



PROCESSO VERBALE ADUNANZA LXXIII

DELIBERAZIONE CONSIGLIO METROPOLITANO DI TORINO

10 febbraio 2021

Presidenza: Chiara APPENDINO

Il giorno 10 del mese di febbraio duemilaventuno alle ore 15,30 in Torino, , sotto la Presidenza della Sindaca Metropolitana Chiara APPENDINO e con la partecipazione del Segretario Generale Alberto BIGNONE, si è riunito il Consiglio Metropolitan come dall'avviso del 04 febbraio 2021 recapitato nel termine legale - insieme con l'Ordine del Giorno - ai singoli Consiglieri.

Sono intervenuti la Sindaca Metropolitana Chiara APPENDINO e i Consiglieri:

Alberto AVETTA - Barbara AZZARA' - Claudio MARTANO - Dimitri DE VITA - Fabio BIANCO - Graziano TECCO - Marco MAROCCO - Maria Grazia GRIPPO - Mauro CARENA - Mauro FAVA - Paolo RUZZOLA - Roberto MONTA' - Sergio Lorenzo GROSSO - Silvio MAGLIANO

Sono assenti i Consiglieri:

Antonio CASTELLO

Partecipano alla seduta, senza diritto di voto i Portavoce di:

Zona omogenea 2 "Torino Ovest", Zona omogenea 4 "Torino Nord", Zona omogenea 5 "Pinerolese", Zona omogenea 6 "Valli di Susa e Sangone", Zona omogenea 9 "Epolediese", Zona omogenea 10 "Chivassese", Zona omogenea 11 "Chierese-Carmagnolese"

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI
OGGETTO: PROGRAMMAZIONE – DUP 2021-2023 (ARTICOLO 170 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.). APPROVAZIONE.

ATTO N. DEL_CONS 1

~~~~~

## IL CONSIGLIO METROPOLITANO

### Preso atto che:

- Con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 47/2020 del 4 novembre 2020 (proposta 55 del 26 ottobre 2020) è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- Con la suddetta deliberazione venivano rinviati alla nota di aggiornamento, da adottarsi contestualmente all'adozione dello schema di bilancio di previsione 2021-2023:
- lo schema, aggiornato ai sensi del D.M. 8 maggio 2018, del piano dei fabbisogni di risorse umane;
- lo schema aggiornato del piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali anche in ragione della definizione del fabbisogno che emergerà dalla definizione del programma degli investimenti;
- lo schema definitivo del piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023 risultante dall'esito delle procedure di raccolta, esame e valutazione delle osservazioni e delle proposte dei consiglieri metropolitani, delle amministrazioni dei comuni e dei cittadini metropolitani ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 50/2016 e con le modalità di cui Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi in ragione delle risorse che risulteranno disponibili;
- l'aggiornamento del programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs 25/3/2001, n. 165 e s.m.i in ragione delle risorse che risulteranno disponibili;
- che con la presente nota di aggiornamento vengono pertanto approvati i suddetti documenti;
- con decreto del Sindaco della Città Metropolitana di Torino n. 2 del 22 gennaio 2021 (proposta n. 319 del 28/12/2020) è stato adottato lo schema della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

### Richiamati

i seguenti articoli della legge 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. in materia di Documento Unico di Programmazione (DUP):

### Articolo 151:

1. *Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.*
2. *Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.*

**Articolo 170:**

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

Il principio contabile applicato alla programmazione allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011 e s.m.i. ed in particolare il paragrafo 8 nel quale si evidenziano:

**8.1. Sezione Strategica (SeS).** La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

**8.2. La Sezione Operativa (SeO)**

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. La SeO si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;

Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito in Legge n. 133 del 6 agosto 2008 e s.m.i., con decreto della Sindaca Metropolitana n. 179 del 16 dicembre 2020 sono stati approvati gli elenchi degli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di alienazione e di valorizzazione/acquisizione per l'anno 2021 sulla base dei quali è stato predisposto il *Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali* quale parte integrate del

DUP così come previsto dal *Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio – All. 4/1 al D.Lgs 118/2011 s.m.i.*;

- ai sensi del dell'art. 21 del D.lgs 50/2016 e con le modalità di cui Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018, con decreto della Sindaca Metropolitana n. 177 dell'11 dicembre 2020, è stato adottato lo schema di Piano triennale delle opere pubbliche 2021-2023 e dell'elenco annuale 2021;

**Considerato inoltre che:**

- nel corso del secondo semestre di esercizio, è stata avviata una fase di ricognizione degli obiettivi individuati come sopra descritto per valutarne l'effettiva misurabilità e coerenza rispetto all'avvio del nuovo assetto organizzativo e con le linee strategiche individuate anche in relazione alle mutate condizioni interne ed esterne causate dall'emergenza COVID-19;
- contestualmente alla ricognizione degli obiettivi si è provveduto altresì al monitoraggio in corso di esercizio, come previsto dall'articolazione del ciclo della performance di cui all'articolo 4 del D.Lgs 150/2009, dal quale è emersa l'esigenza di apportare i necessari correttivi anche agli obiettivi del DUP con particolare riferimento agli ambiti di misurazione ad essi connessi.
- Che sono state individuate le risorse per il raggiungimento degli obiettivi e dei programmi del DUP compatibilmente con le disponibilità di bilancio;
- Che in ragione di quanto sopra vengono aggiornati i volumi II - Indirizzi e obiettivi strategici e III - Definizione degli obiettivi operativi;

**Dato atto che:**

- Che in ragione delle mutate condizioni interne ed esterne vengono inoltre aggiornati i seguenti capitoli del DUP 2021-2023:

Sezione strategica

- - 1.2.1.2 – Obiettivi individuati dal Governo
  - 2.1 – Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse finanziarie
  - 2.2.3 – Risorse Umane
  - 2.3 - Indirizzi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei servizi erogati
  - 2.4 - Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed strumentali e società controllate e partecipate
  - 2.5 - Equilibri di bilancio

Sezione operativa

- - 1.A valutazione generale dei mezzi finanziari
  - 1.B Obiettivi degli organismi gestionali

**Rilevato altresì che** con successiva deliberazione e sulla base delle norme in vigore verrà approvato lo schema del Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati, demandando a tale provvedimento la disamina degli aspetti finanziari di competenza;

**Dato atto che**

- a. gli indirizzi e gli obiettivi di natura strategica fanno riferimento alla relazione di inizio mandato presentata al Consiglio metropolitano in data 19 ottobre 2016;

- b. gli obiettivi dei programmi della Sezione Operativa sono coerenti con gli indirizzi ed obiettivi della Sezione Strategica;
- c. con Decreto della Sindaca metropolitana n. 506-13768/2019 del 18 dicembre 2019 è stato approvato l'aggiornamento al 31/12/2019 ex d. lgs. n. 118/2011 del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana di Torino;
- d. ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett.e), D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157 è abrogato l'obbligo di adozione dei piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;

**Sentita** la I<sup>a</sup> Commissione Consiliare in data 21 gennaio 2021;

**Acquisito,**

il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Direttore Generale e alla regolarità contabile del Dirigente della Direzione Finanze e Patrimonio, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL e dell'art. 48, comma 1, dello Statuto Metropolitano.

**Visto,**

il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, espresso con verbale n. 1 dell'8 febbraio 2021, allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione.

**Preso atto che**

l'art. 73 c. 3 del D.L. n. 18 del 17/3/2020 sospende il parere espresso dalla Conferenza metropolitana per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione - DUP 2021-.

**Ritenuto pertanto,**

di approvare la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023, ai sensi del combinato disposto degli articoli 20 e del vigente statuto della Città Metropolitana.

**Visto** l'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**DELIBERA**

1. di approvare la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e che si articola nei seguenti tre volumi:
  - Volume I – Sezione Strategica e Sezione Operativa
  - Volume II – Indirizzi e obiettivi strategici
  - Volume III -Definizione degli obiettivi operativi;
2. di dichiarare alla presente deliberazione immediatamente eseguibile.



*(Seguono:*

- l'illustrazione della Sindaca Metropolitana la quale, inoltre, presenta e illustra due emendamenti;*
  - l'intervento del Vice Sindaco Metropolitan Marocco che presenta e illustra un emendamento;*
  - gli interventi dei Consiglieri Grippo, Montà, Marocco e Carena;*
  - la dichiarazione di voto del Consigliere Ruzzola;*
  - il 2° intervento del Consigliere Montà;*
  - l'intervento del Consigliere Delegato Bianco;*
  - il 2° intervento del Consigliere Ruzzola;*
  - la replica della Sindaca Metropolitana;*
- per i cui testi si rinvia alla registrazione integrale audio su supporto digitale e conservata agli atti e che qui si danno come integralmente riportati).*



**La Sindaca Metropolitana**, non essendovi più alcuno che domandi la parola, pone ai voti il primo emendamento allegato al presente verbale e corredato del relativo parere del Collegio dei Revisori.

La votazione avviene in modo palese, mediante appello nominale:

Presenti = 15

Votanti = 15

Favorevoli 13

(Appendino - Avetta - Azzarà - Bianco - Carena - De Vita - Grippo - Grosso - Magliano - Marocco - Martano - Montà - Tecco).

Astenuti 2

(Fava - Ruzzola).

**L'emendamento n. 1 risulta approvato.**



**La Sindaca Metropolitana**, pone ai voti il secondo emendamento allegato al presente verbale e corredato del relativo parere del Collegio dei Revisori.

La votazione avviene in modo palese, mediante appello nominale:

Presenti = 15

Votanti = 15

Favorevoli 13

(Appendino - Avetta - Azzarà - Bianco - Carena - De Vita - Grippo - Grosso - Magliano - Marocco - Martano - Montà - Tecco).

Astenuti 2

(Fava - Ruzzola).

**L'emendamento n. 2 risulta approvato.**

~~~~~

La Sindaca Metropolitana, pone ai voti il terzo emendamento allegato al presente verbale e corredato del relativo parere del Collegio dei Revisori.

La votazione avviene in modo palese, mediante appello nominale:

Presenti = 15

Votanti = 15

Favorevoli 15

(Appendino - Avetta - Azzarà - Bianco - Carena - De Vita - Fava - Grippo - Grosso - Magliano - Marocco - Martano - Montà - Ruzzola - Tecco).

