

Determinazione del Dirigente del Servizio
Performance, Innovazione; ICT

n. 40 - 8198/2019

**Oggetto: SERVIZI A SUPPORTO DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE
ATTI AMMINISTRATIVI. RIPIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA'.
AFFIDAMENTO A CSI PIEMONTE (COD. CRED. 380).
(U.I. EURO 88.413,54)**

Il Dirigente

Premesso che:

la Città Metropolitana si avvale da anni di una procedura informatizzata per la gestione dell'iter degli atti amministrativi di propria competenza e che tale soluzione, fornita tramite l'applicativo denominato *Tarantella*, è stata progressivamente sviluppata per adeguarsi alle mutate esigenze, ma ha mantenuto il suo carattere di implementazione di un flusso di lavoro legato a un documento cartaceo;

la normativa vigente, e in particolare il DPCM 13.11.2014 (*"Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici"*), prevede che la formazione dei documenti di una PA avvenga in modalità esclusivamente elettronica, imponendo quindi cambiamenti tecnologici, ma anche e soprattutto organizzativi, concepiti in ottica di completa dematerializzazione;

Tenuto conto che, per le esigenze di cui sopra, era stato originariamente individuato un prodotto conforme alla normativa vigente (denominato *"Bukè-Atti"*), per la cui implementazione nel sistema informativo dell'ente era stato disposto affidamento a CSI Piemonte con Determinazione Dirigenziale n. 40-33089/2016 del 22/12/2016, in atti;

Preso atto che, in seguito alle più stringenti specifiche tecniche emerse nelle analisi di più ampio respiro condotte durante le fasi preliminari alla riorganizzazione dell'ente, tale applicativo non è risultato essere in grado di rappresentare una soluzione informatica completa in grado cioè di soddisfare sia gli aspetti di gestione del flusso dei documenti, sia soprattutto dell'integrazione e dell'interscambio di dati con le numerose componenti dell'ecosistema applicativo della Città Metropolitana;

Considerato che è stata pertanto avviata, in linea con quanto previsto dagli art. 68 e 69 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale, Dlgs n.82/2005) e dalle *"Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni"* emanate dall'AGID, una valutazione comparativa di soluzioni già presenti presso altri enti nell'ottica del riuso dei programmi informatici di proprietà delle pubbliche amministrazioni, la quale ha individuato nel prodotto in uso presso la

Regione Sardegna (denominato “SISAR HR”), come quello più idoneo a soddisfare i requisiti funzionali e non espressi dalla Città Metropolitana;

Approvato, con Determinazione Dirigenziale n. 32-7570 del 16/7/2019, lo schema di Convenzione fra la Regione Autonoma della Sardegna e la Città metropolitana di Torino per il riuso del sopra richiamato programma applicativo “SISAR HR”, cui ha fatto seguito la firma dell’accordo fra le parti interessate, in atti;

Preso altresì atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 37-7653/2019 del 26/7/2019 è stato disposto affidamento a CSI Piemonte delle attività di implementazione del nuovo prodotto all’interno del sistema informativo del nostro ente;

Appurato che, come già evidenziato nella nota CSI ns. prot. 15740/2019 del 19/2/2019, in atti, i servizi finanziati con provvedimento 40-33089/2016 erano stati inseriti fra quelli oggetto di ripianificazione sull’esercizio 2019 e come tali inseriti fra le re-imputazioni contabili del corrente esercizio nell’ambito del periodico riaccertamento ordinario dei residui (Determinazione Dirigenziale n. 1-1544/2019 del 13/6/2019);

Preso spunto dall’aggiornamento del piano delle attività di cui alla nota CSI ns. prot. 63394/2019 del 19/7/2019, in atti, che prevede il ricorso ai servizi in oggetto per il supporto al processo di dematerializzazione, declinato nelle seguenti componenti:

- fase preliminare di predisposizione infrastruttura
- personalizzazione dei flussi degli atti amministrativi
- trattamento altri flussi e supporto alla fase di sperimentazione
- progettazione del servizio
- supporto specialistico

Ricordato che l’originale Proposta Tecnica Economica del 21/9/2016 (prot. CSI n. 16615, in atti), richiamata nella PTE del 19/7/2019 di cui al punto precedente, trovava copertura con la già menzionata Determinazione Dirigenziale n. 40-33089/2016 del 22/12/2016 sulla Missione/Programma: 01/11 Titolo I – *Spese correnti* dell’allora bilancio di previsione 2016 - Macroaggregato 03, cap. 88 - Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.19.001 dell’allora PEG 2016 (*operazione contabile n. 1555110/2016*);

Dato atto che il movimento contabile originale è stato oggetto di riaccertamento ordinario dei residui, ai sensi dell’articolo 228 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e dell’articolo 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., cui è stata data esecutività con Decreto Sindacale n. 133-3276/2019 del 17/4 u.s., con attribuzione del nuovo **n. 1630653/2019**;

Dato altresì atto che, con Deliberazione consiliare n. 1890/2019 del 27/02/2019, è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 con relativi allegati e, con Decreto sindacale n. 144-3895/2019 del 30/04/2019, è stato approvato il PEG 2019;

Tenuto conto che la spesa di euro **88.413,54** trova pertanto copertura previa riduzione a zero delle somme già impegnate con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale n. 40-33089/2016 del 22/12/2016 (operazione contabile n. 1630653/2019);

Accertato che il programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole dei vincoli di finanza pubblica, già patto di stabilità;

Detto che, ai fini della congruità, il CSI si approvvigionerà del sistema Consip S.p.A. - Contratto Quadro "Sistemi gestionali integrati per le Pubbliche Amministrazioni" - Lotto 2 – Pubbliche Amministrazioni locali nord;

Visto l'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché il DPR n.207/2010 e dato atto che il responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente della **Direzione Performance, Innovazione; ICT**;

Vista la Deliberazione della Giunta Provinciale del 16/2/2010, n. 131-5870/2010 ad oggetto: "*Indirizzi in ordine alla applicazione della nuova normativa IVA sulle prestazioni rese dal CSI-Piemonte*" con la quale si è convenuto, tra gli altri, di poter far rientrare i servizi offerti da CSI in regime di esenzione IVA e vista a tal proposito la comunicazione ns. prot. n. 26651/2019 del 22/03/2019, che attesta anche nel corrente esercizio la sussistenza dei requisiti per rientrare nel regime di esenzione IVA da parte di CSI Piemonte;

Dato atto che le convenzioni al momento attive stipulate dalla CONSIP Spa, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, come modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. 12 luglio 2004 n. 168, convertito con modificazioni in Legge 30 luglio 2004, n. 191, non comprendono servizi comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento in materia di dematerializzazione;

Ravvisato che L'AVCP con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 avente ad oggetto "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 ribadisce la non necessità degli adempimenti nell'ipotesi in cui l'affidamento sia qualificabile come affidamento *in house*;

Riconosciuta la necessità di provvedere in tempi brevi alla formalizzazione degli atti conseguenti al presente provvedimento;

Vista la Legge 30 luglio 2004 n.191 recante "Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica;

Preso atto che il presente provvedimento va trasmesso, ai sensi della Legge 30 luglio 2004 n.191, alle strutture ed agli uffici preposti al Controllo di Gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo;

Dato atto che la regolarità contributiva del contraente è stata accertata con esito favorevole ai sensi del D.M. Lavoro e Previdenza Sociale 24.10.2007, come risulta dalla documentazione agli atti del Servizio.

Preso atto di aver ottemperato ai requisiti di trasparenza dell'azione amministrativa, così come disposti dall'art. 23 del d.lgs 33 del 2013;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle Città metropolitane,

sulle Province, sulle Unioni e fusioni dei Comuni”, così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

Visto l’art. 1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n. 56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all’art. 4 Legge 5 giugno 2003, n. 131;

Visto l’art. 183, comma 7, del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, in forza del quale i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Direttore Area Risorse Finanziarie e sono esecutivi con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Atteso che la competenza all’adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell’art. 107 del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell’art. 45 dello Statuto Metropolitano;

Visto l’articolo 48 dello Statuto Metropolitano;

DETERMINA

1. di affidare al CSI Piemonte i servizi di supporto al processo di dematerializzazione degli atti amministrativi di cui in premessa, alle condizioni economiche previste nella originale PTE del 21/9/2016 (prot. CSI n. 16615, in atti), così come aggiornata dalla recente PTE di ripianificazione attività (ns. prot. 63394/2019 del 19/7/2019), il cui corrispettivo viene complessivamente confermato in **euro 88.413,54** (esenti IVA);
2. di integrare per euro **88.413,54**, ai sensi del D.lgs 118/2011 e s.m.i., le somme già registrate sulle scritture contabili dell’esercizio 2019 e vincolate al *progetto n. 626/2019*;
3. di impegnare la somma complessiva di euro **88.413,54** (esenti IVA), previa riduzione a zero delle somme già impegnate con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale n. 40-33089/2016 del 22/12/2016 (operazione contabile originale n. 1555110/2016, ora n. 1630653/2019 a seguito riaccertamento ordinario residui) **con applicazione della spesa sulla Missione/Programma: 01/11 Titolo I – Spese correnti del bilancio di previsione 2019 - Macroaggregato 03, cap. 88 - Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.19.001 del PEG 2019**;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici preposti al Controllo di Gestione per i controlli previsti dalla Legge 30 luglio 2004 n.191.

Torino, 19/08/2019

X Il Dirigente
dott. Filippo DANI
Arch. Enrico Bruno Marzilli