropolitana e gli attori del comparto foresta-legno**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16011601

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Riattivazione delle strutture di coordinamento previste dal Protocollo d#intesa #Cluster Legno Piemonte#	1	31/12/2018
2	Organizzazione seminari sui temi di maggior attualità e rilevanza per lo sviluppo della filiera legno locale	1	31/12/2018
3	Realizzazione di una relazione che evidenzia i risultati ottenuti in relazione ai costi del servizio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/18/MA

DESCRIZIONE: **Promuovere e realizzare progetti territoriali di sviluppo attraverso l#attivazione di finanziamenti europei e regionali**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16011601

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Realizzazione attività previste per l#anno in corso dal Progetto Alcotra #VI.A.#	1	31/12/2018
2	Svolgimento ruolo di Capofila del Progetto Alcotra #VI.A.#	1	31/12/2018
3	Rendicontazioni trimestrali Progetto Alcotra #VI.A.# all#Autorità di Gestione	1	31/12/2018
4	Realizzazione di una relazione che evidenzi i risultati ottenuti in relazione ai costi del servizio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/19/MA

DESCRIZIONE: **Promuovere le forme di multifunzionalità agricola e rurale che contribuiscono alla sostenibilità (agricoltura sociale, economia circolare/blu economy)**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16011601

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Organizzare incontri per attivare sinergie	1	31/12/2018
2	Realizzazione di una relazione che evidenzi i risultati ottenuti in relazione ai costi del servizio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/20/MA

DESCRIZIONE: **Contribuire al miglioramento delle politiche alimentari almeno a scala locale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16011602

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Sostegno organizzativo al progetto #Paniere#	1	31/12/2018
2	Realizzazione di una relazione che evidenzi i risultati ottenuti in relazione ai costi del servizio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/21/MA

DESCRIZIONE: **Costruire strumenti innovativi di governance anche attraverso modelli proposti da altre istituzioni locali europee e del mondo e la collaborazione con la Città di Torino**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16011602

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Organizzare incontri per contribuire alla presentazione di progetti	1	31/12/2018
2	Realizzazione di una relazione che evidenzi i risultati ottenuti in relazione ai costi del servizio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/22/MA

DESCRIZIONE: **Realizzare azioni per la creazione di legami virtuosi e progetti permanenti tra gli attori del sistema alimentare**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16011602

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Proseguire il progetto "Liberi di scegliere"	1	31/12/2018
2	Realizzazione di una relazione che evidenzi i risultati ottenuti in relazione ai costi del servizio	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD6/2018/305/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: MD7 - TUTELA DELLA FAUNA E DELLA FLORA

Dirigente responsabile:
Mario LUPO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/140/MA

DESCRIZIONE: **ABILITAZIONE ALLA CACCIA DI SELEZIONE AGLI UNGULATI E RILASCIO ABILITAZIONI IN MATERIA VENATORIA**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021603

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	RILASCIO AUTORIZZAZIONI/ABILITAZIONI NEI TEMPI DI PROCEDIMENTO (Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%)	1	31/12/2018
2	Misurare la spesa di erogazione del servizio per unità di prodotto	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/142/MA

DESCRIZIONE: **COORDINAMENTO DEI VOLONTARI DELLE ASSOCIAZIONI VENATORIE E PISCATORIE E NOMINA DELLE GUARDIE GIURATE VOLONTARIE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021603

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ISTRUTTORIA ED EMANAZIONE PROVVEDIMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DELLE FUNZIONI A GUARDIA VOLONTARIA ITTICO-VENATORIA	1	31/12/2018
2	COORDINAMENTO DELLA VIGILANZA VOLONTARIA	1	31/12/2018
3	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018
4	Misurare la spesa di erogazione del servizio per unità di prodotto	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/143/MA

DESCRIZIONE: **RACCOLTA FUNGHI, TARTUFI E FLORA SPONTANEA. AUTORIZZAZIONE, VIGILANZA E PROMOZIONE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021603

