

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome / Nome **Michelin Manlio**
Indirizzo Corso Inghilterra,7 – 10138 Torino (TO)
Telefono 011/861.78.61 Mobile: 349/65.10.625
Fax --
E-mail manlio.michelin@cittametropolitana.torino.it
Cittadinanza Italiana

Incarico ricoperto **Responsabile Infrastrutture, Sistemi e Cybersecurity**

Esperienza professionale

Date Dal 01/07/2021
Lavoro o posizione ricoperti Inquadramento nella cat. D, posizione economica D1, profilo professionale Istruttore Direttivo Amministrativo, a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di approvazione della graduatoria della procedura selettiva n.1/2020, approvata con D.D. n. 3008/2021 del 16/06/2021
Principali attività e responsabilità Presso la Direzione Performance, Innovazione e ICT, gestione e coordinamento delle *operations* e delle *strategies* aziendali in tema ICT; coordinamento e supervisione dell'attività nei confronti dell'*Outsourcer* (CSI-Piemonte): pianificazione progetti speciali, raccolta necessità ed interfaccia tra struttura interna e operatori esterni.
Competenze in pianificazione e migrazione Cloud, strategie di miglioramento continuo e analisi fabbisogni.
Pianificazione e programmazione acquisti per evoluzione sistema informativo interno, gestione contratti e monitoraggio forniture.
Supervisione e coordinamento attività su PdL, infrastrutture, sistemi e salve conferenza (in presenza ed online).
Referente Privacy per Direzione di Riferimento.
Predisposizione e realizzazione procedure MePA e gestione convenzioni CONSIP, attività amministrativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Città Metropolitana di Torino – dott. Filippo Dani
Tipo di attività o settore Direzione Innovazione, Performance, ICT
Date Dal 30/08/2004 al 30/06/2021
Lavoro o posizione ricoperti Inquadramento nella cat. C, posizione economica C1, profilo professionale Istruttore Elaborazione Dati, a tempo pieno ed indeterminato, a seguito procedura selettiva pubblica 17/2002.
Principali attività e responsabilità Presso il Sistema Informativo Interno, gestione delle *operations* e controllo dell'attività nei confronti dell'*Outsourcer* (CSI-Piemonte): attivazione sedi, gestione parco hardware, gestione licenze, interfaccia tecnica nei contratti di telefonia mobile e fissa e nei rapporti con i fornitori.
Gestione autonoma di progetti sperimentali nel campo della Virtualizzazione Server/Desktop, dell'automazione di raccolta dati tramite SIM M2M, delle tecnologie per il traffico veicolare ed il trasporto pubblico locale. Supporto diretto di infrastrutture e sistemi non in carico all'*Outsourcer* (predisposizione, messa in esercizio, controllo e manutenzione), in particolare gli utenti TOP (Direzione Generale, componente politica).
Gestione diretta (operativa, sistemistica, coordinamento assistenza) delle parti del contratto di *outsourcing* riacquisite all'interno (terminali radiomobili evoluti, notebook, PC client, soluzioni per l'attività in mobilità, reperibili, sale convegni, ecc...).
Ricerca soluzioni innovative e *scouting* tecnologico, valutazione coerenza tecnico/economica soluzioni proposte.
Predisposizione gare su MePA e gestione convenzioni CONSIP, attività amministrativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Torino – dott. Roberto Grillanda/dott. Filippo Dani
Tipo di attività o settore Servizio Sistema Informativo e Telecomunicazioni

Istruzione e Formazione

Date	17/05/2022 – 01/07/2022
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al corso INPS ValorePA "Anticorruzione, trasparenza e integrità": strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
Date	15/04/2021 – 30/05/2021
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al corso INPS ValorePA "Etica pubblica e cultura della legalità nella Pubblica Amministrazione"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino
Date	02/2019 – 04/2019
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al corso INPS ValorePA "Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati (II Livello)"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gruppo Formel S.r.l.
Date	14/09/2017 – 14/09/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Master in Management del Software Libero, seconda edizione – Votazione 110L/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi del Piemonte Orientale
Date	09/2013 – 16/02/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze dell'Amministrazione (online) – Votazione 110/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino
Date	1997 – in corso
Titolo della qualifica rilasciata	Sessioni formative, in presenza ed online, sulle tematiche oggetto dell'attività professionale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Microsoft, Novell, CISCO, Citrix, HP, IFEL Formazione, FORMEL, FormezPA, IIsole24Ore, ecc ...
Date	1989 – 1995
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Perito Capotecnico Informatico - Progetto ABACUS – Votazione 48/60
Principali tematiche/competenze professionali possedute	
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Industriale Statale "Giuseppe Peano"

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1
A1	A1	A1	A1	A1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze organizzative

Competenze metodologiche ed operative proprie delle strutture complesse acquisite nella carriera lavorativa, completate nell'ultimo periodo con funzioni di coordinamento di Operations in ambito ICT, nonché nel coordinamento del personale di supporto tecnico alla Client delivery.

Completano il profilo una spiccata tendenza al problem solving ed al perseguimento degli obiettivi.

Attitudine a lavorare per obiettivi, sia in team eterogenei sia in completa autonomia nonché a rispondere direttamente al cliente finale delle attività, dei risultati ed all'occorrenza delle possibili evoluzioni progettuali.

Ottime doti relazionali e attitudine alla leadership.

Capacità e competenze tecniche

Autonomia nella predisposizione e gestione di procedimenti amministrativi, redazione regolamenti, atti, determinazioni e deliberazioni.

Autonomia nella gestione operativa dei procedimenti di spesa e di pianificazione della medesima.

Conoscenze specialistiche e approfondimento costante nelle materie di competenza.

Capacità e competenze informatiche

Sistemista certificato in ambiente Microsoft | Sistemista certificato in ambiente Novell NetWare | Autonomia nella configurazione di firewall e switch | Microsoft Office | Social Network

Ottime competenze in ambito Microsoft Windows Server/Client/Infrastructure ed High Availability, Citrix XenServer, XenApp, XenDesktop, Novell NetWare 5.x, 6.x e Cluster

Autonomia nella pianificazione, progettazione ed implementazione di reti di media complessità

Discrete competenze sulle piattaforme di Virtualizzazione Citrix/VMware, Microsoft HyperV.

Buona autonomia in ambito networking, con discrete competenze nella gestione di reti locali e conoscenza teorica delle architetture di rete.

Competenze variamente approfondite su Sistemi di Posta Elettronica, RDBMS, Strumenti di GroupWare, tool di gestione ed analisi delle reti.

Altre capacità e competenze

Ulteriori informazioni

Servizio Militare assolto nell'Arma dei Carabinieri.

Patente di Operatore di stazione di Radioamatore - Cat. A, nominativo IZ1HJH.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa privacy, disponibile sulla piattaforma Intranet all'indirizzo

<https://intranet.cittametropolitana.torino.it/it/documentazione/informativaprivacyqa4>