



AREA ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

Servizio Formazione professionale

I corsi di formazione per occupati. L'opinione degli allievi

Luglio 2007

Ricerca effettuata da:

Servizio Sviluppo Organizzativo, Regolamenti e Qualità
in collaborazione con l'Ufficio Relazioni con il Pubblico

Indice

1. Il contesto di riferimento della ricerca	3
2. Il disegno della ricerca	3
3. La decisione di frequentare il corso di formazione	7
3.1 Le aspettative prima di iniziare il corso	7
3.2 Le opinioni dei lavoratori sulle attività formative proposte in azienda	8
3.3 La partecipazione a precedenti corsi di formazione	9
4. Il corso di formazione frequentato	10
4.1 La qualità percepita: le opinioni sugli aspetti organizzativi del corso e sul personale docente	11
4.2 La figura del responsabile del corso	14
4.3 Lo svolgimento di esercitazioni pratiche	15
4.4 La fruizione delle lezioni attraverso la modalità della formazione a distanza	16
4.5 L'utilità percepita del corso frequentato	17
4.6 I primi risultati ottenuti grazie al corso	18
4.7 La qualità attesa: i suggerimenti degli allievi	21
5. Il profilo degli utenti che hanno partecipato all'indagine	22
5.1 Principali dati socioanagrafici dei rispondenti	22
5.2 Posizione professionale e professione prevalente.....	24
6. I corsi di formazione per occupati: uno sguardo d'insieme	27
 Appendice A	
Il questionario proposto agli allievi	28
 Appendice B	
Indice delle tabelle e delle figure	35

1. Il contesto di riferimento della ricerca

La Provincia di Torino finanzia attività di formazione/aggiornamento professionale destinate a lavoratori occupati nel settore pubblico e privato, finalizzate al perfezionamento delle loro competenze in campo tecnologico, scientifico, culturale, sociale, amministrativo, organizzativo e manageriale. Questi corsi sono distinti, in funzione del rapporto esistente tra i destinatari della formazione e il beneficiario del contributo in:

- **interventi di formazione diretta**, rivolti ad occupati alle dipendenze del soggetto che fa richiesta di finanziamento, sia esso Impresa, Agenzia formativa, Consorzio di imprese o Pubblica Amministrazione;
- **interventi di formazione indiretta**, rivolti ad occupati alle dipendenze di un soggetto terzo rispetto a chi richiede il finanziamento del corso; in questo caso l'operatore titolare della domanda può essere un'Agenzia formativa, un'Associazione Temporanea di Imprese (ATI), un'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) o un Consorzio di imprese.

2. Il disegno della ricerca

Il *Servizio Formazione Professionale* della Provincia di Torino, in collaborazione con il *Servizio Sviluppo Organizzativo, Regolamenti e Qualità* ha realizzato un'indagine con l'obiettivo di rilevare le opinioni degli allievi che hanno usufruito di questa opportunità formativa per occupati nel periodo compreso tra gennaio 2006 e marzo 2007.

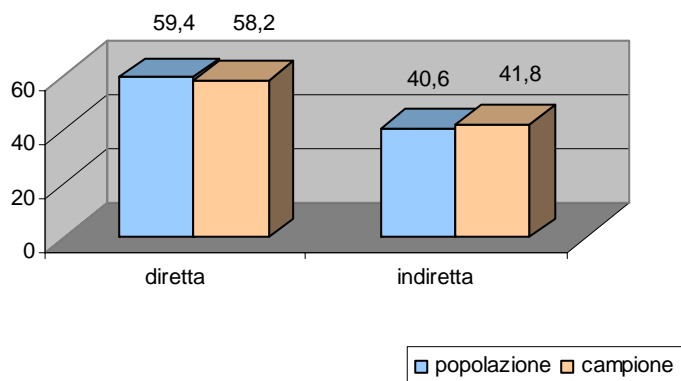
Come strumento di rilevazione è stato utilizzato un questionario semi strutturato¹ postale inviato agli allievi alla fine del corso. Data l'elevata consistenza della popolazione di riferimento – circa 12.000 soggetti - si è reso necessario limitare l'indagine ad un campione di allievi. Si è proceduto in primo luogo all'individuazione di *due sottogruppi* in base al tipo di relazione esistente tra allievi e soggetto beneficiario (formazione diretta/formazione indiretta); quindi all'interno di ciascun sottogruppo è stato effettuato un *campionamento a stadi*, selezionando un allievo ogni due; in questo modo sono stati inviati 5.850 questionari. Hanno restituito la loro opinione con la compilazione del questionario, 1573 allievi, pari al 27% del totale.