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	RILASCIO AUTORIZZAZIONI/ABILITAZIONI NEI TEMPI DI PROCEDIMENTO (Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%)	1	31/12/2018
2	Misurare la spesa di erogazione del servizio per unità di prodotto	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/144/MA

DESCRIZIONE: **SALVAGUARDIA DELLA FAUNA ITTICA MEDIANTE LA PRODUZIONE DEGLI INCUBATOI ITTICI DI VALLE, RECUPERI ITTICI A SEGUITO DI LAVORI IN ALVEO E VERIFICHE SUL RILASCIO DEL DEFLUSSO MINIMO VITALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021603

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ATTIVITA' CON GLI INCUBATOI ITTICI DI VALLE	1	31/12/2018
2	AUTORIZZAZIONI E INTERVENTI DI RECUPERO DI FAUNA ITTICA	1	31/12/2018
3	VERIFICHE SUL DEFLUSSO MINIMO VITALE (Assicurare i parametri del piano di intervento)	1	31/12/2018
4	RILASCIO AUTORIZZAZIONI (GARE DI PESCA, UTILIZZO GNERATORE AUTONOMO DI CORRENTE ELETTRICA, IMMISSIONI ITTICHE, ECC.)	1	31/12/2018
5	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/145/MA

DESCRIZIONE: **PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI PER LA GESTIONE DELLA FAUNA SELVATICA**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021605

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	PREDISPOSIZIONE ATTI DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FAUNISTICA	1	31/12/2018
2	ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI GESTIONE FAUNISTICA E/O COORDINAMENTO DEGLI STESSI	1	31/12/2018
3	AUTORIZZAZIONI ALL'UTILIZZO DI GABBIE DI CATTURA PER IL CONTROLLO DELLA FAUNA SELVATICA (CORVIDI, CINGHIALI, ECC.)	1	31/12/2018
4	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/146/MA

DESCRIZIONE: **RISTORO DEI DANNI CAUSATI DALLA FAUNA SELVATICA ALLE COLTIVAZIONI AGRICOLE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021605

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ISTRUTTORIA DELLE RICHIESTE DI RIMBORSO DEI DANNI CAUSATI DALLA FAUNA SELVATICA	1	31/12/2018
2	ATTIVAZIONE ITER DI ACCERTAMENTO E VALUTAZIONE DANNI	1	31/12/2018
3	PROVVEDIMENTI PER LA GESTIONE DEI FONDI DESTINATI AL RIMBORSO DEI DANNI	1	31/12/2018
4	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/147/MA

DESCRIZIONE: **TUTELA DELLA FAUNA NELLA PROGETTAZIONE DI INTERVENTI ANTROPICI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021605

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	VALUTAZIONE DEGLI EFFETTI IMPATTANTI DI ATTIVITA' ANTROPICHE DIVERSE SUGLI ECOSISTEMI (SOPRALLUOGHI, CONFERENZE, PARERI)	1	31/12/2018
2	'Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/148/MA

DESCRIZIONE: **TUTELARE, CURARE, RIABILITARE LA FAUNA SELVATICA IN DIFFICOLTA' NEI LORO HABITAT E/O NELLE STRUTTURE DI RECUPERO CONVENZIONATE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021605

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	SALVAGUARDIA, RECUPERO E RIABILITAZIONE DELLA FAUNA SELVATICA RINVENUTA IN STATO DI DIFFICOLTA'	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/149/MA

DESCRIZIONE: **VIGILARE SUL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI ATTIVITA' VENATORIA, PISCATORIA E AMBIENTALE CON PERSONALE DIPENDENTE E VOLONTARIO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/16021605

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ATTIVITA' ISPETTIVA SUL PATRIMONIO FAUNISTICO AMBIENTALE CON PERSONALE ISTITUZIONALE E VOLONTARIO	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	GESTIONE DELLE CONTESTAZIONI DI ILLECITO AMMINISTRATIVO E IPOTESI DI REATO	1	31/12/2018
3	GESTIONE DEGLI ATTI DELL'ARMERIA	1	31/12/2018
4	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD7/2018/306/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: MD9 - PROGETTO GESTIONE DEL CONTENZIOSO

