

## COMUNICAZIONE

**Selezioni pubbliche per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato e pieno tramite Contratto di Formazione Lavoro della durata di 12 mesi per vari profili professionali.**

**SELEZIONI PUBBLICHE N. 1/2020, N. 2/2020, N. 4/2020, N. 13/2020 E N. 14/2020:**

Si conferma che le prove scritte delle suddette procedure si svolgeranno secondo il seguente calendario:

<b>Nr.</b>	<b>Selezione pubblica</b>	<b>Cat.</b>	<b>Domande pervenute</b>	<b>Data e ora</b>	<b>Luogo</b>
<b>N. 1/2020</b>	n. 1 posto di Assistente Sociale	D	102	<b>giovedì 17 giugno 2021 ore 9,30</b>	<b>Pala "Gianni Asti" Parco Ruffini -Viale Bistolfi – prossimità ingresso 3 Torino</b>
<b>N. 2/2020</b>	n. 1 posto di Architetto	D	75	<b>giovedì 10 giugno 2021 ore 9,30</b>	<b>Città Metropolitana C.so Inghilterra, 7 - Torino</b>
<b>N. 4/2020</b>	n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo	D	116	<b>giovedì 17 giugno 2021 ore 14,30</b>	<b>Pala "Gianni Asti" Parco Ruffini -Viale Bistolfi - prossimità ingresso 3 Torino</b>
<b>N. 13/2020</b>	n. 5 posti di Istruttore amministrativo o contabile	C	277	<b>venerdì 18 giugno 2021 ore 10,30</b>	<b>Pala "Gianni Asti" Parco Ruffini -Viale Bistolfi - prossimità ingresso 3 Torino</b>
<b>N. 14/2020</b>	n. 1 posto di Istruttore elaborazione dati	C	62	<b>mercoledì 9 giugno 2021 ore 9,30</b>	<b>Città Metropolitana C.so Inghilterra, 7 - Torino</b>

Si rammenta, ai sensi dell'art. 6 degli avvisi delle selezioni pubbliche, che i candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di alcun tipo; potranno consultare soltanto testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione esaminatrice ed i dizionari.

I candidati dovranno presentarsi alla prova scritta muniti di:

- 1- [modulo di autodichiarazione](#), firmato e datato;
- 2- **copia di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;**
- 3- un documento di identità in corso di validità;
- 4- copia della domanda di partecipazione firmata (come indicato nella mail di conferma dell'iscrizione);
- 5- copia della ricevuta di pagamento di E. 10,00 a favore della Città Metropolitana di Torino (come indicato nella domanda di partecipazione e nella mail di conferma).

**Le prove si svolgeranno nel rispetto delle linee guida validate dal Comitato Tecnico-scientifico.**

**Il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici e il Piano operativo specifico per ciascuna delle selezioni pubbliche saranno disponibili entro 10 giorni dallo svolgimento delle prove** sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Torino e si possono consultare all'indirizzo <http://trasparenza.cittametropolitana.torino.it/bandi-di-concorso>, fatta salva ogni diversa disposizione che dovesse essere prevista in attuazione delle predette linee guida.

**I candidati sono tenuti a prenderne visione e ad attenersi scrupolosamente a quanto ivi previsto.**

Torino, 31 maggio 2021

La Direzione Risorse Umane