Le figg. 1 – 6 illustrano le caratteristiche dell'insieme dei rispondenti che rispecchia, per alcune variabili note, la distribuzione presente nella popolazione di riferimento. Infatti, nonostante si tratti di un campione autoselezionato attraverso la rilevazione postale², le distribuzioni di frequenza delle variabili non si discostano in modo rilevante³ da quelle della popolazione, se non nel caso della variabile relativa al *settore occupazionale*, dove si rileva una lieve sovrarappresentazione di chi è occupato nel settore pubblico.

¹ Il questionario semi-strutturato contiene sia domande a risposta chiusa sia aperta: nelle prime il rispondente indica la propria preferenza scegliendo tra una serie di alternative predefinite, in quelle a risposta aperta, invece, è previsto uno spazio all'interno del quale l'intervistato può riportare liberamente qualunque indicazione ritenga utile fornire.

² Questa tecnica di rilevazione non permette alcun controllo sulla selezione dei rispondenti: partecipa all'indagine, infatti, chi desidera farlo spontaneamente senza interazione o sollecito.

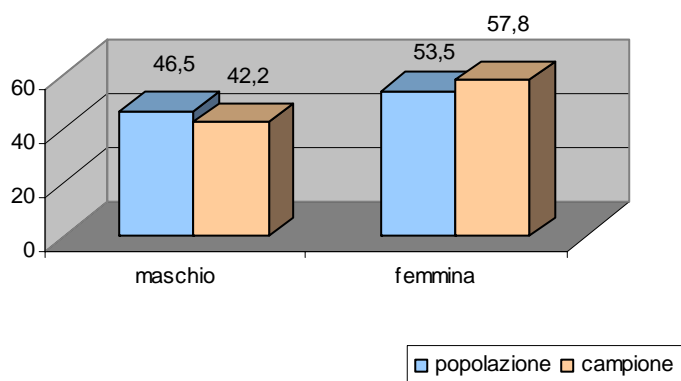
Fig 1: Tipo di formazione – confronto popolazione e campione - valori %



Base (casi) popolazione: 12462;
base (casi) campione: 1484

Fonte (popolazione): Provincia di Torino, Servizio Formazione Professionale.

Fig 2: Genere – confronto popolazione e campione - valori %

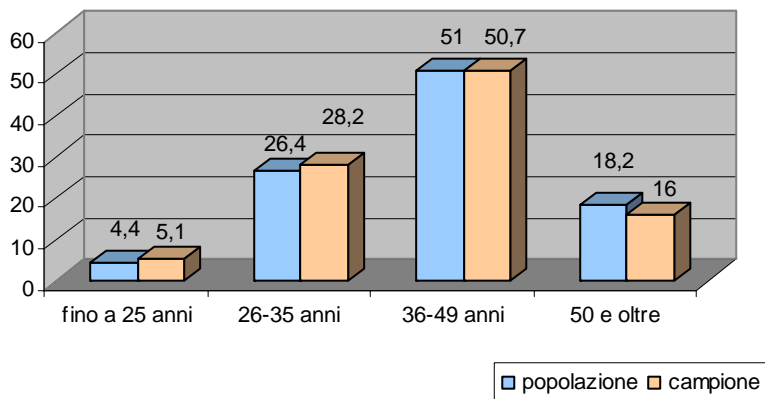


Base (casi) popolazione: 12462;
base (casi) campione: 1564

Fonte (popolazione): Provincia di Torino, Servizio Formazione Professionale.