Dirigente responsabile:
Mario LUPO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: MD9/2016/8/MA

DESCRIZIONE: **GESTIONE DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO ED AMBIENTALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/09030906

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI PER IL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO/AMBIENTALE DELLA TUTELA FAUNA E FLORA	1	31/12/2018
2	Numero di procedimenti amministrativi oltre i termini stabiliti non superiore al 5%	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: MD9/2018/307/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: NB0 - DIREZIONE AREA ISTRUZIONE E
FORMAZIONE PROFESSIONALE

Dirigente responsabile:
Arturo FAGGIO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/53/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PREVISTI DAL PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/54/MA

DESCRIZIONE: **PROMUOVERE E SOSTENERE L'INNOVAZIONE, LA RICCHEZZA E LA QUALITÀ DELL'OFFERTA, DELLA DIDATTICA E DELL'APPRENDIMENTO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/55/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA E DELL'OFFERTA FORMATIVA**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060402

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/57/MA

DESCRIZIONE: **RACCOLTA E ANALISI DATI, INFORMAZIONE, PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI ATTIVITÀ E PROGETTI, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060403

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	monitoraggio e valutazione delle attività	1	31/12/2018
2	Condivisione e diffusione agli operatori interni ed esterni degli esiti della programmazione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBO/2018/58/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER ADOLESCENTI E GIOVANI IN OBBLIGO DI ISTRUZIONE E PER IL CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA PROFESSIONALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021501

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBO/2018/59/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER DISOCCUPATI, ANCHE IN INTEGRAZIONE CON LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBO/2018/60/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER L'APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/61/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITA' DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA AZIENDALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/62/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA INDIVIDUALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/63/MA

DESCRIZIONE: **RICONOSCIMENTO DI CORSI NON FINANZIATI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/64/MA

DESCRIZIONE: **PARTECIPAZIONE A PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA E AD ALTRI BANDI PUBBLICI, E CONSOLIDAMENTO DELLE RETI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021504

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Condivisione e diffusione di buone pratiche agli operatori interni ed esterni	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/66/MA

DESCRIZIONE: **RACCOLTA E ANALISI DATI, INFORMAZIONE, PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI ATTIVITÀ E PROGETTI, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021504

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	monitoraggio e valutazione delle attività	1	31/12/2018
2	Condivisione e diffusione agli operatori interni ed esterni degli esiti della programmazione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/67/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO PER ADOLESCENTI E GIOVANI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021505

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Implementazione sistema di raccolta ed elaborazione dati	1	31/12/2018
2	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/166/MA

DESCRIZIONE: **PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA TRANSIZIONE DALLA SCUOLA AL LAVORO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060403

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Pianificazione e gestione delle azioni di comunicazione e promozione delle attività	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB0/2018/309/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: NB1 - AMM. E CONTROLLO AREA ISTRUZIONE
E FORMAZIONE PROF.LE

Dirigente responsabile:
Arturo FAGGIO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: NBI/2018/68/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PREVISTI DAL PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione integrata amministrativa e contabile delle attività legate al diritto allo studio e gestione dei flussi finanziari connessi - 100% istruttoria atti/ richieste entro tempi previsti dalla normativa; impegno 100% risorse trasferite dalla Regione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBI/2018/69/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER ADOLESCENTI E GIOVANI IN OBBLIGO DI ISTRUZIONE E PER IL CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA PROFESSIONALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021501