L'emendamento n. 3 risulta approvato.

~~~~~

**La Sindaca Metropolitana**, pone ai voti la proposta di deliberazione comprensiva degli emendamenti testè approvati ed il cui oggetto è sottoriportato:

**OGGETTO:** NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – DUP 2021-2023 (ARTICOLO 170 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.). APPROVAZIONE.

**ATTO N. DEL CONS 1**

La votazione avviene in modo palese, mediante appello nominale:

Presenti = 15

Votanti = 15

Favorevoli 7

(Appendino - Azzarà - Bianco - De Vita - Grosso - Marocco - Tecco).

Astenuti 8

(Avetta - Carena - Fava - Grippo - Magliano - Martano - Montà - Ruzzola).

**La delibera risulta approvata.**

~~~~~

La Sindaca Metropolitana, pone ai voti l'immediata esecutività della deliberazione testè approvata:

La votazione avviene in modo palese, mediante appello nominale:

Presenti = 15

Votanti = 15

Favorevoli 12

(Appendino - Avetta - Azzarà - Bianco - De Vita - Grippo - Grosso - Magliano - Marocco - Martano - Montà - Tecco).

Astenuti 3

(Carena - Fava - Ruzzola).

La delibera risulta immediatamente eseguibile.

~~~~~

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente

Alberto Bignone

LA SINDACA METROPOLITANA

Chiara Appendino



## **Collegio dei revisori dei conti della Città Metropolitana di Torino**

**Verbale n.1 in data 08.02.2021**

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021-2023.**

### **Premesso che:**

Con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 7 in data 08.04.2020 è stato approvato il DUP 2020, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del TUEL; tale atto, con riferimento all'allegato 2A (*programmazione del fabbisogno di personale*) ha disposto quanto segue: << *Per quanto riguarda la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, è necessario procedere alla ricognizione delle effettive necessità delle Direzioni conseguenti, da un lato, alle cessazioni e/o assunzioni verificatesi nell'esercizio 2019, dall'altro delle possibili innovazioni normative di cui all'articolo 17 del DL 162 del 31.12.2019 (...). Si rinvia pertanto all'approvazione della programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2020 – 2022 mantenendo nel presente documento la programmazione approvata per il triennio 2019 – 2021, (...)>>. Il collegio dei revisori, al riguardo, ha espresso parere con verbale n. 8 del 21.02.2020.*

Con emendamento, del 17.12.2020, alla proposta di deliberazione consiliare n.70 del 1° dicembre 2020, relativa alla sesta variazione al DUP, è stato approvato l'allegato 5 (2A) concernente la programmazione del fabbisogno di personale 2020/2022. In proposito, il collegio dei revisori con il verbale n. 49 del 17.12.2020, formulando riserve e osservazioni, ha accertato il rispetto dei vincoli di spesa previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

Con deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 47 del 04.11.2020, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 è stato deliberato quanto segue:

*<< 1. Di approvare lo schema del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che si articola nei seguenti tre volumi: Volume I - Sezione Strategica e Sezione Operativa; Volume II - Indirizzi e obiettivi strategici; Volume III - Definizione degli obiettivi operativi.*

*2. Di rinviare alla Nota di aggiornamento l'inserimento nel Documento Unico di Programmazione 2021-2023 dei seguenti documenti programmatici: lo schema, aggiornato ai sensi del D.M. 8 maggio 2018, del piano dei fabbisogni di risorse umane; lo schema aggiornato del piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali anche in ragione della definizione del fabbisogno che emergerà dalla definizione del programma degli investimenti; lo schema definitivo del piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023 risultante dall'esito delle procedure di raccolta, esame e valutazione delle osservazioni e delle proposte dei consiglieri metropolitani, delle amministrazioni dei comuni e dei cittadini metropolitani ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 50/2016 e con le modalità di cui al Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018; il programma biennale degli acquisti di beni e servizi in ragione delle risorse che risulteranno disponibili; l'aggiornamento del programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs 25/3/2001, n. 165 e s.m.i in ragione delle risorse che risulteranno disponibili.*

*3. Di rinviare a specifico provvedimento, da adottarsi nei tempi previsti dalla normativa vigente, l'aggiornamento per il triennio 2021-2023 del Piano triennale di razionalizzazione della spesa di cui al decreto della Sindaca Metropolitana n. 50 del 31 marzo 2020 integrato con decreto n. 53 dell'8 aprile 2020.>>*

Il Collegio dei revisori dei Conti con verbale n. 35 del 21.10.2020 ha preso atto del DUP adottato e ha segnalato che mancando lo schema di bilancio di previsione non è stato possibile esprimere un motivato giudizio di congruità, coerenza e attendibilità contabile nelle previsioni di bilancio e dei programmi e dei progetti rispetto alle previsioni contenute nel DUP; e che tale parere sarebbe stato fornito sulla nota di aggiornamento al DUP da presentare in concomitanza con lo schema di bilancio di previsione 2021/2023.

**Dato atto che:**

La CMTO ha trasmesso la proposta di decreto della Sindaca n. PDCRC 319 del 28.12.2020, avente ad oggetto: *<<Documento Unico di programmazione (DUP) 2021/2023 (articolo 170,*

*comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.). Adozione schema nota di aggiornamento>>.*

La CMTO ha trasmesso la proposta di deliberazione del Consiglio Metropolitan n. PDEL \_ CONS. 2 del 13.01.2021, avente ad oggetto: << *Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione – DUP 2021.2023 (articolo 170, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.) Approvazione >>.*

La CMTO ha trasmesso la proposta di decreto della Sindaca n. PDCRC 315 del 23.12.2020, avente ad oggetto: << *Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e relativi allegati. Approvazione schema >>.*

La CMTO ha trasmesso la proposta di deliberazione del Consiglio Metropolitan n. PDEL \_ CONS 4 del 18.01.2021, avente ad oggetto: << *Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e relativi allegati. Approvazione ai sensi dell'articolo 1, comma 8, della legge n. 56 del 07.04.2014 e dell'articolo 20, comma 2, lett. p) dello statuto metropolitano.>>.*

Con il citato decreto sindacale n. PDCRC 319 del 28.12.2020, ha adottato la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, articolata nei seguenti tre volumi: **volume primo**, sezione strategica e sezione operativa; **volume secondo**, indirizzi e obiettivi strategici (appendice alla sezione strategica, indirizzi generali e obiettivi strategici, risorse per la realizzazione degli obiettivi); **volume terzo**, definizione degli obiettivi operativi (appendice alla sezione operativa, definizione obiettivi operativi, risorse per la realizzazione dei programmi).

Con la citata proposta di consiglio n. PDEL \_CONS 2 del 13.01.2021 sottopone all'approvazione del consiglio la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023, articolata in tre volumi, come sopra specificato.

Il **volume primo**, nella parte seconda della sezione operativa, comprende: 2A, la programmazione del fabbisogno di personale (*tale programmazione non è stata adottata autonomamente dall'organo esecutivo e si considera adottato in quanto contenuto nella nota di aggiornamento al DUP, che contiene il riferimento al programma 2021/2023*); 2B, il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali (*tale piano è stato adottato autonomamente con decreto della Sindaca della CMTO n. DCRS 179 del 16.12.2020*); 2C, programma triennale dei lavori pubblici (*tale programma triennale è stato adottato autonomamente con decreto della Sindaca della CMTO n. DCRS 177 in data 11.12.2020*); 2D, schema di programma biennale degli acquisti di beni e servizi (*tale piano non è stato adottato autonomamente dall'organo esecutivo e*

*si considera adottato in quanto contenuto nella nota di aggiornamento al DUP ed in ragione delle risorse che risulteranno disponibili); 2E, programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza (tale programma non è stato adottato autonomamente dall'organo esecutivo e si considera adottato in quanto contenuto nella nota di aggiornamento al DUP); 2F, piano triennale di razionalizzazione delle spese 2020/2022 (tale piano non è stato adottato autonomamente dall'organo esecutivo e si considera adottato in quanto contenuto nella nota di aggiornamento al DUP).*

#### **Tenuto conto che:**

L'articolo 170 del TUEL, prevede:

*al comma 5 << Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione >>.*

*Il successivo articolo 174, indica al comma 1 che << Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno >>.*

Al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il *<<il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione >>*. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

Il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione.

**Rilevato che:**

Arconet, nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015, indica che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se si sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- 1) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- 2) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

Lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo; pertanto deve essere predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al decreto legislativo n. 118/2011.

Il D.U.P. aggiornato costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Appare sussistere la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio metropolitano del 19.10.2016.

Risulta definito il gruppo della amministrazione pubblica (decreto sindacale n. 506-13768/2019 del 18.12.2019) e indicati gli indirizzi e gli obiettivi degli organismi partecipati;

**Evidenziato che,****con riferimento alla programmazione del fabbisogno di personale:**

Si prevede di assumere durante l'esercizio 2021: n. 28 unità di personale previste in sede di programmazione di cui alla deliberazione del consiglio n. 56 del 18.12.2020 (*proposta di deliberazione n.70 del 1° dicembre 2020*), per l'importo complessivo di euro 875.000,00; n. 124 unità di personale di cui n. 5 dirigenti per un importo complessivo di euro 3.712.383,85, come valore di spesa a far data dal primo di gennaio (*il costo effettivo previsto in bilancio ammonta ad euro 1.506.081,29, in considerazione del fatto che i tempi concorsuali, anche per effetto della pandemia COVID 19, potranno consentire di assumere solo parte delle 124 unità di personale, si prevede a decorrere dal mese di giugno per i profili di livello e dal mese di settembre i profili dirigenziali – come riferito dal dirigente competente*).

Si prevede di assumere durante l'esercizio 2022 n. 91 unità di personale per un importo complessivo di euro 2.765.674,04 (*anche in questo caso, per le ragioni di cui al precedente punto, il costo effettivo previsto in bilancio per l'esercizio 2022 ammonta ad euro 1.006.528,68, che consentirà di assumere solo in parte le programmate 91 unità di personale*); nessuna assunzione è prevista per il 2023.

La tabella 1), relativa al fabbisogno di personale a tempo indeterminato non indica con puntualità, per ogni categoria e profilo professionale, di cui si programma l'assunzione, le relative modalità di reclutamento (*concorso pubblico, trasformazione di CFL, scorrimento di graduatorie, concorso riservato agli interni, mobilità volontaria, ecc*); al riguardo, l'allegato 2A alla nota integrativa al DUP, relativo alla programmazione del fabbisogno fornisce indicazioni non particolarmente puntuali in merito. **Il collegio dei revisori, nel prendere atto** di quanto sopra, **segnala** che la scelta delle modalità concorsuali risulta rientrare nelle competenze dell'organo esecutivo (*decreto sindacale*), anche ai sensi dell'articolo 15 – ter, lettera c) del vigente ROUS: l'organo esecutivo approva, quindi, lo schema di programma con indicate anche le modalità di assunzione e ne propone l'approvazione al consiglio, nell'ambito del DUP.

Dalla tabella 2) risulta che la CMTO rispetta il limite di cui all'articolo 1, comma 557 e 557 – quater della legge 296/2006 (*media triennio 2011/2013, euro 69.938.241,00; spesa prevista bilancio di previsione 2021 euro 32.546.221,00; anno 2022 euro 34.675.525,00; anno 2023 euro 36.413.212,00*); rispetta il limite del 20% di cui all'articolo 1, comma 845 della legge n. 205/2017 (*peso percentuale della spesa di personale sul totale delle entrate correnti*). Dalla tabella 3) risulta rispettato il limite di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, con riferimento alla spesa per contratti di lavoro flessibile (*impegnato anno 2009 per assegni, oneri e IRAP, euro 4.449.052,35; previsione bilancio 2021, euro 809.511,00; nessuna previsione esercizi 2022 e 2023*) ; risulta, inoltre, rispettato il limite del 20 % di cui all'articolo 53, comma 3, del CCNL del 21.05.2018 (*personale a tempo indeterminato in servizio al primo gennaio 2021, n. 782 unità; numero massimo di contratti a tempo determinato, n. 156 unità; numero di contatti in essere, 6 unità di personale*). Dalla tabella 4), relativa alla quantificazione delle facoltà assunzionali disponibili, risulta che la CMTO ha ancora resti utilizzabili per euro 8.153.159,40 (*periodo di riferimento delle cessazioni: 2015/2020; facoltà assunzionali: 2016/2021*). Il budget già utilizzato con la programmazione relativa all'esercizio 2020 per n. 28 unità di personale ammonta ad euro 657.809,75, come da indicazione in tabella.

**Dato atto che:**

L'articolo 16 della legge n. 183/2011, considera la verifica delle eccedenze di personale soprannumero come condizione preliminare imprescindibile, al fine di poter legittimamente

assumere (L'articolo 17, comma 1, lett. d – bis del decreto legislativo n. 165/2001; L'articolo 33 del decreto legislativo n. 165/2001). Pertanto, le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

