

ATTO N. DD 3248

DEL 30/06/2022

Rep. di struttura DD-RA3 N. 93

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DIREZIONE CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ARCHIVI ROTANTI E COMPATTABILI INSTALLATI PRESSO GLI UFFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI TORINO. DURATA 12 MESI (DAL 01/07/2022 AL 30/06/2023). AFFIDAMENTO ALLA DITTA EDA SYSTEM SRL CIG Z5B36E6977 - (U.I. EURO 3.474,02)

La Dirigente della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti

Premesso che:

- tra le competenze della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti rientra la manutenzione delle attrezzature installate presso gli uffici dell'Ente;
- presso le sedi di Via Maria Vittoria, 12 – Via Gaudenzio Ferrari, 1 - C.so Inghilterra, 7 – Torino sono installati complessivamente n. 29 archivi rotanti e compattabili;
- tutti gli archivi rotanti e compattabili necessitano di manutenzione preventiva affinché siano effettuate tutte le operazioni volte ad impedire blocchi e/o rotture che impediscano l'accesso ai documenti ivi contenuti;
- in particolare è necessario che vengano periodicamente effettuati i controlli sulla stabilità delle strutture, la verifica dei sistemi di sicurezza e la manutenzione di tutti i circuiti elettrici ed elettronici;
- il servizio di manutenzione degli archivi rotanti e compattabili deve essere svolto da personale specializzato, ma tale professionalità non è reperibile all'interno dell'Ente;

Considerato che le convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A., ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488, come modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. 12 Luglio 2004 n. 168, convertito con modificazioni in Legge 30 Luglio 2004, n. 191, al momento attive, non comprendono i beni comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50 del 18/04/2016, così come modificato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione del D.L. 16 luglio 2020 N. 76, così come modificato dall'art. 51, D.L. 31 maggio 2021, n.77 comma 1, lettera a), sub. 1 e sub. 2.1, le stazioni appaltanti, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato, ai sensi dell'art. 1 comma 1 della suddetta legge, entro il 30/06/2023, possono procedere direttamente all'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 Euro;

Preso atto che il contratto REP. 740 del 17/06/2021 relativo al servizio di manutenzione degli archivi in oggetto è in scadenza al 30/06/2022;

Rilevato che l'offerta prodotta dall'impresa **EDA SYSTEM SRL**:

- non ha subito variazioni di prezzo in relazione al contratto precedente;
- con il prezzo offerto di Euro 2.847,56 (IVA esclusa) è da ritenersi congrua ed accettabile;
- è inferiore ai 5.000,00 euro e pertanto l'affidamento può essere effettuato senza ricorrere al MEPA;

Preso atto che l'operatore economico **EDA SYSTEM SRL** non ha manifestato l'intenzione di subappaltare parte del servizio ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Trattandosi di modesto importo, si procede all'affidamento diretto del suddetto servizio alla ditta **EDA SYSTEM S.R.L.** con sede legale in C.so Vinzaglio, 2 – 10121 Torino (TO) (cod. fornitore 129049) **per un importo di euro 2.847,56 oltre ad IVA al 22% pari ad Euro 626,46 per un importo complessivo di Euro 3.474,02;**

Dato atto che:

