

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	cod.	Procedimento	Tipo	Durata massima (giorni)	Motivazione durata superiore a 90gg	Avvio procedimento	Responsabile del procedimento	Normativa di riferimento	Informazioni	Note	Grado di digitalizzazione procedimento
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Verifiche dei requisiti generali degli operatori economici	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'ufficio	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it	art. 17-bis legge 241/1990 e s.m.i.		esito verifiche pubblicato entro 30 giorni su P:\CONTRATTI\VERIFICHE_ART80	3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura ristretta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Procedimenti con termine definito per legge	10 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura competitiva con negoziazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Procedimenti con termine definito per legge	7 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Procedimenti con termine definito per legge	4 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura di dialogo competitivo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Procedimenti con termine definito per legge	9 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura di partenariato per l'innovazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Procedimenti con termine definito per legge	9 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura aperta con il criterio del minor prezzo	Procedimenti con termine definito per legge	5 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura ristretta con il criterio del minor prezzo	Procedimenti con termine definito per legge	6 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura competitiva con negoziazione con il criterio del minor prezzo	Procedimenti con termine definito per legge	4 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con il criterio del minor prezzo	Procedimenti con termine definito per legge	3 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Approvazione della proposta di aggiudicazione: sub procedimenti relativi alla pubblicità e agli incentivi nelle gare di competenza della CMTO e nelle gare su delega	Procedimenti con termine definito per legge: subprocedimenti conseguenti previsti per legge			d'ufficio	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it		https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		2
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Approvazione nomina delle commissioni	Procedimenti con termine definito per legge: subprocedimenti previsti per legge			d'ufficio	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it		https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		2
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Stipula dei contratti pubblici di superiore alla soglia eurounitaria	Procedimento con termine definito per legge	60		d'ufficio	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it	art. 18 del D.Lgs. 36/2023			2
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Verifica e liquidazione utenze e servizi generali	Procedimento con termine definito per legge	30		d'ufficio	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. 231/2022			2
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Stipula dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia eurounitaria	Procedimento con termine definito per legge	30		d'ufficio	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it	art. 56 del D.Lgs. 36/2023			2
CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI	RA3	Conclusione della procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	Procedimenti con termine definito per legge	9 mesi	ex lege	d'ufficio	dirigenti/RUP delle direzioni competenti per la procedura	allegato I.3 del D.Lgs. 36/2023	https://stilo.cittametropolitana.torino.it/albopretorio/#/storico		3
COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON I CITTADINI E I TERRITORI	QA5	Accesso agli atti	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza	Carla Gatti carla.gatti@cittametropolitana.torino.it	Art. 25, Legge 241/90 e s.m.i. D.Lgs. 33/2013 Regolamento in materia di accesso generalizzato, civico e documentale (n. 6529/2018).	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/accesso-agli-atti		2
COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON I CITTADINI E I TERRITORI	QA5	Concessione contributi istituzionali	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Carla Gatti, carla.gatti@cittametropolitana.torino.it	Regolamento per la determinazione dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici (n.10395525/1990) Legge 142/1990 art. 14, c. 1, l. 1 Legge 241/1990 Legge 150/2000	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/segna-lazioni-reclami		1
COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON I CITTADINI E I TERRITORI	QA5	Segnalazioni e reclami	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Carla Gatti carla.gatti@cittametropolitana.torino.it	Regolamento per la gestione delle segnalazioni e dei reclami (n. 511031/2004 del 01/03/2005)	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/segna-lazioni-reclami		2
COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON I CITTADINI E I TERRITORI	QA5	Richiesta e concessione contributi di cui alla L. 482/99 Lingue minoritarie	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'ufficio	Carla Gatti carla.gatti@cittametropolitana.torino.it	Legge 482/99	http://www.cittametropolitana.torino.it	Il bando ministeriale prescrive che la Città metropolitana, in qualità di capofila dei progetti per le minoranze linguistiche, provveda all'invio alla Regione Piemonte della rendicontazione finale entro 60 giorni dalla conclusione delle attività progettuali.	/
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE	TA0-1	Valutazione Ambientale Strategica - Fase di consultazione – Trasmissione osservazioni come soggetto competente in materia ambientale	Procedimenti con termine definito per legge	45		d'istanza	Claudio Coffano caludio.coffano@cittametropolitana.torino.it Cristina Mandosso cristina.mandosso@cittametropolitana.torino.it Chiara Mussino chiara.mussino@cittametropolitana.torino.it	Art. 13-14 D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 1, come in origine riportato, perché analogo alla VIA	2

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali – Ufficio Nucleo AIA)	TA0-1	Riesame dell'Autorizzazione Integrata Ambientale ex art. 29-octies D.Lgs. 152/2006	Procedimenti con termine definito per legge	150	Art. 29-quater, comma 10 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	d'ufficio	Edoardo Conti edoardo.conti@cittametropolitana.torino.it Eleonora Bertolo eleonora.bertolo@cittametropolitana.torino.it Erica Ceronetti erica.ceronetti@cittametropolitana.torino.it Nausica Luddeni nausica.luddeni@cittametropolitana.torino.it Marco Poggio marco.poggio@cittametropolitana.torino.it	Art. 29-octies del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/aia		3
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali – Ufficio Nucleo AIA)	TA0-1	Modifica sostanziale dell'Autorizzazione Integrata Ambientale ex art. 29-nonies, comma 1, D.Lgs. 152/2006	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'ufficio	Edoardo Conti edoardo.conti@cittametropolitana.torino.it Eleonora Bertolo eleonora.bertolo@cittametropolitana.torino.it Erica Ceronetti erica.ceronetti@cittametropolitana.torino.it Nausica Luddeni nausica.luddeni@cittametropolitana.torino.it Marco Poggio marco.poggio@cittametropolitana.torino.it	Art. 29-nonies del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/aia		3
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali – Ufficio Nucleo AIA)	TA0-1	Adozione provvedimenti sanzionatori ex art. 29-decies, comma 9, lettere a/b/c, D.Lgs. 152/2006 (Diffida/sospensione/revoca)	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'ufficio	Edoardo Conti edoardo.conti@cittametropolitana.torino.it Eleonora Bertolo eleonora.bertolo@cittametropolitana.torino.it Erica Ceronetti erica.ceronetti@cittametropolitana.torino.it Nausica Luddeni nausica.luddeni@cittametropolitana.torino.it Marco Poggio marco.poggio@cittametropolitana.torino.it	Art. 29-decies, comma 9, lettere a/b/c del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/istituzionale/albo_pretorio_online.shtml		3
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Ufficio Contenzioso)	TA0	Ordinanze ingiunzione/archiviazione nelle materie di competenza del Dipartimento	Procedimenti con termine definito per legge	dalla notifica del verbale di contestazi		d'ufficio a seguito notifica del verbale	Roberto Arnulfo roberto.arnulfo@cittametropolitana.torino.it	Legge 24 novembre 1981 n. 689		La digitalizzazione è inerente alle comunicazioni con le imprese. Per i privati la gestione è cartacea.	1
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Ufficio supporto giuridico e amministrativo)	TA0	Variazione di denominazione sociale/titolarietà delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Johannes Menegatti johannes.menegatti@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. n. 152/06	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/volturazione-autorizzazioni		1
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Ufficio supporto giuridico e amministrativo)	TA0	Variazione di denominazione sociale/titolarietà delle autorizzazioni ordinarie alle emissioni in atmosfera	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Johannes Menegatti johannes.menegatti@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. n. 152/06; D.Lgs. n. 387/03	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/emissioni-atmosfera/modulistica-emissioni/volturazione-autorizzazioni		1
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Ufficio supporto giuridico e amministrativo)	TA0	Variazione di denominazione sociale/titolarietà di Autorizzazione di impianti per la produzione di energia elettrica	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Johannes Menegatti johannes.menegatti@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. n. 152/06; D.Lgs. n. 387/03	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/emissioni-atmosfera/modulistica-emissioni/volturazione-autorizzazioni		1
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Ufficio supporto giuridico e amministrativo)	TA0	Variazione di denominazione sociale/titolarietà di Autorizzazione Unica Ambientale	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Johannes Menegatti johannes.menegatti@cittametropolitana.torino.it	D.P.R. n. 59/2013	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/aua		1
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Ufficio supporto giuridico e amministrativo)	TA0	Variazione di denominazione sociale/titolarietà di Autorizzazione Integrata Ambientale	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Johannes Menegatti johannes.menegatti@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. n. 152/06	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/aia/modulistica-aia	Il grado di digitalizzazione dovrebbe essere 1 e non 3 – come in origine indicato perchè le volture non passano da piattaforma VBG	1
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali – Ufficio Nucleo AIA)	TA0-1	Rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale	Procedimenti con termine definito per legge	150	Art. 29-quater, comma 10 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	d'istanza	Edoardo Conti edoardo.conti@cittametropolitana.torino.it Eleonora Bertolo eleonora.bertolo@cittametropolitana.torino.it Erica Ceronetti erica.ceronetti@cittametropolitana.torino.it Nausica Luddeni nausica.luddeni@cittametropolitana.torino.it Marco Poggio marco.poggio@cittametropolitana.torino.it	Art. 29-quater del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/aia	L'avvio del procedimento può essere ad istanza di parte (in caso Una parte del procedimento richiede il supporto cartaceo di nuove AIA o modifiche sostanziali) o d'ufficio (in caso di Riesami). I procedimenti sono divisi tra 5 funzionari, ognuno responsabile dei propri procedimenti. La pagina internet riporta già tutti i riferimenti del personale.	3
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali – Ufficio Nucleo AIA)	TA0-1	Modifica sostanziale dell'Autorizzazione Integrata Ambientale ex art. 29-nonies, comma 2, D.Lgs. 152/2006	Procedimenti con termine definito per legge	150	Art. 29-quater, comma 10 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	d'istanza	Edoardo Conti edoardo.conti@cittametropolitana.torino.it Eleonora Bertolo eleonora.bertolo@cittametropolitana.torino.it Erica Ceronetti erica.ceronetti@cittametropolitana.torino.it Nausica Luddeni nausica.luddeni@cittametropolitana.torino.it Marco Poggio marco.poggio@cittametropolitana.torino.it	Art. 29-nonies del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/aia		3
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Valutazione Ambientale Strategica - Fase di verifica di assoggettabilità – Fase di Scoping - Specificazione dei contenuti del Rapporto Ambientale - Trasmissione parere come soggetto competente in materia ambientale	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza	Claudio Coffano caludio.coffano@cittametropolitana.torino.it Cristina Mandosso cristina.mandosso@cittametropolitana.torino.it Chiara Mussino chiara.mussino@cittametropolitana.torino.it	Art. 11, 12 e 13 D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 1, come in origine riportato, perché analogo alla VIA	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Valutazione Ambientale Strategica – Fase di verifica di assoggettabilità - Espressione provvedimento di assoggettabilità come autorità competente	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'ufficio in collaborazione con l'autorità precedente	Claudio Coffano caludio.coffano@cittametropolitana.torino.it Cristina Mandosso cristina.mandosso@cittametropolitana.torino.it Chiara Mussino chiara.mussino@cittametropolitana.torino.it	Art. 11 e 12 D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 1, come in origine riportato, perché analogo alla VIA	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Valutazione Ambientale Strategica – Fase di Scoping – Specificazione dei contenuti del Rapporto Ambientale come autorità competente	Procedimenti con termine definito per legge	45		d'ufficio in collaborazione con l'autorità precedente	Claudio Coffano caludio.coffano@cittametropolitana.torino.it Cristina Mandosso cristina.mandosso@cittametropolitana.torino.it Chiara Mussino chiara.mussino@cittametropolitana.torino.it	Art. 13 D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 1, come in origine riportato, perché analogo alla VIA	2

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Valutazione Ambientale Strategica – Fase di valutazione del Rapporto Ambientale e degli esiti delle consultazioni - Espressione parere motivato come autorità competente	Procedimenti con termine definito per legge	90 (45+45)		d'ufficio in collaborazione con l'autorità precedente	Claudio Coffano caludio.coffano@cittametropolitana.torino.it Cristina Mandosso cristina.mandosso@cittametropolitana.torino.it Chiara Mussino chiara.mussino@cittametropolitana.torino.it	Artt. 13-15 D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 1, come in origine riportato, perché analogo alla VIA	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Valutazione Ambientale Strategica – Fase di Monitoraggio – Espressione parere sui risultati del monitoraggio come autorità competente	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza	Claudio Coffano caludio.coffano@cittametropolitana.torino.it Cristina Mandosso cristina.mandosso@cittametropolitana.torino.it Chiara Mussino chiara.mussino@cittametropolitana.torino.it	Art. 18 D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 1, come in origine riportato, perché analogo alla VIA	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Valutazione preliminare al fine di individuare l'eventuale procedura da avviare	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it Stefano Cerminara stefano.cerminara@cittametropolitana.torino.it Luca Iorio luca.iorio@cittametropolitana.torino.it Luciana D'Errico luciana.derrico@cittametropolitana.torino.it	Art. 6 comma 9 D. Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 3 – come in origine riportato - perché in corso di attivazione il portale ma non il gestionale SCRIVA, come emerso da incontro con il SIT.	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Specificazione/definizione dei contenuti dello studio di impatto ambientale	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it Stefano Cerminara stefano.cerminara@cittametropolitana.torino.it Luca Iorio luca.iorio@cittametropolitana.torino.it Luciana D'Errico luciana.derrico@cittametropolitana.torino.it	Art. 21 D.Lgs. n. 152/06 L.R. 13/23	http://www.cittametropolitana.torino.it	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 3 – come in origine riportato - perché in corso di attivazione il portale ma non il gestionale SCRIVA, come emerso da incontro con il SIT.	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Valutazione di impatto ambientale\PAUR (procedimento autorizzatorio unico regionale delegato a CMTO)	Procedimenti con termine definito per legge	335		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it Stefano Cerminara stefano.cerminara@cittametropolitana.torino.it Luca Iorio luca.iorio@cittametropolitana.torino.it	Artt. 23 e 27 bis D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it	Tempi massimi considerate tutte le casistiche previste dalla procedura ex art. 27 bis 152/2006, fatti salve le sospensioni necessarie per il coordinamento con altre procedure autorizzative. Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 3 – come in origine riportato - perché in corso di attivazione il portale ma non il gestionale SCRIVA, come emerso da incontro con il SIT.	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Verifica di assoggettabilità a VIA	Procedimenti con termine definito per legge	75		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it Stefano Cerminara stefano.cerminara@cittametropolitana.torino.it Luca Iorio luca.iorio@cittametropolitana.torino.it	Art. 19 D.Lgs. n. 152/2006 Art. 10 L.R. n. 40/98	http://www.cittametropolitana.torino.it	fatta salva la richiesta d'integrazioni art. 19 comma 6 D.Lgs 152/2006. Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 3 – come in origine riportato - perché in corso di attivazione il portale ma non il gestionale SCRIVA, come emerso da incontro con il SIT (dott. Ardito)	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Fase preliminare al provvedimento autorizzatorio unico regionale	Procedimenti con termine definito per legge	95		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it Stefano Cerminara stefano.cerminara@cittametropolitana.torino.it Luciana D'Errico luciana.derrico@cittametropolitana.torino.it Luca Iorio luca.iorio@cittametropolitana.torino.it	Art. 26 bis D.Lgs. n.152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it	Si indica come grado di digitalizzazione 2 anziché 3 perché in corso di attivazione il portale ma non il gestionale SCRIVA, come emerso da incontro con il SIT.	2
DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Unità specializzata Valutazioni ambientali)	TA0-1	Ottemperanza alle prescrizioni	Procedimenti con termine definito per legge	30	Art 28 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	d'ufficio	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it Stefano Cerminara stefano.cerminara@cittametropolitana.torino.it Luca Iorio luca.iorio@cittametropolitana.torino.it	Art. 28 D.Lgs. n.152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it	Si indica come grado di digitalizzazione 2 perché in corso di attivazione il portale ma non il gestionale SCRIVA, come emerso da incontro con il SIT.	2
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Accordi di Programma, Convenzioni, Intese con Regione Piemonte, altri Enti, RFI, etc: Sottoscrizione convenzioni, repertoriazione, rendicontazioni.	Procedimenti con termine definito per legge	giorni fissati nelle singole convenzioni		d'ufficio / d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Contributi ai comuni. Sottoscrizione convenzioni, repertoriazione	Procedimenti con termine definito per legge	giorni fissati nel Decreto di approvazione dei contributi		d'ufficio / d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Contributi ai comuni. Concessione proroghe Convenzioni	Procedimenti con termine definito per legge	giorni fissati nel Decreto di approvazione dei contributi		d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Contributi ai comuni. Rilascio Nulla Osta utilizzo economie di gara e Nulla osta varianti progettuali	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Contributi ai comuni. Erogazione del I acconto	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Contributi ai comuni. Erogazione del II Acconto	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Contributi ai comuni. Erogazione del Saldo	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Contributi ai comuni. Verifiche d'ufficio su attuazione convenzioni.	Procedimenti con termine definito per legge	giorni fissati nel Decreto di approvazione dei contributi		d'ufficio	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Tullio Beiletti tullio.beiletti@cittametropolitana.torino.it				

