

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI
ARCHITETTO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)**

CONCORSO PUBBLICO N. 4/2024

COMUNICAZIONE DATA DELLA PROVA SCRITTA

Si comunica che la **prova scritta** del concorso pubblico in oggetto si svolgerà il **giorno 29 novembre 2024** a partire dalle **ore 9.00**.

Si invitano i/le candidati/e a **prendere visione delle istruzioni** riportate nelle seguenti pagine al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie allo svolgimento della prova.

Ai sensi dell'art. 4 del bando di concorso, la verifica dei requisiti e lo scioglimento della riserva sono effettuati prima dello svolgimento del colloquio, con determinazione del dirigente competente in materia di acquisizione delle risorse umane.

Torino, 13 novembre 2024

La Direzione Risorse Umane

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO DI ARCHITETTO (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) CONCORSO PUBBLICO N. 4/2024

ISTRUZIONI PER I CANDIDATI

Prova da Remoto

LA PROVA SCRITTA SI TERRA' IN MODALITA' TELEMATICA DA REMOTO

IL GIORNO 29 Novembre 2024 alle ore 9:00

Il candidato che il giorno della prova, all'orario di convocazione, ometterà di collegarsi, sarà considerato rinunciatario.

Dovrà essere cura del candidato provvedere alla strumentazione necessaria all'esecuzione della prova, ed all'allestimento della stanza ove la sosterrà.

Per l'esecuzione della prova da remoto il candidato dovrà utilizzare:

- **Un personal computer** con sistema operativo:
 - Windows versione 10 o superiore.
 - MacOS X 10.13 o superiore.
- **Processore** Intel Dual core Intel i3 o superiore oppure AMD equivalente e con almeno 4Gb di memoria Ram, dotato di webcam, microfono e altoparlanti e che dovrà essere sempre collegato alla rete elettrica.
- **Un Browser** a scelta tra Google Chrome o Microsoft Edge installati e aggiornati all'ultima versione disponibile.
- **Una connessione ad Internet stabile** e in Wi-Fi con una banda minima di almeno 6,0 Mbps in download e 6,0 Mbps in upload ed essere possibilmente l'unico utilizzatore della connessione durante lo svolgimento della prova.
- **Uno smartphone o un tablet Android (5.1 o superiore) o iOS (10.0 o superiore)**, dotato di fotocamera, che durante la prova dovrà essere connesso alla rete elettrica e al Wi-Fi, sulla stessa rete del pc utilizzato, e impostato in modalità "aereo". Nota: Huawei P30, Samsung Galaxy A3 (2016), Google Pixel 3 e versioni successive non sono compatibili con la nostra app.

LINK VERIFICA DEI REQUISITI E GUIDE

I candidati, ENTRO il 20 Novembre 2024 alle ore 14:00, riceveranno un'email (all'indirizzo comunicato nella domanda di iscrizione) in cui verranno indicati:

- Il **LINK per effettuare la verifica dei requisiti**;
- la **Guida per la Verifica dei requisiti (si consiglia attenta lettura)**;
- la **Guida per lo Svolgimento della prova (si consiglia attenta lettura)**;
- il presente **Foglio Istruzioni**;

I candidati che non riceveranno l'email ENTRO LE ore 14:00 del del 20/11/2024 dovranno inviare una richiesta all'indirizzo email : **cittametropolitanatorino@scanshare.it**

LA VERIFICA DEI REQUISITI DOVRA' ESSERE EFFETTUATA OBBLIGATORIAMENTE **DALLE ORE 14:00 DEL GIORNO 20/11/2024 ALLE ORE 14:00 DEL GIORNO 26/11/2024** IN MODO DA APPORTARE GLI EVENTUALI CORRETTIVI.

I CANDIDATI CHE AVRANNO NECESSITÀ DI ASSISTENZA DOVRANNO INVIARE RICHIESTA ENTRO IL **26/11/2024 ORE 14:00** ALL'INDIRIZZO EMAIL : cittametropolitanatorino@scanshare.it

I CANDIDATI CHE NON EFFETTUERANNO ENTRO IL SUDETTO TERMINE LA VERIFICA TECNICA NON POTRANNO PARTECIPARE ALLA PROVA.

La verifica riguarderà:



LINK ACCESSO ALLA PROVA

A SEGUITO DELLA VERIFICA TECNICA DELLA STRUMENTAZIONE SI RICEVERA' UN ULTERIORE EMAIL (DALL'INDIRIZZO exams@proctorexams.com) CONTENENTE IL LINK DA UTILIZZARE PER ACCEDERE ALLA PROVA SCRITTA DEL 29/11/2024.

Si ricorda che durante tutta l'esecuzione della prova il candidato sarà monitorato sia da un dispositivo di controllo da remoto, sia dalla Commissione, sia dal personale di sorveglianza.

Il personale di vigilanza (proctor), prima dell'inizio della prova, richiederà ai candidati di:

- ✓ rispondere all'appello;
- ✓ mostrare il proprio volto e il documento di identità;
- ✓ consentire la visione dell'ambiente circostante, della postazione e degli strumenti informatici utilizzati.

Quando la Commissione esaminatrice darà il via alla prova, il personale di vigilanza (proctor) comunicherà ai candidati identificati di effettuare il **login con i dati che il candidato troverà a video nella pagina principale.**




Al momento del login, il candidato, sarà tenuto ad accettare le condizioni contenute nel documento “PRIVACY POLICY – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13-14 G.D.P.R. N.2016/679)”.