³ E' stata considerata significativa una variazione di almeno più o meno cinque punti percentuali

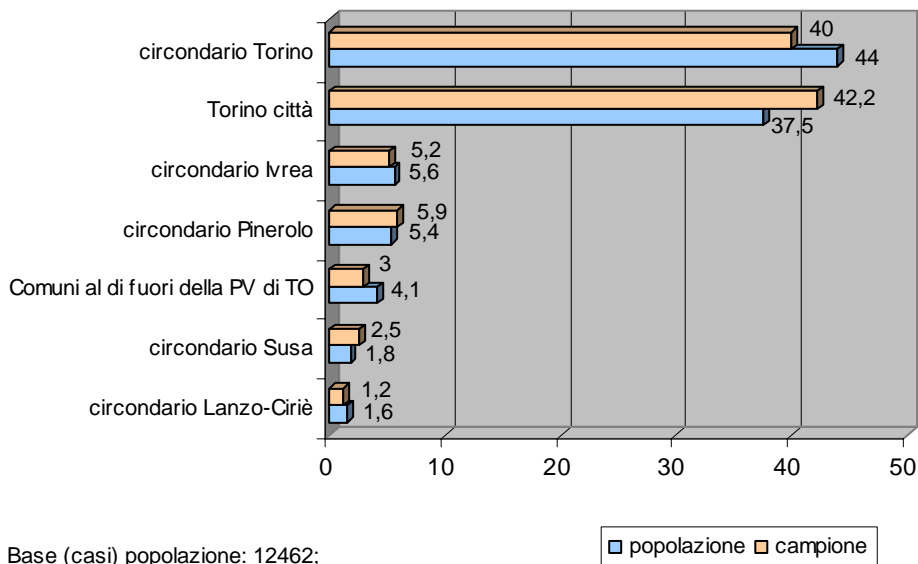
Fig 3: Et  – confronto popolazione e campione - valori %



Base (casi) popolazione: 12462;
base (casi) campione: 1564

Fonte (popolazione): Provincia di Torino, Servizio Formazione Professionale.

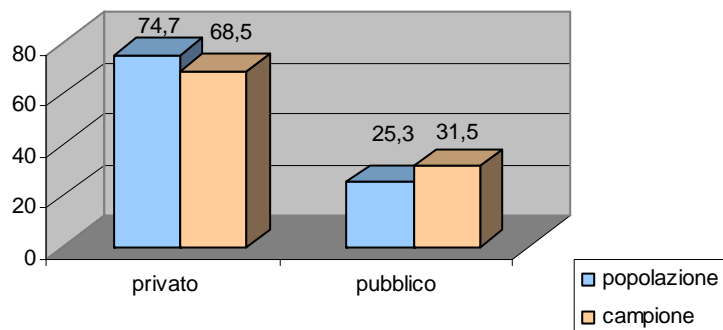
Fig 4: Residenza – confronto popolazione e campione - valori %



Base (casi) popolazione: 12462;
base (casi) campione: 1077

Fonte (popolazione): Provincia di Torino, Servizio Formazione Professionale.

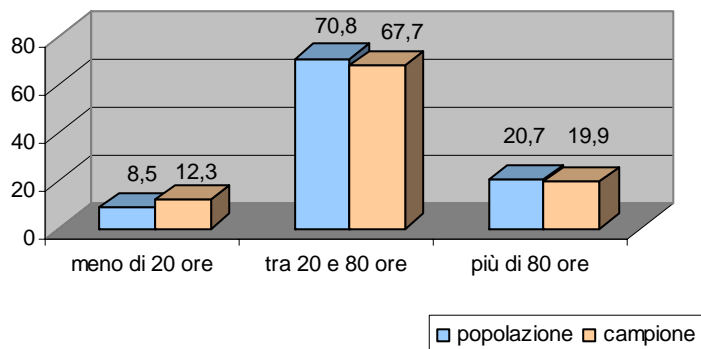
Fig 5: Settore occupazionale – confronto popolazione e campione - valori %



Base (casi) popolazione: 12462;
base (casi) campione: 1542

Fonte (popolazione): Provincia di Torino, Servizio Formazione Professionale.

Fig 6: Durata del corso – confronto popolazione e campione - valori %



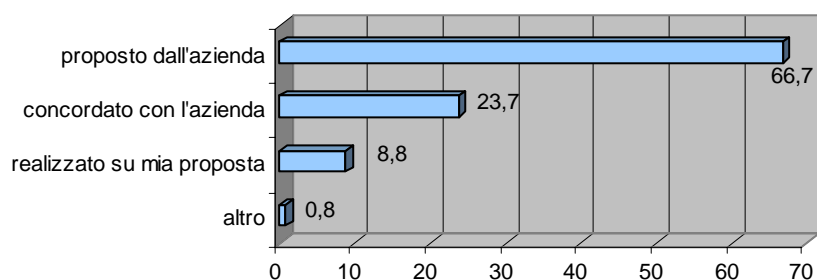
Base (casi) popolazione: 12462;
base (casi) campione: 1540

Fonte (popolazione): Provincia di Torino, Servizio Formazione Professionale.