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Trasmissione atti al Prefetto con controdeduzioni o richiesta archiviazione in caso di ricorso al prefetto avverso verbale codice della strada	Procedimenti con termine definito per legge	60		su richiesta del Prefetto	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Carolina Buroni carolina.buroni@cittametropolitana.torino.it	Art. 203 Codice della Strada D.Lgs. 285/1992	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO – NUOVO	
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Deposito memorie difensive e costituzione in giudizio presso cancelleria Giudice di Pace competente in caso di opposizione al Giudice di Pace avverso verbale codice della strada	Procedimenti con termine definito per legge	10 giorni prima dell'udienza		su richiesta Giudice di Pace	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Carolina Buroni carolina.buroni@cittametropolitana.torino.it	Art. 204-bis Codice della Strada D.Lgs. 285/1992 e art. 7 D.Lgs. 150/2011	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO – NUOVO	
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Autorizzazione per la circolazione dei veicoli eccezionali e per i trasporti in condizione di eccezionalità.	Procedimenti con termine definito per legge	15		d'istanza	Davide Cappa davide.cappa@cittametropolitana.torino.it	Art. 14 comma 2 D.P.R. 495/1992	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO	3
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Trasporti eccezionali: proroga autorizzazioni di tipo singolo/multiplo	Procedimenti con termine definito per legge	7		d'istanza	Davide Cappa davide.cappa@cittametropolitana.torino.it	art. 15 comma 3 D.P.R. 495/1992	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO	3
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Trasporti eccezionali: rinnovo autorizzazioni periodiche	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Davide Cappa davide.cappa@cittametropolitana.torino.it	Art. 10 D.Lgs. 285/92 – Art. 15 D.P.R. 495/92	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO E CIRCOLAZIONE STRADALE	3
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Autorizzazioni, modifiche, rilasciate per l'installazione di mezzi pubblicitari	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Davide Cappa davide.cappa@cittametropolitana.torino.it	Art. 53 comma 5 D.P.R. 495/1992	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO E CIRCOLAZIONE STRADALE	3
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Autorizzazione per le competizioni sportive su strada	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Davide Cappa davide.cappa@cittametropolitana.torino.it	Art. 9 D.Lgs. 285/92	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO E CIRCOLAZIONE STRADALE	
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Voltura autorizzazioni, nulla osta, concessioni rilasciate per opere o interventi eseguiti sulle strade o sulle fasce di rispetto ai sensi del titolo II del D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Gorio Roberto roberto.gorio@cittametropolitana.torino.it	Artt. 26, 27 e 28 del D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. SPORTELO CONCESSIONI	3
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Determinazione e riscossione COSAP connesso a provvedimenti di nulla osta, concessioni rilasciate per opere o interventi eseguiti sulle strade ai sensi del titolo II del D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'ufficio	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Gorio Roberto roberto.gorio@cittametropolitana.torino.it	art. 63 D.Lgs. 446/1997 e s.m.i. e Regolamento di cui alla Deliberazione C.P. n. 480-156259/1998 del 27/10/1998 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/viabilita/concessioni/sportello/cosap_canone.shtml	UFF. SPORTELO CONCESSIONI Entro il 31 marzo i soggetti interessati effettuano il versamento del COSAP annuale, mentre entro il 30 aprile le aziende di erogazione di pubblico servizio effettuano il versamento del COSAP annuale	3
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Notifica verbali violazioni codice della strada D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'ufficio	Carolina Buroni carolina.buroni@cittametropolitana.torino.it Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it	Art. 201 Codice della Strada D.Lgs. 285/1992	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO E CIRCOLAZIONE STRADALE	3
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Autorizzazione subappalti servizi e forniture	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Giuseppe Ferrò giuseppe.ferro@cittametropolitana.torino.it	art 119 comma 16 d.lgs 36/2023	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFFICIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO termine dimezzato per importo inferiore a 100.000€	
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Sinistri stradali. Trasmissioni Relazioni alle Direzioni Patrimonio e Avvocatura	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Serenella Stagni serenella.stagni@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Dismissioni e acquisizioni strade. Decreti e Deliberazioni di Consiglio su acquisizioni/dismissioni patrimonio stradale	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'ufficio / d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Filippo Anselmo filippo.anselmo@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Delimitazione Centri abitati secondo C.D.S. : Rilascio Pareri di competenza	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'ufficio / d'istanza	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Filippo Anselmo filippo.anselmo@cittametropolitana.torino.it				
DIREZIONE DEL DIPARTIMENTO VIABILITA' E TRASPORTI	UCO	Affidamenti diretti servizi e forniture importo inferiore a 140.000,00 con affidamento diretto	termine dall'aggiudicazione alla stipula di 30 giorni	30		d'ufficio	Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; Giuseppe Ferrò giuseppe.ferro@cittametropolitana.torino.it; Lilia Garnier lilia.garnier@cittametropolitana.torino.it	art. 55 comma 1 D.lgs 36/2023		UFFICIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO	
DIREZIONE DIPARTIMENTO AMBIENTE E VIGILANZA AMBIENTALE (Ufficio supporto giuridico e amministrativo)	TAO	Variazione di denominazione sociale/titolarità di autorizzazioni di impianti di gestione di rifiuti, ai sensi degli art. 208,209,210 e 216 del D.Lgs. 152/2006.	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Johannes Menegatti johannes.menegatti@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. n. 152/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti		1
DIREZIONE DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO	SAO	Interventi di sostegno pubblico a soggetti che svolgono attività economiche.	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Guido Mulè claudia.fassero@cittametropolitana.torino.it	L. 56/2014 art. 1 c. 44 lett (e); d.P.C.M 25/5/2016; d.P.C.M 6/12/2016; Delibera CIPE 3/3/2017	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/attivit�a-produttive/competitivita-innovazione/innometro ; http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/sviluppo-economico/bando-periferie-riq-urbana/metropoli/	InnoSocialMetro (attività di finanziamento in carico a Finpiemonte), contributi per la riduzione del digital divide ed in fase di chiusura Mip al Top, Top edge ed Innometro	
DIREZIONE DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO	SAO	Patti territoriali - Erogazione del residuo 10% del contributo	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza	Paola Boggio Merlo paola.boggiomerlo@cittametropolitana.torino.it	*1 - Delibera CIPE 21 marzo 1997 L. n.662 del 23 dicembre 2006 D.M. n. 320 del 31 luglio 2000 Disciplinare appr. con D.M. n. 115374 del 4 aprile 2002	http://www.provincia.torino.gov.it/sviluppolocale/patti_territoriali/		
DIREZIONE DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO	SAO	Patti territoriali - erogazione S.A.L. e stato finale della spesa	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Paola Boggio Merlo paola.boggiomerlo@cittametropolitana.torino.it	*1 - Delibera CIPE 21 marzo 1997 L. n.662 del 23 dicembre 2006 D.M. n. 320 del 31 luglio 2000 Disciplinare appr. con D.M. n. 115374 del 4 aprile 2002	http://www.provincia.torino.gov.it/sviluppolocale/patti_territoriali/		
DIREZIONE DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO	SAO	Patti territoriali - Provvedimento definitivo di concessione del contributo	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	80		d'istanza	Paola Boggio Merlo paola.boggiomerlo@cittametropolitana.torino.it	*1 - Delibera CIPE 21 marzo 1997 L. n.662 del 23 dicembre 2006 D.M. n. 320 del 31 luglio 2000 Disciplinare appr. con D.M. n. 115374 del 4 aprile 2002	http://www.provincia.torino.gov.it/sviluppolocale/patti_territoriali/		
DIREZIONE DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO	SAO	Provvedimenti relativi ad introiti per mora su sanzione amministrativa irrogata per violazioni L.119/2003 quote latte	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'ufficio	Guido Mulè daniela.bianco@cittametropolitana.torino.it				

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

EDILIZIA SCOLASTICA 1	UB1	Assegnazione contributi per spese di gestione ai sensi della L.23/1996	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180		d'ufficio	Marco Rosso marco.rosso@cittametropolitana.torino.it				
EDILIZIA SCOLASTICA 1	UB1	Assegnazione contributi straordinari agli istituti scolastici	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180		d'istanza/ d'ufficio	Marco Rosso marco.rosso@cittametropolitana.torino.it				
EDILIZIA SCOLASTICA 1	UB1	Gestione pagamenti attività extrascolastiche	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza/ d'ufficio	Marco Rosso marco.rosso@cittametropolitana.torino.it				
EDILIZIA SCOLASTICA 1	UB1	Protocollo e fascicolazione documenti PNRR	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza/ d'ufficio	Marco Rosso marco.rosso@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Rimborso tributi	Procedimenti con termine definito per legge	180		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it	Art. 1, comma 164, L. 27/12/2006, n. 296	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Rateizzazione tributi	Procedimenti con termine definito per legge	vedi note		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it	Art. 1, comma 164, L. 27/12/2006, n. 296	http://www.cittametropolitana.torino.it	Prima dell'inizio delle procedure di riscossione coattiva	1
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Recupero evasione e Applicazione sanzioni	Procedimenti con termine definito per legge	vedi note		d'ufficio	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it	Art. 1, comma 161, L. 27/12/2006, n. 296	http://www.cittametropolitana.torino.it	Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati.	1
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Alienazione di terreni di modesta entità	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180 gg. è motivata dall'inevitabile tempo necessario per l'espletamento delle sottofasi istruttorie, particolarmente		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it	Regolamento per la valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile			1
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Concessione di beni patrimoniali non disponibili di proprietà provinciale	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180 gg. è motivata dall'inevitabile tempo necessario per l'espletamento delle sottofasi istruttorie, particolarmente		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it	Regolamento per la valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile			1
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione controllo PCC	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo mandati	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Caricamento mandati	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'ufficio	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo liquidazioni e IRPEF	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo pagamenti e gestione PAGOPA	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione pratiche patrimoniali	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it	Regolamento per la valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile			
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione concessionari scuole	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione tecnica patrimoniale e asseverazioni	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it	Regolamento per la valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare disponibile ed indisponibile			
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo liquidazioni	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione controllo di ragioneria e fiscale	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Supporto nella gestione IPT TEFA e RCA	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo IPT recuperi	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione Tefa e recuperi coattivi	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione controllo accertamenti ed incassi	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo incassi e gestione pratiche assicurative	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo incassi	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Caricamento provvedimenti entrata	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione Assicurazione Ente	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Gestione processi finanziari e di controllo di gestione del bilancio	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo bilancio economico finanziario	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
FINANZA E PATRIMONIO	QA3	Controllo bilancio e rendiconto finanziario	Procedimenti con termine definito per legge	-		d'istanza	Matteo Barbero matteo.barbero@cittametropolitana.torino.it				
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Programmazione dell'istruzione: dimensionamento e riorganizzazione della rete scolastica (I CICLO)		vedi note		d'ufficio	Barbara Pantaleo scuola@cittametropolitana.torino.it	DPR 81/2009, DPR 89/2009, L. 111/2011, DPR 263/2012, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it	Il dimensionamento di competenza della CMTO rappresenta una delle fasi di un più ampio procedimento amministrativo avviato dalla Regione Piemonte che si conclude con l'adozione da parte di quest'ultima dei relativi Piani Regionali. E' la Regione che annualmente all'interno dell'atto d'indirizzo stabilisce i termini procedurali che possono variare di anno in anno.	2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Programmazione dell'istruzione: dimensionamento e riorganizzazione della rete scolastica (II CICLO)		vedi note		d'ufficio	Barbara Pantaleo scuola@cittametropolitana.torino.it	DPR 81/2009, L. 111/2011, DPR 263/2012, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it	Il dimensionamento di competenza della CMTO rappresenta una delle fasi di un più ampio procedimento amministrativo avviato dalla Regione Piemonte che si conclude con l'adozione da parte di quest'ultima dei relativi Piani Regionali. E' la Regione che annualmente all'interno dell'atto d'indirizzo stabilisce i termini procedurali che possono variare di anno in anno.	2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Programmazione dell'istruzione: programmazione dell'offerta formativa		vedi note		d'ufficio	Barbara Pantaleo scuola@cittametropolitana.torino.it	DPR 81/2009, DPR 87/2010, DPR 88/2010, DPR 89/2010, DPR 263/2012, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it	la programmazione dell'offerta formativa degli Istituti d'istruzione secondaria superiore di competenza della CMTO rappresenta una delle fasi di un più ampio procedimento amministrativo avviato dalla Regione Piemonte che si conclude con l'adozione da parte di quest'ultima dei relativi Piani Regionali. E' la Regione che annualmente all'interno dell'atto d'indirizzo stabilisce i termini procedurali che possono variare di anno in anno.	2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Monitoraggio e valutazione dell'implementazione del Piano metropolitano di programmazione della rete scolastica e del Piano metropolitano dell'offerta formativa		Continua		d'ufficio	Barbara Pantaleo scuola@cittametropolitana.torino.it	D.LGS. 122/1998 artt. 135, 136, 137, 138, 139, D.LGS. 267/2000 art. 19, L. 56/2014 art. 1, co. 85	http://www.cittametropolitana.torino.it		
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Procedimento volto alla creazione di un catalogo annuale di proposte didattico- educative per insegnanti e studenti, riconosciute con accreditamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito		210		d'ufficio	Barbara Pantaleo scuola@cittametropolitana.torino.it	L.R. 28/2007	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ifp/cesedi		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Procedimento per l'erogazione di borse di studio intitolate alla memoria di Carlo Nicolazzi destinate ai figli ed alle figlie di dipendenti di Città metropolitana		180		d'ufficio	Barbara Pantaleo scuola@cittametropolitana.torino.it	ESECUZIONE DEL TESTAMENTO NICOLAZZI			2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Accesso alle informazioni sulle origini	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza	Diego Lopomo archivioipi@cittametropolitana.torino.it	Art. 25 L. 241/90, D.G.R. n. 11-7983/2008, D.G.P.n. 1645-60884/2008	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Accoglienza utenza pubblica tutela		pochi giorni		d'istanza	Diego Lopomo	codice civile (dall'art. 343 ss)	http://www.cittametropolitana.torino.it	le persone si rivolgono all'ufficio per avere informazioni e vengono aiutate nella comprensione del ruolo di tutore o amministratore di sostegno o per redigere atti destinati al giudice tutelare	1
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Sportello sul sovraindebitamento – fase di segretariato		circa un mese		d'istanza	Diego Lopomo	Decreto Crisi (D.Lgs n. 14/2019)	http://www.cittametropolitana.torino.it	le persone si rivolgono all'ufficio per fissare un appuntamento con i professionisti degli OCC degli enti convenzionati per avere una consulenza gratuita e capire se possono accedere alle procedure di legge; in caso contrario possono essere orientati verso altre soluzioni: gli appuntamenti vengono fissati in un mese circa	1
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Accoglienza Lavoratori di pubblica utilità		a seconda dell'udienza penale o della decisione del giudice		d'istanza	Diego Lopomo	Codice penale e leggi speciali che dispongono la misura	http://www.cittametropolitana.torino.it	le persone che sono state condannate o che sono ammesse ad una messa alla prova si possono rivolgere all'ufficio per attivare il relativo progetto su vigilanza di UIEPE; l'Ufficio li individua e li assegna ad un percorso o all'interno dell'ufficio o in altre direzioni: in quest'ultimo caso l'ufficio si occupa dell'attività di segreteria e supporto; nel primo attiva il progetto e monitora l'andamento	2

