

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **Massacesi Francesca**
Indirizzo C.so Inghilterra n. 7 - Torino
Telefono 011.8617460
E-mail francesca.massacesi@cittametropolitana.torino.it

Incarico attualmente ricoperto

Alta Professionalità "Avvocato specialista presso Avvocatura Città metropolitana di Torino"
Struttura di assegnazione Segretariato Generale Regione Piemonte in distacco ex L.R. 23/2015 presso Avvocatura Città metropolitana di Torino
Date dal 2.5.2019 ad oggi
Principali attività e responsabilità Cura e gestione dell'attività defensionale dell'Ente, studio, elaborazione e predisposizione delle difese nei giudizi avanti tutte le Autorità giudiziarie
Elaborazione delle strategie difensive, predisposizione dell'insieme degli adempimenti amministrativi e contabili correlati al contenzioso. Attività di consulenza legale

Esperienze professionali precedenti

Date dal 1.1.2016 al 1.5.2019
Lavoro o posizione ricoperti Ala Professionalità "Avvocato specialista", in distacco e L.R. 23/2015 presso la Città Metropolitana di Torino
Principali attività e responsabilità Cura e gestione dell'attività defensionale dell'Ente, studio, elaborazione e predisposizione delle difese nei giudizi avanti tutte le Autorità giudiziarie
Elaborazione delle strategie difensive, predisposizione dell'insieme degli adempimenti amministrativi e contabili correlati al contenzioso. Attività di consulenza legale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte
Tipo di attività o settore Avvocato

Date dal 1.10.2003 al 31.12.2015
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Avvocato, con incarico di Alta Professionalità "Avvocato specialista" dal 1.5.2010
Principali attività e responsabilità Cura e gestione dell'attività defensionale dell'Ente, studio, elaborazione e predisposizione delle difese nei giudizi avanti tutte le Autorità giudiziarie con esclusione delle Magistrature superiori sotto la supervisione dell'Avvocato Dirigente
Elaborazione delle strategie difensive, predisposizione dell'insieme degli adempimenti amministrativi e contabili correlati al contenzioso. Attività di consulenza legale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Torino
Tipo di attività o settore Avvocato

Date dal 19.10.1999 al 30.9.2003.
Lavoro o posizione ricoperti Dipartimento Istituzionale Provincia di Torino - Servizio Staff al Segretario Generale
Principali attività e responsabilità Attività di supporto al Segretario Generale per verifica e riscontro giuridico-amministrativo atti.
Predisposizione circolari e approfondimenti giuridici
Incarico di P.O. quale "Capo Ufficio Staff al Segretario Generale" in sostituzione del titolare nel periodo 15.11.2000-13.4.2000.
Incarico di P.O. quale "Responsabile Ufficio Qualità Amministrativa nei processi di innovazione" nel

periodo dal 01.06.2002 al 30.09.2003.

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Provincia di Torino
Dipartimento Istituzionale

Date dal 1.05.1999 al 18.10.1999

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Responsabile Ufficio commercio
Istruttoria e rilascio autorizzazioni commerciali e licenze di P.S..
Comune di san Mauro Torinese (TO)

Tipo di attività o settore

Ufficio commercio

Date: dal 15.08.1998 al 30.4.1999.

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Responsabile Ufficio Tributi e Commercio con funzioni apicali.
Gestione tributi comunali, concessioni di suolo pubblico, istruttoria e rilascio autorizzazioni commerciali e licenze di P.S..
Comune di La Loggia (TO)
Ufficio tributi e commercio

Date dal 15.4.2017 per un biennio

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

Pratica legale presso due studi legali civilistici torinesi
studio e predisposizione di atti giudiziari, pareri legali, ricerche giurisprudenziali

Istruzione e formazione

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Date
Titolo della qualifica rilasciata
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Sessione anno 1999 Corte d'Appello di Torino
Abilitazione alla professione di avvocato

1997
Laurea in giurisprudenza
Università degli Studi di Torino

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

1990
Diploma di Liceo Classico
Liceo Classico Gioberti di Torino

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altre lingue Inglese Francese

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Lingua
Inglese

Lingua
Francese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B1	B1	B1	B1	B1	
B2	B2	B2	B2	B1	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze
informatiche

Uso corrente dei principali applicativi Windows e Word per Windows, Libreoffice; utilizzo browser di navigazione internet; utilizzo delle principali procedure del sistema informativo dell'Ente; utilizzo banche dati giuridiche ed Italgjureweb; utilizzo posta certificata; utilizzo applicativi processo telematico civile e amministrativo, competenze queste ultime acquisite tramite corsi organizzati dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino