

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

GORIA ROBERTO

Indirizzo(i)

Corso Inghilterra, 7 – 10138 TORINO

Telefono(i)

011 8616195

Mobile: 3388500769

Fax

E-mail

roberto.goria@cittametropolitana.torino.it

Cittadinanza

italiana

Data di nascita

18/02/1967

Sesso

maschile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Attuale

Esperienza professionale

Date

Dal 01 gennaio 2020

Lavoro o posizione ricoperti

Direzione Coordinamento Viabilità - Viabilità1 – Istruttore direttivo tecnico con Alta Professionalità e ruolo di coordinamento dell'Ufficio Sportello Concessioni Stradale - Esperto in materia tecnica ed amministrativa in ambito stradale e di Codice della Strada.

Principali attività e responsabilità

Attività professionale tecnica a contenuto specialistico per la gestione dello Sportello Concessioni unitario per le Direzioni Viabilità fornendo interpretazioni tecniche, normativa, amministrativa a contenuto specialistico per l'attività connessa con le Direzioni Viabilità e dei vari Uffici delle Direzioni della Viabilità. Nello specifico:

- 1 - Presidio del processo di relazione tra utenza e uffici interni riferite alle richieste di concessione, compreso l'accertamento e liquidazione delle correlate entrate.
- 2 - Gestione Amministrativa ed Archivistica tramite inserimento dati nella procedura concessioni di tutta la documentazione relativa ai procedimenti di convenzioni, concessioni, autorizzazioni e nulla osta riferiti agli articoli 5, 6, 7, e 26 del Codice della Strada;
- 3 - Verifica tecnica e amministrativa delle istanze pervenute;
- 4 - Verifica tecnica e amministrativa degli atti di concessioni in spedizione;
- 5 - Pubblicazione atti nell'albo pretorio;
- 6 - Supporto tecnico e amministrativo agli uffici dei Servizi Viabilità;
- 7 - Fascicolazione ed inoltro agli uffici istruttori e/o ai tecnici competenti;
- 8 - Emanazione (puramente la fase operativa) atti amministrativi finali ivi compresi gli atti di gestione finanziaria;
- 9 - Collaborazione con l'Ufficio Traffico e Circolazione nell'accertamento delle entrate e relative riscossioni inerenti al pagamento delle spese istruttorie delle richieste di autorizzazioni competizioni sportive e trasporti eccezionali, degli indennizzi usura strade, dei corrispettivi derivanti dai mezzi pubblicitari; provvedere all'accertamento e riscossione delle somme inerenti al pagamento delle sanzioni amministrative;
- 10 - Comunicazioni all'utente;
- 11 - Archiviazione fascicoli;
- 12 - Informazioni telefoniche e dirette su richiesta degli utenti.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Città Metropolitana di Torino

Tipo di attività o settore

Pubblico

Date

Dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019

Lavoro o posizione ricoperti

Direzione Territorio Trasporti – Istruttore direttivo tecnico con compiti di attività istruttoria Strumenti Urbanistici.

Principali attività e responsabilità	Attività istruttoria dei PRGC e Varianti ex artt. 15, 16, 17 e 17 bis L.R. 56/1977 e s.m.i. e partecipazione alle conferenze pianificazione e copianificazione ex art. 15 bis L.R. 56/1977 e s.m.i. e a conferenze di S.U.A.P. ex art.8, c.1 del D.P.R. n.160/2010 e s..m.i. combinato art. 16 bis L.R. 56/1977; predisposizione degli atti (decreti del Vice Sindaco Metropolitan e determinazioni dirigenziali) relativi all'attività istruttoria di verifica di detti Piani Urbanistici ai disposti del Piano Territoriale di Coordinamento – PTC2 e ai disposti della L.R. 56/1977 e s.m.i. e altra normativa urbanistica e paesistico-ambientale di riferimento;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Torino
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	31 dicembre 2018 - 1 gennaio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Servizio Esercizio Viabilità – Responsabile ufficio concessioni unità operativa 1 con decorrenza dal 01.01.2012 con ruolo di coordinamento dell'attività istruttoria dei geometri istruttori assegnati all'u.o.1 finalizzata all'adozione dei provvedimenti di cui al titolo 2 del d.lgs. 285/1992 (poi analoga qualifica in presso il Servizio Viabilità 1)
Principali attività e responsabilità	Attività finalizzata all'adozione dei provvedimenti di cui al titolo 2 del d.lgs. 285/1992 e s.m.i.in materia di autorizzazioni e concessioni stradali oltre a convenzioni e espressioni di pareri in sede endoprocedimentale di conferenze dei servizi ex art. 14 e segg. L. 241/1990 e s.m.i. in materia urbanistica, ambientale e di impianti idroelettrici, e controllo e vigilanza delle opere autorizzate
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città Metropolitana di Torino
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	1 dicembre 2011 - 1 giugno 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Servizio Esercizio Viabilità – ufficio tecnico
Principali attività e responsabilità	Progettazione di opere di manutenzione straordinaria della viabilità provinciale e delle relative pertinenze, attività di supporto alla direzione dei lavori all'attività di coordinamento in materia di sicurezza e provvedimenti relativi, comunicazioni e trasmissione atti e dati in via telematica all'osservatorio regionale Il.pp.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ex Provincia di Torino (ora Città Metropolitana di Torino)
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	2 novembre 2005 - 31 maggio 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Servizio Programmazione Viabilità
Principali attività e responsabilità	Attività istruttoria finalizzata all'esame tecnico – amministrativo di istanze presentate da enti /privati per lavori su sedimi viari provinciali , predisposizione atti, provvedimenti autorizzativi, convenzioni, ecc.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ex Provincia di Torino (ora Città Metropolitana di Torino)
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	17 luglio 2005 - 1 novembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile ufficio tecnico
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività urbanistica, edilizia privata, ambiente e opere pubbliche, adozione atti e provvedimenti di competenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Aramengo - Via Giuseppe Mazzini, 11, 14020 Aramengo AT
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	16 luglio 2005 – 1 marzo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile servizi manutentivi
Principali attività e responsabilità	Adozione atti e provvedimenti di competenza in materia di manutenzione edilizia pubblica comunale, aree verdi, viabilità comunale e reti, progettazione e gestione contratti di manutenzione, direzione lavori e attività connesse
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Mauro Torinese - Via Martiri della Libertà, 150, 10099 San Mauro Torinese TO
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	28 febbraio 2005 – 1 febbraio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile ufficio tecnico
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività urbanistica, edilizia privata, ambiente e opere pubbliche, adozione atti e provvedimenti di competenza

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Aramengo - Via Giuseppe Mazzini, 11, 14020 Aramengo AT
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	31 gennaio 2005 – 16 ottobre 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile edilizia privata urbanistica e ambiente
Principali attività e responsabilità	adozione atti e provvedimenti di competenza in materia di urbanistica, edilizia privata e ambiente e contestuale attività di consulenza in materia di edilizia privata, urbanistica e ambiente presso il Comune di Andezeno convenzionato con il Comune di Buttigliera d'Asti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Andezeno - Piazza Italia, 3, 10020 Andezeno TO
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	15 ottobre 2001 – 23 ottobre 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile ufficio tecnico comunale
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività urbanistica, edilizia privata, ambiente e opere pubbliche, adozione atti e provvedimenti di competenza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pecetto Torinese - Via Umberto I, 3, 10020 Pecetto Torinese TO
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	22 ottobre 2000 – 20 gennaio 1994
Lavoro o posizione ricoperti	istruttore tecnico geometra (sino al 15.04.1999) – istruttore direttivo tecnico D1 (dal 16.04.1999)
Principali attività e responsabilità	settore urbanistica edilizia privata in attività istruttoria edilizia, predisposizione progetti di recupero urbano, attività di supporto alla pianificazione urbanistica, attività di revisione estimi catastali e definizione microzone; da aprile 1999 presso il settore infrastrutture, viabilità e ambiente – ufficio viabilità e traffico con ruolo di r.u.p. revisione piano urbano del traffico, r.u.p. progettazione preliminare, definitiva e esecutiva in attuazione al piano generale del traffico urbano 1986, attività di progettazione aree verdi e infrastrutture e direzione lavori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Asti - Piazza S. Secondo, 1, 14100 Asti AT
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	19 gennaio 1994 – 1 febbraio 1990
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato tecnico presso studio professionale privato
Principali attività e responsabilità	progettazione e direzione lavori nel settore civile, industriale e strutturale e topografo specializzato in attività di celerimensura e agrimensura e relative pratiche catastali di frazionamenti e accatastamenti con uso di strumentazione elettrottrica di misura agrimesoria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Geom. Conteri Orazio - Via Roma, 10, 14019 Villanova d'Asti AT
Tipo di attività o settore	Civile e industriale
Istruzione e formazione	
Date e Titolo della qualifica rilasciata	1) Settembre 1981 / giugno 1986 – diploma di geometra presso Istituto B Vittone di Chieri TO 2) 21/7/1997 – diploma di laurea in Architettura – Tutelale recupero (vecchio ordinamento) 3) Seconda sessione 1997 – abilitazione all'esercizio professionale di Architetto 4) dal 04/03/1998 – iscrizione all'ordine degli architetti della Provincia di Asti – pos. 278
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Frequenza a vari seminari e corsi di aggiornamento riguardanti normativa e pratica nella Pubblica Amministrazione, normativa tecnica, utilizzo delle dotazioni informatiche, ecc. organizzati dalla Città Metropolitana di Torino e meglio di seguito specificati in ordine decrescente:
Date	27/11/2018
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione a corso di formazione in materia di usi civici
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Usi civici – 8 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Metropolitana di Torino e Collegio dei Geometri di Torino
Date	23/08/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Corsi di aggiornamento per coordinatori per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori
Principali tematiche/competenze	D.lgs. 81/2008 – 40 h

professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Infor-elea
Date	23/11/2018
Titolo della qualifica rilasciata	L'attuazione della delimitazione dei centri abitati
Principali tematiche/competenze professionali possedute	D.lgs. 285/1992 e s.m.i. - 3 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Metropolitana di Torino
Date	9-11-16-19-24/11/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Il software QGIS per la Provincia di Torino
Principali tematiche/competenze professionali possedute	software QGIS - 18 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Metropolitana di Torino
Date	16/03/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di aggiornamento formazione per preposti addetti alle attività di pianificazione controllo ed apposizione della segnaletica stradale destinata alle attività lavorative che di svolgono
Principali tematiche/competenze professionali possedute	D.lgs. 81/2008 – 4 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ente scuola per l'addestramento professionale edile
Date	28/01/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per preposti
Principali tematiche/competenze professionali possedute	D.lgs. 81/2008 – 4 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Metropolitana di Torino
Date	23/01/2015
Titolo della qualifica rilasciata	La gestione delle terre rocce e materiali da scavo aggiornamento sulla normativa recente
Principali tematiche/competenze professionali possedute	D.lgs. 81/2008 – 4 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Città Metropolitana di Torino
Date	12/11/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione codice di comportamento e trasparenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	4 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Sistema Susio – Provincia di Torino
Date	12/06/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Il software QGIS per la Provincia di Torino
Principali tematiche/competenze professionali possedute	software QGIS – 7,5 h
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Provincia di Torino
Date	21/12/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Corso sulla sicurezza e salute nei cantieri temporanei o mobili
Principali tematiche/competenze	D.lgs. 494/1996

professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ordine degli architetti di Asti – Ordine degli ingegneri di Asti

Date

16/02/2000

Titolo della qualifica rilasciata

Sistema di gestione ambientale

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Norma UNI EN ISO 14001

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

2G servizi industriali srl per Comune di Asti

Date

21/05/2004

Titolo della qualifica rilasciata

Corso di formazione specialistica nel settore della conoscenza e dell'intervento sul paesaggio

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Regione Piemonte formazione CIPE

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	B2		B2		B2		B2
	B2		B2		B2		B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buona predisposizione al lavoro di gruppo con capacità relazionali, comunicative ed organizzative

Capacità e competenze organizzative

Sono state acquisite competenze organizzative, di pianificazione e coordinamento, strutturando efficacemente l'attività dei dipendenti, ciascuno per le proprie competenze e capacità, monitorandone i risultati conseguiti.
Capacità di coordinare il lavoro in base alle risorse finanziarie/umane disponibili per il raggiungimento dei risultati previsti.

Capacità e competenze tecniche

Ampia conoscenza e capacità nella predisposizione degli atti connessi al D.Lgs. 285/1992 e s.m.i. (Codice della Strada) e D.P.R. 495/1992 (Reg. d'Attuazione), quali, autorizzazioni, nullaosta e convenzioni, nel ruolo di RUP; ampia conoscenza acquisita nel campo del contenzioso con soggetti privati e pubblici

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza buona dei più diffusi software in ambiente Windows (Word, Excel, PowerPoint, Microsoft Project), di programmi di disegno (Autocad), di programmi GIS (QGIS), di programmi di contabilità lavori e gestionali specifici in materia stradale (Alice concessioni stradali)

Capacità e competenze artistiche

A livello dilettantistico caricaturista

Altre capacità e competenze

Patente

B

Ulteriori informazioni

Presto consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196

Allegati

Vedasi fascicolo personale