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Selezioni tirocinanti curriculari – Ufficio Pubblica Tutela		nd		d'istanza	Diego Lopomo			nel mese di settembre viene pubblicato un avviso destinato agli studenti di area giuridica e sociale; i tirocini vengono poi attivati (a seguito di colloqui) nel mese di dicembre (primo gruppo) e nel mese di aprile (secondo gruppo) – di norma 8 progetti	1
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Selezioni tirocinanti extracurriculari – Ufficio Pubblica Tutela		nd		d'istanza	Diego Lopomo			nel mese di marzo/aprile viene pubblicato un avviso destinato agli studenti di area giuridica e sociale; i tirocini, dopo la determina di approvazione e l'impegno di spesa, vengono attivati tra luglio e settembre – di norma 2 progetti	1
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Progetti ed interventi per il diritto allo studio riguardanti l'assistenza scolastica ad allievi con disabilità e altri BES delle scuole statali secondarie di secondo grado. Raccolta fabbisogni – istruttoria tecnico economica – assegnazione - resocontazione	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	dall'elevato numero di richieste presentate e dalla particolare complessità dell'attività di valutazione effettuata	d'ufficio	Luisa Pennisi dirittoallostudio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 28/2007, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Progetti ed interventi per il diritto allo studio riguardanti il trasporto scolastico per allievi con disabilità nel secondo ciclo d'istruzione. Raccolta fabbisogni – istruttoria tecnico economica – assegnazione – resocontazione	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	dall'elevato numero di richieste presentate e dalla particolare complessità dell'attività di valutazione effettuata	d'ufficio	Luisa Pennisi dirittoallostudio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 28/2007, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Progetti innovativi sul nuovo modello di educativa scolastica specialistica e didattica inclusiva (CoeSi), sui disturbi internalizzanti (Nuove F-Orme), sull'empowerment di comunità (In viaggio con Clara)	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	dall'elevato numero di richieste presentate e dalla particolare complessità dell'attività di valutazione effettuata	d'ufficio	Luisa Pennisi dirittoallostudio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 28/2007, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Stesura ed emanazione del Piano Annuale Metropolitano per il Diritto allo studio	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	dall'elevato numero di richieste presentate e dalla particolare complessità dell'attività di valutazione effettuata	d'ufficio	Luisa Pennisi dirittoallostudio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 28/2007, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Accordi di programma sui territori con ASL, Comuni, Consorzi socio-assistenziali, scuole, associazioni, terzo settore	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	dall'elevato numero di richieste presentate e dalla particolare complessità dell'attività di valutazione effettuata	d'ufficio	Luisa Pennisi dirittoallostudio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 28/2007, L.R. 23/2015	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Gestione Nodo metropolitano contro le discriminazioni - Presa in carico delle persone vittime di discriminazioni	Definito dal protocollo d'intesa siglato con la Regione Piemonte	entro 5 giorni lavorativi dalla segnalazione	carico	d'ufficio	Antonella Ferrero antidiscriminazioni@cittametropolitana.torino.it	LR 5/2016 e successivi regolamenti attuativi			2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Gestione Nodo metropolitano contro le discriminazioni - Concessione di contributi	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30 gg		d'istanza	Antonella Ferrero antidiscriminazioni@cittametropolitana.torino.it				
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Gestione Nodo metropolitano contro le discriminazioni - Adesione alla rete metropolitana contro le discriminazioni (LR 5/2016)		180	Non sono previste scadenze	d'ufficio	Antonella Ferrero antidiscriminazioni@cittametropolitana.torino.it	LR 5/2016 e successivi regolamenti attuativi		Le associazioni possono chiedere di aderire alla Rete metropolitana contro le discriminazioni. Dopo l'istruttoria l'adesione viene formalizzata con DD	
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Promozione Pari Opportunità e contrasto alla violenza di genere – Adesione al Tavolo della Città metropolitana per la promozione del cambiamento degli autori di violenza di genere	Definito da protocollo d'intesa		Non sono previste scadenze	d'ufficio	Antonella Ferrero paritadiritti@cittametropolitana.torino.it	LR 4/2016		l'adesione è prevista in base alla finalità dell'associazione. Per le associazioni che si occupano di autori di violenza di genere l'adesione prevede un impegno continuativo. Le altre associazioni possono aderire alla rete per il raggiungimento di obiettivi specifici	
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Promozione Pari Opportunità e contrasto alla violenza di genere – Raccolta adesione associazioni Coordinamento Contro la Violenza sulle Donne	Definito da protocollo d'intesa		Vedi note	d'ufficio	Antonella Ferrero paritadiritti@cittametropolitana.torino.it	LR 4/2016		Le richieste di adesioni vengono raccolte e dopo l'istruttoria vengono presentate al Comitato di Raccordo che si incontra due volte all'anno	
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Servizio Civile: Accreditamento enti sedi e nuovi enti	Procedimento da concludersi entro 6 mesi	45 giorni	apertura della procedura E controllo del Dipartimento	d'istanza	Claudia Trombotto serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	L. n.106 del 6 giugno 2016	via email e form		
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Progettazione servizio civile universale	Procedimenti con termine definito per bando del Dipartimento politiche giovanili e servizio civile, Regione Piemonte	5 mesi	termini definiti annualmente dal Dipartimento delle politiche giovanili e del servizio civile, in caso di Bando Regionale	d'istanza	Claudia Trombotto serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	L. n.106 del 6 giugno 2016	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Procedura di selezione volontari per il servizio civile universale	Procedimenti con termine definito per legge	vedi note		d'istanza	Monica Tarchi serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	Legge Delega n. 106/16, D. lgs. n. 40/17	http://www.cittametropolitana.torino.it	La procedura di selezione dei volontari di competenza della CMTO rappresenta una delle fasi di un più ampio procedimento amministrativo avviato dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio civile universale che si conclude con la trasmissione delle relative graduatorie da parte dei singoli enti al Dipartimento. E' il Dipartimento che annualmente all'interno del bando stabilisce i termini procedurali che possono variare di anno in anno.	1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Formazione generale volontari servizio civile	Procedimento da concludersi entro 180 Giorni dall'avvio dei volontari in servizio civile	180 giorni	termini definiti annualmente dal Dipartimento delle politiche giovanili e del servizio civile, in caso di Bando	d'istanza	claudia Trombotto serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	L. n.106 del 6 giugno 2016	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	gestione presenze volontari	Procedimento da concludersi mensilmente	30 giorni	termini definiti annualmente dal Dipartimento delle politiche giovanili e del servizio civile, in caso di Bando	d'istanza	Claudia Trombotto serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	L. n.106 del 6 giugno 2016	via email e piattaforma Ministeriale	Rappresentata a QA1-PERFORMANCE, INNOVAZIONE esigenza di digitalizzazione gestione dati.	2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	monitoraggio Progetti servizio Civile	Procedimento da concludersi entro i 12 mesi	Ogni 90 giorni	termini definiti annualmente dal Dipartimento delle politiche giovanili e del servizio civile, in caso di Bando	d'istanza	Claudia Trombotto serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	L. n.106 del 6 giugno 2016			2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	tutoraggio operatrici ed operatori volon* Servizio Civile	Procedimento da concludersi entro i 12 mesi	90 giorni	termini definiti annualmente dal Dipartimento delle politiche giovanili e del servizio civile, in caso di Bando	d'istanza	Claudia Trombotto serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	L. n.106 del 6 giugno 2016	data base città metropolitana Di Torino in collaborazione Con l'Agenzia Piemonte lavoro		2
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Servizio Civile: gestione rapporti economici con gli enti di accoglienza, il Dipartimento, la Regione					Claudia Trombotto Romana Gerbino serviziocivile@cittametropolitana.torino.it	L. n.106 del 6 giugno 2016	Accordi stipulati da CMTO con gli Enti di accoglienza		
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Contributi per interventi a favore della popolazione giovanile	Attività gestita con risorse proprie - spesa corrente	di imputazione contabile delle		d'ufficio	Giorgio Gianre giovani@cittametropolitana.torino.it	L.R. 6/2019			
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Appalti di servizi, per interventi a favore della popolazione giovanile	Attività gestita con finanziamento di soggetti terzi	di imputazione contabile delle		d'ufficio	Giorgio Gianre giovani@cittametropolitana.torino.it				
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Coordinamento tavolo metropolitano sulle politiche giovanili	Coordinamento delle attività svolte dagli uffici dei comuni del territorio che si occupano di politiche giovanili	Continua		d'ufficio	Giorgio Gianre giovani@cittametropolitana.torino.it				
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Ricognizione delle Consulte giovanili dei comuni del territorio	Mappatura delle realtà presenti sul territorio	Continua		d'ufficio	Giorgio Gianre giovani@cittametropolitana.torino.it				
ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE	RA6	Selezioni tirocinanti curriculari – Ufficio politiche Giovanili				d'istanza	Giorgio Gianre giovani@cittametropolitana.torino.it				1
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Notifica in Italia di verbali violazioni codice della strada (art. 200-201 Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 200-201 del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it	Procedimento digitalizzato per i soli verbali con contestazione non immediata	
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Notifica all'estero di verbali violazioni codice della strada (art. 201 Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	360		d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 201 del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it	Procedimento digitalizzato per i soli verbali con contestazione non immediata	
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Rinotifica in Italia di verbali violazioni codice della strada (art. 201 Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	90/100		d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 201 del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it	Procedimento digitalizzato per i soli verbali con contestazione non immediata	
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Richieste rateizzazioni sanzioni del codice della strada (art. 202-bis Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 202-bis del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Richiesta rimborsi sanzioni del codice della strada (Art. 203 C.C.)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 203 del Codice Civile (R.D. n. 262/42)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Ricorsi al Giudice di Pace su violazioni del codice della strada (art. 204-bis Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	10 giorni prima dell'udienza		su richiesta Giudice di Pace	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 204-bis del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Ricorsi al Prefetto su violazioni del codice della strada (art. 203 Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'istanza	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 203 del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

POLIZIA METROPOLITANA	A55	Decurtazione punti patente di guida su violazioni del codice della strada (art. 126-bis Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza/ d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 126-bis del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Sanzioni accessorie su violazioni al codice della Strada (segnalazioni e sospensioni sulle patenti di guida, ritiri carta di circolazione, rimozioni, sequestri, fermi e confische sui veicoli, ecc.) (art. 210-224-ter Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	5/10/30		d'istanza/ d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 210-224-ter del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Accertamento entrate proventi del codice della strada (art. 202 Cds, Artt. 387 e 389 Reg. Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	5/60		d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 202 del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92) e artt. 287-389 del Reg. Cds (DPR n. 495/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Iscrizione a ruolo dei mancati proventi delle sanzioni del codice della strada (art. 206 Cds)	Procedimenti con termine definito per legge	5 anni dalla notifica del verbale di contestazione		d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 206 del Codice della Strada (D.lgs. n. 285/92)	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it		3
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Notifica in Italia di verbali violazioni amministrative (art. 14 Legge n. 689/81)	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 14 della Legge n. 689/81	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it	Procedimento digitalizzato per i soli verbali con contestazione non immediata	
POLIZIA METROPOLITANA	A55	Notifica all'estero di verbali violazioni amministrative (art. 14 Legge n. 689/81)	Procedimenti con termine definito per legge	360		d'ufficio	Massimo Linarello massimo.linarello@cittametropolitana.torino.it	Art. 14 della Legge n. 689/81	UFFICIO VERBALI TEL. 011.8615540 (LUN e GIO dalle ore 9.00 alle ore 13.00) MAIL: ufficio.verbali@cittametropolitana.torino.it PEC: protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it	Procedimento digitalizzato per i soli verbali con contestazione non immediata	
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Rilascio al Comune richiedente di autorizzazione all'alienazione di terreni gravati da usi civici, qualora costituisca un reale beneficio per la generalità degli abitanti	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Art. 4, comma 1 – lettera a, L.R. 29/2009,	http://www.cittametropolitana.torino.it/istituzionale/espropri/usi_civici/index.shtml	- Procedimento attivabile su istanza comunale; - Sub-procedimento attivabile nelle Conferenze di Servizi relative a tematiche di vario genere (AUA, AI o VIA), previo parere obbligatorio/vincolante; - L'art. 33 comma 1 L.R. n. 4 del 05/04/2018, integra la L.R. 29/2009, dà facoltà al Comune di procedere all'alienazione indipendentemente dall'autorizzazione.	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Rilascio al Comune richiedente di autorizzazione alla conciliazione stragiudiziale per occupazione di terreni gravati da usi civici senza titolo o senza valido titolo	Procedimenti con termine definito per legge	120		d'istanza	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Art. 4, comma 1 – lettera c, L.R. 29/2009,	http://www.cittametropolitana.torino.it/istituzionale/espropri/usi_civici/index.shtml	- Procedimento attivabile su istanza comunale; - Sub-procedimento attivabile nelle Conferenze di Servizi relative a tematiche di vario genere (AUA, AI o VIA), previo parere obbligatorio/vincolante; - L'art. 33 comma 2 L.R. n. 4 del 05/04/2018 a modifica della L.R. 29/2009, dà facoltà al Comune di concludere la conciliazione indipendentemente dall'autorizzazione.	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Formulazione al Comune, nel caso di concessioni o rinnovi per un periodo superiore a dieci anni di terreni gravati da usi civici, aventi superfici superiori a 25 mq, di un parere obbligatorio e vincolante	Procedimenti con termine definito per legge	45		d'istanza	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Art. 6, comma 3 – secondo periodo della lettera a, L.R. 29/2009,	http://www.cittametropolitana.torino.it/istituzionale/espropri/usi_civici/index.shtml	- Procedimento attivabile su istanza comunale; - Sub-procedimento attivabile nelle Conferenze di Servizi relative a tematiche di vario genere (AUA, AI o VIA), previo parere obbligatorio/vincolante; - L'art. 33 comma 3 L.R. n. 4 del 05/04/2018, ad integrazione della L.R. 29/2009, riconduce la competenza per superfici superiori a 25 mq.	1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Acquisizione aree mediante decreto d'esproprio ai sensi dell'art. 20 del D.P.R. 327/2001 (Procedura ordinaria)	Procedimenti con termine definito per legge	7 anni		d'ufficio	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Artt. 13, 17, 20 D.P.R. 327/2001	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/sportelli-cittametropolitana/espropri	Sub-procedimenti attivabile nelle Conferenze di Servizi per la realizzazione di opere di vario genere: 1) possibilità di rilascio di delega ai poteri espropriativi, ai sensi dell'art. 6 comma 8 D.P.R. 327/2001, con istanza di parte; 2) Imposizione di servitù ai sensi degli artt. 44 e 49 D.P.R. 327/2001, con istanza di parte; 3) Rilevamento di terreno gravato da uso civico tra le aree da espropriare.	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Acquisizione aree mediante decreto d'esproprio ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 327/2001 (Procedura accelerata)	Procedimenti con termine definito per legge	7 anni		d'ufficio	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Artt. 13, 17, 22 D.P.R. 327/2001	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/sportelli-cittametropolitana/espropri	Sub-procedimenti attivabile nelle Conferenze di Servizi per la realizzazione di opere di vario genere: 1) possibilità di rilascio di delega ai poteri espropriativi, ai sensi dell'art. 6 comma 8 D.P.R. 327/2001, con istanza di parte; 2) Imposizione di servitù ai sensi degli artt. 44 e 49 D.P.R. 327/2001, con istanza di parte; 3) Rilevamento di terreno gravato da uso civico tra le aree da espropriare.	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Acquisizione aree mediante decreto d'esproprio ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 (Occupazione d'urgenza)	Procedimenti con termine definito per legge	7 anni		d'ufficio	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Artt. 13, 17, 22 bis D.P.R. 327/2001	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/sportelli-cittametropolitana/espropri	Sub-procedimenti attivabile nelle Conferenze di Servizi per la realizzazione di opere di vario genere: 1) possibilità di rilascio di delega ai poteri espropriativi, ai sensi dell'art. 6 comma 8 D.P.R. 327/2001, con istanza di parte; 2) Imposizione di servitù ai sensi degli artt. 44 e 49 D.P.R. 327/2001, con istanza di parte; 3) Rilevamento di terreno gravato da uso civico tra le aree da espropriare.	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Acquisizione aree oggetto di cessione volontaria mediante accordo tra le parti ai sensi dell'art. 45 D.P.R. 327/2001	Procedimenti con termine definito per legge	7 anni		d'ufficio	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Artt. 13, 17, 45 D.P.R. 327/2001	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/sportelli-cittametropolitana/espropri	Casistica riconducibile a fonti normative di natura amministrativa (art. 11 L.241/1990) e privatistica (Codice Civile).	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Imposizione di servitù ai sensi degli artt. 44 e 49 D.P.R. 327/2001	Procedimenti con termine definito per legge	7 anni		d'istanza	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Artt. 44 e 49 D.P.R. 327/2001	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/urp/sportelli-cittametropolitana/espropri		1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Rilascio delega dei poteri espropriativi ai sensi dell'art.6 comma 8 D.P.R. 327/2001, anche per opere di realizzazione degli impianti alimentati da fonti rinnovabili ai sensi degli artt. 52 bis e ss. D.P.R. 327/2001	Procedimenti con termine definito per legge	90 giorni		d'istanza	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Artt. 6 comma 8 D.P.R. 327/2001	http://www.cittametropolitana.torino.it/istituzionale/espropri/delega_poteri_espropriativi/index.shtml	La delega è rilasciata anche in relazione alle opere per la realizzazione degli impianti alimentati da fonti rinnovabili, nonché le opere connesse e le infrastrutture indispensabili alla costruzione e all'esercizio degli stessi impianti (art.12, comma 1 D.Lgs. 387/2003).	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Recupero indennità espropriative non dovute	Procedimenti con termine definito per legge	10 anni	Termine di prescrizione stabilito dal Codice Civile	d'ufficio	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Legge 160/2019	https://www.entratrascossione.it/was85/autenticazione/login.jsp	Piattaforma messa a disposizione di ADER	1
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Trasmissione dati monitoraggio OO.PP. alla BDAP-MOP	Procedimenti con termine definito per legge	Trimestrale		d'ufficio	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Decreto Legislativo n. 229/2011	https://bo-bdap.rgs.mef.gov.it/		3
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Predisposizione e aggiornamento Programma triennale dei lavori, degli acquisti di beni e servizi	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'ufficio	Enrico Bruno Marzilli enrico.marzilli@cittametropolitana.torino.it	Art. 37 D.Lgs. 36/2023 e Allegato I.5	https://trasparenza.cittametrop		3
PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO OO.PP. BENI SERVIZI	RA2	Rendicontazione finanziaria delle spese sostenute per la realizzazione di opere pubbliche all'Ente Finanziatore.	Procedimenti con termine definito dal bando/atto di assegnazione finanziamento	60		EQ	RUP dell'opera	Art. 158 del D.Lgs 267/2000			/
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Approvazione documentazione progettuale inerente la bonifica dei siti inquinati	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'ufficio	Gian Luigi Soldi gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it	art. 242 del D.Lgs 152/2006			1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Autorizzazione unica alla realizzazione e all'esercizio di impianti di gestione rifiuti: rilascio e modifica sostanziale, comportante variazioni al progetto inizialmente approvato	Procedimenti con termine definito per legge	150		d'istanza	Stefania Alemanni (recupero) stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it; Gian Luigi Soldi (discariche) gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it Francesco Nannetti (trattamenti termici; oli) francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it Valentina Pia Ciuffreda valentina.ciuffreda@cittametropolitana.torino.it	Art. 208 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti		1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Autorizzazioni alle spedizioni transfrontaliere di rifiuti ai sensi del Regolamento CE 1013/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 giugno 2006.	Procedimenti con termine definito per legge	Termini previsti dal Regolamento (CE) n. 1013/2006		istanza (notifica)	Francesco Nannetti francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it Carrara Silvia silvia.carrara@cittametropolitana.torino.it	Regolamento (CE) n. 1013 del 14/06/2006	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti	Consegna dei moduli ministeriali di accompagnamento in forma cartacea	1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Iscrizione nel Registro Provinciale delle imprese che effettuano attività di recupero rifiuti	Procedimenti con termine definito per legge	90		comunicazione dell'impresa	Aleman Stefania stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it; Valentina Pia Ciuffreda valentina.ciuffreda@cittametropolitana.torino.it; Simone Inglima Modica simone.inglimamodica@cittametropolitana.torino.it	Con l'entrata in vigore del D.P.R. n. 59/2013 i procedimenti ex art. 216 del D.Lgs. 152/06 rientrano nell'ambito di applicazione del D.P.R. medesimo e seguono i criteri procedurali ivi previsti	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazioni impianti di ricerca e sperimentazione	Procedimenti con termine definito per legge	75		d'istanza	Stefania Alemani stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it; Giulio Locantore giulio.locantore@cittametropolitana.torino.it Raffaella Durante raffaella.durante@cittametropolitana.torino.it Valentina Pia Ciuffreda valentina.ciuffreda@cittametropolitana.torino.it	Art. 211 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio dell'autorizzazione all'utilizzazione agronomica di fanghi di depurazione	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Aleman Stefania, stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it; Raffaella Durante raffaella.durante@cittametropolitana.torino.it;	Con l'entrata in vigore del D.P.R. n. 59/2013 le autorizzazioni ex art. 99/92 ricadono nell'ambito di applicazione del D.P.R. medesimo e seguono i criteri procedurali ivi previsti	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/aua		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rinnovo delle autorizzazioni all'esercizio delle attività di smaltimento e recupero di rifiuti	Procedimenti con termine definito per legge	180		d'istanza	Stefania Alemani stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it; Giulio Locantore giulio.locantore@cittametropolitana.torino.it; Carrara Silvia silvia.carrara@cittametropolitana.torino.it; Valentina Pia Ciuffreda valentina.ciuffreda@cittametropolitana.torino.it; Raffaella Durante raffaella.durante@cittametropolitana.torino.it; Francesco Nannetti francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	Art. 208, 209, 211 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Certificazione finale di avvenuta bonifica di sito contaminato	Procedimenti con termine definito per legge	30	In base all'art. 148 del d.lgs. 152/2006, il termine decorre dalla Relazione Tecnica presentata a parte espressa e disciplinata dall'Art. 6 del regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 208-343478/2007	d'ufficio	Gian Luigi Soldi gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it	Art. 248, D.lgs 152/2006		D.G.P. N. 645-23401/2011 del 05/07/2011 e s.m.i.	1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazione deposito di oli minerali, art. 6 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	120		d'istanza	Francesco Nannetti francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	L. 239/2004 e Regolamento per l'Organizzazione e lo Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di oli minerali	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rischio-industriale/oli-minerali		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Autorizzazione all'esercizio di attività di gestione rifiuti: modifica non sostanziale non comportante variazioni al progetto inizialmente approvato	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Stefania Alemani stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it; Giulio Locantore giulio.locantore@cittametropolitana.torino.it; Gian Luigi Soldi gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it; Carrara Silvia silvia.carrara@cittametropolitana.torino.it; Valentina Pia Ciuffreda valentina.ciuffreda@cittametropolitana.torino.it Francesco Nannetti francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	Art. 208, 209, 211 del D.Lgs. n. 152/06	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti	Tempistiche del procedimento riportate nella D.G.P. n. 645-23401/2011 del 05/07/2011	1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Diffida mediante ordinanza nei confronti del responsabile della contaminazione (art.244,D.Lgs. 152/2006)	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'ufficio	Gian Luigi Soldi gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it	Art. 244 D.Lgs. n. 152/2006		Tempistiche del procedimento riportate nella D.G.P. n. 645-23401/2011 del 05/07/2011	1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Revoca dell'autorizzazione a seguito della cessazione dell'attività di impianti di smaltimento e recupero di rifiuti	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza/ d'ufficio	Aleman Stefania stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it; Locantore Giulio giulio.locantore@cittametropolitana.torino.it; Carrara Silvia silvia.carrara@cittametropolitana.torino.it; Soldi Gian Luigi gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it; simone.inglimamodica@cittametropolitana.torino.it Raffaella Durante raffaella.durante@cittametropolitana.torino.it; Francesco Nannetti francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	Art. 208 e segg. del D.Lgs. 152/06 – Parte Seconda, Titolo III bis del D.Lgs. 152/06	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rifiuti/gestione-rifiuti-bonifiche/modulistica-rifiuti	Tempistiche del procedimento riportate nella D.G.P. n. 645-23401/2011 del 05/07/2011	1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazione deposito di oli minerali, art. 7 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Nannetti Francesco francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	L. 239/2004 e Regolamento per l'Organizzazione e lo Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di oli minerali		art. 7 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.	1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazione deposito di oli minerali, art. 8 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Nannetti Francesco francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	L. 239/2004 e Regolamento per l'Organizzazione e lo Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di oli minerali		art. 8 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.	1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazioni e/o prese d'atto relative ad altre modifiche nella costituzione dei depositi di oli minerali/GPL o variazione caratteristiche delle sostanze (art.9 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Nannetti Francesco francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	L. 239/2004 e Regolamento per l'Organizzazione e lo Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di oli minerali	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rischio-industriale/oli-minerali		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazioni e/o prese d'atto relative a modifiche non sostanziali in aumento o riduzione di depositi di oli minerali/GPL ad uso commerciale o non commerciale (art.9 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Nannetti Francesco francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	L. 239/2004 e Regolamento per l'Organizzazione e lo Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di oli minerali	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rischio-industriale/oli-minerali		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazioni e/o prese d'atto relative a modifiche sostanziali in aumento o riduzione/dismissione di depositi di oli minerali/GPL ad uso non commerciale (art.9 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007.)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Nannetti Francesco francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it o individuato dal Responsabile Ufficio Prevenzione dei rischi nelle attività industriali tra il personale assegnato all'Ufficio	L. 239/2004 e Regolamento per l'Organizzazione e lo Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di oli minerali	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rischio-industriale/oli-minerali		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Rilascio autorizzazioni relative a attività di vendita di GPL da parte di "operatori terzi" ex art. 20 D.Lgs n. 128/2006 (art. 10, c. 2 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007, come modificata dalla D.C.P. n. 51449/2013 del 25/02/2014)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Nannetti Francesco francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	art. 10, c. 2 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007, come modificata dalla D.C.P. n. 51449/2013 del 25/02/2014	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rischio-industriale/oli-minerali		1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Prese d'atto relative a nuove attività di distribuzione GPL attraverso bombole o serbatoi (art.10 c.1 D.C.P. n. 208-343478/2007 del 10/07/2007 e s.m.i.)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Nannetti Francesco francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it	L. 239/2004 e Regolamento per l'Organizzazione e lo Svolgimento delle funzioni provinciali in materia di oli minerali	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/rischio-industriale/oli-minerali		1
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Autorizzazione unica alla realizzazione e all'esercizio di impianti mobili di gestione rifiuti: rilascio	Procedimenti con termine definito per legge	150	Art. 208, comma 15, d.lgs. 152/2006	d'istanza	Giulio Locantore giulio.locantore@cittametropolitana.torino.it ; Giuseppe Adduci giuseppe.adduci@cittametropolitana.torino.it				
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Autorizzazione unica alla realizzazione e all'esercizio di impianti di trattamento veicoli fuori uso (ELV): rilascio, modifica sostanziale, modifica non sostanziale, rinnovo	Procedimenti con termine definito per legge	150	d.lgs. 209/2003 e art. 208 d.lgs. 152/2006	d'istanza	Giulio Locantore giulio.locantore@cittametropolitana.torino.it				
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Autorizzazione Integrata Ambientale ex direttiva 75/2010/UE: rilascio, riesame complessivo, modifica sostanziale	Procedimenti con termine definito per legge	150		Nuove AIA e modifiche sostanziali: istanza Riesami: d'ufficio	Stefania Alemani (recupero) stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it ; Gian Luigi Soldi (discariche) gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it ; Carrara Silvia silvia.carrara@cittametropolitana.torino.it ; Valentina Pia Ciuffreda valentina.ciuffreda@cittametropolitana.torino.it ; Raffaella Durante (generali) raffaella.durante@cittametropolitana.torino.it ; Francesco Nannetti (trattamenti termici e oli) francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it				
RIFIUTI, BONIFICHE E SICUREZZA SITI PRODUTTIVI	TA1	Autorizzazione Integrata Ambientale ex direttiva 75/2010/UE: riesame parziale, modifica non sostanziale	Procedimenti con termine definito per legge	150		Nuove AIA e modifiche sostanziali: istanza Riesami: d'ufficio	Stefania Alemani stefania.alemani@cittametropolitana.torino.it ; Gian Luigi Soldi gian_luigi.soldi@cittametropolitana.torino.it ; Carrara Silvia silvia.carrara@cittametropolitana.torino.it ; Valentina Pia Ciuffreda valentina.ciuffreda@cittametropolitana.torino.it ; Raffaella Durante raffaella.durante@cittametropolitana.torino.it ; Francesco Nannetti francesco.nannetti@cittametropolitana.torino.it ;				
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Attività estrattiva)	TA2	Autorizzazione al sub ingresso nella coltivazione di cave e torbiere	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it	Art. 20 LR 23/2016 e smi	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/difesa-suolo-attivit�-estrattiva/attivit�-estrattiva		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Attivit� estrattiva)	TA2	Provvedimento di decadenza o revoca dell'autorizzazione all'esercizio di attivit� estrattiva	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'ufficio	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it	Art. 23 LR 23/2016 e smi	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/difesa-suolo-attivit�-estrattiva/attivit�-estrattiva		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Attivit� estrattiva)	TA2	Proroga dell'autorizzazione all'esercizio dell'attivit� estrattiva	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it	Art. 19 LR 23/2016 e smi	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/difesa-suolo-attivit�-estrattiva/attivit�-estrattiva	Il termine pu� essere elevato qualora sia necessario ottenere l'autorizzazione paesaggistica (procedimento regionale con la durata massima di 105 gg)	1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Autorizzazione alla costruzione ed esercizio di impianti di produzione di energia elettrica alimentati da fonte rinnovabile, relative varianti e proroghe	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Alberto Cucatto alberto.cucatto@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. 29/12/2003 n. 387 e s.m.i., art. 12	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/prelievi-acque-superficiali/nuova-concessione-acqsup	Il grado di digitalizzazione � stato indicato 2 anzich� 1 – come in origine riportato in quanto si utilizza la piattaforma ARADA	2
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di gasdotti e oleodotti non facenti parte delle reti energetiche nazionali e non inseriti in obiettivi strategici definiti a livello regionale ma non aventi rilevanza o interesse esclusivamente locale/ Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio degli impianti di cogenerazione di potenza termica inferiore ai 300 MW	Procedimenti con termine definito per legge	180		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Alberto Cucatto alberto.cucatto@cittametropolitana.torino.it	D.P.R. 8/6/2001 n. 327 e s.m.i., art. 52 sexies	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-energetiche/gasdotti-oleodotti		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Subingresso in concessione di derivazione d'acqua superficiale o sotterranea/ concessione preferenziale/ riconoscimento di antico diritto/ autorizzazione provvisoria di utenze in regime di concessione preferenziale/ autorizzazione alla costruzione e all'esercizio degli impianti di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile/ autorizzazione ai gestori all'uso plurimo delle acque fluenti nei canali/ nei cavi consortili e nelle infrastrutture del servizio idrico integrato a scopo diverso da quello agricolo o potabile	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Antonella di Bari antonella.di_bari@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 31	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Variante non sostanziale a concessione di derivazione d'acqua superficiale e sotterranea, concessione preferenziale, riconoscimento di antico diritto	Procedimenti con termine definito per legge	150		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Alberto Cucatto alberto.cucatto@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it Giorgio Pautasso giorgio.pautasso@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 27	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Permesso di ricerca di acque minerali e termali e relativa proroga e variante	Procedimenti con termine definito per legge	150		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 25/94 e s.m.i.	Modulistica in fase di pubblicazione		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Concessione di acque minerali e termali e relativo rinnovo e variante	Procedimenti con termine definito per legge	180		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 25/94 e s.m.i.	Modulistica in fase di pubblicazione		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Subentro in permesso di ricerca o concessione di acque minerali e termali	Procedimenti con termine definito per legge	120		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it	L.R. 25/94 e s.m.i.	Modulistica in fase di pubblicazione		1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Autorizzazione provvisoria alla realizzazione dei lavori di derivazioni d'acqua, Autorizzazione provvisoria all'esercizio in pendenza del collaudo	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Alberto Cucatto alberto.cucatto@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it	T.U. 11/12/1933 n. 1775 e s.m.i., art. 13	Modulistica in fase di pubblicazione		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Presa d'atto della dichiarazione giurata sulle caratteristiche definitive per realizzazioni in difformità da quanto autorizzato; Autorizzazione provvisoria alla continuazione della derivazione o disposizione di cessazione del prelievo per utilizzo di acqua privo di titolo.	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'ufficio	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Alberto Cucatto alberto.cucatto@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it Giorgio Pautasso giorgio.pautasso@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 25			1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Autorizzazione ai gestori all'uso plurimo delle acque fluenti nei canali, nei cavi consortili e nelle infrastrutture del servizio idrico integrato a scopo diverso da quello agricolo o potabile	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., Titolo IV bis	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/prelievi-acque-superficiali/nuova-concessione-acqsup	Al momento le piattaforme indicate non sono attive	3
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Concessione di derivazione di acqua superficiale e sotterranea	Procedimenti con termine definito per legge	365		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it Giorgio Pautasso giorgio.pautasso@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., L.R. 30/4/1996 n. 22	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche	Al momento le piattaforme indicate non sono attive	3
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Concessione di derivazione di acqua superficiale soggetta a procedura semplificata	Procedimenti con termine definito per legge	210		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Alb Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 34	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/prelievi-acque-superficiali	Al momento le piattaforme indicate non sono attive	3
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Rinuncia a concessione di derivazione d'acqua superficiale e sotterranea/ Concessione preferenziale (anche in regime di autorizzazione provvisoria)/ Riconoscimento di antico diritto, autorizzazione alla costruzione e all'esercizio degli impianti di produzione di energia da fonte rinnovabile/ Permesso di ricerca e concessione di acque minerali e termali/ Autorizzazione ai gestori all'uso plurimo delle acque fluenti nei canali, nei cavi consortili e nelle infrastrutture del servizio idrico integrato a scopo diverso da quello agricolo o potabile/ Domanda di concessione di derivazione di acqua superficiale o sotterranea/ Decadenza o revoca di concessione di derivazione di acqua superficiale e sotterranea, concessione preferenziale, riconoscimento di antico diritto.	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it Giorgio Pautasso giorgio.pautasso@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 32	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche	Al momento le piattaforme indicate non sono attive	3
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Licenza di attingimento e relativo rinnovo	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 35	http://www.cittametropolitana.torino.it	Al momento le piattaforme indicate non sono attive	3
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Variante non sostanziale ad autorizzazione provvisoria di utenze in regime di concessione preferenziale/ Variante alla autorizzazione ai gestori all'uso plurimo delle acque fluenti nei canali, nei cavi consortili e nelle infrastrutture del servizio idrico integrato a scopo diverso da quello agricolo o potabile	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 5/3/2001 n. 4/R, D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i.	Modulistica in fase di pubblicazione	Al momento le piattaforme indicate non sono attive	3
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Proroga autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee e Presa d'atto di sostituzione di pozzo regolarmente concesso	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Giorgio Pautasso giorgio.pautasso@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 16	Modulistica in fase di pubblicazione		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio derivazioni di acque pubbliche, acque minerali e termali e fonti rinnovabili)	TA2	Rinnovo di concessione di derivazione d'acqua superficiale e sotterranea, concessione preferenziale, riconoscimento di antico diritto	Procedimenti con termine definito per legge	180		d'istanza	Vincenzo Latagliata vincenzo.latagliata@cittametropolitana.torino.it Chiara Audisio chiara.audisio@cittametropolitana.torino.it Carlo Ferrero carlo.ferrero@cittametropolitana.torino.it Mauro Marietta mauro.marietta@cittametropolitana.torino.it Giorgio Pautasso giorgio.pautasso@cittametropolitana.torino.it	D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R e s.m.i., art. 30	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche	Al momento le piattaforme indicate non sono attive	3
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio emissioni in atmosfera da stabilimenti industriali)	TA2	Adozione dell'Autorizzazione Unica Ambientale per la formazione/ aggiornamento/ rinnovo dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera in procedura ordinaria (art. 269 del D.lgs 152/06)	Procedimenti con termine definito per legge	120/150		d'istanza	Giuseppe D'Agostino giuseppe.dagostino@cittametropolitana.torino.it Ugo Cognazzo ugo.cognazzo@cittametropolitana.torino.it Cristina Del Mese cristina.del_mese@cittametropolitana.torino.it Michele Diciolla michele.diciolla@cittametropolitana.torino.it Raffaele Gonnnet raffaele.gonnnet@cittametropolitana.torino.it Grazia Pitti grazia.pitti@cittametropolitana.torino.it	D.P.R. 59/2013 Art. 269 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it http://www.cittametropolitana.torino.it	Istanza trasmessa a CMTO dal SUAP. Adozione del provvedimento in capo a CMTO. Rilascio del provvedimento in capo al SUAP	2

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio emissioni in atmosfera da stabilimenti industriali)	TA2	Adozione dell'Autorizzazione Unica Ambientale per la formazione/ aggiornamento/ rinnovo dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera in procedura ordinaria (art. 269 del D.Lgs 152/06) o di carattere generale (art. 272 del D.Lgs 152/06) e dell'autorizzazione allo scarico di acque reflue in pubblica fognatura.	Procedimenti con termine definito per legge	90 (per art. 272 D.Lgs 152/06) 120/150 (per art. 269 D.Lgs 152/06)		d'istanza	Giuseppe D'Agostino giuseppe.dagostino@cittametropolitana.torino.it Ugo Cognazzo Ugo.cognazzo@cittametropolitana.torino.it Cristina Del Mese cristina.del_mese@cittametropolitana.torino.it Michele Diciolla michele.diciolla@cittametropolitana.torino.it Raffaele Gonnet raffaele.gonnet@cittametropolitana.torino.it Grazia Pitti grazia.pitti@cittametropolitana.torino.it	D.P.R. 59/2013 Artt. 269/272 e art. 124 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it http://www.cittametropolitana.torino.it	Istanza trasmessa a CMTO dal SUAP. Adozione del provvedimento in capo a CMTO. Rilascio del provvedimento in capo al SUAP	
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio emissioni in atmosfera da stabilimenti industriali)	TA2	Rilascio/modifica/rinnovo dell'Autorizzazione alle emissioni in atmosfera in via generale (art. 272 del D.Lgs 152/06)	Procedimenti con termine definito per legge	45		no avvio procedimento, presa d'atto di ricezione istanza	Giuseppe D'Agostino giuseppe.dagostino@cittametropolitana.torino.it Francesco Giuseppe Cocco francesco_giuseppe.cocco@cittametropolitana.torino.it Ugo Cognazzo Ugo.cognazzo@cittametropolitana.torino.it Cristina Del Mese cristina.del_mese@cittametropolitana.torino.it Michele Diciolla michele.diciolla@cittametropolitana.torino.it Raffaele Gonnet raffaele.gonnet@cittametropolitana.torino.it Grazia Pitti grazia.pitti@cittametropolitana.torino.it	Art. 272 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it	Istanza trasmessa a CMTO dal SUAP. Adozione del provvedimento in capo a CMTO. Rilascio del provvedimento in capo al SUAP	2
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio emissioni in atmosfera da stabilimenti industriali)	TA2	Aggiornamento dell'Autorizzazione Unica Ambientale per modifica non sostanziale dei titoli abilitativi per le emissioni in atmosfera (art. 269 D.Lgs 152/06) e/o per gli scarichi di acque reflue industriali in pubblica fognatura (art. 124 del D.Lgs 152/06)	Procedimenti con termine definito per legge	60		no avvio procedimento. Vigè silenzio assenso decorsi 60 giorni dalla comunicazione di modifica	L'aggiornamento è a cura del responsabile del procedimento originario.	D.P.R. 59/2013 Art. 269, comma 8 D.Lgs 152/06	http://www.cittametropolitana.torino.it		
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio inquinamento acustico ed elettromagnetico)	TA2	Approvazione e controllo di piani di risanamento acustico delle imprese titolari di altra autorizzazione ambientale di competenza provinciale	Procedimenti con termine definito per legge	180		d'ufficio	Nicola Vozza - nicola.vozza@cittametropolitana.torino.it	art. 14, comma 5, LR 52/00	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/umore/normativa-rumore		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio scarichi idrici, acque meteoriche e spandimenti in agricoltura)	TA2	Rilascio e modifica sostanziale dei provvedimenti di approvazione dei piani di gestione delle acque di prima pioggia e di lavaggio delle aree esterne	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Luigi Capilongo luigi.capilongo@cittametropolitana.torino.it Monica Cartello monica.cartello@cittametropolitana.torino.it Fabrizio Franchino fabrizio.franchino@cittametropolitana.torino.it	Art. 113 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., D.P.G.R. del 20/02/2006 n. 1/R	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/scarichi/regolamento-acque-meteoriche	Istanza trasmessa a CMTO dal SUAP. Rilascio del provvedimento in capo a CMTO con trasmissione al SUAP.	1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio scarichi idrici, acque meteoriche e spandimenti in agricoltura)	TA2	Autorizzazione Unica Ambientale per il rilascio, modifica sostanziale/ rinnovo dell'autorizzazione allo scarico	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Luigi Capilongo - luigi.capilongo@cittametropolitana.torino.it Monica Cartello - monica.cartello@cittametropolitana.torino.it Fabrizio Franchino - fabrizio.franchino@cittametropolitana.torino.it	D.P.R. 59/2013; Art. 124 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/scarichi	Istanza trasmessa a CMTO dal SUAP. Adozione del provvedimento in capo a CMTO. Rilascio del provvedimento in capo al SUAP	2
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio scarichi idrici, acque meteoriche e spandimenti in agricoltura)	TA2	Autorizzazione Unica Ambientale per il rilascio, modifica sostanziale/ rinnovo dell'autorizzazione allo scarico di acque reflue in corpo recettore e dell'autorizzazione alle emissioni in atmosfera in procedura ordinaria (art. 269 del D.Lgs 152/06).	Procedimenti con termine definito per legge	120		d'istanza	Luigi Capilongo - luigi.capilongo@cittametropolitana.torino.it Monica Cartello - monica.cartello@cittametropolitana.torino.it Fabrizio Franchino - fabrizio.franchino@cittametropolitana.torino.it	D.P.R. 59/2013; Art. 124-269 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/scarichi	Istanza trasmessa a CMTO dal SUAP. Adozione del provvedimento in capo a CMTO. Rilascio del provvedimento in capo al SUAP	2
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio scarichi idrici, acque meteoriche e spandimenti in agricoltura)	TA2	Autorizzazione allo scarico delle acque reflue ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 152/06 e modifica sostanziale, rinnovo delle stesse.	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Luigi Capilongo luigi.capilongo@cittametropolitana.torino.it Monica Cartello monica.cartello@cittametropolitana.torino.it Fabrizio Franchino fabrizio.franchino@cittametropolitana.torino.it	Art. 124 del D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche/scarichi		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio scarichi idrici, acque meteoriche e spandimenti in agricoltura)	TA2	Aggiornamento dell'Autorizzazione Unica Ambientale per modifica non sostanziale dei titoli abilitativi per lo scarico di acque reflue fuori fognatura (art. 124 D.Lgs 152/06) e/o per gli scarichi di acque reflue industriali in pubblica fognatura (art. 124 del D.Lgs 152/06)	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'istanza	Luigi Capilongo luigi.capilongo@cittametropolitana.torino.it Monica Cartello monica.cartello@cittametropolitana.torino.it Fabrizio Franchino fabrizio.franchino@cittametropolitana.torino.it	D.P.R. 59/2013 Art. 124 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/risorse-idriche/modulistica-ris-idriche		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Attività estrattiva)	TA2	Autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	particolare complessità del procedimento che può prevedere richiesta di pareri, sopralluoghi e l'indizione di Conferenze dei	d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it	Art. 10 LR 23/2016 e smi	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/difesa-suolo-attivita-estrattiva/attivita-estrattiva	Il grado di digitalizzazione è stato indicato 2 anziché 1 - come in origine riportato - a seguito di incontro con il SIT (trattasi di attività delegata in cui la digitalizzazione è coordinata da Regione)	2
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Attività estrattiva)	TA2	Rinnovo, modifica e ampliamento dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività estrattiva	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	particolare complessità del procedimento che può prevedere richiesta di pareri, sopralluoghi e l'indizione di Conferenze dei	d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it	Art. 19 LR 23/2016 e smi	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/difesa-suolo-attivita-estrattiva/attivita-estrattiva	Il grado di digitalizzazione è stato indicato 2 anziché 1 - come in origine riportato - a seguito di incontro con il SIT (trattasi di attività delegata in cui la digitalizzazione è coordinata da Regione)	2
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Attività estrattiva)	TA2	(esercizio attività estrattiva) Autorizzazione a modifiche di modesta entità sul progetto autorizzato	Procedimenti con termine definito per legge	45		d'istanza	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it	Art. 19 LR 26/2016, commi 10-13	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/difesa-suolo-attivita-estrattiva/attivita-estrattiva		1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Attività estrattiva)	TA2	Accettazione della rinuncia all'autorizzazione all'esercizio di attività estrattiva	Procedimenti con termine definito per legge	30		d'ufficio	Irene Bottino irene.bottino@cittametropolitana.torino.it	Art. 22 LR 26/2016	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/ambiente/difesa-suolo-attivita-estrattiva/attivita-estrattiva		1
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio emissioni in atmosfera da stabilimenti industriali)	TA2	Adozione provvedimenti sanzionatori ex art 278 del D.Lgs 152/06 (Diffida/sospensione/revoca)				d'ufficio	Stesso RdP del rilascio dell'autorizzazione	Art 278 del D.Lgs 152/06			
RISORSE IDRICHE E TUTELA DELL'ATMOSFERA (Ufficio scarichi idrici, acque meteoriche e spandimenti in agricoltura)	TA2	Adozione provvedimenti ex art. 130 del D.Lgs 152/06 (Diffida/sospensione/revoca)	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	30		d'ufficio	Luigi Capilongo luigi.capilongo@cittametropolitana.torino.it Monica Cartello monica.cartello@cittametropolitana.torino.it Fabrizio Franchino fabrizio.franchino@cittametropolitana.torino.it	Art. 130 del D.Lgs 152/06 e s.m.i.			1
RISORSE UMANE	QA4	Dispensa dal servizio per inabilità	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	125	procedimento dipende principalmente dai tempi di istruttoria e di formalizzazione dell'esito da parte della Commissione Medica di Verifica	d'istanza	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	L. 274/91 L. 335/95			1
RISORSE UMANE	QA4	Riconoscimento della dipendenza delle infermità da causa di servizio e dell'equo indennizzo	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	sono disciplinate dal DPR 461/2001 e l'effettiva durata del procedimento dipende principalmente dalla durata dell'istruttoria e della fase di valutazione da parte della Commissione Medica di Verifica e	d'istanza/ d'ufficio	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	DPR 461/2001			1
RISORSE UMANE	QA4	Procedimento disciplinare (per le infrazioni per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale)	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	30+120	L'ufficio competente per i procedimenti disciplinari entro trenta giorni dalla segnalazione dei fatti ritenuti di rilevanza disciplinare ovvero dal momento in cui ne abbia altrimenti avuto piena conoscenza, provvede alla contestazione scritta dell'addebito. L'ufficio conclude il procedimento, con l'atto di archiviazione o di irrogazione della	d'ufficio	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. 165/2001 CCNL			1
RISORSE UMANE	QA4	Pensioni a seguito di collocamento a riposo per limiti di età e di servizio	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza/ d'ufficio	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	art. 24, comma 6, lettera c) del D.L. 201/2011 convertito con L. 214/2011 e s.m.i.; art. 72, comma 11, del D.L. 112/2008, convertito in legge 63/2008 e convertito dalla L. n.26/2019 (QUOTA 100); art 24, commi 10 e 12, del D.L. 201/2011, convertito in legge 214/2011, come modificato dall'art.15, comma 1, D.L. 28 gennaio 2019, n.4, convertito dalla L. n.26/2019			1
RISORSE UMANE	QA4	Pensioni a seguito di dimissioni volontarie	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	L. 335/95 - Art. 2 comma 12; L. 274/91			1
RISORSE UMANE	QA4	Pensioni a seguito di dispensa dal servizio per motivi di salute o di decesso in attività di servizio	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	40		d'istanza	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it				1
RISORSE UMANE	QA4	Posizioni previdenziali e assistenziali del personale in servizio e del personale transitato ad altri enti	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	40		d'istanza/ d'ufficio	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it				1
RISORSE UMANE	QA4	Pratiche di riconoscimento periodi figurativi	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	Art.1, L. 274/91 (servizio militare); art. 25, c.2, D.Lgs. 151/01 (maternità al di fuori del rapp. Di lavoro)...	www.inps.it		1
RISORSE UMANE	QA4	Pratiche di ricongiunzione	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	L. 29/79; L. 45/90; 1092/73	www.inps.it		1
RISORSE UMANE	QA4	Pratiche di riscatti	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. 184/97 e s.m.i.	www.inps.it		1
RISORSE UMANE	QA4	Assunzione personale a tempo determinato	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	40							1
RISORSE UMANE	QA4	Certificazioni di servizio	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it				1
RISORSE UMANE	QA4	Autorizzazione allo svolgimento d'incarichi esterni da parte dei dipendenti	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza		D.Lgs. n. 165/2001		L'autorizzazione è rilasciata, previa istruttoria della Direzione Risorse Umane, dal dirigente della struttura alla quale è assegnato il richiedente, se dipendente delle categorie, altrimenti dal Direttore generale se il richiedente è un dirigente	1
RISORSE UMANE	QA4	Autoliquidazione premio Inail	Procedimenti cui si applica il termine di legge scadenza prevista dalla legge 16/2 di ogni anno	47	proroghe previste dalla legge	d'ufficio	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	D.M. 13/12/89 (GU n 300 del 12/9) T.U. DPR 30/6/65 n. 1124			1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

RISORSE UMANE	QA4	Denuncia d'infortunio	Procedimenti cui si applica il termine di legge - 48 ore	2		d'ufficio	Daniela Gagino daniela.gagino@cittametropolitana.torino.it	T.U. DPR 30/6/65 n.1124 T.U. 81/2008			1
SISTEMI NATURALI	TA3	Valutazione di Incidenza APPROPRIATA relativa ad interventi, attività e progetti (art. 43 L.R. 19/09) e su piani e programmi (art. 44 L.R. 19/09) nei Siti di Rete Natura 2000 gestiti dalla Città Metropolitana di Torino – espressione parere	Procedimenti con termine definito per legge	60	120 se vengono richieste integrazioni giacché i 60 gg previsti per il procedimento ripartono dal giorno in cui arrivano i documenti richiesti	Avvio di procedimento con comunicazione della data di termine	Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	- art. 10, comma 3, del D.lgs. 152/06 e s.m.i., (integrazione nei procedimenti di VIA e VAS) - Linee guida nazionali per la Valutazione d'Incidenza - Direttiva 92/43/CEE "Habitat" art. 6, paragrafi n. 3 e 4" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 28/12/2019, n. 303; - "Misure di Conservazione per la tutela della Rete Natura 2000 del Piemonte", approvate dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 54-7409 del 7/4/2014 e s.m.i. e in seguito revocate e sostituite con D.G.R. n. 55-7222/2023 del 12/07/2023; -Piani di Gestione e/o Misure di Conservazione Sito Specifiche delle ZSC; - Legge Regionale del 29 giugno 2009, n. 19; - Circolare della Regione Piemonte – Settore Biodiversità e Aree Naturali, prot. n. 13.180.30 GESTR 36/2017/A/2019	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
SISTEMI NATURALI	TA3	Valutazione di Incidenza – FASE DI SCREENING relativa ad interventi, attività e progetti (art. 43 L.R. 19/09) e su piani e programmi (art. 44 L.R. 19/09) nei Siti di Rete Natura 2000 gestiti dalla Città Metropolitana di Torino – espressione parere	Procedimenti con termine definito per legge	60	120 se vengono richieste integrazioni giacché i 60 gg previsti per il procedimento ripartono dal giorno in cui arrivano i documenti richiesti	Avvio di procedimento con comunicazione della data di termine	Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	- art. 10, comma 3, del D.lgs. 152/06 e s.m.i., (integrazione nei procedimenti di VIA e VAS) - Linee guida nazionali per la Valutazione d'Incidenza - Direttiva 92/43/CEE "Habitat" art. 6, paragrafi n. 3 e 4" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 28/12/2019, n. 303; - "Misure di Conservazione per la tutela della Rete Natura 2000 del Piemonte", approvate dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 54-7409 del 7/4/2014 e s.m.i. e in seguito revocate e sostituite con D.G.R. n. 55-7222/2023 del 12/07/2023; -Piani di Gestione e/o Misure di Conservazione Sito Specifiche delle ZSC; - Legge Regionale del 29 giugno 2009, n. 19; - Circolare della Regione Piemonte – Settore Biodiversità e Aree Naturali, prot. n. 13.180.30 GESTR 36/2017/A/2019	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
SISTEMI NATURALI	TA3	Valutazione di Incidenza per i Siti della Rete Natura 2000 gestiti dalla Città Metropolitana di Torino (art. 43 L.R. 19/09) – PREVALUTATE	Procedimenti con termine definito per legge	30	60 se vengono richieste integrazioni giacché i 30 gg previsti per il procedimento ripartono dal giorno in cui arrivano i documenti richiesti	L'avvio viene fatto dal Comune in quanto trattasi di un endoprocedimento	Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	- art. 10, comma 3, del D.lgs. 152/06 e s.m.i., (integrazione nei procedimenti di VIA e VAS) - Linee guida nazionali per la Valutazione d'Incidenza - Direttiva 92/43/CEE "Habitat" art. 6, paragrafi n. 3 e 4" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 28/12/2019, n. 303; - "Misure di Conservazione per la tutela della Rete Natura 2000 del Piemonte", approvate dalla Regione Piemonte con D.G.R. n. 54-7409 del 7/4/2014 e s.m.i. e in seguito revocate e sostituite con D.G.R. n. 55-7222/2023 del 12/07/2023; -Piani di Gestione e/o Misure di Conservazione Sito Specifiche delle ZSC; - Legge Regionale del 29 giugno 2009, n. 19; - Circolare della Regione Piemonte – Settore Biodiversità e Aree Naturali, prot. n. 13.180.30 GESTR 36/2017/A/2019	http://www.cittametropolitana.torino.it		1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

SISTEMI NATURALI	TA3	Rilascio di autorizzazione all'introduzione, da parte di privati, di armi, esplosivi nelle Aree protette gestite dalla Città Metropolitana di Torino	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		////	Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	Art.11 L. 394/1991; D.G.R. n° 5-2599/2011 del 19/9/2011; D.G.P. n° 1249-44291/2011 del 14/12/2011; art. 35 Regolamento di Utilizzo e Fruizione delle Aree Protette a gestione provinciale ex D.C.P. n° 257-40809/2013 del 21/01/2014	http://www.cittametropolitana.torino.it	Modifiche apportate con D.G.P. n. 6-50285/17.01.2014 ; AVVIO D'ISTANZA: non comunica l'avvio del procedimento ma viene rilasciato direttamente l'atto e trasmessa la comunicazione al soggetto istante per il ritiro dell'atto stesso mediante presentazione di marca da bollo	1
SISTEMI NATURALI	TA3	Rilascio pareri, nulla osta, autorizzazioni ai sensi del REGOLAMENTO DI UTILIZZO E DI FRUIZIONE DELLE AREE PROTETTE A GESTIONE PROVINCIALE (METROPOLITANA)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		Avvio di procedimento solo per le autorizzazioni	Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	"Regolamento provinciale di utilizzo e di fruizione delle Aree protette a gestione provinciale", approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 257-40809/2013 del 21/01/2014	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
SISTEMI NATURALI	TA3	Interventi di modificazione stato dei luoghi all'interno delle Aree Protette di competenza metropolitana art. 26, comma 10 e 11 della L.R. 19/09	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30			Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	- Piani d'Area, Piani naturalistici - Legge Regionale del 29 giugno 2009, n. 19 - Piani d'Area, Piani naturalistici e s.m.i. e in seguito revocate e sostituite con D.G.R. n. 55-7222/2023 del 12/07/2023; - Misure di Conservazione Sito Specifiche delle ZSC; - Legge Regionale del 29 giugno 2009, n. 19; - Piani di Gestione delle ZSC; - Circolare della Regione Piemonte – Settore Biodiversità e Aree Naturali, prot. n. 13.180.30 GESTR 36/2017A/2019 - Linee guida nazionali per la Valutazione d'Incidenza – Direttiva 92/43/CEE "Habitat" art. 6, paragrafi 1 e 2	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
SISTEMI NATURALI	TA3	Adozione dei provvedimenti di ingiunzione di ripristino dello stato dei luoghi in tutti i Siti di Rete Natura 2000 del territorio metropolitano sia gestiti dalla Città Metropolitana di Torino, sia dagli Enti di Gestione delle Aree Protette Regionali (ZSC)	Procedimenti con termine definito per legge	60		Avvio di procedimento con comunicazione data di termine	Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	- Piani d'Area, Piani naturalistici e s.m.i. e in seguito revocate e sostituite con D.G.R. n. 55-7222/2023 del 12/07/2023; - Misure di Conservazione Sito Specifiche delle ZSC; - Legge Regionale del 29 giugno 2009, n. 19; - Piani di Gestione delle ZSC; - Circolare della Regione Piemonte – Settore Biodiversità e Aree Naturali, prot. n. 13.180.30 GESTR 36/2017A/2019 - Linee guida nazionali per la Valutazione d'Incidenza – Direttiva 92/43/CEE "Habitat" art. 6, paragrafi 1 e 2	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
SISTEMI NATURALI	TA3	Ingiunzione di ripristino dello stato dei luoghi nelle Aree Naturali Protette gestite dalla Città Metropolitana di Torino – art 55, comma 17 della L.R. 19/09 (PARCHI)	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		Avvio di procedimento con comunicazione data di termine	Dott. Gabriele BOVO Gabriele.bovo@cittametropolitana.torino.it	- Piani d'Area, Piani naturalistici e s.m.i. e in seguito revocate e sostituite con D.G.R. n. 55-7222/2023 del 12/07/2023; - Misure di Conservazione Sito Specifiche delle ZSC; - Legge Regionale del 29 giugno 2009, n. 19; - Piani di Gestione delle ZSC; - Circolare della Regione Piemonte – Settore Biodiversità e Aree Naturali, prot. n. 13.180.30 GESTR 36/2017A/2019 - Linee guida nazionali per la Valutazione d'Incidenza – Direttiva 92/43/CEE "Habitat" art. 6, paragrafi 1 e 2	http://www.cittametropolitana.torino.it		1
Supporto Affidamento Opere Pubbliche (Unità specializzata)	RA3-1	Stipula dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia eurounitaria	Procedimento con termine definito per legge	30		d'ufficio	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it + dirigente tecnico	art. 56 del D.Lgs. 36/2023			2
Supporto Affidamento Opere Pubbliche (Unità specializzata)	RA3-1	Autorizzazione subappalti (cfr. UB e UC)	Procedimento con termine definito per legge	15/30		d'istanza	Donata Rancati donata.rancati@cittametropolitana.torino.it + dirigente tecnico (UB e UC)	art. 119 del D.Lgs. 36/2023			2
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Accertamento dei requisiti professionali dei direttori tecnici di Agenzie di viaggio	Procedimenti con termine definito per legge	60		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	L.R. 15/88	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/attivita-produttive/economia-turistica		1
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Denominazioni per le agenzie di viaggio	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	L.R. 15/88	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/attivita-produttive/economia-turistica	APPLICAZIONE DEI TERMINI DI LEGGE (RESIDUALI) DEI 30 GG.	1
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Iscrizione all'Albo provinciale di associazioni turistiche Pro Loco	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	L.R. 36/00	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/attivita-produttive/economia-turistica	APPLICAZIONE DEI TERMINI DI LEGGE (RESIDUALI) DEI 30 GG.	1
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Iscrizione elenco dei direttori tecnici di Agenzie di viaggio abilitati a seguito del superamento di esame di idoneità	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	L.R. 15/88	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/attivita-produttive/economia-turistica	APPLICAZIONE DEI TERMINI DI LEGGE (RESIDUALI) DEI 30 GG.	1
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Iscrizione nell'Albo degli idonei all'esercizio della professione di guida, accompagnatore turistico, naturalistico, equestre, cicloturistico, nautico e animatore turistico mediante superamento prova d'esame/tirocinio	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	L.R. 33/01	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/attivita-produttive/economia-turistica	APPLICAZIONE DEI TERMINI DI LEGGE (RESIDUALI) DEI 30 GG.	1
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Inclusione di percorsi nella rete regionale del patrimonio escursionistico: rilascio parere vincolante	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	LR 12/2010	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/agri-mont/percorsi-escursionistici http://www.cittametropolitana.torino.it/sentpvtow/		1
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Inclusione di una via ferrata o di un sito di arrampicata nella rete regionale: rilascio di parere vincolante	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	LR 12/2010	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/agri-mont/percorsi-escursionistici http://www.cittametropolitana.torino.it/sentpvtow/		1
SVILUPPO RURALE E MONTANO	TA4	Registrazione degli itinerari escursionistici nel catasto regionale del patrimonio escursionistico: rilascio di parere vincolante	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Elena Di Bella elena.dibella@cittametropolitana.torino.it	LR 12/2010	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/agri-mont/percorsi-escursionistici http://www.cittametropolitana.torino.it/sentpvtow/		1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione per la costruzione e l'esercizio di impianti a fune per il trasporto merci in servizio privato	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	130	è variabile e non contingentabile vista la presenza di enti ed amministrazioni che sono escluse dall'obbligo del rilascio del proprio parere in tempi determinati il che rende incerto il tempo di rilascio del provvedimento di loro competenza,	d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	L.R. 74/89 abrogata dall'art. 35 della L.R. 2024 n. 17 Dal 10 luglio 2024 il procedimento non sarà più in carico a CMTO	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/impianti-fune	La L.R. 9/04/2024 n.17 ha attribuito la competenza alle Unioni Montane. L'art. 40 prevede che la Legge entri in vigore 90 giorni dopo la sua pubblicazione avvenuta sul BUR in data 11/04/2024	1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Concessione alla costruzione e all'esercizio di un impianto a fune per il trasporto pubblico delle persone	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	Comunità Montana, ai sensi dell'art. 6 del D.P.G.R. n.13R/2004 è variabile e non contingentabile vista la presenza di enti ed amministrazioni che sono escluse dall'obbligo del rilascio del proprio parere in tempi determinati il che rende incerto il tempo di rilascio del provvedimento.	d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	L.R. 74/89 abrogata dall'art. 35 della L.R. 2024 n.17 Dal 10 luglio 2024 il procedimento non sarà più in carico a CMTO	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/impianti-fune	La L.R. 9/04/2024 n.17 ha attribuito la competenza alle Unioni Montane. L'art. 40 prevede che la Legge entri in vigore 90 giorni dopo la sua pubblicazione avvenuta sul BUR in data 11/04/2024	1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Rinnovo della concessione alla costruzione e all'esercizio di un impianto a fune per il trasporto pubblico delle persone senza modifiche sostanziali	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	160	Comunità Montana, ai sensi dell'art. 6 del D.P.G.R. n.13R/2004 è variabile e non contingentabile vista la presenza di enti ed amministrazioni che sono escluse dall'obbligo del rilascio del proprio parere in tempi determinati il che rende incerto il tempo di rilascio del provvedimento.	d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	L.R. 74/89 abrogata dall'art. 35 della L.R. 2024 n.17 Dal 10 luglio 2024 il procedimento non sarà più in carico a CMTO	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/impianti-fune	La L.R. 9/04/2024 n.17 ha attribuito la competenza alle Unioni Montane. L'art. 40 prevede che la Legge entri in vigore 90 giorni dopo la sua pubblicazione avvenuta sul BUR in data 11/04/2024	1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Revoca della concessione alla costruzione e all'esercizio degli impianti a fune per il trasporto delle persone	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza/ d'ufficio	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	L.R. 74/89 abrogata dall'art. 35 della L.R. 2024 n.17 Dal 10 luglio 2024 il procedimento non sarà più in carico a CMTO	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/impianti-fune	La L.R. 9/04/2024 n.17 ha attribuito la competenza alle Unioni Montane. L'art. 40 prevede che la Legge entri in vigore 90 giorni dopo la sua pubblicazione avvenuta sul BUR in data 11/04/2024	1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione all'apertura di impianti a fune per il trasporto merci in servizio privato	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it;	L.R. 74/89 abrogata dall'art. 35 della L.R. 2024 n.17 Dal 10 luglio 2024 il procedimento non sarà più in carico a CMTO	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/impianti-fune	La L.R. 9/04/2024 n.17 ha attribuito la competenza alle Unioni Montane. L'art. 40 prevede che la Legge entri in vigore 90 giorni dopo la sua pubblicazione avvenuta sul BUR in data 11/04/2024	1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione all'apertura al pubblico esercizio degli impianti a fune per il trasporto delle persone	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it	L.R. 74/89 abrogata dall'art. 35 della L.R. 2024 n.17 Dal 10 luglio 2024 il procedimento non sarà più in carico a CMTO	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/impianti-fune	La L.R. 9/04/2024 n.17 ha attribuito la competenza alle Unioni Montane. L'art. 40 prevede che la Legge entri in vigore 90 giorni dopo la sua pubblicazione avvenuta sul BUR in data 11/04/2024	1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione allo svolgimento di manifestazioni nautiche	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	Art. 5 L.R. 2008 n.2 e art. 2 L.R. 2015 n.23	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/navigazione-interna		1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione al servizio di noleggio di autobus con conducente	Procedimenti con termine definito per legge	90		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	art. 4 L.R. n. 22/2006 art. 2 L.R. 2015 n.23	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/taxi-noleggio		1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Aggiornamento Registro telematico regionale noleggio autobus con conducente	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	L.R. 26-6-2006 n. 22 art.2 L.R. 2015 N.23	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/taxi-noleggio		1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Rilascio parere di conformità al regolamento-tipo predisposto dalla Provincia di Torino	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	120	della legge regionale 23/02/1995 n. 24(circa 24) che devono essere convocati e l'esigenza di portare all'esame della Commissione piu' regolamenti o piu' questioni per permettere un maggior confronto tra essi rende opportuno	d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Davide Cuccorese davide.cuccorese@cittametropolitana.torino.it	L.R. 24/95 e regolamenti provinciali art. 2 L.R. 2015 N.23	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/taxi-noleggio		1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Rilascio/Sostituzione licenze autotrasporto di cose in conto proprio	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	45		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it;Paola Matteo paola.matteo; Laura Birolo laura.birolo@cittametropolitana.torino.it	Legge 6 giugno1974, n. 298	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/autotrasporto-cose-conto-proprio		1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Duplicato licenza autotrasporto di cose in conto proprio	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it;Paola Matteo paola.matteo; Laura Birolo laura.birolo@cittametropolitana.torino.it	Legge 6 giugno1974, n. 298	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/autotrasporto-cose-conto-proprio		1
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione all'estensione dell'attività di revisione ai ciclomotori e motoveicoli	termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	165	parere obbligatorio da parte del Dipartimento dei Trasporti Terrestri del Ministero delle Infrastrutture e	d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.P.R. 360/01; D.M. 214/17	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/uffici-revisione		3
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione all'attività di revisione dei veicoli	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	parere obbligatorio da parte del Dipartimento dei Trasporti Terrestri del Ministero delle Infrastrutture e	d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.P.R. 360/01; D.M. 214/17	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/uffici-revisione		3
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione al trasferimento sede operativa del centro di revisione veicoli	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	165	parere obbligatorio da parte del Dipartimento dei Trasporti Terrestri del Ministero delle Infrastrutture e	d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.P.R. 360/01; D.M. 214/17	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/uffici-revisione		3
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione all'impiego di Ispettore presso il centro di revisione	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30	Infrastrutture e	d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.P.R. 360/01; D.M. 214/17	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/uffici-revisione		3

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Revoca autorizzazione all'attività di revisione su istanza di parte o d'ufficio	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza/ d'ufficio	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.P.R. 360/01; D.M. 214/17	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/officine-revisione	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Sospensione autorizzazione all'attività di revisione su istanza di parte	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.P.R. 360/01; D.M. 214/17	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/officine-revisione	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Variazione/trasformazione societaria dell'impresa esercente l'attività di revisione	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.P.R. 360/01; D.M. 214/17	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/officine-revisione	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Abilitazioni all'esercizio dell'attività di istruttore/insegnante scuola guida e di personale esecutivo di autoscuola e studio di consulenza automobilistica	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Floreani Erika erika.floreani@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. 285/92; D.P.R. 495/92; D.M. 317/1995	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/autoscuola		
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	L.264/91; Reg. provinciale 911-149522 del 24/1/95	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/studi-consulenza	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione al trasferimento della sede dello studio di consulenza automobilistica	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	L.264/91; Reg. provinciale 911-149522 del 24/1/95	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/studi-consulenza	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Revoca autorizzazione all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su istanza di parte o d'ufficio	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza/ d'ufficio	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	L.264/91; Reg. provinciale 911-149522 del 24/1/95	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/studi-consulenza	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Sospensione autorizzazione all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su istanza di parte	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	L.264/91; Reg. provinciale 911-149522 del 24/1/95	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/studi-consulenza	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione alla ripresa attività di consulenza automobilistica in seguito a sospensione	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	L.264/91; Reg. provinciale 911-149522 del 24/1/95	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/studi-consulenza	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Autorizzazione alla prosecuzione dell'attività di consulenza automobilistica agli eredi per decesso del preposto allo studio	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	L.264/91; Reg. provinciale 911-149522 del 24/1/95	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/studi-consulenza	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Variazione/trasformazione societaria delle imprese esercenti l'attività di consulenza automobilistica	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna@cittametropolitana.torino.it; Erika Floreani erika.floreani@cittametropolitana.it	L.264/91; Reg. provinciale 911-149522 del 24/1/95	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/studi-consulenza	3	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Istruttoria relativa alla ammissione o rigetto dei candidati agli esami di idoneità professionale (calendarizzati nella prima sessione possibile)	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Enrica Goitre enrica.goitre@cittametropolitana.torino.it	D.M. 17/2011 e s.m.i.; Reg. provinciale n. 122-27584 del 03/11/2011	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/esami-idoneita-professionale		
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Rilascio di attestato professionale per l'esercizio dell'attività di istruttore/insegnante di scuola guida, consulente automobilistico e gestore dei trasporti merci/viaggiatori	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Chiara Cavargna chiara.cavargna@cittametropolitana.torino.it; Enrica Goitre enrica.goitre@cittametropolitana.torino.it	D.M. 17/2011 e s.m.i.; Reg. provinciale n. 122-27584 del 03/11/2011	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/esami-idoneita-professionale		
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Rilascio Tessere Disabili	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Paolo Giuseppe Salvetti paolo.salvetti@cittametropolitana.torino.it	L.R. 1/2000	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/trasporto-disabili	1	
TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE	UC3	Iscrizione nelle white list per libero accesso ZTL disabili	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Paolo Giuseppe Salvetti paolo.salvetti@cittametropolitana.torino.it	Comunicazione del Dirigente del Servizio Trasporti e del Consigliere delegato della CMT del 05/09/2017 prot. n.103537	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/trasporti-mobilita-sostenibile/trasporto-disabili	1	
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Fondo di solidarietà a favore dei soggetti coinvolti in sinistri stradali con fauna selvatica unguolata occorsi sulle strade del territorio provinciale	Procedimenti con termine definito per legge	1 anno		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	LR 9/2000 e s.m.i. - Regolamento DPGR 14/7/2008 n. 12/R	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/rimborsi/sinistri-stradali-con-ungulati-selvatici	L'attivazione del procedimento è subordinato allo stanziamento di risorse da parte della Regione Piemonte e il contributo agli aventi titolo, ai sensi del DPGR 12/R/2008, è definito annualmente (anno solare) ed è calcolato sulla base del fondo regionale disponibile e dell'ammontare complessivo dei danni accertati nel periodo 1° gennaio/31 dicembre dell'anno di riferimento	1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Indennizzo dei danni arrecati dalla fauna selvatica alle produzioni agricole nelle aree protette regionali (parchi, riserve naturali, aree attrezzate)	Procedimenti con termine definito per legge	1 anno		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 36, L.R. 19/2009 e s.m.i. - DGR n. 114-6741 del 03/08/2007, così come modificata dalla DGR n. 37-4490 del 29/12/2021 - Decreto Consiglio Metropolitanano 10/11/2015 n. 27923 - Regolamento UE n. 1408/2013	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/rimborsi/rimborso-danni-prodotti-alle-colture-da-animati-selvatici	Dall'anno 2014 gli aiuti vengono erogati in regime "de minimis" ai sensi del Regolamento UE 1408/2013, tenuto conto del limite massimo concedibile (euro 25.000) nell'arco di tre esercizi finanziari, verificabile al Registro Nazionale Aiuti. La liquidazione alle imprese agricole aventi diritto l'indennizzo avviene entro sessanta giorni dal trasferimento delle risorse finanziarie da parte della Regione Piemonte	1