- la ditta **EDA SYSTEM SRL**, dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 per l'affidamento del servizio in oggetto come risulta dalla dichiarazione sottoscritta dal fornitore;
- nell'ipotesi di mancanza anche solo di uno dei requisiti richiesti dall'articolo appena indicato, l'affidamento sarà oggetto di recesso previa comunicazione dell'avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e s.m.i.;
- la regolarità contributiva del contraente è stata accertata con esito favorevole ai sensi del D.M. Lavoro e Previdenza Sociale 24/10/2007, come risulta dalla documentazione agli atti del Servizio ed è stato verificato positivamente il casellario ANAC, come previsto dalla Linea Guida n. 4 approvata con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018;
- in data 22/06/2022 sono state avviate le verifiche per il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico in sede di gara;
- l'amministrazione si riserva la facoltà di stipulare il contratto sotto condizione risolutiva nel caso in cui siano decorsi oltre 30 giorni dall'avvio delle verifiche del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e non risultino pervenute tutte le risposte dalle amministrazioni competenti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 17-bis della legge 241/1990 e s.m.i.;
- l'Amministrazione potrà risolvere il contratto nel caso di riscontro negativo anche in relazione ad uno solo dei requisiti richiesti, esperita la procedura di cui all'art. 7 della L. 241/1990 e s.m.i..
- resta inteso che, nel caso di risoluzione per le motivazioni di cui sopra, l'appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, eventualmente decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
- al presente contratto si applicano i disposti di cui all'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. ed al riguardo è stata acquisita in data 28/06/2022 (prot. 85787 del 28/06/2022) la dichiarazione della ditta **EDA SYSTEM SRL**, di impegno all'ottemperanza degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- si autorizza, ove necessario, l'avvio dell'esecuzione in pendenza di formale stipulazione del contratto;
- preventivamente all'inoltro dell'ordine il RUP, Dirigente della Centrale Unica Appalti e Contratti, verificherà il rispetto del disposto di cui all'art. 26 comma 3 L.488/1999 s.m.i.;
- il contratto sarà risolto di pieno diritto ai sensi del comma 13 D.L. 95/2012 del 06.07.2012, convertito in L. 135/2012 del 07.08.2012, qualora in corso di esecuzione intervengano convenzioni Consip più favorevoli";

Predisposto lo schema di D.U.V.R.I. (Documento di valutazione dei Rischi da Interferenze) allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto opportuno di affidare il servizio di cui trattasi alla ditta **EDA SYSTEM S.R.L.** con sede legale in C.so Vinzaglio, 2 – 10121 Torino (TO) (cod. fornitore 129049) **per un importo di euro 2.847,56 oltre ad IVA al 22% pari ad Euro 626,46 per un importo complessivo di Euro 3.474,02;**

Dato atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Donata Rancati, Dirigente della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti;

Dato atto dell'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli art. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell'art. 7 del Codice di comportamento della Città metropolitana di Torino”.

Dato atto che il contratto verrà stipulato a mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Dato atto che la documentazione relativa al servizio in oggetto è conservata e reperibile nell'archivio informatico dell'ente denominato “DOQUI ACTA” – voce di titolare 6.10.04 – MANATTREZZATURE fascicolo 01/2022A/CMTO

Considerato che occorre provvedere all'impegno di spesa a copertura degli oneri da corrispondere al fornitore per un importo di **Euro 2.847,56 oltre ad IVA al 22% pari ad Euro 626,46 per un importo complessivo di Euro 3.474,02** con applicazione della spesa nel seguente modo:

anno 2022

- **Euro 1.737,01** – Missione/Programma 01/ 11 – Titolo I Spese Correnti del Bilancio di Previsione 2022 capitolo **16921** – Macroaggregato 1030000 Acquisto di beni e servizi – COFOG 01.3 Servizi generali – Transazione Europea 8: spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea – Codice Piano dei conti Codice V livello: U.1.03.02.09.005 del Peg 2022 (con riferimento al movimento contabile n. **2022/6120**);

anno 2023

- **Euro 1.737,01** – Missione/Programma 01/ 11 – Titolo I Spese Correnti del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024 **anno 2023** capitolo **16921** – Macroaggregato 1030000 Acquisto di beni e servizi – COFOG 01.3 Servizi generali – Transazione Europea 8: spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea – Codice Piano dei conti Codice V livello: U.1.03.02.09.005 delle dotazioni finanziarie 2023 (con riferimento al movimento contabile n. **2023/396**);

Tenuto conto che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, il debito maturerà negli anni 2022-2023 secondo il presente cronoprogramma:

€ 1.737,01 anno 2022 (da GIUGNO 2022 a DICEMBRE 2022)