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione integrata amministrativa e contabile delle attività di formazione professionale iniziale e gestione dei flussi finanziari connessi - 100% istruttoria atti/ richieste entro tempi previsti dalla normativa; impegno 100% risorse trasferite dalla Regione	1	31/12/2018
2	Avvio procedimenti di revoca e recupero degli indebiti - 100% avvio procedimenti per cui si configurano le condizioni previste dalla normativa	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBI/2018/70/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER DISOCCUPATI, ANCHE IN INTEGRAZIONE CON LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione integrata amministrativa e contabile delle attività di formazione professionale per disoccupati e gestione dei flussi finanziari connessi - 100% istruttoria atti/richieste entro tempi previsti dalla normativa; impegno 100% risorse trasferite dalla Regione	1	31/12/2018
2	Avvio procedimenti di revoca e recupero degli indebiti - 100% avvio procedimenti per cui si configurano le condizioni previste dalla normativa	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBI/2018/71/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER L'APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE**

RIFERIMENTO FINALITÀ DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione integrata amministrativa e contabile delle attività di formazione professionale per apprendisti e gestione dei flussi finanziari connessi - 100% istruttoria atti/richieste entro tempi previsti dalla normativa; impegno 100% risorse trasferite dalla Regione	1	31/12/2018
2	Avvio procedimenti di revoca e recupero degli indebiti - 100% avvio procedimenti per cui si configurano le condizioni previste dalla normativa	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBI/2018/72/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA AZIENDALE**

RIFERIMENTO FINALITÀ DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione integrata amministrativa e contabile delle attività di formazione continua a domanda aziendale e gestione dei flussi finanziari connessi - 100% istruttoria atti/richieste entro tempi previsti dalla normativa; impegno 100% risorse trasferite dalla Regione	1	31/12/2018
2	Avvio procedimenti di revoca e recupero degli indebiti - 100% avvio procedimenti per cui si configurano le condizioni previste dalla normativa	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NBI/2018/73/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA INDIVIDUALE**

RIFERIMENTO FINALITÀ DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione integrata amministrativa e contabile delle attività di formazione continua a domanda individuale e gestione dei flussi finanziari connessi - 100% istruttoria atti/richieste entro tempi previsti dalla normativa; impegno 100% risorse trasferite dalla Regione	1	31/12/2018
2	Avvio procedimenti di revoca e recupero degli indebiti - 100% avvio procedimenti per cui si configurano le condizioni previste dalla normativa	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB1/2018/74/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO PER ADOLESCENTI E GIOVANI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021505

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione integrata amministrativa e contabile delle attività previste nel Bando Orientamento e gestione dei flussi finanziari connessi - 100% istruttoria atti/richieste entro tempi previsti dalla normativa; impegno 100% risorse trasferite dalla Regione	1	31/12/2018
2	Avvio procedimenti di revoca e recupero degli indebiti - 100% avvio procedimenti per cui si configurano le condizioni previste dalla normativa	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB1/2018/310/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: NB3 - FORMAZIONE PROFESSIONALE

Dirigente responsabile:
Enrica PEJROLO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/109/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER ADOLESCENTI E GIOVANI IN OBBLIGO DI ISTRUZIONE E PER IL CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA PROFESSIONALE**

RIFERIMENTO FINALITÀ DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021501

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione e gestione delle attività e degli interventi finanziati in materia di obbligo di istruzione/diritto dovere - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018
2	Programmazione integrata degli interventi per l'inserimento delle fasce deboli e delle persone con disabilità nelle attività di formazione iniziale - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018
3	Riconoscimento corsi IeFP negli istituti professionali - Gestione delle attività di istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018
4	Nomina commissioni - Gestione delle attività relative alla nomina delle commissioni di esame - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018
5	Partecipazione alle commissioni regionali per la definizione degli standard formativi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/110/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER DISOCCUPATI, ANCHE IN INTEGRAZIONE CON LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

RIFERIMENTO FINALITÀ DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione e gestione delle attività e degli interventi finanziati in materia di mercato del lavoro - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018
2	Programmazione integrata degli interventi per l'inserimento lavorativo delle fasce deboli - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
3	Analisi dei fabbisogni formativi specifici al fine di favorire un'offerta formativa adeguata ai bisogni dell'utenza e del territorio - Individuazione priorità nei dispositivi programmatori	1	31/12/2018
4	Nomina commissioni - Gestione delle attività relative alla nomina delle commissioni di esame - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018
5	Partecipazione alle commissioni regionali per la definizione degli standard formativi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/112/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER L'APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione e gestione delle attività e degli interventi finanziati in materia di apprendistato professionalizzante - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/113/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA AZIENDALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione e gestione delle attività e degli interventi finanziati in materia di formazione continua aziendale - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018
2	Nomina commissioni - Gestione delle attività relative alla nomina delle commissioni di esame - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018
3	Ricezione, istruttoria e approvazione dei progetti formativi per lavoratori stranieri in distacco - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/114/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA INDIVIDUALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione e gestione delle attività e degli interventi finanziati in materia di formazione continua individuale - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018
2	Nomina commissioni - Gestione delle attività relative alla nomina delle commissioni di esame - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/115/MA

DESCRIZIONE: **RICONOSCIMENTO DI CORSI NON FINANZIATI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Riconoscimento corsi - Gestione delle attività di istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018
2	Nomina commissioni - Gestione delle attività relative alla nomina delle commissioni di esame - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/116/MA

DESCRIZIONE: **PARTECIPAZIONE A PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO DELL'UNIONE EUROPEA E AD ALTRI BANDI PUBBLICI, E CONSOLIDAMENTO DELLE RETI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021504

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Adesione a reti di partenariato anche connesse a programmi UE legati al POR 2014-2020 e ad altri bandi di finanziamento in ambito educativo, per l'inclusione delle fasce deboli e per l'inserimento lavorativo	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB3/2018/308/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: NB5 - MONITORAGGIO E CONTROLLI DELLE
ATTIVITA'

Dirigente responsabile:
Arturo FAGGIO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/92/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER ADOLESCENTI E GIOVANI IN OBBLIGO DI ISTRUZIONE E PER IL CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA PROFESSIONALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021501

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio e controllo in ufficio e in loco sulle attività di formazione iniziale	1	31/12/2018
2	Gestione integrata delle irregolarità riscontrate nel corso dei controlli che richiedono relazioni con interlocutori esterni all'ente - 100% presa in carico irregolarità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/93/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER DISOCCUPATI, ANCHE IN INTEGRAZIONE CON LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio e controllo in ufficio e in loco sulle attività di formazione per disoccupati	1	31/12/2018
2	Gestione integrata delle irregolarità riscontrate nel corso dei controlli che richiedono relazioni con interlocutori esterni all'ente - 100% presa in carico irregolarità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/95/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ FORMATIVE PER L'APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021502

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio e controllo in ufficio e in loco sulle attività di formazione per apprendisti	1	31/12/2018

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
2	Gestione integrata delle irregolarità riscontrate nel corso dei controlli che richiedono relazioni con interlocutori esterni all'ente - 100% presa in carico irregolarità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/96/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITA' DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA AZIENDALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio e controllo in ufficio e in loco sulle attività di formazione continua a domanda aziendale	1	31/12/2018
2	Gestione integrata delle irregolarità riscontrate nel corso dei controlli che richiedono relazioni con interlocutori esterni all'ente - 100% presa in carico irregolarità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/97/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE CONTINUA A DOMANDA INDIVIDUALE**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio e controllo in ufficio e in loco sulle attività di formazione continua a domanda individuale	1	31/12/2018
2	Gestione integrata delle irregolarità riscontrate nel corso dei controlli che richiedono relazioni con interlocutori esterni all'ente - 100% presa in carico irregolarità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/98/MA

DESCRIZIONE: **RICONOSCIMENTO DI CORSI NON FINANZIATI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021503

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio e controllo in ufficio e in loco sui corsi riconosciuti - 100% su segnalazione dell'Ufficio Riconoscimento Corsi o dell'utenza	1	31/12/2018
2	Gestione integrata delle irregolarità riscontrate nel corso dei controlli che richiedono relazioni con interlocutori esterni all'ente - 100% presa in carico irregolarità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/100/MA

DESCRIZIONE: **RACCOLTA E ANALISI DATI, INFORMAZIONE, PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI ATTIVITÀ E PROGETTI, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021504

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Rilevazione e analisi di customer satisfaction sulle attività di formazione professionale	1	31/12/2018
2	Gestione delle attività di ascolto e relazione con l'utenza, risposta a segnalazioni e reclami - 100% presa in carico segnalazioni	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/101/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO PER ADOLESCENTI E GIOVANI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021505

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Monitoraggio e controllo in ufficio e in loco sulle azioni di orientamento	1	31/12/2018
2	Gestione integrata delle irregolarità riscontrate nel corso dei controlli che richiedono relazioni con interlocutori esterni all'ente - 100% presa in carico irregolarità	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB5/2018/311/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: NB6 - ISTRUZIONE E ORIENTAMENTO

Dirigente responsabile:
Arturo FAGGIO

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: NB6/2018/102/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PREVISTI DAL PIANO PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione e gestione degli interventi previsti dalla Legge Regionale 28/2007 - Emanazione Piano aggiornato, atti deliberativi e relativa documentazione; 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti; 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018
2	Partecipazione e promozione accordi di programma territoriali - Approvazione schema accordo	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB6/2018/103/MA

DESCRIZIONE: **PROMUOVERE E SOSTENERE L'INNOVAZIONE, LA RICCHEZZA E LA QUALITÀ DELL'OFFERTA, DELLA DIDATTICA E DELL'APPRENDIMENTO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060401

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione e gestione dell'offerta formativa del Catalogo Ce.Se.Di. per la scuola - Programmazione dei fabbisogni educativi e istruttoria delle proposte di metodologie didattiche innovative per le istituzioni scolastiche e formative - 100% istruttoria istanze e risposta a tutte le istanze presentate nei tempi previsti	1	31/12/2018
2	Gestione del centro di documentazione (Biblioteca-Emeroteca-Mediateca) - 100% presa in carico utenti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB6/2018/105/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA E DELL'OFFERTA FORMATIVA**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060402

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Redazione piano di dimensionamento e programmazione della rete scolastica - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti e redazione atti deliberativi e relativa documentazione	1	31/12/2018
2	Programmazione dell'offerta formativa degli istituti secondari di secondo grado - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti e redazione atti deliberativi e relativa documentazione	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB6/2018/106/MA

DESCRIZIONE: **PROMUOVERE E SOSTENERE AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA TRANSIZIONE DALLA SCUOLA AL LAVORO**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/04060403

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Supporto alla programmazione dell'offerta di istruzione tecnica e professionale	1	31/12/2018
2	Azioni di supporto alle scuole e gestione N. 23 progetti di alternanza scuola-lavoro	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB6/2018/107/MA

DESCRIZIONE: **PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE AZIONI DI ORIENTAMENTO PER ADOLESCENTI E GIOVANI**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/15021505

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Programmazione, coordinamento e gestione delle attività e degli interventi di orientamento - 100% istruttoria istanze/istanze presentate nei tempi previsti - 100% impegno risorse trasferite da Regione	1	31/12/2018
2	Azioni di informazione orientativa per il successo scolastico e formativo	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NB6/2018/312/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi,#)	1	31/12/2018

Obiettivi e dotazioni

SERVIZIO: NCC - POLITICHE SOCIALI E DI PARITA'

Dirigente responsabile:
Elena DI BELLA

OBIETTIVI P.E.G.**Obiettivi gestionali****Obiettivi che si trovano attualmente in fase: All'esame Giunta****OBIETTIVI GESTIONALI**

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/80/MA

DESCRIZIONE: **Sostegno alla fragilità sociale**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12081201

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Realizzazione del progetto Fa Bene (fase formazione delle Comunità sociali)	1	31/12/2018
2	Profilazione homeless e presentazione risultati	1	31/12/2018
3	Presentazione progetto Coeur Solidaire (PITER Interreg Coeur des Alpes)	1	31/12/2018
4	Presentazione progetto Socialab (PITER Interreg Graies)	1	31/12/2018
5	Supporto attività rete dafne	1	31/12/2018
6	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/81/MA

DESCRIZIONE: **L'Ufficio di Pubblica Tutela nella protezione giuridica di minori e adulti fragili**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12081202

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Gestione sportelli Susa, Cirié e Chivasso	1	31/12/2018
2	Apertura sportello prossimità Pinerolo	1	31/12/2018
3	Firma accordo collaborazione con tribunale minorenni su minori stranieri non accompagnati	1	31/12/2018
4	Realizzazione di una relazione che evidenzi il volume delle attività e dei servizi offerti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/82/MA

DESCRIZIONE: **Contrasto alle discriminazioni**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12071203

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Apertura punti informativi e punti rete del nodo unar	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/83/MA

DESCRIZIONE: **Il contrasto alla violenza di genere**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12071203

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Firma protocollo maltrattanti	1	31/12/2018
2	Realizzazione progetto con cerchio degli uomini progetto regionale maltrattanti	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/84/MA

DESCRIZIONE: **Migranti e Rifugiati**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12071203

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Supporto progetto buone pratiche sul territorio per formazione e integrazione lavorativa migranti	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/85/MA

DESCRIZIONE: **Promozione delle pari opportunità**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12071203

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Realizzazione evento 8 marzo e 25 novembre	1	31/12/2018
2	Realizzazione presentazione attività nelle aree omogenee della Città metropolitana	1	31/12/2018
3	Supporto attività consigliera di parità	1	31/12/2018
4	Realizzazione attività formative sulla mediazione familiare	1	31/12/2018
5	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/86/MA

DESCRIZIONE: **Discriminazioni e lavoro**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12081204

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Apertura almeno 24 punti informativi e punti rete nodo UNAR	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/87/MA

DESCRIZIONE: **Servizio civile**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12081204

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Progettazione 2018	1	31/12/2018
2	Selezione e formazione volontari	1	31/12/2018
3	Sottoscrizione accordi con almeno 50 enti accreditati per avvio servizio civile universale	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/88/MA

DESCRIZIONE: **Gestione residuale ante 31/12/2015**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/12071205

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Chiusura delle attività contabili legate ai residui ante 31/12/2015	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/89/MA

DESCRIZIONE: **Iniziative a favore dei giovani**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/06020601

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Chiusura delle attività 2017 dei Piani Locali giovani	1	31/12/2018
2	Rendicontazione delle spese sostenute in relazione ai risultati ottenuti in termini di efficacia degli interventi	1	31/12/2018

CODICE OBIETTIVO: NCC/2018/313/MA

DESCRIZIONE: **Trasparenza nel comportamento dell'Amministrazione**

RIFERIMENTO FINALITA' DA CONSEGUIRE (da R.P.P.): 2018/01010102

RESPONSABILE PER GLI INCOMBENTI DI DIREZIONE POLITICA E DI CONTROLLO:

Chiara Appendino

INDIRIZZI SPECIFICI:

RISULTATI ATTESI:

N	DESCRIZIONE	QUANTITA'	DATA
1	Attivare verifiche a campione sull'osservanza dell'orario di lavoro per almeno il 30% del personale assegnato. Le verifiche, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentate sulla base del modello fornito	1	31/12/2018
2	Effettuare almeno due controlli nell'anno (e per almeno il 30% delle dotazioni) sulla corretta assegnazione ed impiego dei servizi di telefonia fissa e mobile e dei mezzi di trasporto utilizzati in assegnazione esclusiva e non dal personale del Servizio. I controlli, da svolgersi nel rispetto della normativa vigente in materia, dovranno essere documentati e corredati da opportune analisi (utilizzo, consumi, #)	1	31/12/2018