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Indennizzo dei danni arrecati dalla fauna selvatica alle produzioni agricole nelle zone di protezione provinciali (oasi - zone ripopolamento e cattura)	Procedimenti con termine definito per legge	1 anno		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 26 L 157/1992 - art. 4, comma 6, lett. e) LR 5/2018 - DGR n. 114-6741 del 03/08/2007, così come modificata dalla DGR n. 37-4490 del 29/12/2021 - Decreto Consiglio Metropolitan 10/11/2015 n. 27923 - Regolamento UE n. 1408/2013	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/rimborsi/rimborso-danni-prodotti-alle-culture-da-animali-selvatici	Dall'anno 2014 gli aiuti vengono erogati in regime "de minimis" ai sensi del Regolamento UE 1408/2013, tenuto conto del limite massimo concedibile (euro 25.000) nell'arco di tre esercizi finanziari, verificabile al Registro Nazionale Aiuti. La liquidazione alle imprese agricole aventi diritto l'indennizzo avviene entro sessanta giorni dal trasferimento delle risorse finanziarie da parte della Regione Piemonte	1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione all'istituzione e gestione di zone addestramento cani	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Paola Violino paola.violino@cittametropolitana.torino.it	Art.10 L 157/1992 – art. 4, comma 6, lett. h) LR 5/2018 – Regolamento DCP 09/11/1999 n. 173900	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/pesca-citta-metropolitana	Il termine di conclusione del procedimento decorre dalla data di conclusione istruttoria tecnica e acquisizione pareri organi consultivi	1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione per lo svolgimento di gare di cani da caccia	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art.10 L 157/1992 – art. 4, comma 6, lett. h) LR 5/2018 – DCP 09/11/1999 n. 173900	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/pesca-citta-metropolitana	Il termine di conclusione del procedimento decorre dalla data di inoltro della documentazione necessaria (nulla osta gestori zrc, enci, etc.) da parte del richiedente	1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Riconoscimento delle nomine a guardia particolare giurata delle Guardie Volontarie delle Associazioni venatorie e di protezione ambientale – art. 163 D.L.vo. 112/98	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	48		d'istanza	Paola Violino paola.violino@cittametropolitana.torino.it	D.Lgs. n. 112 del 31 marzo 1998, art. 163 e DPCM 22 dicembre 2000	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/riconoscimento-guardia-giurata-volontaria-ittico-venatoria		1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Affidamento conservativo di fauna selvatica viva o morta	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza/ d'ufficio	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 19 LR 5/2018 – DGP 16/04/1998 n. 45-63009			1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione al controllo fauna selvatica	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Paola Violino paola.violino@cittametropolitana.torino.it	Art. 19, L. 157/1993 – LR 9/2000 e s.m.i.	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/gestione-faunistico-ambientale		1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione all'espletamento di gare di pesca	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	L.R. 37/2006 – DPGR 10/01/2012 N. 1/R (art. 25)	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/pesca-citta-metropolitana		1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione all'immissione di fauna selvatica	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Paola Violino paola.violino@cittametropolitana.torino.it	Art. 108, LR 1/2019			1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione alla cattura e all'inanellamento di fauna selvatica a scopo scientifico	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 4 L. 157/1992 – Art. 4, comma 6 LR 5/2018 – art. 108, comma 1, lett e) LR 1/2019		Il termine di conclusione del procedimento decorre dalla data di ricezione del parere favorevole dell'ISPRA	1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione alla raccolta di specie vegetali protette	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 32 del 2 novembre 1982 e s.m.i., artt. 34-35 Legge regionale 44/2000 art. 74 DCP 719-120025 del 11/06/2002	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/raccolta-specie-vegetali-protette	esclusivamente per fini scientifici e/o didattici	1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione per l'immissione di fauna ittica	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 17 LR 37/2006 – art. 19 DPGR 10/01/2012 n. 1/R	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/pesca-citta-metropolitana/immissioni-ittiofaunistiche		1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione per lo svolgimento di corsi in materia di caccia e pesca previsti da norme statali e regionali	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 1 del 22 gennaio 2019, art. 108, comma 1, lett. c)			1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio/rinnovo autorizzazione alla raccolta funghi a fini economici in aree protette	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 24 del 17 dicembre 2007, art. 5	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/funghi		1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio Abilitazione all'esercizio venatorio	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	quale sono state approvate le procedure per lo svolgimento degli esami di abilitazione all'esercizio venatorio, prevede l'effettuazione di un minimo di tre sessioni d'esame/anno, delle quali almeno due nel primo semestre e	d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 22 L 157/1992 – art. 4, comma 6, lett. b) LR 5/2018 – DGP 19/04/2011 n. 374-13250 e s.m.i	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/attivita-venatoria/abilitazione-all-esercizio-venatorio		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio autorizzazione all'allevamento di fauna selvatica a scopo ornamentale e amatoriale per fini anche riproduttivi	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 17 L 157/1992 – art. 4, comma 6, lett. f) LR 5/2018 – DCP 09/09/1997 n. 246-134730	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/allevamenti-a-scopo-ornamentale-e-amatoriale		2

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio autorizzazione all'esercizio dell'attività di tassidermia ed imbalsamazione	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 6 L. 157/1992 – art. 4, comma 6, lett. c) - DPGR 19/02/2001 n. 2/R	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/autorizzazione-attivita-tassidermia		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio autorizzazione alla raccolta funghi per fini didattici e scientifici	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge Regionale n. 24 del 17 dicembre 2007, art. 6	http://www.cittametropolitana.torino.it	L'art. 6 della L.R. 17/12/2007 n. 24 non prevede termini per la conclusione del procedimento.	2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione all'uso di generatore autonomo di corrente per la pesca	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	L.R. 37/2006 – DPGR 10/01/2012 N. 1/R (art. 12)	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/pesca-cittametropolitana/autorizzazione-pesca-con-generatore-autonomo-corrente-elettrica		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Messa in secca di corpi idrici superficiali per lavori in alveo	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 12 L.R. 37/2006 – DGP 27/03/2007 n. 282-332645	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/lavori-in-alveo-autorizzazione-preventiva-messa-in-secca-corpi-idrici		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio autorizzazione all'allevamento di fauna selvatica a scopo di ripopolamento o alimentare	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 17 L. 157/1992 – art. 4, comma 6, lett. f) LR 5/2018 – DGR 07/07/1997 n. 35-20710	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/allevamento-fauna-selvatica-alimentare		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio autorizzazione all'allevamento di fauna selvatica a scopo ornamentale e amatoriale per fini conservativi	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Art. 17 L. 157/1992 – art. 4, comma 6, lett. f) LR 5/2018 – DCP 09/09/1997 n. 246-134730	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/allevamenti-a-scopo-ornamentale-e-amatoriale		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio autorizzazione alla costituzione di aree delimitate per la raccolta funghi, a fini economici	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 24 del 17 dicembre 2007, art. 2, comma 9	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/funghi		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio autorizzazione alla raccolta dei tartufi per fini scientifici	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 16 del 25 giugno 2008 – art. 11 c. 3 e D.G.R. n. 5-13189 del 8 febbraio 2010 art. 18	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/tartufi	Solo istituti universitari e Enti di ricerca	2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rinnovo dell'abilitazione per la ricerca e la raccolta dei tartufi	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 16 del 25 giugno 2008 – art. 9 e D.G.R. n. 5-13189 del 8 febbraio 2010 art. 13	http://www.cittametropolitana.torino.it		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Rilascio dell'abilitazione per la ricerca e la raccolta dei tartufi	Procedimenti con termine di conclusione compreso tra 91 e 180 giorni	180	minimo di tre sessioni d'esame/anno, delle quali almeno due nel primo Semestre e almeno una nel secondo	d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 16 del 25 giugno 2008 – art. 9 e D.G.R. n. 5-13189 del 8 febbraio 2010 art. 12 e 13	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/tartufi/abilitazione-ricerca-tartufi		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Attestazione di riconoscimento quinquennale/rinnovo dell'attestazione, relativamente alla tartufaia controllata e coltivata	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 16 del 25 giugno 2008 – art. 5 e D.G.R. n. 5-13189 del 8 febbraio 2010 art. 6	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/tartufi/tartufaie-coltivate		2
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Revoca autorizzazione alla costituzione di aree delimitate per la raccolta funghi a fini economici	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 24 del 17 dicembre 2007, art. 10	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/funghi		1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Revoca del riconoscimento della tartufaia controllata e/o coltivata	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Andreina Raffero andreina.raffero@cittametropolitana.torino.it	Legge regionale n. 16 del 25 giugno 2008 – art. 5 e D.G.R. n. 5-13189 del 8 febbraio 2010 art. 6	http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/fauna-flora-parchi/fauna-e-flora/autorizzazioni-abilitazioni/tartufi/tartufaie-coltivate		1
TUTELA FLORA E FAUNA (Unità specializzata)	TA4-1	Autorizzazione regionale in linea idraulica per lavori in alveo: rilascio parere vincolante	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	Paola Violino paola.violino@cittametropolitana.torino.it	LR 37/2006 art. 12			1
VIABILITA' 1/ VIABILITA' 2	UC1/UC2	Autorizzazioni, nulla osta, pareri, rilasciati per pertinenze delle strade, attraversamenti ed uso della sede stradale	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Daniele Calavita (Dirigente ing. Matteo Tizzani) per Direzione UC1 daniele.calavita@cittametropolitana.torino.it Elena Lanzarotti (Dirigente ing. Sabrina Bergese) per Direzione UC2 elena.lanzarotti@cittametropolitana.torino.it	Artt. 26, 27 e 28 del D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFFICIO TECNICO CONCESSIONI	3
VIABILITA' 1/ VIABILITA' 2	UC1/UC2	Autorizzazioni, nulla-osta, pareri e modifiche di atti rilasciati per occupazioni stradali, depositi e cantieri, attraversamenti e uso della sede stradale	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Daniele Calavita (Dirigente ing. Matteo Tizzani) per Direzione UC1 daniele.calavita@cittametropolitana.torino.it Elena Lanzarotti (Dirigente ing. Sabrina Bergese) per Direzione UC2 elena.lanzarotti@cittametropolitana.torino.it	Artt. 26, 27 e 28 del D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFFICIO TECNICO CONCESSIONI	3
VIABILITA' 1/ VIABILITA' 2	UC1/UC2	Concessioni stradali rilasciate per occupazioni sede stradale e pertinenze	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	90		d'istanza	Daniele Calavita (Dirigente ing. Matteo Tizzani) per Direzione UC1 daniele.calavita@cittametropolitana.torino.it Elena Lanzarotti (Dirigente ing. Sabrina Bergese) per Direzione UC2 elena.lanzarotti@cittametropolitana.torino.it	Artt. 26, 27 e 28 del D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFFICIO TECNICO CONCESSIONI	3

Elenco dei procedimenti amministrativi della Città metropolitana di Torino

VIABILITA' 1/ VIABILITA' 2	UC1/ UC2	Revoca concessioni e autorizzazioni rilasciate ai sensi del titolo II del D.Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada".	Procedimenti con termine di conclusione fino a 90 giorni	60		d'istanza	Daniele Calavita (Dirigente ing. Matteo Tizzani) per Direzione UC1 daniele.calavita@cittametropolitana.torino.it Elena Lanzarotti (Dirigente ing. Sabrina Bergese) per Direzione UC2 elena.lanzarotti@cittametropolitana.torino.it	Artt. 26, 27 e 28 del D. Lgs. 285/1992 "Nuovo Codice della Strada"	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFFICIO TECNICO CONCESSIONI	3
VIABILITA' 1/ VIABILITA' 2	UC1/ UC2	Affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 con affidamento diretto	termine dall'aggiudicazione alla stipula di 30 giorni	30		d'ufficio	UC1 Ing. Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; UC2 Ing. Sabrina Bergese sabrina.bergese@cittametropolitana.torino.it	art. 55 comma 1 D.lgs 36/2023			
VIABILITA' 1/ VIABILITA' 2	UC1/ UC2	Autorizzazione subappalti lavori	Procedimenti cui si applica il termine di legge (residuale) di 30 giorni	30		d'istanza	UC1: Matteo Tizzani matteo.tizzani@cittametropolitana.torino.it; UC2: Sabrina Bergese bergese@cittametropolitana.torino.it per lavori M.S. - Luigi Formento luigi.formento@cittametropolitana.torino.it per lavori M.O	art 119 comma 16 d.lgs 36/2023	http://www.cittametropolitana.torino.it	termine dimezzato per importo inferiore a 100.000€	
VIABILITA' 2	UC2	Autorizzazione per la circolazione delle macchine agricole eccezionali.	Procedimenti con termine definito per legge	10		d'ufficio Data accertamento	Davide Cappa davide.cappa@cittametropolitana.torino.it	Art. 268 c.2 D.P.R. 495/1992	http://www.cittametropolitana.torino.it	UFF. TRAFFICO	3

Grado di digitalizzazione dei procedimenti: legenda

Livello 3 - procedimento interamente digitalizzato

Fase procedimentale

A. Pubblicazione informazioni procedimento
B. Presentazione istanza
C. Istruttoria
D. Gestione procedimento
D. Gestione procedimento
E. Gestione comunicazioni

Caratteristiche

- pubblicazione sul sito istituzionale di informazioni sul procedimento
- obbligo di presentazione dell'istanza su piattaforma con accesso autenticato (SPID/CIE/CNS), con integrazione a registrazione di protocollo e servizi di pagamento PagoPA
- gestione dell'istruttoria attraverso applicativi di back-office dedicati
- gestione del procedimento esclusivamente con documenti dematerializzati
- gestione delle informazioni dei singoli procedimenti
- possibilità di monitoraggio dello stato di avanzamento da parte dei richiedenti

Livello 2 – digitalizzazione della sola presentazione dell'istanza

Fase procedimentale

A. Pubblicazione informazioni procedimento
B. Presentazione istanza
C. Istruttoria
D. Gestione procedimento
E. Gestione comunicazioni

Caratteristiche

- pubblicazione sul sito istituzionale di informazioni sul procedimento
- presentazione dell'istanza su piattaforma con accesso autenticato (SPID/CIE/CNS)
- gestione dell'istruttoria attraverso applicativi di produttività
- gestione del procedimento con documenti dematerializzati e/o cartacei
- gestione delle comunicazioni successive alla presentazione con PEC o email

Livello 1 – fornitura in formato digitale dei soli moduli di istanza

Fase procedimentale

A. Pubblicazione informazioni procedimento
B. Presentazione istanza
B. Presentazione istanza
C. Istruttoria
D. Gestione procedimento
E. Gestione comunicazioni

Caratteristiche

- pubblicazione sul sito istituzionale di informazioni sul procedimento
- pubblicazione sul sito istituzionale di moduli scaricabili di istanza
- presentazione dell'istanza via PEC o email
- gestione dell'istruttoria attraverso applicativi di produttività
- gestione del procedimento con documenti dematerializzati e/o cartacei
- gestione delle comunicazioni successive alla presentazione con PEC o email