3. La decisione di frequentare il corso di formazione

Quasi sette allievi su dieci hanno frequentato il corso perché è stato loro *proposto dall'azienda*, nel 23% dei casi l'attività formativa è stata *concordata tra lavoratore e datore di lavoro*, mentre per l'8,8% dei rispondenti si è trattato di un'*iniziativa del lavoratore* stesso. (fig. 7).

Fig 7: La scelta di frequentare il corso di formazione - valori %

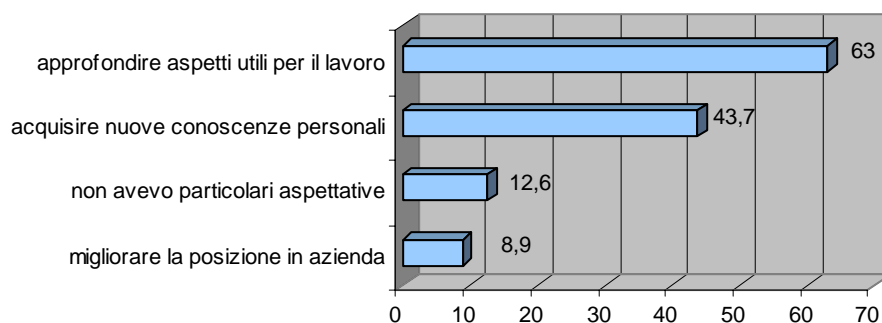


Base (casi): 1546

3.1 Le aspettative prima di iniziare il corso

Al momento dell'iscrizione il 63% degli allievi si aspettava che il corso sarebbe potuto essere utile per *approfondire alcuni aspetti della propria attività lavorativa* (fig. 8) e il 43,7% era desideroso di *acquisire nuove conoscenze personali*, anche se non direttamente collegate al lavoro svolto. Il 12,6% *non aveva particolari aspettative*, mentre l'8,9% sperava di trovare un aiuto per *migliorare la propria posizione in azienda*.

Fig 8: Le aspettative prima di iniziare il corso - valori %



Base (casi): 1567; la somma delle percentuali supera il 100% perchè era possibile indicare più risposte

3.2 Le opinioni dei lavoratori sulle attività formative proposte in azienda

In una sezione del questionario, sono state proposte agli allievi alcune affermazioni sul tema della formazione in azienda, in relazione alle quali sono stati sollecitati ad esprimere il proprio grado di accordo/disaccordo, usando un meccanismo di risposta basato su righelli come quelli riprodotti in tab. 1. In pratica ciascun intervistato poteva esprimere la propria opinione segnando una **X** in una delle caselle: all'estrema sinistra potevano collocarsi coloro che volevano esprimere il loro *totale disaccordo* in merito ad una determinata frase, mentre a destra coloro che si dichiaravano *completamente d'accordo*. In tab. 1 per ogni righello – che corrisponde a ciascun item del questionario – sono riportate le risposte degli allievi espresse in valori percentuali. La casella colorata in verde indica la *posizione mediana*, ovvero il valore che divide la distribuzione di frequenza in due metà uguali (50% da una parte e 50% dall'altra).

Dalla lettura della tab. 1 si ricava che la maggior parte degli allievi ritiene che i momenti formativi siano *utili per approfondire le proprie competenze professionali* e che *ciò che si impara durante i corsi può essere utile per la propria carriera*. Alcuni riferiscono però di *non essere sufficientemente informati sulle attività formative* che si possono realizzare in azienda e lamentano che *talvolta i ritmi del lavoro lasciano poco tempo da dedicare alle attività formative*, e lo stesso *datore di lavoro non è sempre disponibile a promuovere la partecipazione ai corsi*. Si rileva comunque che solo una minoranza degli intervistati è convinta che i corsi di aggiornamento *non servano a nulla* e che si tratti di un'inutile perdita di tempo.