L'Ente non risulta versare in situazione di deficitarietà strutturale e di dissesto; ha adottato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità 2019/2021 con decreto dei consiglieri delegati n.649 – 29920/2018; risulta aver effettuato, per l'esercizio 2020, la ricognizione delle eccedenze o soprannumero di personale con decreto del consigliere delegato n. 17 del 06.03.2020; non risulta effettuata la ricognizione con riferimento all'esercizio 2021; risulta aver provveduto alla revisione e alla rideterminazione del valore finanziario della dotazione organica nel rispetto del limite potenziale massimo previsto dalla normativa di riferimento; risulta aver attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti; risulta aver certificato il credito nei confronti della PA; risulta aver dato informazione del piano alle organizzazioni sindacali, tanto del personale di categoria che dei dirigenti.

Lo schema di bilancio di previsione 2021-2023, risulta approvato con decreto Sindacale n. PDCRC 315 del 28.12.2020.

La nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 appare contenere nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute appaiono coerenti con il Bilancio di Previsione 2021-2023 in corso di approvazione;

#### **Segnalato che:**

a) Il decreto “mille proroghe” (decreto legge n. 183 del 31.12.2020) ha disposto che fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica, COVID 19 e comunque non oltre il 31.03.2021, sono prorogati i termini per l'applicazione delle disposizioni in materia di lavoro agile (articolo 263, comma 1, del decreto legge – rilancio - n. 34/2020, convertito, con modificazioni dalla legge n. 77 del 17.07.2020); tale normativa prevede l'applicazione dell'istituto con le misure semplificate indicate dall'articolo 87, comma 1, lettera b) del decreto legge n. 18/2020.

b) Il Ministro per la pubblica amministrazione, con decreto del 29.01.2021, in corso di pubblicazione, ha prorogato le modalità organizzative, i criteri e i principi in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile stabiliti dal decreto ministeriale 19.10.2020 fino al 30.04.2021.

c) Nessuna proroga, invece, per l'approvazione del Piano Organizzativo per il Lavoro Agile (POLA)

il cui termine, non perentorio, rimane fissato al 31/01/2021, per le pubbliche amministrazioni diverse dagli enti locali (per i quali la tempistica di approvazione dei piani di programmazione è quella stabilita dall'articolo 169 del decreto legislativo n.267/2000);

d) Non è possibile procedere all'assunzione di nuovo personale senza aver preventivamente approvati il piano delle performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009 **(ai sensi dell'articolo 169, comma 3 – bis del decreto legislativo n. 267/2000, il piano delle performance e il piano dettagliato degli obiettivi sono unificati organicamente nel PEG).**

e) In questa fase, occorre tener conto anche del DPCM del 14.01.2021, che contiene ulteriori disposizioni urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, **applicabili dal 16.02.2021 al 05.03.2021**, in sostituzione di quelle previste con il precedente DPCM 03.12.2020; in particolare, in materia di personale, l'articolo 1, comma 10, lettera z), dispone che: << *Fino al 14.02.2021 rimane sospeso lo svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private, a esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica. A decorrere dal 15.02.2021 saranno consentite le prove selettive dei concorsi bandite dalle amministrazioni pubbliche, nei casi in cui sia prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore al 30% per ciascuna sessione o sede di prova. Tale possibilità risulta subordinata, tuttavia, all'adozione di appositi protocolli da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica. Resta, in ogni caso, ferma l'osservanza delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n.1 del 25.02.2020 (punto 7) e degli ulteriori aggiornamenti, nonché la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamenti da remoto.>>.*

#### **Evidenziato che:**

La Corte dei Conti, sezione di controllo, per la Campania con deliberazione n. 28/2020 ha ritenuto << (...), *la impossibilità di assumere spese, in costanza di esercizio provvisorio, al di là del richiamato limite dei dodicesimi, con la sola eccezione dei casi, tassativi, elencati dal predetto art. 163, comma 5, tra i quali non risulta annoverabile la tipologia di spesa di cui al parere in esame (spesa di personale)>>. Ne deriva che la possibilità di assumere personale, **durante l'esercizio provvisorio**, è consentita nei limiti dei dodicesimi da calcolarsi sul programma *(segnalazione effettuata, a mezzo posta elettronica, in data 21.01.2021).**



Nelle more dell'emanazione del DPCM attuativo, previsto dal comma 1-bis dell'articolo 33 del decreto legge n. 34/2019, concernente le nuove disposizioni in materia di capacità assunzionali per le Province e le Città Metropolitane risulta applicabile il pregresso e limitato regime di cui all'articolo 1, comma 845, della legge n. 295/2017 e articolo 1, comma 889 della legge n. 145/2018.

**Dato atto** dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Tutto ciò premesso:**

### **Il collegio dei revisori**

1) **Tenuto anche conto** di quanto segnalato ai precedenti punti a), b), c), d) ed e) esprime parere favorevole, sulla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023, di cui alla proposta di deliberazione consiliare n. PDEL \_ CONS 2 del 13.01.2021.

2) **Invita** la CMTO a dare seguito, con riferimento alla programmazione del fabbisogno di personale, ai suggerimenti esplicitati in ordine alla puntuale indicazione, per ogni categoria e profilo professionale, delle rispettive modalità di reclutamento.

3) **Segnala** che la possibilità di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualsiasi tipologia di contratto è condizionata, a pena di nullità dei contratti posti in essere, alla ricognizione annuale della verifica delle eccedenze di personale, ai sensi dell'articolo 18 della legge n. 183/2011.

4) **Trasmette** il presente verbale: al Direttore generale, Dott. Filippi Dani; alla dirigente della direzione risorse umane, dott.ssa. Daniela Gagino, al Dirigente della direzione finanze e patrimonio, Dott. Enrico Miniotti; al responsabile assistenza organi istituzionali, Dott. Giuseppe Facchini; al Dott. Roberto Arnulfo per la pubblicazione sul sito trasparenza e, per conoscenza, alla Sindaca della CMTO, dottoressa Chiara Appendino; al Segretario generale, Dott. Alberto Bignone.  
Letto, confermato, sottoscritto.

### **L'organo di revisione**

A. Matarazzo, presidente,  
A. Perrone, componente,  
F. Roso, componente.

## **Proposta di EMENDAMENTO Della Sindaca metropolitana al Consiglio Metropolitan**

**OGGETTO: EMENDAMENTO AL DUP 2021/2023 (proposta di deliberazione del Consiglio metropolitano di Torino N. 2 del 13/01/2021 di approvazione del DUP 2021/2023 presentata con decreto sindacale n. 2 del 22/01/2021) e conseguente EMENDAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 (proposta di deliberazione del Consiglio metropolitano di Torino n. 4/2021 di adozione dello schema di bilancio 2021/2023 proposto con decreto sindacale n. 3 del 22/01/2021)**

Al Volume II Appendice alla Sezione Strategica Allegato 4/1, paragrafo 10 rubricato “Viabilità”, capitolo n.24 del programma di mandato, occorre inserire un nuovo indirizzo strategico dopo l’ultimo paragrafo a pag. 53, come segue:

*“Investimenti sulla viabilità provinciale secondo i criteri della sussidiarietà verticale”. L’esperienza maturata nel corso del mese di dicembre 2020 con il bando di finanziamento rivolto ai comuni dell’area metropolitana, ha consentito, per un verso, di dare piena e concreta attuazione ai precetti ex art.118 cost. ed artt.28 e 29 dello statuto, e per altro verso, assicurare un diffuso e trasversale impegno della Città Metropolitana sui territori sul piano degli investimenti finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale e delle criticità idrogeologiche incidenti sulla rete stradale provinciale. Il riscontro positivo della diffusa partecipazione dei comuni dell’area metropolitana, con la partecipazione di oltre il 50% degli enti, induce ad intraprendere un’azione strategica volta ad istituzionalizzare la linea d’intervento. Si ritiene che il concorso di una molteplicità dei Comuni delle zone omogenee nella progettazione e realizzazione degli interventi, produca un effetto di moltiplicazione degli investimenti e di accelerazione degli stessi, con l’effetto di un più efficace ed efficiente soddisfacimento delle delle finalità estremamente rilevanti quali la sicurezza stradale e criticità idrogeologiche che affliggono la viabilità provinciale. Rispetto alla pregressa esperienza, avviata per iniziativa del Consiglio Metropolitan, è indispensabile un preliminare confronto con le zone omogenee.*

*L’indirizzo strategico è prioritariamente di rifinanziare il bando già scaduto al fine di scorrere la graduatoria di merito già predisposta per gli enti ammessi al bando ma non finanziati per esaurimento delle risorse stanziate, nel rispetto dei criteri di ammissione ivi contenuti, e fino a concorrenza del conseguente fabbisogno”*

Svolto il confronto con le Zone Omogenee, l’indirizzo strategico ulteriore è quello di intraprendere un nuovo bando di finanziamento ai Comuni dell’area metropolitana, vincolato agli investimenti volti al miglioramento della sicurezza stradale ed al superamento delle criticità idrogeologiche che affliggono la rete viaria provinciale.

Considerato la difficilissima congiuntura economica prodotta dalla pandemia, le due linee strategiche rispondono ad un triplice interesse pubblico;

- a) accelerare gli investimenti per attenuare la crisi del sistema economico, ai sensi dell’art.109, comma 1 ter, del d.l. n.18/2020, convertito dalla legge n.27/2020, come novellato dall’art.1, comma 786, della legge n.178/2020, legge di bilancio 2021, coerentemente con le disposizioni degli artt.1 a 9 del d.l. n.76/2020, convertito dalla legge n.120/2020;
- b) Innescare un meccanismo di moltiplicazione degli investimenti della Città Metropolitana di Torino attraverso il coinvolgimento dei Comuni secondo i principi di sussidiarietà verticale ex art.28 e 29 dello statuto, con l’effetto di un più efficace processo di progettazione e realizzazione degli stessi;
- c) Perseguire in modo efficace l’interesse al superamento delle criticità che affliggono la viabilità provinciale interferente con il tessuto urbano e territoriale dei comuni metropolitani sul piano della sicurezza e di problematiche idrogeologiche;

Al fine di procedere con l’attuazione della nuova linea strategica nel primo trimestre dell’esercizio 2021, si esprime l’obiettivo strategico di verificare le condizioni per l’applicazione di una quota dell’avanzo di amministrazione presunto vincolato nei termini previsti dall’art.187, commi dal 3 al 3 sexies, per il finanziamento delle suddette spese di investimento, in particolare con variazione di bilancio, anche in attesa dell’approvazione del consuntivo 2020, previa approvazione del decreto sindacale dell’avanzo presunto aggiornato (quote vincolate e accantonate), secondo i dettami del comma 3 e 3- quinquies art. 187 del TUEL. Fermo restando la necessità di procedere ad una costante e prudentiale verifica della sussistenza delle condizioni per l’applicazione dell’avanzo di amministrazione al bilancio di previsione 2021/2023, nel

rispetto degli equilibri di bilancio, si propone di quantificare in 12.500.000, l'entità del fabbisogno finanziario di cui sopra attraverso l'applicazione, in sede di variazione al bilancio di previsione 2021/2023, dell'avanzo di amministrazione derivante da alienazioni patrimoniali mobiliari da vincolare per finanziare investimenti (manutenzione straordinaria opere contributi o progettazione), attraverso il processo di sussidiarietà verticale avviato nel dicembre 2020;

Rilevato che l'entrata accertata, incassata e non impegnata nell'esercizio 2020 dalla vendita della partecipazione nella società SITAF, ammonta ad €. 27.500.000,00 e che tale maggiore entrata produce un avanzo di amministrazione presunto equivalente da vincolare (di cui 15 milioni dei 27,5 vengono proposti come vincolati ad abbattimento del debito da finanza derivata).

A seguito della sentenza del Consiglio di Stato n. 7392/2019, è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica per la cessione della partecipazione azionaria in SITAF s.p.a. In data 27.10.2020 è stato sottoscritto, con atto a rogito notaio Giuseppe Gianelli (rep. 145301/43997), il contratto di compravendita tra Città metropolitana di Torino (in qualità di venditore) e ASTM S.p.A. (in qualità di acquirente) di n. 1.095.394 azioni SITAF, per un corrispettivo complessivo di euro 122.227.865,76, di cui euro 33.738.135,20 a titolo di acconto ed euro 88.489.730,56 a titolo di saldo.

| Num Ric | Data Riscoss | Beneficiario | Importo               | Causale di tesoreria                                                                                                                         | sotto conto                    |
|---------|--------------|--------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 13546   | 13/10/2020   | ASTM S.P.A.  | 33.738.135,20         | Acconto acquisto azioni SITAF, autorizzando impiego per riacquisto azioni dall'ANAS ex contratto 17/12/14 a fini girata azioni ad ASTM /BON. | 210 vincolato a reinvestimenti |
| 14348   | 27/10/2020   | ASTM S.P.A.  | 88.489.730,56         | Saldo acquisto azioni SITAF - stipula compravendita azioni art.3.2 lettera invito avviso asta pubblica n. 1/2020                             | 210 vincolato a reinvestimenti |
|         |              |              | <b>122.227.865,76</b> |                                                                                                                                              |                                |

**In data 26/11/2020** è stato notificato un ricorso al Tar Piemonte Anas spa c/Fct holding, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Astm spa, Città Metropolitana di Torino, notificato alla CmTo in data 25/11/2020. In relazione al rischio sulle cause pendenti da accantonare, la Corte dei conti, con le deliberazioni n. 240/2017 della sezione campana, n. 40/2020 della sezione marchigiana e n. 69/2020 della sezione lombarda, ha suddiviso i contenziosi in essere a seconda della loro probabilità:

- certi (100%): ineriscono a provvedimenti giurisdizionali esecutivi con i quali l'ente locale è stato condannato a pagare la controparte;
- probabili: presentano un rischio di soccombenza pari o superiore al 51%;
- possibili: presentano un rischio pari o superiore al 10%, ma pari o inferiore al 50%;
- evento remoto: presenta un rischio di soccombenza inferiore al 10%.

Il giudice contabile propone di accantonare nel fondo contenzioso, per ciascun contenzioso, un importo pari alla probabilità di soccombenza moltiplicata per il valore della causa.

L'Avvocatura dell'Ente con apposita nota del 30 novembre n. 89583 ha proposto la seguente ripartizione:

- un aggiornamento del fondo rischi dell'avvocatura con riferimento alla condanna per soccombenza, nella misura del 10% delle spese legali computate in ragione del valore della causa. La somma stimata di 25/35 mila euro, oneri compresi, già stanziata in missione 20 del titolo I di spesa del 2020, confluirà in sede di rendiconto 2020 nella quota accantonata del risultato di amministrazione.
- un fondo rischi correlato alla dichiarazione di inefficacia del contratto di vendita, nella misura del 10% del contratto = 10 % (arrotondati in eccesso) di 122.227.867,00, pari a 12.227.867,00 euro. La somma stanziata sul titolo II missione 20 del bilancio 2020, confluirà in sede di rendiconto 2020 nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Vista la nota n. 14095 del 08/02/2021 recentemente pervenuta alla Direzione Avvocatura in relazione allo stato attuativo del ricorso ANAS nella quale si conferma l'indice di rischio del 10% di cui sopra.

Si propone la seguente ripartizione

| RI      | Operazione vendita azioni a fine 2020 | Situazione al 31/12 e avanzo presunto in sede di schema di bilancio | Emendamento          | avanzo presunto con il PRESENTE EMENDAMENTO                                                                                                                               |
|---------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TIT III | 82.500.000,00                         | Incassato e versato alla holding entro fine 2020                    |                      |                                                                                                                                                                           |
| TIT III | 15.000.000,00                         | Non impegnato                                                       | 15.000.000,00        | Avanzo vincolato al titolo III di spesa con vincoli dell'Ente art. 187c. 3 ter let. d)                                                                                    |
|         |                                       |                                                                     | <b>15.000.000,00</b> |                                                                                                                                                                           |
| TIT II  | 12.227.867,00                         |                                                                     | 12.227.867,00        | Avanzo accantonato a fondo rischi partecipate 10%                                                                                                                         |
|         |                                       |                                                                     | <b>12.227.867,00</b> |                                                                                                                                                                           |
| TITII   | 2.500.000,00                          | Non impegnato                                                       |                      |                                                                                                                                                                           |
| TITII   | 5.000.000,00                          | Non impegnato                                                       | 12.500.000,00        | Avanzo vincolato al titolo II di spesa per investimenti con vincoli dell'Ente art. 187c. 3 ter let. d) – per manutenzione straordinaria opere contribuiti o progettazione |
| TITII   | 5.000.000,00                          | Non impegnato                                                       |                      |                                                                                                                                                                           |
|         |                                       |                                                                     | <b>12.500.000,00</b> |                                                                                                                                                                           |
|         | <b>122.227.867,00</b>                 |                                                                     | <b>39.727.867,00</b> |                                                                                                                                                                           |

### EMENDAMENTI AL DUP 2021/2023

- Al Volume II Appendice alla Sezione Strategica Allegato 4/1, paragrafo 10 rubricato “Viabilità”, capitolo n.24 del programma di mandato, inserire un nuovo indirizzo strategico dopo l’ultimo paragrafo a pag. 53, come segue:

**“Investimenti sulla viabilità provinciale secondo i criteri della sussidiarietà verticale”.**  
*L’esperienza maturata nel corso del mese di dicembre 2020 con il bando di finanziamento rivolto ai comuni dell’area metropolitana, ha consentito, per un verso, di dare piena e concreta attuazione ai precetti ex art.118 cost. ed artt.28 e 29 dello statuto, e per altro verso, assicurare un diffuso e trasversale impegno della Città Metropolitana sui territori sul piano degli investimenti finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale e delle criticità idrogeologiche incidenti sulla rete stradale provinciale. Il riscontro positivo della diffusa partecipazione dei comuni dell’area metropolitana, con la partecipazione di oltre il 50% degli enti, induce ad intraprendere un’azione strategica volta ad istituzionalizzare la linea d’intervento. Si ritiene che il concorso di una molteplicità dei Comuni delle zone omogenee nella progettazione e realizzazione degli interventi, produca un effetto di moltiplicazione degli investimenti e di accelerazione degli stessi, con l’effetto di un più efficace ed efficiente soddisfacimento delle delle finalità estremamente rilevanti quali la sicurezza stradale e criticità idrogeologiche che affliggono la viabilità provinciale. Rispetto alla pregressa esperienza, avviata per iniziativa del Consiglio Metropolitan, è indispensabile un preliminare confronto con le zone omogenee. L’indirizzo strategico è prioritariamente di rifinanziare il bando già scaduto al fine di scorrere la graduatoria di merito già predisposta per gli enti ammessi al bando ma non finanziati per esaurimento delle risorse stanziare, nel rispetto dei criteri di ammissione ivi contenuti, e fino a concorrenza del conseguente fabbisogno”*
- tra gli obiettivi della Missione 10 di cui al Volume II del DUP 2021/2023 inserire il seguente l’obiettivo strategico **“Verifica delle condizioni per l’applicazione di una quota dell’avanzo di amministrazione presunto vincolato per il finanziamento degli investimenti sulla viabilità provinciale secondo i criteri della sussidiarietà verticale nei termini previsti dall’art.187, commi dal 3 al 3 sexies”**
- Nell’ambito del capitolo 2.1 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse finanziarie – paragrafo 2.1.1 Investimenti pag.105 del Volume I del DUP 2021/2023 inserire in seguente testo:  
*In attuazione dell’indirizzo strategico di cui al Volume II Appendice alla Sezione Strategica Allegato 4/1, paragrafo 10 rubricato “Viabilità”, capitolo n.24 del programma di mandato, **“Investimenti sulla viabilità provinciale secondo i criteri della sussidiarietà verticale”**, è possibile, ricorrendo le condizioni ex art.187 c.3 e ss. del d.lgs. n.267/2000, l’applicazione, in sede di prima variazione utile al bilancio 2021/2023, di una quota del suddetto avanzo di amministrazione presunto previa approvazione con apposito decreto sindacale (ai sensi dell’art. 187 c. 3 quater e quinquies del*

TUEL) del prospetto aggiornato del risultato presunto di amministrazione per **€2.500.000,00** al fine di incrementare per **€2.000.000,00** il finanziamento del bando già pubblicato nel mese di dicembre 2020 per un intervento di sussidiarietà orizzontale di investimento sulla sicurezza e criticità idrogeologiche che interessano la viabilità provinciale interferente con i territori dei comuni metropolitani. Il maggior finanziamento sarà finalizzato allo scorrimento della graduatoria di merito previa ripartizione del maggior finanziamento tra zone omogenee secondo i criteri di ripartizione già definiti, e per **€500.000,00** per interventi urgenti di sicurezza stradale che la direzione viabilità intende realizzare entro il primo semestre dell'esercizio;

- Ferme restando le condizioni per l'applicazione dell'avanzo di amministrazione ed al doveroso rispetto delle condizioni di equilibrio di bilancio, si intende perseguire l'obiettivo di procedere all'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato ad investimenti e prodotto dai proventi della vendita della partecipazione Sitaf spa, nella misura di **€10.000.000,00** in occasione dell'approvazione del rendiconto 2020 da destinare ad investimenti diretti per **€5.000.000,00** e per gli interventi di sussidiarietà verticale per **€5.000.000,00** e, verificati gli equilibri di bilancio di ulteriori 5.500.000,00 per interventi di sussidiarietà orizzontale in occasione della verifica degli equilibri di bilancio a luglio.

Torino, li .....

**La Sindaca metropolitana  
Chiara Appendino**

#### **VISTO L'EMENDAMENTO PRESENTATO**

##### **Il Direttore Generale**

**ESPRIME PARERE TECNICO ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA** ai sensi degli articoli 49 e 147 BIS del Dlgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i., nonché dell'art. 48 dello Statuto metropolitano.

Si da atto che le somme iscritte ad avanzo vincolato presunto saranno oggetto di eventuali iscrizioni a bilancio in occasione della prima variazione utile con i limiti di cui all'art. 187 c. 3 bis del TUEL.

**Il Direttore Generale  
Dott. Filippo Dani**

##### **Il Dirigente della Direzione Finanza e Patrimonio**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE** ai sensi degli articoli 49 e 153 del Dlgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.

*Attesta, in considerazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, il perdurare degli equilibri di bilancio: sia di parte corrente, che di conto capitale.*

Torino, .....

**Il Dirigente della Direzione**

*Finanza e Patrimonio  
Dott. Enrico Miniotti*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

*Preso atto di quanto precedentemente espresso e acquisiti i pareri dei responsabili dei servizi di cui all'ART. 49 del Dlgs 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.*

*Il Collegio dei Revisori, - verificato il permanere degli equilibri di bilancio;  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE ALL'EMENDAMENTO*

*Torino .....*

*Letto, confermato, sottoscritto.*

***Dott. Andrea MATARAZZO  
Dott.ssa Antonella PERRONE  
Dott.ssa Franca ROSO***

## EMENDAMENTO AL BILANCIO 2021/2023

In relazione alla proposta di emendamento presentato al DUP 2021 si da atto che le risultanze del bilancio iniziale non cambiano e che le somme proposte da vincolare con vincoli dell'Ente nel prospetto di bilancio, secondo quanto riportato nella narrative del succitato emendamento, possono essere vincolate ad investimenti o a riduzione del debito in relazione al presupposto di fonti di entrata straordinaria incassata ( quota parte della vendita azioni SITAF). Il tutto per i presupposti succitati di mantenimento del coefficiente del rischio al 10%.

Le somme vincolate con vincoli di legge, potranno essere oggetto di applicazione al bilancio approvato solo **in occasione della prima variazione di bilancio utile, anche in attesa di approvazione del consuntivo**, previa approvazione del prospetto aggiornato del risultato di amministrazione presunto con decreto sindacale (art. 187 comma 3 quinquies del TUEL).

L'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione è consentito, sulla base di una relazione documentata del dirigente competente esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, la cui mancata attuazione determinerebbe danno per l'ente (art. 187 comma 3 quater del TUEL). Il tutto con il limite delle costanti verifiche del mantenimento degli equilibri di bilancio in corso d'anno, equilibri non intaccati dall'emendamento al DUP 2021/2023.

### **EMENDAMENTO ALLA DOCUMENTAZIONE DEL BILANCIO**

Si procede pertanto a proporre un emendamento di semplice rettifica della narrativa riportata nella nota integrativa e dell'allegato 9/A al bilancio dell'avanzo presunto.

#### **( rettifica pagina 156-157 nota integrativa al bilancio di previsione)**

##### **Vendita azioni SITAF**

A seguito della sentenza del Consiglio di Stato n. 7392/2019, è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica per la cessione della partecipazione azionaria in SITAF s.p.a. In data 27.10.2020 è stato sottoscritto, con atto a rogito notaio Giuseppe Gianelli (rep. 145301/43997), il contratto di compravendita tra Città metropolitana di Torino (in qualità di venditore) e ASTM S.p.A. (in qualità di acquirente) di n. 1.095.394 azioni SITAF, per un corrispettivo complessivo di euro 122.227.865,76, di cui euro 33.738.135,20 a titolo di acconto ed euro 88.489.730,56 a titolo di saldo.

| Num Ric | Data Riscoss | Beneficiario | Importo               | Causale di tesoreria                                                                                                                        | sotto conto                    |
|---------|--------------|--------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 13546   | 13/10/2020   | ASTM S.P.A.  | 33.738.135,20         | Acconto acquisto azioni SITAF, autorizzando impiego per riacquisto azioni dall'ANAS ex contratto 17/12/14 a fini girata azioni ad ASTM/BON. | 210 vincolato a reinvestimenti |
| 14348   | 27/10/2020   | ASTM S.P.A.  | 88.489.730,56         | Saldo acquisto azioni SITAF - stipula compravendita azioni art.3.2 lettera invito avviso asta pubblica n. 1/2020                            | 210 vincolato a reinvestimenti |
|         |              |              | <b>122.227.865,76</b> |                                                                                                                                             |                                |

A seguito dell'emendamento presentato

| RI      | Operazione vendita azioni a fine 2020 | Emendamento          | Situazione al 31/12 e avanzo presunto derivante da vendita azioni SITAF                                                                                                  |
|---------|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TIT III | 82.500.000,00                         |                      |                                                                                                                                                                          |
| TIT III | 15.000.000,00                         | 15.000.000,00        | Avanzo vincolato al titolo III di spesa con vincoli dell'Ente art. 187c. 3 ter let. d)                                                                                   |
|         |                                       | <b>15.000.000,00</b> |                                                                                                                                                                          |
| TIT II  | 12.227.867,00                         | 12.227.867,00        | Avanzo accantonato a fondo rischi partecipate 10%                                                                                                                        |
|         |                                       | <b>12.227.867,00</b> |                                                                                                                                                                          |
| TITII   | 12.500.000,00                         | 12.500.000,00        | Avanzo vincolato al titolo II di spesa per investimenti con vincoli dell'Ente art. 187c. 3 ter let. d) – per manutenzione straordinaria opere contributi o progettazione |
| TITII   |                                       |                      |                                                                                                                                                                          |
| TITII   |                                       |                      |                                                                                                                                                                          |
|         |                                       | <b>12.500.000,00</b> |                                                                                                                                                                          |
|         | <b>122.227.867,00</b>                 | <b>39.727.867,00</b> |                                                                                                                                                                          |

**(rettifica di pagina 174-175 della nota integrativa al bilancio di previsione e dell'allegato 9/Avanzo presunto)**

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2020**

A seguito dell'emendamento presentato l'avanzo presunto al 31/12/2020 risulta così articolato.

Risultato presunto di Amministrazione

| <b>1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020:</b> |                                                                                                                   |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| (+)                                                                               | Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2020                                                         | 189.150.254,92        |
| (+)                                                                               | Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2020                                                          | 96.319.177,00         |
| 0                                                                                 |                                                                                                                   | 0                     |
| (+)                                                                               | Entrate già accertate nell'esercizio 2020                                                                         | 565.775.033,45        |
| (-)                                                                               | Uscite già impegnate nell'esercizio 2020                                                                          | 488.317.109,46        |
| (-)                                                                               | Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2020                                                 | 160.303,55            |
| (+)                                                                               | Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2020                                                | 0                     |
| (+)                                                                               | Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2020                                                | 174.818,91            |
| =                                                                                 | Risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2021 | 0                     |
| (+)                                                                               | Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2020                                      | 0                     |
| (-)                                                                               | Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2020                                        | 0                     |
| (-)                                                                               | Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020                                 | 0                     |
| (+)                                                                               | Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2020                                | 0                     |
| (+)                                                                               | Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2020                                | 0                     |
| (-)                                                                               | Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2020                                                   | 78.547.512,00         |
| =                                                                                 | A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020                                                            | <b>284.394.359,27</b> |
|                                                                                   |                                                                                                                   | 0                     |
|                                                                                   | 2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020                                           | 0                     |
|                                                                                   |                                                                                                                   |                       |
|                                                                                   | Parte accantonata                                                                                                 | 0                     |
| (1)                                                                               | Fondo crediti di dubbia esigibilità al 2020                                                                       | 21.169.712,36         |
|                                                                                   | Accantonamento residui perenti al 2020 (solo per le regioni)                                                      | 0                     |
|                                                                                   | Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti                             | 0                     |
| (2)                                                                               | Fondo perdite società partecipate                                                                                 | 95.274,00             |
| (3)                                                                               | Fondo contenzioso                                                                                                 | 14.784.235,00         |
| (4)                                                                               | Altri accantonamenti                                                                                              | 102.679.683,04        |
|                                                                                   | B) Totale parte accantonata                                                                                       | <b>138.728.904,40</b> |
|                                                                                   |                                                                                                                   | 0                     |
|                                                                                   | Parte vincolata                                                                                                   | 0                     |
|                                                                                   | Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili                                                               | 22.398.100,98         |
|                                                                                   | Vincoli derivanti da trasferimenti                                                                                | 19.896.790,99         |
|                                                                                   | Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui                                                                      | 17.998.304,12         |
| (5)                                                                               | Vincoli formalmente attribuiti dall'ente titolo II spesa                                                          | 12.500.000,00         |
| (6)                                                                               | Vincoli formalmente attribuiti dall'ente titolo III spesa                                                         | 15.000.000,00         |
|                                                                                   | Altri Vincoli                                                                                                     | 0                     |
|                                                                                   | C) Totale parte vincolata                                                                                         | <b>87.793.196,09</b>  |
|                                                                                   |                                                                                                                   | 0                     |
|                                                                                   | Parte destinata agli investimenti                                                                                 | 0                     |
|                                                                                   | D) Totale destinata agli investimenti                                                                             | <b>2.110.740,47</b>   |
|                                                                                   | E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)                                                                           | <b>55.761.518,31</b>  |
|                                                                                   |                                                                                                                   | 0                     |
|                                                                                   |                                                                                                                   | 0                     |
|                                                                                   | 3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020                               | 0                     |
|                                                                                   | Utilizzo quota vincolata                                                                                          | 0                     |
|                                                                                   | Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili                                                      | 0                     |
|                                                                                   | Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti                                                                       | 0                     |
|                                                                                   | Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui                                                             | 0                     |
|                                                                                   | Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente                                                                 | 0                     |
|                                                                                   | Utilizzo altri vincoli                                                                                            | 0                     |
|                                                                                   | Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto                                                                | 0                     |

**LEGENDA** si precisa che i dati saranno oggetto di rettifica in sede di approvazione del rendiconto in correlazione anche con il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi

Vincolo dato dall'ente in relazione all'art. 187 c. 3 quater let. d) del TUEL sul titolo III e titolo II. I punti 5 e 6 sono in realtà unici nella tabella allegato 9A.

**Torino** .....



*La Sindaca metropolitana  
Chiara Appendino*

**VISTO L'EMENDAMENTO PRESENTATO**

**Il dirigente della Direzione Finanza e Patrimonio**

**ESPRIME PARERE TECNICO ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA** ai sensi degli articoli 49 e 147 BIS del Dlgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i., nonché dell'art. 48 dello Statuto metropolitano.

Si da atto che le somme iscritte ad avanzo vincolato presunto saranno oggetto di eventuali iscrizioni a bilancio in occasione della prima variazione utile con i limiti di cui all'art. 187 c. 3 bis del TUEL.

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE** ai sensi degli articoli 49 e 153 del Dlgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.

*Attesta, in considerazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, il perdurare degli equilibri di bilancio: sia di parte corrente, che di conto capitale.*

Torino, .....

*Il Dirigente della Direzione  
Finanza e Patrimonio  
Dott. Enrico Miniotti*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

*Preso atto di quanto precedentemente espresso e acquisiti i pareri dei responsabili dei servizi di cui all'ART. 49 del Dlgs 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.*

*Il Collegio dei Revisori, - verificato il permanere degli equilibri di bilancio;*  
**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE ALL'EMENDAMENTO**

Torino .....

*Letto, confermato, sottoscritto.*

*Dott. Andrea MATARAZZO  
Dott.ssa Antonella PERRONE  
Dott.ssa Franca ROSO*

## Collegio dei revisori dei conti della Città Metropolitana di Torino

Verbale n.5 del 09.02.2021

**OGGETTO: EMENDAMENTO AL DUP 2021/2023 (proposta di deliberazione del Consiglio metropolitano di Torino N.2 del 13/01/2021 di approvazione del DUP 2021/2023 presentata con decreto sindacale n. 2 del 22/01/2021) e conseguente EMENDAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 (proposta di deliberazione del Consiglio metropolitano di Torino n. 4/2021 di adozione dello schema di bilancio 2021/2023 proposto con decreto sindacale n. 3 del 22/01/2021).**

### **Premesso che:**

La Città Metropolitana di Torino in data 08.02.2021, a mezzo posta elettronica, ha trasmesso la proposta di emendamento di cui in oggetto, dalla quale si evince la volontà di procedere alla:

*<<(…) applicazione di una quota dell'avanzo di amministrazione presunto vincolato nei termini previsti dall'art.187, commi dal 3 al 3 sexies, per il finanziamento delle suddette spese di investimento, in particolare con variazione di bilancio, anche in attesa dell'approvazione del consuntivo 2020, previa approvazione con decreto sindacale dell'avanzo presunto aggiornato (quote vincolate e accantonate), secondo i dettami del comma 3 e 3- quinquies art. 187 del TUEL. >>.*

### **Da tale proposta di emendamento risulta, inoltre, quanto segue:**

*<< Fermo restando la necessità di procedere ad una costante e prudente verifica della sussistenza delle condizioni per l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione 2021/2023, nel rispetto degli equilibri di bilancio, si propone di quantificare in 12.500.000, l'entità del fabbisogno finanziario di cui sopra attraverso l'applicazione, in sede di variazione al bilancio di previsione 2021/2023, dell'avanzo di amministrazione derivante da alienazioni patrimoniali mobiliari da vincolare per finanziare investimenti **(manutenzione straordinaria opere contributi o progettazione)**, attraverso il processo di sussidiarietà verticale avviato nel dicembre 2020;*

*Rilevato che l'entrata accertata, incassata e non impegnata nell'esercizio 2020 dalla vendita della partecipazione nella società SITAF, ammonta ad €. 27.500.000,00 e che tale maggiore entrata produce un avanzo di amministrazione presunto equivalente da vincolare (di cui 15 milioni dei 27,5 vengono proposti come vincolati ad abbattimento del debito da finanza derivata).*

A seguito della sentenza del Consiglio di Stato n. 7392/2019, è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica per la cessione della partecipazione azionaria in SITAF s.p.a. In data 27.10.2020 è stato sottoscritto, con atto a rogito notaio Giuseppe Gianelli (rep. 145301/43997), il contratto di compravendita tra Città metropolitana di Torino (in qualità di venditore) e ASTM S.p.A. (in qualità di acquirente) di n. 1.095.394 azioni SITAF, per un corrispettivo complessivo di euro 122.227.865,76, di cui euro 33.738.135,20 a titolo di acconto ed euro 88.489.730,56 a titolo di saldo. (...).

**In data 26/11/2020 è stato notificato un ricorso al Tar Piemonte Anas spa c/Fct holding, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Astm spa, Città Metropolitana di Torino, notificato alla CmTo in data 25/11/2020.**

In relazione al rischio sulle cause pendenti da accantonare, la Corte dei conti, con le deliberazioni n. 240/2017 della sezione campana, n. 40/2020 della sezione marchigiana e n. 69/2020 della sezione lombarda, ha suddiviso i contenziosi in essere a seconda della loro probabilità:

- certi (100%): ineriscono a provvedimenti giurisdizionali esecutivi con i quali l'ente locale è stato condannato a pagare la controparte;
- probabili: presentano un rischio di soccombenza pari o superiore al 51%;
- possibili: presentano un rischio pari o superiore al 10%, ma pari o inferiore al 50%;
- evento remoto: presenta un rischio di soccombenza inferiore al 10%.

Il giudice contabile propone di accantonare nel fondo contenzioso, per ciascun contenzioso, un importo pari alla probabilità di soccombenza moltiplicata per il valore della causa.

L'Avvocatura dell'Ente con apposita nota del 30 novembre n. 89583 ha proposto la seguente ripartizione:

- un aggiornamento del fondo rischi dell'avvocatura con riferimento alla condanna per soccombenza, nella misura del 10% delle spese legali computate in ragione del valore della causa. La somma stimata di 25/35 mila euro, oneri compresi, già stanziata in missione 20 del titolo I di spesa del 2020, confluirà in sede di rendiconto 2020 nella quota accantonata del risultato di amministrazione.
- un fondo rischi correlato alla dichiarazione di inefficacia del contratto di vendita, nella misura del 10% del contratto = 10 % (arrotondati in eccesso) di 122.227.867,00, pari a 12.227.867,00 euro. La somma stanziata sul titolo II missione 20 del bilancio 2020, confluirà in sede di rendiconto 2020 nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Vista la nota n. 14095 del 08.02.2021 recentemente pervenuta alla Direzione Avvocatura in relazione allo stato attuativo del ricorso ANAS nella quale si conferma l'indice di rischio del 10% di cui sopra. (...) >>.

Con il citato parere legale in data 05.02.2021 (prot. CMTO n. 14095 in data 08.02.2021) viene evidenziato quanto segue: <<Sulla base di quanto sin ad ora illustrato, nei limiti di quanto è possibile al momento prevedere, mi pare che l'individuazione dei rischi che il Segretario generale ha compiuto nella propria nota in data 30 novembre 2020, sia corretta(...). Si tratta di una valutazione corretta e prudente, intermedia rispetto a quella ammessa dalla stessa Corte dei Conti, che sono le passività probabili e le passività da evento remoto. (...)>>.

**Preso atto che si propone:**

**A) il seguente emendamento al DUP 2021/2023:**

<< - Al Volume II Appendice alla Sezione Strategica Allegato 4/1, paragrafo 10 rubricato "Viabilità", capitolo n.24 del programma di mandato, inserire un nuovo indirizzo strategico dopo l'ultimo paragrafo a pag. 53, come segue:

***"Investimenti sulla viabilità provinciale secondo i criteri della sussidiarietà verticale"***.

*L'esperienza maturata nel corso del mese di dicembre 2020 con il bando di finanziamento rivolto ai comuni dell'area metropolitana, ha consentito, per un verso, di dare piena e concreta attuazione ai precetti ex art.118 cost. ed artt.28 e 29 dello statuto, e per altro verso, assicurare un diffuso e trasversale impegno della Città Metropolitana sui territori sul piano degli investimenti finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale e delle criticità idrogeologiche incidenti sulla rete stradale provinciale. Il riscontro positivo della diffusa partecipazione dei comuni dell'area metropolitana, con la partecipazione di oltre il 50% degli enti, induce ad intraprendere un'azione strategica volta ad istituzionalizzare la linea d'intervento. Si ritiene che il concorso di una molteplicità dei Comuni delle zone omogenee nella progettazione e realizzazione degli interventi, produca un effetto di moltiplicazione degli investimenti e di accelerazione degli stessi, con l'effetto di un più efficace ed efficiente soddisfacimento delle finalità estremamente rilevanti quali la sicurezza stradale e criticità idrogeologiche che affliggono la viabilità provinciale. Rispetto alla pregressa esperienza, avviata per iniziativa del Consiglio Metropolitan, è indispensabile un preliminare confronto con le zone omogenee. L'indirizzo strategico è prioritariamente di rifinanziare il bando già scaduto al fine di scorrere la graduatoria di merito già predisposta per gli enti ammessi al bando ma non finanziati per esaurimento delle risorse stanziare, nel rispetto dei criteri di ammissione ivi contenuti, e fino a concorrenza del conseguente fabbisogno"*

- tra gli obiettivi della Missione 10 di cui al Volume II del DUP 2021/2023 inserire il seguente l'obiettivo strategico ***"Verifica delle condizioni per l'applicazione di una quota dell'avanzo di amministrazione presunto vincolato per il finanziamento degli investimenti sulla viabilità provinciale secondo i criteri della sussidiarietà verticale nei termini previsti dall'art.187, commi dal 3 al 3 sexies"***

- Nell'ambito del capitolo 2.1 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse finanziarie –paragrafo 2.1.1 Investimenti pag.105 del Volume I del DUP 2021/2023 inserire in seguente testo:

*in attuazione dell'indirizzo strategico di cui al Volume II Appendice alla Sezione Strategica Allegato4/1, paragrafo 10 rubricato "Viabilità", capitolo n.24 del programma di mandato, ***"Investimenti sulla viabilità provinciale secondo i criteri della sussidiarietà verticale"***, è possibile, ricorrendo le condizioni ex art.187 c.3 e ss. del d.lgs. n.267/2000, l'applicazione, in sede di prima variazione utile al bilancio 2021/2023, di una quota del suddetto avanzo di amministrazione presunto previa approvazione con apposito decreto sindacale (ai sensi dell'art. 187 c. 3 quater e quinquies del TUEL) del prospetto aggiornato del risultato presunto di amministrazione per **€2.500.000,00** al fine di incrementare per **€2.000.000,00** il finanziamento del bando già pubblicato nel mese di dicembre 2020 per un intervento di sussidiarietà orizzontale di investimento sulla sicurezza e criticità idrogeologiche che interessano la viabilità provinciale interferente con i territori dei comuni metropolitani. Il maggior finanziamento sarà finalizzato allo scorrimento della graduatoria di merito previa ripartizione del maggior finanziamento tra zone omogenee secondo i criteri di ripartizione già definiti, e per **€500.000,00 per interventi urgenti di sicurezza stradale che la direzione viabilità intende realizzare entro il primo semestre***

**dell'esercizio;**

- Ferme restando le condizioni per l'applicazione dell'avanzo di amministrazione ed al doveroso rispetto delle condizioni di equilibrio di bilancio, si intende perseguire l'obiettivo di procedere all'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato ad investimenti e prodotto dai proventi della vendita della partecipazione Sitaf spa, nella misura di **€.10.000.000,00** in occasione dell'approvazione del rendiconto 2020 da destinare ad investimenti diretti per **€.5.000.000,00** e per gli interventi di sussidiarietà verticale per **€.5.000.000,00** e, verificati gli equilibri di bilancio di ulteriori 5.500.000,00 per interventi di sussidiarietà orizzontale in occasione della verifica degli equilibri di bilancio a luglio.>>.

**B) Il seguente emendamento al bilancio 2021/2023** :<< In relazione alla proposta di emendamento presentato al DUP 2021 si dà atto che le risultanze del bilancio iniziale non cambiano e che le somme proposte da vincolare con vincoli dell'Ente nel prospetto di bilancio, secondo quanto riportato nella narrative del succitato emendamento, possono essere vincolate ad investimenti o a riduzione del debito in relazione al presupposto di fonti di entrata straordinaria incassata (quota parte della vendita azioni SITAF). Il tutto per i presupposti succitati di mantenimento del coefficiente del rischio al 10%.

Le somme vincolate con vincoli di legge, potranno essere oggetto di applicazione al bilancio approvato solo **in occasione della prima variazione di bilancio utile, anche in attesa di approvazione del consuntivo**, previa approvazione del prospetto aggiornato del risultato di amministrazione presunto con decreto sindacale (art. 187 comma 3 quinquies del TUEL). L'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione è consentito, sulla base di una relazione documentata del dirigente competente esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, la cui mancata attuazione determinerebbe danno per l'ente (art. 187 comma 3 quater del TUEL). Il tutto con il limite delle costanti verifiche del mantenimento degli equilibri di bilancio in corso d'anno, equilibri non intaccati dall'emendamento al DUP 2021/2023.

**EMENDAMENTO ALLA DOCUMENTAZIONE DEL BILANCIO**

Si procede pertanto a proporre un emendamento di semplice rettifica della narrativa riportata nella nota integrativa e dell'allegato 9/A al bilancio dell'avanzo presunto.

**(rettifica pagina 156-157 nota integrativa al bilancio di previsione)**

**Vendita azioni SITAF**

A seguito della sentenza del Consiglio di Stato n. 7392/2019, è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica per la cessione della partecipazione azionaria in SITAF s.p.a. In data 27.10.2020 è stato sottoscritto, con atto a rogito notaio Giuseppe Gianelli (rep. 145301/43997), il contratto di compravendita tra Città metropolitana di Torino (in qualità di venditore) e ASTM S.p.A. (in qualità di acquirente) di n. 1.095.394 azioni SITAF, per un corrispettivo complessivo di euro 122.227.865,76, di cui euro 33.738.135,20 a titolo di acconto ed euro 88.489.730,56 a titolo di saldo. (...) >>.

**Tutto ciò premesso:**

1) **Si prende atto** della valutazione sul rischio di soccombenza, come esplicitato dal Segretario generale e dal legale incaricato, in ordine al ricorso pendente presso il TAR Piemonte, Anas spa c/Fct holding, Presidenza del Consiglio dei Ministri, Astm spa, Città Metropolitana di Torino, notificato alla CMTO in data 25/11/2020.

2) **Si dichiara** in se ammissibili gli emendamenti di cui in oggetto; si rimarca, tuttavia, che:  
a) Ai sensi del comma 3 dell'articolo 187 del TUEL << (...) l'utilizzo della quota vincolata o accantonata del risultato di amministrazione è consentito , sulla base di una relazione documentata del dirigente competente,(...), esclusivamente per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini o scadenza, la cui mancata attuazione determinerebbe danno per l'ente, secondo le modalità individuate al comma 3 quinquies>>.

b) Ai sensi del comma 3 quater dell'articolo 187 del TUEL <<Se il bilancio di previsione impiega quote vincolate del risultato di amministrazione presunto , ai sensi del comma 3, entro il 31 gennaio la giunta (decreto sindacale) verifica l'importo delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto sulla base di un preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate ed approva l'aggiornamento dell'allegato al bilancio di previsione di cui all'articolo 11, comma 3, lettera a) del decreto legislativo n. 118 /2011 (...). >>

c) Ai sensi del comma 3 sexies dell'articolo 187 del TUEL <<Le quote del risultato presunto derivante dall'esercizio precedente costituite dagli accantonamenti effettuati nel corso dell'esercizio precedente possono essere utilizzate prima dell'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio precedente , per le finalità cui sono destinate, con provvedimento di variazione di bilancio, se la verifica e l'aggiornamento (...) sono effettuate con riferimento a tutte le entrate e le spese dell'esercizio precedente e non solo alle entrate e alle spese vincolate.>>.

3) **Si invita**, inoltre, a verificare, prima dell'adozione del provvedimento di variazione di bilancio, il permanere delle condizioni di rischio di soccombenza evidenziate, connesse all'esito del ricorso pendente al TAR Piemonte, e, conseguentemente, se del caso, rivalutare l'opportunità di assumere il citato provvedimento di variazione.

4) **Dispone** di trasmettere il presente verbale: al Direttore generale, dott. Filippo Dani; al Dirigente della direzione finanze e patrimonio, dott. Enrico Miniotti, al responsabile assistenza agli organi istituzionali, dott. Giuseppe Facchini; al dott. Roberto Arnulfo, per la pubblicazione sul sito "trasparenza" e, per conoscenza: alla Sindaca della CMTO, dott.ssa Chiara Appendino; al Segretario generale, dott. Alberto Bignone.

Letto, confermato, sottoscritto.

### **Il collegio dei revisori**

A. Matarazzo, presidente,

A. Perrone, componente,

F. Roso, componente.

| CATEGORIA     | PROFILO                                                 | PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO (O ART. 110 COMMA 1) | CONSERVAZIONE POSTO | CESSAZIONI 2021-2023 | FABBISOGNI 2020 E PRECEDENTI IN CORSO DI ACQUISIZIONE | FABBISOGNI 2021 | FABBISOGNI 2022 | ADEGUAMENTO PER RINNOVAZIONE SELEZIONE PROCEDURA SELETTIVA INTERNA |                              |
|---------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|               |                                                         |                                                                  |                     |                      |                                                       |                 |                 | per reinquadramento                                                | a seguito della rinnovazione |
| A             | AUSILIARIO                                              | 8                                                                |                     | 2                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
| B1            | AUTISTA (TRASF. ANAS)                                   | 1                                                                |                     | 1                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | CANTONIERE SPECIALIZZATO                                | 107                                                              |                     | 13                   | 15                                                    |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | CONDUTTORE GRANDI IMPIANTI DI COMMUTAZ.                 | 4                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESECUTORE SERVIZI GENERALI                              | 23                                                               |                     | 3                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESECUTORE UFFICIO                                       | 15                                                               |                     | 2                    |                                                       | 1               |                 |                                                                    |                              |
|               | MECCANICO OFFICINA                                      | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
| B3            | OPERATORE AMMINISTRATIVO (TRASF. ANAS)                  | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | TECNICO MEZZI MECCANICI                                 | 20                                                               |                     | 2                    |                                                       | 20              | 13              |                                                                    |                              |
| C             | AGENTE FAUNISTICO AMBIENTALE                            | 15                                                               |                     |                      |                                                       |                 |                 | +5                                                                 | -5                           |
|               | AGENTE POLIZIA LOCALE                                   |                                                                  |                     |                      |                                                       | 4               |                 |                                                                    |                              |
|               | ASS.AMM.VO/ASSIST.AI.SER.INF.IMP.SET.PR                 | 9                                                                |                     | 1                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE (TRASF. ANAS)       | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | EDUCATORE                                               | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | GEOMETRA                                                | 35                                                               |                     |                      |                                                       | 6               | 10              |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI | 5                                                                | 1                   | 2                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE                     | 165                                                              | 1                   | 12                   | 5                                                     | 30              | 22              |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI                            | 5                                                                |                     | 1                    |                                                       | 2               |                 |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE SOCIO-CULTURALE                              | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE TECNICO SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI        | 5                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | OPERATORE DI POLIZIA LOCALE                             | 2                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | PERITO ELETTROTECNICO                                   | 1                                                                |                     |                      |                                                       | 2               | 2               |                                                                    |                              |
|               | PERITO INDUSTRIALE                                      | 4                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | PERITO TERMOTECNICO                                     | 2                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | RESPONSABILE NUCLEO SERVIZI GENERALI                    | 2                                                                |                     | 1                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | RESPONSABILE TERRITORIALE VIABILITA                     | 15                                                               |                     | 5                    |                                                       | 10              | 4               |                                                                    |                              |
|               | STENOPISTA ELETTRONICO                                  | 2                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | TECNICO AMBIENTALE                                      | 7                                                                |                     |                      | 1                                                     | 4               |                 |                                                                    |                              |
|               | TECNICO DELLA COMUNICAZIONE                             | 4                                                                |                     | 1                    |                                                       |                 | 1               |                                                                    |                              |
|               | TECNICO INFORMAZIONE                                    | 3                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | TECNICO PROGETTISTA                                     | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
| D             | ARCHITETTO                                              | 10                                                               |                     | 1                    | 1                                                     | 2               | 1               |                                                                    |                              |
|               | ARCHIVISTA                                              |                                                                  |                     |                      |                                                       | 1               |                 |                                                                    |                              |
|               | ASSISTENTE SOCIALE                                      | 5                                                                |                     | 1                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | COLLABORATORE AMMINISTRATIVO                            | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | COMANDANTE PL (D3)                                      |                                                                  |                     |                      |                                                       | 1               |                 |                                                                    |                              |