€ 1.737,01 anno 2023 (da GENNAIO 2023 a GIUGNO 2023);

Dato atto che:

- con Deliberazione Consiliare n. 5 del 30/03/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 - 2023 - 2024 e relativi allegati;

- con Decreto Sindacale n. 58 del 24/05/2022 è stato approvato il PEG 2022;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole dei vincoli di finanza pubblica, già patto di stabilità;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- la Legge 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni dei Comuni", così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;
- l'art. 1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n. 56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'art. 4 Legge 5 giugno 2003, n. 131;
- l'art. 183, comma 7, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in forza del quale i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Dirigente responsabile finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 45 dello Statuto Metropolitan;
- l'articolo 48 dello Statuto Metropolitan;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa,

1. di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione del D.L. 16 luglio 2020 N. 76, così come modificato dall'art. 51, D.L. 31 maggio 2021, n.77 comma 1, lettera a), sub. 1 e sub. 2.1, il servizio di manutenzione degli archivi rotanti e compattabili installati presso gli uffici della Città' Metropolitana di Torino per la durata di 12 mesi (dal 01/07/2022 al 30/06/2023) alla Ditta **EDA SYSTEM SRL** con sede legale in C.so Vinzaglio, 2 – 10121 Torino (TO) (cod. fornitore 129049) (cod. fornitore 129049) per un importo di **euro 2.847,56 oltre ad IVA al 22% pari ad Euro 626,46 per un importo complessivo di Euro 3.474,02**;
2. di approvare lo schema di D.U.V.R.I. (Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenze) allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. di registrare sulle scritture contabili dell'esercizio 2022 ai sensi del D.lgs. 118/2011 (iniziativa n. **2022/436** la spesa complessiva di **Euro 3.474,02**;
4. di impegnare la spesa a copertura degli oneri da corrispondere al fornitore per una **spesa complessiva di Euro 3.474,02** con imputazione come segue:
anno 2022
 - **Euro 1.737,01** – Missione/Programma 01/ 11 – Titolo I Spese Correnti del Bilancio di Previsione 2022 capitolo **16921** – Macroaggregato 1030000 Acquisto di beni e servizi – COFOG 01.3 Servizi generali – Transazione Europea 8: spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea – Codice Piano dei conti

Codice V livello: U.1.03.02.09.005 del Peg 2022(con riferimento al movimento contabile n. **2022/6120**);
anno 2023

- **Euro 1.737,01** – Missione/Programma 01/ 11 – Titolo I Spese Correnti del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024 **anno 2023** capitolo **16921** – Macroaggregato 1030000 Acquisto di beni e servizi – COFOG 01.3 Servizi generali – Transazione Europea 8: spese non correlate ai finanziamenti dell’Unione europea – Codice Piano dei conti Codice V livello: U.1.03.02.09.005 delle dotazioni finanziarie 2023(con riferimento al movimento contabile n. **2023/396**);
- 5. che il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, salvo formale contestazione in ordine all’adempimento contrattuale. In caso di ritardato pagamento, sarà applicabile il saggio di interesse legale previsto dal D.Lgs. 192/2012;
- 6. di dare atto che l’appaltatore, a pena di nullità assoluta del contratto, si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 136/2010 come modificata dal D.L. 12/11/2010 n. 187, convertito in L. 217/2010, per l’applicabilità della quale lo stesso ha sottoscritto apposita dichiarazione depositata agli atti (prot. 85787 del 28/06/2022) a tal fine le parti danno atto che il contratto verrà immediatamente risolto qualora le transazioni finanziarie non siano eseguite con le modalità di cui alla sopraccitata normativa;
- 7. di riservarsi la facoltà di recesso dal contratto, previo esperimento della procedura di cui all’art. della Legge n. 241 del 1990, qualora l’impresa affidataria, in conseguenza della completa acquisizione degli esiti dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese a fronte del presente affidamento, non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dalla legge ai fini del presente affidamento, ovvero dovesse risultare destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 8. di dare atto che preventivamente alla stipula del contratto il RUP verificherà il rispetto del disposto di cui all’art. 26 c 3 L 488/1999 e s.m.i;
- 9. di attestare l’insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e degli art. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. 62/13 e dell’art. 7 del Codice di comportamento della Città metropolitana di Torino”.
- 10. di stipulare il contratto a mezzo di corrispondenza secondo l’uso del commercio;
- 11. di dare atto che, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, e s.m.i. il debito maturerà negli anni 2022-2023 secondo il presente cronoprogramma:
€ 1.737,01 anno 2022 (da GIUGNO 2022 a DICEMBRE 2022)
€ 1.737,01 anno 2023 (da GENNAIO 2023 a GIUGNO 2023);
- 12. di autorizzare, ove necessario, l’avvio dell’esecuzione in pendenza di formale stipulazione del contratto.

Il presente provvedimento viene trasmesso alle strutture ed agli uffici preposti al controllo di gestione, per l’esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, ai sensi del comma 3-bis dell’art. 26, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, aggiunto dall’art. 1, comma 4, del D.L. 12 luglio 2004 n. 168, convertito con modificazioni in Legge 30 luglio 2004, n. 191.

Torino, 30/06/2022

LA DIRIGENTE (DIREZIONE CENTRALE UNICA APPALTI E
CONTRATTI)

Firmato digitalmente da Donata Rancati

ATTESTAZIONE

(comma 3-bis dell'art. 26, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, aggiunto dall'art. 1, comma 4, del D.L. 12 luglio 2004 n. 168, convertito con modificazioni in Legge 30 luglio 2004, n. 191)

La sottoscritta Donata RANCATI, Dirigente della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. , consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

che il presente provvedimento viene emanato nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di acquisti di beni e servizi previste dal comma 3 dell'art. 26 della legge n. 488/1999, come modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. 168/2004, convertito in L. 191/2004 in quanto le convenzioni al momento attive non contemplano i beni oggetto del presente provvedimento.

Torino,

CENTRALE UNICA APPALTI E CONTRATTI
La Dirigente
Dott.ssa Donata RANCATI

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)**

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ARCHIVI ROTANTI E COMPATTABILI
INSTALLATI PRESSO GLI UFFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI TORINO.
DURATA 12 MESI (DAL 01/07/2022 AL 30/06/2023). AFFIDAMENTO ALLA DITTA EDA
SYSTEM SRL - CIG Z5B36E6977
(U.I. EURO 3.474,02)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX LEGGE 190/2012 E S.M.I., ART. 35-BIS D.LGS. 165/ 2001
E S.M.I. E ART. 20 D.LGS. 39/2013 E S.M.I.**

La sottoscritta Dott.ssa Donata RANCATI con incarico di Dirigente della Città Metropolitana di Torino a tempo indeterminato e in qualità di Responsabile Unico del Procedimento di cui sopra, **consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto di cui all'art. 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale) né sussistono situazioni di conflitti di interesse, anche potenziali, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al sottoscritto;

DICHIARA INOLTRE

che nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario non sussistono cause di obbligatoria astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Data

firma del dichiarante

DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI DERIVANTI DA INTERFERENZE

ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

COMMITTENTE

Città Metropolitana di Torino
Centrale Unica Appalti e Contratti

.....
Città Metropolitana di Torino
dott.ssa Donata RANCATI

AFFIDATARIO

EDA SYSTEM SRL

OGGETTO

Servizio di manutenzione degli archivi rotanti e compattabili installati presso gli uffici della Città Metropolitana di Torino

Data 28/06/2022

Revisione documento: 0

INDICE

Premessa	pg. 3
Descrizione dell'attività	pg. 4
Sedi oggetto dell'attività	pg. 4
Dati identificativi del committente	pg. 4
Dati identificativi dell'affidatario	pg. 5
Verifiche preliminari	pg. 5
Prescrizioni generali di sicurezza	pg. 5
Identificazione dei rischi e relative misure di sicurezza	pg. 7
Verbale di coordinamento	pg. 9
Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà	pg. 11

PREMESSA

La Città Metropolitana di Torino in qualità di committente, ha provveduto a redigere il presente documento in ottemperanza all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. il quale prevede che, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture, il datore di lavoro committente:

- verifichi l'idoneità tecnico professionale dell'appaltatore;
- fornisca all'appaltatore dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sarà destinato ad operare e sulle misure di sicurezza adottate;

E' inoltre previsto che entrambi i datori di lavoro:

- *cooperino* all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- *coordinino* gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti ad interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva;

Secondo la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture nr. 3 del 05/03/2008 l'interferenza è stata definita come: «*circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti*», inoltre la stessa determinazione, a titolo esemplificativo, ha indicato come tipologie di rischio da interferenze quelle:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immesse nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata);

Pertanto, ai sensi dell'art. 26 c.1 lett. a) e b) del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. viene svolta la verifica dell'idoneità tecnico professionale e vengono fornite all'affidatario del presente appalto le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sarà destinato ad operare e sulle misure di prevenzione e protezione previste.

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

Servizio di manutenzione degli archivi rotanti e compattabili installati presso gli uffici della Città Metropolitana di Torino.

SEDI OGGETTO DELL'ATTIVITÀ

Le sedi oggetto del presente appalto sono destinate ad uffici pubblici (con relativi servizi accessori quali archivi e locali tecnici) nei quali vengono svolte normali attività amministrative.

In particolare l'attività oggetto di appalto dovrà essere erogata nelle seguenti sedi:

- c.so Inghilterra 7 – Torino
- v. Maria Vittoria 12 – Torino
- v. Gaudenzio Ferrari 1 – Torino

DATI IDENTIFICATIVI DEL COMMITTENTE

Ragione Sociale:	Città Metropolitana di Torino	
Sede Legale:	c.so Inghilterra 7 – 10138 Torino	
<i>Funzione</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Recapiti</i>
Committente:	dott.ssa Donata RANCATI	c.so Inghilterra 7 – 10138 Torino tel: 011 861 2111
Referente per l'esecuzione del contratto:	dott.ssa Paola PORTA dott.ssa Rosaria COPPOLETTA	c.so Inghilterra 7 – 10138 Torino tel: 011 861 7614 - 011 861 7144 e-mail: paola.porta@cittametropolitana.torino.it rosaria.coppoletta@cittametropolitana.torino.it

DATI IDENTIFICATIVI DELL’AFFIDATARIO

<i>Ragione Sociale:</i>		
<i>Sede Legale:</i>		
	<i>Nominativo</i>	<i>Recapiti</i>
<i>Datore di lavoro:</i>		
<i>Preposto per la sicurezza:</i>		

VERIFICHE PRELIMINARI

Ai sensi dell’art. 26 c.1 lett. a) del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. l’affidamento delle attività oggetto del presente appalto è subordinato alla verifica dell’idoneità tecnico – professionale dell’affidatario tramite l’acquisizione:

- del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
- dell’autocertificazione dell’impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell’art. 47 del D. P. R. 445/2000 e s.m.i.;

I citati documenti costituiscono parte integrante del presente DUVRI.

PRESCRIZIONI GENERALI DI SICUREZZA

Fermo restando gli specifici obblighi di sicurezza a carico dell’affidatario ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i, si riportano nel seguito le prescrizioni generali di sicurezza da osservarsi nello svolgimento dell’attività:

- il personale incaricato dello svolgimento dell'attività dovrà essere munito di tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro ai sensi dell'art. 26 c. 8 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- il personale incaricato dello svolgimento dell'attività, dovrà prendere visione delle segnaletica di sicurezza presente nella sede e, in caso di emergenza, dovrà attenersi alle disposizioni impartite dalla squadra di emergenza;
- è vietato fumare in tutte le sedi della Città Metropolitana di Torino;
- è vietato accedere al di fuori delle aree inerenti lo svolgimento dell'attività se non espressamente autorizzati;
- per l'esecuzione dell'attività dovranno essere utilizzate attrezzature e sostanze conformi alle vigenti norme di legge ed alla regola dell'arte;
- **l'Affidatario si impegna a fornire il nominativo di un proprio preposto per la sicurezza con relativo recapito cellulare** al fine di consentire una celere informazione e coordinamento in caso di necessità;

IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI E RELATIVE MISURE DI SICUREZZA

Nella tabella seguente sono riportati i rischi standard relativi allo specifico appalto e le relative misure di prevenzione e protezione da adottarsi al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi.

Il livello di rischio è classificato come segue:

ALTO	Il rischio è rilevante e richiede un monitoraggio continuo ed un elevato livello di attenzione;
MEDIO	Il rischio è moderato e sotto controllo tuttavia occorre mantenere attenzione per contenerlo e per ridurre l'entità;
BASSO	Il rischio è sotto controllo ed a un livello accettabile, il mantenimento delle condizioni è a cura delle parti;
MOLTO BASSO	Il rischio non è significativo e ragionevolmente si può ritenere che non aumenti in futuro;

FATTORE	RISCHIO DA INTERFERENZA	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DI SICUREZZA
Incendio	<ul style="list-style-type: none"> • Mancata conoscenza delle procedure e dei comportamenti da attuare in caso di emergenza; • Ingombro delle vie di esodo e/o spostamento o occultamento dei presidi antincendio presenti nella sede; 	Medio	<ul style="list-style-type: none"> • Il personale incaricato dello svolgimento dell'attività dovrà prendere visione delle segnaletica di sicurezza presente nella sede e, in caso di emergenza, attenersi alle disposizioni impartite dalla squadra di emergenza; • Tutto il personale presente nelle sedi deve astenersi dall'ingombrare le vie di esodo e le uscite di sicurezza con materiali e/o attrezzature e dall'occultare e/o spostare i presidi antincendio presenti; • Eventuali anomalie devono essere segnalate al referente del committente per l'esecuzione del contratto; • In caso di avvistamento di una situazione di emergenza, il personale incaricato dello svolgimento dell'attività dovrà prontamente informare i dipendenti della Città Metropolitana per l'attivazione della relativa procedura di emergenza;
Elettrico	<ul style="list-style-type: none"> • Elettrocuzione connessa con l'utilizzo dell'impianto elettrico nelle sedi di svolgimento dell'attività; 	Basso	<ul style="list-style-type: none"> • L'impianto elettrico delle sedi è soggetto a verifiche periodiche secondo quanto stabilito dalla normativa vigente; • L'affidatario dovrà utilizzare attrezzature ed impianti conformi alle vigenti norme di legge e alla regola dell'arte;

FATTORE	RISCHIO DA INTERFERENZA	LIVELLO DI RISCHIO	MISURE DI SICUREZZA
Scivolamenti e cadute	<ul style="list-style-type: none"> Pulizia ambientale 	Basso	<ul style="list-style-type: none"> La pulizia dei locali delle sedi della Città Metropolitana viene svolta in assenza del personale e, comunque, il rischio di scivolamento a seguito viene segnalato con apposita cartellonistica;
Intrusione	<ul style="list-style-type: none"> Accesso di personale non autorizzato 	Basso	<ul style="list-style-type: none"> L'affidatario dovrà consegnare al committente l'elenco dei nominativi del personale impiegato per l'erogazione del servizio da aggiornarsi prontamente in caso di variazioni;
Investimento	<ul style="list-style-type: none"> Rischio da investimento nelle aree di sosta per il transito ed il carico e scarico materiale; 	Medio	<ul style="list-style-type: none"> Nell'accedere alle aree di sosta per carico e scarico di materiale, il personale dell'affidatario procederà con i propri automezzi rispettando il codice della strada, non superando la velocità massima di 10 km/h e dando sempre la precedenza al pedone, salvo diverse indicazioni di regolamentazione del traffico veicolare esplicitamente apposte dal committente con idonei segnali;
Biologico	<ul style="list-style-type: none"> Rischio di contagio Sars-CoV-2 	Medio	<ul style="list-style-type: none"> Fino alla dichiarazione di avvenuta cessazione della pandemia del virus Sars-CoV-2 l'affidatario dovrà rispettare le disposizioni previste dalla normativa vigente e dai regolamenti aziendali evidenziati anche con la segnaletica dedicata;