Si accederà così alla pagina della prova e il candidato potrà iniziare immediatamente.

DOMANDE A RISPOSTA MULTIPLA

Per rispondere alle domande si dovrà selezionare l’opzione desiderata e cliccare sul pulsante “OK” per confermare la propria scelta. Tutte le domande si trovano nella medesima pagina, il Candidato potrà scorrere l’elenco utilizzando il mouse o le barre di scorrimento sul browser.



- ✓ **Prima della conferma definitiva è possibile cancellare eventuali selezioni cliccando sul pulsante “Pulisci”.**
- ✓ **Se si desidera non rispondere ad una domanda, cliccare direttamente sul pulsante “OK” avendo cura di non selezionare nessuna tra le opzioni di risposta.**
- ✓ **UNA VOLTA CLICCATO SU 'OK' LA DOMANDA SARA' SALVATA E NON SARÀ PIÙ POSSIBILE APPORTARE MODIFICHE.**

DOMANDE A RISPOSTA APERTA

Per rispondere alle domande, compilare la sezione sottostante alla domanda utilizzando la tastiera:

Domanda 1

Il/La candidato/a esponga sinteticamente la progettazione di una catena modellistica da applicarsi in ambito ambientale (scelta del modello in base al problema di interesse, requisiti per il dominio di integrazione e per la risoluzione spazio-temporale, vincoli operativi)

Al termine cliccare su OK per confermare la risposta.

- ✓ Se si desidera non rispondere ad una domanda, cliccare direttamente sul pulsante “OK” avendo cura di non compilare nessuna delle risposte.
- ✓ UNA VOLTA CLICCATO SU OK LA DOMANDA SARA’ SALVATA E NON SARA’ PIU’ POSSIBILE APPORTARE MODIFICHE.

ALTRE FUNZIONALITA’

Viene evidenziato nella barra di stato superiore il tempo restante ed il numero di domande non risposte.



Analogamente le domande non risposte sono visualizzate nel pannello a destra, il candidato può cliccare sul numero della domanda desiderata per essere immediatamente spostato in corrispondenza di essa.



Il pulsante



posizionato in alto a destra, consente al candidato di salvare in qualsiasi momento la propria prova in modo manuale. (lo metterei prima)

Il pulsante:

Termina e consegna

posizionato in alto a destra, consente al Candidato di terminare il test ed inviare al server le risposte date fino a quel momento. La prova si riterrà conclusa e non potrà più essere ripresa. Allo scadere del tempo il questionario sarà chiuso e salvato automaticamente. Verranno salvate anche quelle domande che sono state contrassegnate dal Candidato ma non confermate.

Dopo la chiusura della prova viene visualizzato il messaggio:

Quiz salvato correttamente

e vengono visualizzate a video le risposte date dal candidato, cliccare sul pulsante "ESCI" a fondo pagina e chiudere il browser.

Durante la prova:

- E' vietato utilizzare testi, appunti, libri o qualsiasi altra fonte informativa.
- E' vietato indossare cuffie e/o auricolari.
- E' vietato utilizzare qualsiasi altro dispositivo elettronico con connessione ad Internet tranne il personal computer e lo smartphone/tablet autorizzati.
- Non leggere ad alta voce e stare in silenzio.
- Creare condizioni di silenzio nell'ambiente circostante.
- E' vietato scrivere su carta o su altri supporti diversi dal computer utilizzato per la prova.
- Il ripiano su cui è posizionato il PC deve risultare sgombro.
- E' vietato l'accesso di terzi nella stanza dove il candidato sostiene la prova.
- E' vietata la comunicazione con terzi, con qualsiasi modalità.
- Deve essere mantenuto spento qualsiasi apparecchio non necessario all'esecuzione della prova.
- Non è possibile allontanarsi dalla postazione dopo l'estrazione della busta contenente la prova e fino alla consegna del proprio elaborato (neppure per recarsi ai servizi).
- Il contenuto della prova **NON** deve mai contenere informazioni o elementi che possano pregiudicare l'anonimato.

In qualunque momento la Commissione o il personale di sorveglianza (proctor) potranno effettuare dei controlli anche chiedendo al candidato di muovere la telecamera per riprendere una particolare zona della stanza.

Sarà attivo un servizio di controllo (proctoring) che verificherà eventuali irregolarità, come ad esempio l'utilizzo di appunti, l'apertura di finestre nel browser o di altri programmi e in generale l'uso improprio del pc e/o dello smartphone/tablet.

In caso di violazione delle regole, la Commissione potrà procedere all'esclusione dalla prova.

Il candidato si assume la piena responsabilità di eventuali malfunzionamenti della linea (velocità ridotta, interruzione del servizio o altro) e della tecnologia utilizzata.

Eventuali interruzioni della connessione nel corso della prova, anche di brevissima durata, saranno valutate dalla Commissione al fine dell'eventuale esclusione del candidato.

L'intero svolgimento della prova è registrato in modo che il filmato rimanga a disposizione della Commissione a testimonianza della regolarità delle operazioni svolte.

La Commissione si riserva di verificare i filmati relativi alle prove dei singoli candidati successivamente alla conclusione della prova e di procedere, in caso di irregolarità, all'annullamento della prova del candidato oggetto di irregolarità.

Chiunque comunicherà le proprie credenziali e/o il link di accesso a soggetti terzi sarà segnalato alle autorità competenti e perseguito come per Legge.