|               | COMUNICATORE                                            | 4                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | COORDINATORE SOCIALE                                    | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ECONOMISTA AMBIENTALE                                   | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO AMBIENTALE                                      | 4                                                                |                     |                      |                                                       | 1               |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO CHIMICO                                         | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO ELABORAZIONI DATI                               | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO FISICO                                          | 3                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO IN INGEGNERIA AMBIENTALE E TERRITORIALE         | 10                                                               |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE                       | 2                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE D1                    | 2                                                                |                     |                      |                                                       | 1               |                 |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO IN INNOVAZIONE TECNOLOGICA                      |                                                                  |                     |                      |                                                       |                 | 1               |                                                                    |                              |
|               | ESPERTO SISTEMI INFORMATIVI                             | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | FUNZIONARIO (TRASF. REGIONE)                            | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO                              | 17                                                               |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO D1                           | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | FUNZIONARIO DI RAGIONERIA                               | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | FUNZIONARIO TECNICO                                     | 13                                                               |                     | 1                    | 2                                                     |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | GEOLOGO                                                 | 10                                                               |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | INGEGNERE                                               | 15                                                               |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | INGEGNERE D1                                            | 1                                                                |                     |                      |                                                       | 3               | 4               |                                                                    |                              |
|               | INGEGNERE GESTIONALE                                    |                                                                  |                     |                      |                                                       |                 | 2               |                                                                    |                              |
|               | INGEGNERE TERMOTECNICO                                  | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO                     | 60                                                               |                     | 5                    | 5                                                     | 9               | 15              |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO DI RAGIONERIA                      | 22                                                               |                     |                      |                                                       | 7               | 3               |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO ELABORAZIONE DATI                  | 2                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO GESTIONALE                         | 3                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIO-CULTURALE                    | 1                                                                |                     | 1                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO                            | 81                                                               |                     | 6                    | 6                                                     | 11              | 12              |                                                                    |                              |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA                          | 5                                                                |                     | 1                    |                                                       | 1               |                 | -5                                                                 | +5                           |
|               | ISTRUTTORE DIRETTIVO VIGILANZA ECOLOGIA                 | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | REDATTORE ESPERTO                                       | 2                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | REDATTORE ORDINARIO                                     | 4                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | REFERENTE DELLA COMUNICAZIONE                           | 1                                                                |                     | 1                    |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | RESPONSABILE ANTISOLFISTICAZIONI VITIVINICOLE           | 1                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | SPECIALISTA IN ORGANIZZAZIONE                           | 3                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | SPECIALISTA IN PROGETTI EUROPEI                         | 4                                                                |                     |                      |                                                       |                 |                 |                                                                    |                              |
|               | SPECIALISTA IN PROGRAMMAZIONE ECONOMICA                 | 1                                                                |                     |                      |                                                       | 3               |                 |                                                                    |                              |
| DR            | DIRIGENTE                                               | 21                                                               | 1                   | 2                    | 2                                                     | 5               | 1               |                                                                    |                              |
| <b>Totale</b> |                                                         | <b>783</b>                                                       | <b>3</b>            | <b>65</b>            | <b>37</b>                                             | <b>124</b>      | <b>91</b>       | <b>0</b>                                                           | <b>0</b>                     |

28 posti da programmazione 2020+9 posti a procedura selettiva per progressione tra le aree (confermati con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 56 del 18/12/2020)



## **Collegio dei revisori dei conti della Città Metropolitana di Torino**

### **Verbale n. 7 del 10.02.2021**

**Oggetto: Emendamento alla PDEL-CONS n. 2/2021 (Piano triennale dei fabbisogni di personale, PTFP 2021-2023).**

Premesso che:

La CMTO in data 10.02.2021, alle ore 9.58, a mezzo di posta elettronica, ha trasmesso la proposta di emendamento in oggetto.

Preso atto:

Delle motivazioni ivi contenute e del fatto che l'ente, per effetto della sentenza del Consiglio di Stato n. 86/2021, che ha accolto l'appello proposto da una candidata, dipendente dell'allora Provincia di Torino, riformando la sentenza del TAR Piemonte n. 323/2012, si trova ora nella condizione di dover rinnovare le procedure del concorso interno, sottoponendo nuovamente alle prove selettive i medesimi candidati ammessi all'epoca;

Che per quanto attiene la sostenibilità finanziaria non risultano oneri aggiuntivi per l'ente e che i dipendenti inquadrati in categoria D, a seguito di progressione verticale annullata, come riferito dall'ufficio competente, risultano riportati in categoria C, posizione C 5, dagli inizi di febbraio 2021;

**Evidenziato che:**

Appare quantomeno improprio inviare all'improvviso, lo stesso giorno della seduta del Consiglio metropolitano, emendamenti al collegio dei revisori, che, in tal modo non è messo nella condizione di effettuare con la dovuta cognizione di causa, le proprie valutazioni.

L'emendamento deve essere sottoscritto anche dal Dirigente della direzione finanze e patrimonio.



**Ciò premesso:**

**Il collegio dei revisori**, alla luce degli elementi di conoscenza acquisiti nel breve tempo avuto a disposizione dichiara che l'emendamento indicato in oggetto risulta ammissibile.

Letto, confermato, sottoscritto.

A. Matarazzo, presidente

A. Perrone, componente,

F. Roso, componente.

**Proposta di EMENDAMENTO  
Della Sindaca metropolitana al Consiglio Metropolitan**

**OGGETTO: EMENDAMENTO AL DUP 2021/2023 (proposta di deliberazione del Consiglio metropolitan di Torino N. 3/2021 di azione dello schema del DUP 2021/2023 presentata con decreto sindacale n. 2 del 22/01/2021)**

Di inserire nella programmazione delle consulenze da affidare nel corso del 2021, l'incarico ad uno studio legale al fine di assistere gli enti metropolitani nell'ambito del procedimento intrapreso dalla Sogin spa ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 31/2010 e ss. mm. ed ii., previa verifica circa l'indisponibilità di professionalità adeguate all'interno dell'ente, tenendo conto della particolare specialità della materia relativa al procedimento per la realizzazione del deposito nazionale di scorie radioattive.

Di dare atto che la previsione dell'incarico di consulenza, da affidarsi ai sensi dell'art.7 del d.lgs. n.1265/2001 e del vigente regolamento, avverrà sulla base delle risorse che saranno rese disponibili nel bilancio di previsione 2021/2023, per un massimo di complessivi Euro 20.000,00.

Torino, lì .....

*La Sindaca metropolitana  
Chiara Appendino*

**VISTO L'EMENDAMENTO PRESENTATO**

**Il Direttore Generale**

**ESPRIME PARERE TECNICO ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA** ai sensi degli articoli 49 e 147 BIS del Dlgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i., nonché dell'art. 48 dello Statuto metropolitan.

*Il Direttore Generale  
Dott. Filippo Dani*

**Il Dirigente della Direzione Finanza e Patrimonio**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE** ai sensi degli articoli 49 e 153 del Dlgs 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.

*Attesta, in considerazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, il perdurare degli equilibri di bilancio: sia di parte corrente, che di conto capitale.*

La somma richiesta rientra nelle somme a disposizione dell'Ente, in qualsiasi dei casi il fondo di riserva ha sufficienti stanziamenti in caso di ulteriori spese urgenti e improcrastinabili.

Torino, .....

*Il Dirigente della Direzione  
Finanza e Patrimonio  
Dott. Enrico Miniotti*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

*Preso atto di quanto precedentemente espresso e acquisiti i pareri dei responsabili dei servizi di cui all'ART. 49 del Dlgs 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.*

*Il Collegio dei Revisori, - verificato il permanere degli equilibri di bilancio;  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE ALL'EMENDAMENTO*

*Torino .....*

*Letto, confermato, sottoscritto.*

*Dott. Andrea MATARAZZO  
Dott.ssa Antonella PERRONE  
Dott.ssa Franca ROSO*



## **Collegio dei revisori dei conti della Città Metropolitana di Torino**

**Verbale n. 8 del 10.02.2021**

**Oggetto: EMENDAMENTO AL DUP 2021/2023 (proposta di deliberazione del Consiglio metropolitano di Torino N. 3/2021 di azione dello schema del DUP 2021/2023 presentata con decreto sindacale n. 2 del 22/01/2021).**

### **Premesso che:**

La CMTO in data 10.02.2021, alle ore 14.10, a mezzo di posta elettronica, ha trasmesso la proposta di emendamento in oggetto.

Tale emendamento prevede: <<Di inserire nella programmazione delle consulenze da affidare nel corso del 2021, l'incarico ad uno studio legale al fine di assistere gli enti metropolitani nell'ambito del procedimento intrapreso dalla Sogin spa, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 31/2010 e ss. mm. ed ii., previa verifica circa l'indisponibilità di professionalità adeguate all'interno dell'ente, tenendo conto della particolare specialità della materia relativa al procedimento per la realizzazione del deposito nazionale di scorie radioattive.

Di dare atto che la previsione dell'incarico di consulenza, da affidarsi ai sensi dell'art.7 del d.lgs.n.1265/2001 e del vigente regolamento, avverrà sulla base delle risorse che saranno rese disponibili nel bilancio di previsione 2021/2023, per un massimo di complessivi Euro 20.000,00.>>.

**Evidenziato che:**

Appare quantomeno improprio inviare all'improvviso, lo stesso giorno della seduta del Consiglio metropolitano, emendamenti al collegio dei revisori, che, in tal modo non è messo nella condizione di effettuare con la dovuta cognizione di causa, le proprie valutazioni.

**Ciò premesso:**

**Il collegio dei revisori**, alla luce degli elementi di conoscenza acquisiti nel breve tempo avuto a disposizione dichiara che l'emendamento indicato in oggetto risulta ammissibile.

**Letto, confermato, sottoscritto.**

A. Matarazzo, presidente

A. Perrone, componente,

F. Roso, componente