

ATTO DI LIQUIDAZIONE
Servizio Sistema Informativo e Telecomunicazioni

n. 9 - 6368/2018 emanato il 02/03/2018

OGGETTO: GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ENTE. PROROGA AFFIDAMENTO AL CSI PIEMONTE FINO AL 28/02/2018. PAGAMENTO A CSI PIEMONTE (380) DELLA FATTURA N. 5600000311 DEL 28/02/2018. QUOTA: FEBBRAIO 2018. (U.L. EURO 505.340,69)

IL DIRIGENTE

Richiamata la propria Determinazione n. 60-36238/2017 del 29/12/2017 con la quale era stata disposta (al fine di garantire la continuità dei servizi afferenti il sistema informativo e delle comunicazioni dell'Ente, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2018) la proroga fino al 28/02/2018, alle medesime condizioni economiche, dell'allora vigente contratto con il CSI Piemonte, per un corrispettivo di euro 1.010.681,38, imputato come segue:

Tipo fin.	Anno	Capitolo	Movimento Impegno	Importo (euro)
FP	2018	88	1628686	1.010.681,38
			Totale	1.010.681,38

Vista la Deliberazione della Giunta Provinciale del 16/2/2010, n. 131-5870/2010 ad oggetto: "Indirizzi in ordine alla applicazione della nuova normativa IVA sulle prestazioni rese dal CSI-Piemonte" con la quale si è convenuto, tra gli altri, di poter far rientrare i servizi offerti da CSI in regime di esenzione IVA e vista a tal proposito la comunicazione ns. prot. n. 26794 del 06/03/2017 che attesta, per CSI Piemonte, la sussistenza dei requisiti per rientrare nel regime di esenzione IVA;

Esaminata la Rendicontazione Tecnica sull'andamento dei volumi e degli indicatori sui servizi erogati, in atti, pervenuta da CSI Piemonte con nota n. 2241 del 02/02/2018 con la quale viene evidenziato nel dettaglio il perimetro degli interventi effettuati nel quarto trimestre dello scorso esercizio, di cui si riporta nel seguito la sintesi:

Servizio IT / Piattaforma	Indicatore attività servizio	Soglia	Target	1^ trim	2^ trim	3^ trim	4^ trim	Totale Annuo
Customer Service Desk	ACCTRA - Numero chiamate abbandonate in coda	oltre i 60"	<=30%	7,53%	8,85%	5,83%	2,54%	6,65%
Customer Service Desk	STRTRR – Stratificazione tempi di risoluzione richieste (CSD)	Entro 8 ore	>= 80%	90,00%	95,00%	100%	94,44%	92,72%
Gestione Operativa applicazioni	STRTRD – Stratificazione tempi di risoluzione Correzione Dati	Entro 32 ore	>= 80%	93,30%	93,12%	96,83%	94,92	94,45%
Gestione Operativa	STRINC – Stratificazione tempi di Risoluzione	Entro 16 ore	>= 80%	72,41%	54,55%	62,50%	63,16	64,10%

Servizio IT / Piattaforma	Indicatore attività servizio	Soglia	Target	1^ trim	2^ trim	3^ trim	4^ trim	Totale Annuo
applicazioni	malfunzionamenti applicativi							
Manutenzione Correttiva	STRMAC – Stratificazione tempi di Risoluzione malfunzionamenti applicativi con attività MAC	Entro 4 mesi	>= 80%	100%	100%	100%	75,00%	94,74%
Manutenzione Correttiva	RTRMAC - Rispetto Tempi Risoluzione malfunzionamenti applicativi con attività MAC (Priorità 1)	entro 8 ore (risoluzione del problema o soluzione by pass)	>= 80%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Manutenzione Correttiva	RTRMAC - Rispetto Tempi Risoluzione malfunzionamenti applicativi con attività MAC (Priorità 2)	entro 16 ore (risoluzione del problema o soluzione by pass)	>= 80%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Manutenzione Correttiva	RTRMAC - Rispetto Tempi Risoluzione malfunzionamenti applicativi con attività MAC (Priorità 3 e4)	entro la data concordata	>= 80%	100%	100%	100%	100%	100%
Manutenzione Perfettiva	RDCPERF – Rispetto Data Concordata interventi Manutenzione Perfettiva	entro la data concordata	>= 80%	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
Gestione dati e Contenuti	STRTDC – Stratificazione tempi di risoluzione Trattamento Dati e Contenuti (complementare STRTRD)	Entro le 32 ore	>= 80%	88,35%	84,42%	89,66%	92,00%	87,34%
Gestione dati e Contenuti	STRGWP - Stratificazione tempi di risoluzione richieste Portali e Siti WEB	Entro le 32 ore	>= 80%	98,71%	98,71%	92,52%	99,85%	97,49%
Servizi di End Point Management	STRPDL - Stratificazione tempi di risoluzione interventi PDL	Entro le 32 ore	>= 80%	98,40%	97,04%	96,95%	100%	98,37%
Posta Elettronica	DSPPEL - Tempo di disponibilità della Posta Elettronica	H24 x 365 gg	99,9%	99,97%	99,98%	99,97%	99,96%	99,97%
Posta Elettronica	DSPPEC - Tempo di disponibilità della Posta Elettronica Certificata	H24 x 365 gg	99,9%	100%	100%	100%	100%	100%

In esecuzione degli atti sopra richiamati sono state effettuate le spese relative alla fattura sotto elencata, di cui si attesta la regolarità:

Fattura n. 5600000311	del 28/02/2018	rata mese di FEBBRAIO 2018	Euro 505.340,69	Nr. Protocollo 27066/2018	Nr.registro 1246/2018
TOTALE EURO			505.340,69		

in regime di esenzione IVA, articolo 10 comma 2 DPR 633/72;

Richiamato l'art. 14 della Convenzione in corso con CSI Piemonte ai sensi del quale: *“Il CSI si impegna ad adempiere alle prestazioni oggetto della presente Convenzione con la massima diligenza e risponde esclusivamente dei danni che siano conseguenza immediata e diretta della mancata operatività dei servizi dovuta a fatto proprio o delle risorse dal medesimo comunque impiegate, ma non sarà in alcun modo responsabile per danni*

indiretti imputabili a fatto della Città Metropolitana, di terzi o comunque dovuti a causa fortuita o forza maggiore, ovvero derivanti da comportamenti impropri, errati o non conformi alle istruzioni impartite dal CSI”.

Preso atto che è stata più volte segnalata al CSI Piemonte la mancanza di alcune funzionalità del programma di gestione del Bilancio, ritenuto dagli Uffici tecnici non adeguato a far fronte agli adempimenti contabili previsti e che il CSI Piemonte ha fornito, almeno nella forma, riscontro ai rilievi di contenuto tecnico-informatico sollevati dagli Uffici finanziari negando, nella sostanza, l'esistenza nella procedura informatica di vizi o carenze tali da inficiarne la validità e l'impianto complessivo;

Dato atto che, in questo contesto, anche alla luce della comunicazione 48598/2017 del 20 aprile 2017, non sono, almeno al momento, emersi o stati quantificati danni specifici a carico del CSI Piemonte, né sono pervenute indicazioni in merito da parte dell'Amministrazione;

Preso atto che ci si riserva, tuttavia, di trattenere dai canoni successivi eventuali somme, anche ad esito di ulteriori verifiche che il Servizio scrivente o l'Amministrazione intenderà disporre, fatte salve ulteriori forme di tutela;

Ravvisato che L'AVCP, con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 avente ad oggetto *“Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”* (pubblicata in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale – n. 171 del 25-7-2011), ribadisce la non necessarietà degli adempimenti nell'ipotesi in cui l'affidamento sia qualificabile come *in house* e che pertanto, data la natura della prestazione, si ritiene di aderire a tale interpretazione per il servizio di cui all'oggetto;

Preso atto di aver ottemperato ai requisiti di trasparenza dell'azione amministrativa, così come disposti dall'art. 23 del DLgs 33 del 2013, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente - al link *“trasparenza amministrativa”* - dell'atto che autorizza la spesa oggetto del presente provvedimento;

Rilevato che le operazioni contabili collegate al presente provvedimento non rientrano fra le disposizioni del cosiddetto *“split payment”* di cui all'art. 1 comma 629 lettera b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), trattandosi di prestazioni fornite in regime di esenzione IVA;

Dato atto che l'Ente opera in regime di *“esercizio provvisorio”* ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. così come disciplinato dalla D.C.M. 35125/2017 e confermato dall'art 1 comma 617 della Legge 205/2017;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56 recante *“Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle Unioni e fusioni dei Comuni”*, così come modificata dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90;

Visto l'art. 1 comma 50 Legge 7 aprile 2014 n. 56, in forza del quale alle Città Metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico, nonché le norme di cui all'art. 4 Legge 5 giugno 2003, n. 131;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento spetta al Dirigente ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 45 dello Statuto Metropolitano;

Visto l'articolo 48 dello Statuto Metropolitano;

Visto l'art. 184, comma 4, del citato Testo Unico;

LIQUIDA

con conseguente emissione di mandato di pagamento di euro **505.340,69** a favore di:

C.S.I. PIEMONTE

C.SO UNIONE SOVIETICA 216 - TORINO - 10134 - TO

Codice Fiscale: 01995120019; Partita IVA: 01995120019

Codice beneficiario: 380

Modalità pagamento:

ccb 100000300043 presso BANCA INTESA SANPAOLO S.P.A. - cab/dip 09217

iban IT93 G 03069 09217 100000300043

con imputazione per **euro 505.340,69** sulla Missione Programma: 01/11; Titolo I "Spese correnti" del Bilancio provvisorio 2018; cap.88 - Macroaggregato 03, COFOG 01.3; Transazione europea: 8; Codice V livello: 1.03.02.19.001 delle dotazioni finanziarie provvisorie 2018;

ATTESTA

per le attività rientranti nel contratto di servizio oggetto del presente provvedimento per le quali ne sussista la comparabilità, il rispetto delle condizioni di cui all'art. 26 - comma 3 - della Legge 488/1999 e s.m.i. e della legge n. 135/2012 s.m.i., con parametri qualità/prezzo entro i valori delle vigenti Convenzioni e Accordi Quadro Consip, così come tra l'altro richiamato nell'art. 7 della Convenzione CSI in corso;

DÁ ATTO

che la regolarità contributiva del contraente è stata accertata con esito favorevole, ai sensi del D.M. Lavoro e delle Politiche Sociali 30/01/2015, come risulta dalla documentazione agli atti del Servizio, recepita tramite DURC On Line - Prot. INPS 9653876 e con scadenza validità: 19/06/2018.

Torino, 02/03/2018

**Il Dirigente del Servizio
Sistema Informativo e Telecomunicazioni
dott. Filippo DANI**