

ATTO N. DD 7187

DEL 10/11/2023

Rep. di struttura DD-QA4 N. 240

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO TRAMITE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESPERTO INNOVAZIONE TECNOLOGICA (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex cat. D) - SELEZIONE PUBBLICA N. 1/202. APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E DELLA GRADUATORIA.

Visti:

- la determinazione dirigenziale n. 2811 del 18/05/2023 con la quale è stato indetto un avviso di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato e pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro della durata di 12 mesi di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Esperto Innovazione Tecnologica (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex cat. D) - Selezione Pubblica n. 1/2023;
- la determinazione dirigenziale n. 5473 del 04/09/2023 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui sopra;
- i verbali della Commissione esaminatrice della procedura in questione e dato atto che non si è riscontrato alcun elemento di illegittimità ostativo all'approvazione degli stessi;

Considerato che la Commissione ha formulato la seguente graduatoria:

N°	COGNOME	NOME	VOTAZIONE FINALE/60
1	SARRI	CHIARA	59
2	CONFORTI	LUCA	52

Ritenuto di approvare i verbali della Commissione esaminatrice della selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato e pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro della durata di 12 mesi di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Esperto Innovazione Tecnologica (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex cat. D) - Selezione Pubblica n. 1/2023, dai quali risulta vincitrice:

COGNOME	NOME
SARRI	CHIARA

Considerato che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto dei tempi previsti dalla

normativa vigente per la conclusione del relativo procedimento, fissato in sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte, ai sensi dell'art. 11 comma 5 del D.P.R. 487/1994 ed altresì nel rispetto del termine del procedimento fissato dalla Commissione esaminatrice in attuazione della predetta disposizione;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente competente in materia di acquisizione risorse umane ai sensi dell'art. 26 comma 1 del Regolamento per l'accesso agli impieghi;

Dato atto dell'insussistenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6 comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città Metropolitana di Torino;

Visti:

- la Legge 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni dei Comuni", così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;
- l'art. 1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n. 56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'art. 4 Legge 5 giugno 2003, n. 131;
- il Regolamento per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 122-97908/1996 del 25/6/96 e da ultimo modificato con decreto del Vicesindaco metropolitano n. 39 del 21/4/2022;
- l'articolo 48 dello Statuto Metropolitano;

DETERMINA

1) di approvare i verbali della Commissione esaminatrice selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo determinato e pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro della durata di 12 mesi di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Esperto Innovazione Tecnologica (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex cat. D) - Selezione Pubblica n. 1/2023 e conseguentemente la relativa graduatoria:

N°	COGNOME	NOME	VOTAZIONE FINALE/60
1	SARRI	CHIARA	59
2	CONFORTI	LUCA	52

dalla quale risulta vincitrice

COGNOME	NOME
SARRI	CHIARA

2. di dare atto che i predetti verbali sono conservati agli atti del procedimento presso l'ufficio competente;

3. di attestare l'insussistenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 6 comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città Metropolitana di Torino.

Torino, 10/11/2023

LA DIRIGENTE (DIREZIONE RISORSE UMANE)
Firmato digitalmente da Daniela Gagino