Eventuali osservazioni (Barrare il riquadro se non utilizzato)

- L'Affidatario dovrà:**
 - fornire l'elenco nominativo dei lavoratori impiegati;
 - informare tempestivamente il committente qualora si verificassero casi di contagio da virus Sars-Cov-2 tra il proprio personale;

Verbale di Coordinamento

sugli adempimenti in tema di sicurezza ai sensi
dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in riferimento al contratto di:

Servizio di manutenzione degli archivi rotanti e compattabili installati presso gli uffici della Città Metropolitana di Torino

La Città Metropolitana di Torino (di seguito denominato: *Committente*)
ed il prestatore d'opera/appaltatore/somministratore (di seguito denominato: *Affidatario*)

consapevoli:

- degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del contratto di cui all'oggetto;
- degli obblighi di cooperazione e di coordinamento che l'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, impone al Committente, all'Affidatario ed al Titolare dell'attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in particolare rispetto all'individuazione di eventuali rischi da interferenze relative misure di sicurezza atte ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, a ridurre al minimo tali rischi;
- delle sanzioni previste dal Decreto Legislativo in caso di violazione degli obblighi sopra descritti;

esprimono, per quanto di propria competenza:

- la volontà di cooperare e di coordinarsi nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi al fine di tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori di tutto il personale contemporaneamente presente nello stesso sito;
- l'impegno a **scambiarsi in itinere le reciproche informazioni** per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo, i rischi a cui sono sottoposti tutti i lavoratori delle diverse imprese coinvolte;
- di essere in regola con gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

L'affidatario si impegna a:

- prendere conoscenza dei rischi presenti nelle singole sedi oggetto dell'appalto descritti nella specifica scheda di identificazione dei rischi;
- prendere conoscenza delle vie di fuga indicate nella cartellonistica affissa;
- **comunicare** preventivamente al Committente, o al referente per l'esecuzione del contratto, **ogni azione che porti un rischio aggiuntivo** all'interno dei luoghi di lavoro (esempio l'uso di resistenze elettriche o l'uso di fiamme libere) **non dichiarato in questo documento**;
- informare il proprio personale, dei rischi e delle procedure di emergenza, di evacuazione e sul comportamento da tenere in caso di necessità, prima dell'accesso ai luoghi oggetto dell'attività;
- utilizzare solo ed esclusivamente prodotti conformi alle vigenti norme di, di cui vengono messe a disposizione del Committente le relative schede di sicurezza;
- utilizzare solo ed esclusivamente attrezzature conformi alle vigenti norme di legge e alla regola dell'arte con formazione d'uso adeguata, e a rendere disponibile al Committente le relative schede di sicurezza;

- fornire a tutto il personale il tesserino di riconoscimento, ai sensi dell'art. 26 c. 8 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, consapevole delle sanzioni che lo stesso prevede in caso di mancato adempimento a tale obbligo;
- individuare come responsabile a cui sono affidati i controlli sull'applicazione della normativa in materia di sicurezza un preposto referente il cui nominativo è riportato, unitamente ai dati anagrafici dell'affidatario, nella tabella "*dati identificativi dell'affidatario*";

Le parti interessate, danno atto a quanto segue:

- prima della riunione è stato effettuato un sopralluogo finalizzato alla stesura del presente documento e hanno presa visione dei siti dove dovranno svolgersi le attività
- è stato dato atto delle valutazioni dei rischi dei soggetti coinvolti
 non sono **sono** **presenti rischi aggiuntivi**, rispetto ai rischi dei singoli soggetti, portati da interferenze.
- Sono stati riconosciuti come oneri congrui di sicurezza: 0,00 €;

Al fine di per eliminare o ridurre i rischi aggiuntivi, si concorda che:

- sono stati individuati i referenti del Committente ed il preposto dell'Affidatario, relativamente al presente contratto, al fine di operare un continuo coordinamento tra le attività svolte nella sede e occasionalmente con le attività di terze parti (manutentori, altri appaltatori, ecc.) le quali di volta in volta renderanno disponibili i nominativi dei loro referenti per la sicurezza per le attività di loro competenza oltre ai i loro piani operativi di sicurezza o valutazioni dei rischi, i cui contenuti, insieme alle relative misure di eliminazione o riduzione dei rischi aggiuntivi, saranno rese note all'Affidatario a cura del Committente;
- eventuali prescrizioni aggiuntive verranno inserite nell'apposita sezione "Identificazione dei rischi e relative misure di sicurezza";
- rimane a carico di ciascuna parte la valutazione e l'adozione di idonee misure di prevenzione inerenti i rischi propri dell'attività, la formazione dei lavoratori ed il rispetto delle norme di sicurezza da parte degli stessi, l'impiego di attrezzature e macchinari a norma nonché l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale conformi alle normative vigenti;
- qualora il Committente riscontri eventuali inosservanze delle misure di sicurezza, capaci di dare luogo ad un pericolo grave ed immediato per il personale presenti, le attività verranno sospese;

Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà

ai sensi dell'art. 47 del D. P. R. 445/2000 e s.m.i. in riferimento al contratto di:

Servizio di manutenzione degli archivi rotanti e compattabili installati presso gli uffici della Città Metropolitana di Torino

* sottoscritt* [redacted] nat* a [redacted] prov. [redacted]

il [redacted] codice fiscale [redacted] e residente in

[redacted] a [redacted] prov. [redacted]

in qualità di legale rappresentante di [redacted]

con sede in [redacted] a [redacted] prov. [redacted]

consapevole delle responsabilità derivanti di rendere dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D. P. R. 445/2000 e s.m.i, con la presente

DICHIARA


di essere:

- in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26 c. 1 lett. a) p.to 2 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i;
- in possesso dell'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato territorialmente competente;
- in possesso dell'iscrizione ed essere in regola con i pagamenti INAIL ed INPS;
- in regola con gli adempimenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i;
- non oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i;

Allegati:

- copia documento di identità;

Data [redacted]

 EDA System S.r.l.
Socio Unico
C.so Vinzaglio, 2
10121 - Torino
P. IVA 10735840018



REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3248 DEL 30/06/2022

Impegno N°: 2022/6120

Descrizione: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ARCHIVI ROTANTI E COMPATTABILI
INSTALLATI PRESSO GLI UFFICI DELLA CMTO. DURATA 12 MESI DAL 01/07/2022 AL
30/06/2023

Importo (€): 1.737,01

Cap.: 16921 / 2022 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ALTRI SERVIZI GENERALI
Art.: 0

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.09.005 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. FP - Fondi propri

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

UEB: 0

CIG: Z5B36E6977

Soggetto: Cod. 129049

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Impegno N°: 2023/396

Descrizione: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI ARCHIVI ROTANTI E COMPATTABILI
INSTALLATI PRESSO GLI UFFICI DELLA CMTO. DURATA 12 MESI DAL 01/07/2022 AL
30/06/2023

Importo (€): 1.737,01

Cap.: 16921 / 2023 - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ALTRI SERVIZI GENERALI
Art.: 0

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.09.005 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. FP - Fondi propri

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0111 - Altri servizi generali

UEB: 0

CIG: Z5B36E6977

Soggetto: Cod. 129049

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi