

**ATTO N. DCR 16**

**DEL 26/01/2024**

## **DECRETO**

**OGGETTO:** Attribuzione degli incarichi di direzione di strutture interne ai Dipartimenti

### **IL SINDACO METROPOLITANO**

A relazione del Direttore Generale Dott. Guido Mulè.

Dato atto che, a seguito della consultazione elettorale tenutasi nei giorni 3-4 ottobre e 17-18 ottobre 2021, il sottoscritto Stefano Lo Russo è stato proclamato il 27 ottobre 2021 Sindaco di Torino e conseguentemente, ai sensi dell'art. 1, comma 16, della Legge 7 aprile 2014 n. 56, Sindaco, altresì, della Città Metropolitana di Torino;

Visto l'art. 1, comma 8, della legge n. 56/2014, che prevede che "il sindaco metropolitano rappresenta l'ente, convoca e presiede il consiglio metropolitano e la conferenza metropolitana, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti; esercita le altre funzioni stabilite dallo statuto";

Richiamati i seguenti atti precedentemente adottati:

- il decreto sindacale n.317-16662 del 06.07.2018 con cui è stato approvato il Piano di riassetto organizzativo dell'ente, richiesto dall'art.1, comma 844, della L. n.205/27.12.2017 (Legge di bilancio 2018), che definisce tra l'altro le sue strutture organizzative di livello dirigenziale;
- i decreti sindacali n.342-20052 del 01.08.2018 e n.365-20414 del 03.08.2018 con cui sono stati approvati gli ambiti di responsabilità delle strutture organizzative di livello dirigenziale, rispettivamente soggette e non soggette a procedura di interpellato per l'attribuzione dei relativi incarichi;
- il proprio decreto n. 44 del 27.02.2023 che ha apportato la modifica n. 20 al Piano di riassetto, a seguito del quale risultano la macrostruttura organizzativa e i relativi ambiti di responsabilità attualmente vigenti;
- le disposizioni organizzative del Direttore Generale, protocolli n.92941 del 06.08.2018 e n.93544 del 07.08.2018, con cui sono state individuate ed assegnate le macrofunzioni corrispondenti a ciascun ambito di responsabilità, rispettivamente alle direzioni di cui ai citati decreti sindacali n.342-20052 del 01.08.2018 e n.365-20414 del 03.08.2018;
- la disposizione organizzativa del Direttore Generale, protocollo n. n. 32746 del 03.03.2023, con cui si è da ultimo proceduto alle modifiche delle macrofunzioni;

Visto l'art. 25 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 121-43863/2000 del 23 febbraio 2000 e s.m.i., in ordine al conferimento degli incarichi dirigenziali;

Vista la nota del Direttore Generale prot. n. n. 180051 del 21/12/2023, contenente l'avviso di selezione per

l'attribuzione dei seguenti incarichi di direzione a decorrere dal 01.02.2024 e fino al 31.01.2027:

<b>Direzioni</b>
A02 – Affari Istituzionali
QA1 – Performance, innovazione, ICT
QA3 – Finanza e Patrimonio
QA4 - Risorse umane
QA5 - Comunicazione e rapporti con i cittadini e i territori
RA1 – Integrazione processi finanziari e contabili
RA2 - Programmazione e monitoraggio OO PP beni e servizi
RA3 – Centrale unica appalti e contratti
RA5 - Azioni integrate con gli EE LL
RA6 – Istruzione e sviluppo sociale
SA3 - Sviluppo rurale e montano
<b>TA0 – Dipartimento Ambiente e vigilanza ambientale</b>
TA2 - Risorse idriche e tutela dell'atmosfera
TA3 - Sistemi naturali
<b>UB0 – Dipartimento Pianificazione territoriale, urbanistica ed Edilizia</b>
UB1 - Coordinamento edilizia - Edilizia scolastica 1
UB2 - Edilizia scolastica 2
<b>UC0 – Dipartimento Viabilità e trasporti</b>
UC1 - Coordinamento viabilità - Viabilità 1
UC2 - Viabilità 2

Dato atto che il Direttore Generale ha esaminato le domande presentate dai/dalle dirigenti ed i richiesti progetti organizzativi predisposti dai/dalle candidati/e e che all'esito di tale fase ha formulato le proposte di incarico relativamente alle direzioni di Dipartimento e alle direzioni di supporto e di integrazione dei processi.

Visto il proprio decreto n.15 del 25/01/2024 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di direzione di tali strutture, rinviando a successivo provvedimento l'attribuzione degli incarichi riferiti alle direzioni interne a ciascun dipartimento, in quanto l'art. 25, comma 4 del ROUS, prevede che la proposta di incarico relativa alle posizioni interne a ciascun dipartimento è formulata dal Direttore Generale, sentito il relativo direttore;

Dato atto che con predetto decreto è stato altresì conferito l'incarico di Direzione della struttura SA3 - Sviluppo Rurale e montano alla dottoressa Di Bella, in ragione del fatto che la direzione del Dipartimento è già stata attribuita al Direttore Generale con precedente decreto;

Dato atto che il Direttore Generale, acquisiti i pareri dei dirigenti dei dipartimenti interessati circa i progetti organizzativi presentati dai/dalle dirigenti istanti, ha formulato la proposta di attribuzione degli incarichi di

direzione delle strutture interne ai dipartimenti;

Visto l'art. 25, comma 4 bis, del ROUS, a mente del quale *“Le proposte tengono conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, del progetto di massima sulla micro organizzazione presentato, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.”*

Ritenuto, quindi, di approvare la proposta di attribuzione degli incarichi formulata dal Direttore generale sulla base della valutazione dei progetti organizzativi presentati, come sopra esplicitato, che tiene conto anche delle conoscenze e competenze maturate - riportate nei curricula dei candidati - e delle valutazioni delle prestazioni conseguite dagli stessi nell'ultimo triennio;

Visto l'art. 25, comma 5, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il quale stabilisce che *“Gli incarichi sono conferiti con atto scritto e motivato per una durata minima conforme a quanto previsto dalla legge e dalla contrattazione collettiva, fatte salve l'opportunità di prevedere la contemporanea scadenza di tutte le posizioni dirigenziali afferenti alla stessa famiglia professionale o altre specificità da indicare all'atto del conferimento.”*, per cui gli incarichi sono attribuiti per un triennio, fatta salva la minor durata nel caso di già prevista cessazione dal servizio per pensionamento;

Dato atto che gli/le incaricandi/e, in sede di presentazione della candidatura per l'attribuzione dell'incarico, hanno reso le dichiarazioni in ordine all'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, ai sensi del D. Lgs. 39/2013;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56 recante *“Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni”*, così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

Visto l'art. 1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n. 56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applicano, quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'art. 4 Legge 5 giugno 2003, n. 131;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.gs.267/2000, che individua le competenze e le responsabilità dei dirigenti e richiamato altresì l'art. 45 dello Statuto della Città Metropolitana di Torino, concernente le competenze, gli atti e le responsabilità dei

dirigenti;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della dirigente della Direzione Risorse umane, ai sensi dell'art. 48, comma 1, dello Statuto metropolitano;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento è il dott. Guido Mulè il quale ha dichiarato l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, degli art. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città metropolitana di Torino nei confronti dei destinatari del presente atto;

Visti:

- gli artt. 15 e 48 dello Statuto metropolitano;
- l'art. 134, comma 4 del citato TUEL e ritenuta l'urgenza;

### DECRETA

1. di attribuire dal 01.02.2024 e fino alla data a fianco di ognuno indicata gli incarichi di direzione di seguito elencati: TA3 Sistemi Naturali Dr. Gabriele Bovo, UB1 Coordinamento Edilizia – Edilizia Scolastica 1 Arch. Marco Rosso, UC2 Viabilità 2 ing. Sabrina bergese;

2. di dare atto che con decreto n. 15 del 25.01.2024 l'incarico di direzione della struttura SA3 Sviluppo montano è stato attribuito alla dott.ssa Di Bella per cui la situazione complessiva degli incarichi di direzione di strutture ricomprese nei Dipartimenti è la seguente:

SA3	SVILUPPO RURALE E MONTANO	DR. SSA ELENA DI BELLA	31.01.2027
TA3	SISTEMI NATURALI	DR. GABRIELE BOVO	30.11.2024 (data di cessazione del rapporto di lavoro)
UB1	COORDINAMENTO EDILIZIA – EDILIZIA SCOLASTICA 1	ARCH. MARCO ROSSO	31.01.2027
UC2	VIABILITA' 2	ING. SABRINA BERGESE	31.01.2027

3. di dare atto che la durata degli incarichi indicata ai punti precedenti non può comunque superare il limite di permanenza in servizio previsto dalle vigenti norme pensionistiche;

4. di dare atto che la retribuzione di posizione annua lorda relativa agli incarichi di direzione oggetto di conferimento con il presente provvedimento è quella definita nel proprio decreto n. 377 del 21/12/2023;

5. con l'attribuzione dell'incarico il/la dirigente assume il ruolo e le responsabilità del datore di lavoro ai fini della sicurezza (D. Lgs. 81/2008) e di responsabile del trattamento dati (Reg. U.E. 2016/679);
6. gli incarichi di cui al punto 1 e 2 hanno per oggetto la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa per il perseguimento degli obiettivi e la realizzazione dei programmi, rientranti nell'ambito di competenza degli incarichi stessi secondo quanto risulta dai decreti del Sindaco e dalle disposizioni del Direttore Generale citati in premessa, mediante l'esercizio dei compiti e delle funzioni previsti dagli artt. 20 e segg. del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
7. il/la dirigente incaricato/a è responsabile delle risorse umane, finanziarie e strumentali affidate e risponde degli obiettivi assegnati, nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco metropolitano o dai Consiglieri delegati, secondo quanto indicato nell'art. 45 dello Statuto;
8. ai sensi dell'art. 14, comma 1-quater del D. Lgs. 33/2013, il/la dirigente, nello svolgimento delle attività d'ufficio, è chiamato/a a garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione;
9. di dare atto che, ai sensi del vigente regolamento organizzativo, in caso di vacanza di incarico di direzione di struttura compresa in un dipartimento, nelle more della riattribuzione dell'incarico ad altro dirigente, il dirigente di dipartimento assume i compiti di direzione nonché la piena responsabilità della struttura resasi vacante, delle sue attività e delle risorse umane, strumentali e finanziarie ad essa assegnate, senza soluzione di continuità rispetto alla data in cui la vacanza si verifica;
10. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Torino, 26/01/2024

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE  
Guido Mule'

Si esprime parere aggiuntivo favorevole sulla regolarità tecnica.

LA DIRIGENTE  
Filippo Dani per Daniela Gagino

**IL SINDACO METROPOLITANO**

Stefano Lo Russo