Tab 1: La formazione in azienda: le opinioni dei lavoratori - valori %

								Base (casi)
Sono momenti di riflessione utili per approfondire le proprie competenze professionali	2,3%	1,5%	3,5%	9,8%	18,5%	24,2%	40,2%	1495
	totalmente in disaccordo			totalmente d'accordo				
I ritmi del lavoro lasciano poco tempo da dedicare alle attività di formazione	7%	6,4%	6,7%	10,4%	15,3%	19,6%	34,6%	1510
	totalmente in disaccordo			totalmente d'accordo				
Non si è mai sufficientemente informati sulle attività formative che si possono realizzare	4,7%	5,2%	8,3%	12,4%	13,9%	22,4%	33,1%	1465
	totalmente in disaccordo			totalmente d'accordo				
Ciò che si impara durante i corsi può essere utile per la propria carriera	4,9%	3,9%	4,4%	12,8%	15,7%	23,4%	34,9%	1495
	totalmente in disaccordo			totalmente d'accordo				
I corsi di aggiornamento non servono a nulla, sono un'inutile perdita di tempo	74,3%	14,2%	3,1%	3,1%	1,2%	0,7%	2,8%	1512
	totalmente in disaccordo			totalmente d'accordo				
I miei datori di lavoro sono sempre disponibili a promuovere la partecipazione a questi corsi	5,6%	5%	8,5%	17,5%	14,8%	18,6%	30%	1439
	totalmente in disaccordo			totalmente d'accordo				

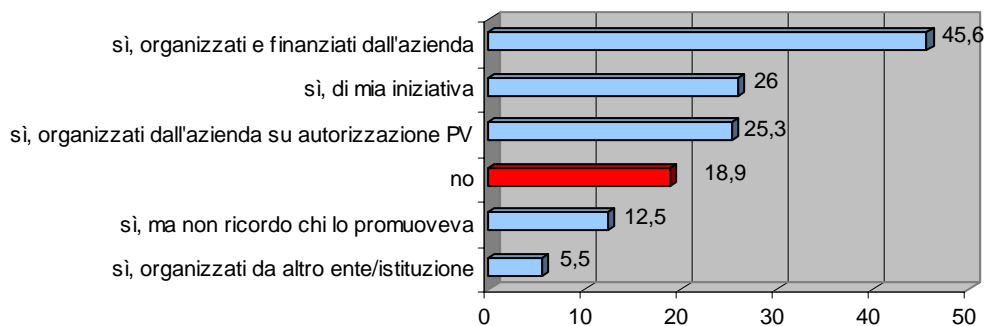


Mediana: nella casella colorata in verde si trova il valore che divide a metà la distribuzione di frequenza (50% da una parte e 50% dall'altra).

3.3 La partecipazione a precedenti corsi di formazione

Per circa due allievi su dieci quella appena conclusa è stata la *prima esperienza di formazione professionale*, mentre quasi la metà degli intervistati aveva già partecipato a corsi *organizzati e finanziati dall'azienda* (45,6% - fig. 9). Sempre nell'ambito aziendale, alcuni avevano già partecipato a corsi realizzati in seguito *ad una autorizzazione della Provincia*⁴ (25,3%), mentre altri avevano invece scelto di fare formazione di *propria iniziativa* (26%).

Fig 9: In passato ha partecipato ad altri corsi di formazione? - valori %



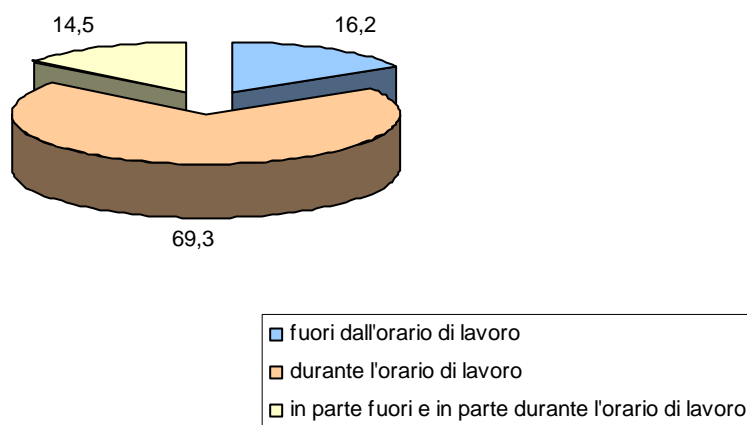
Base (casi): 1541; la somma delle percentuali supera il 100% perchè era possibile indicare più risposte

⁴ Come quelli oggetto della presente indagine.

4. Il corso di formazione frequentato

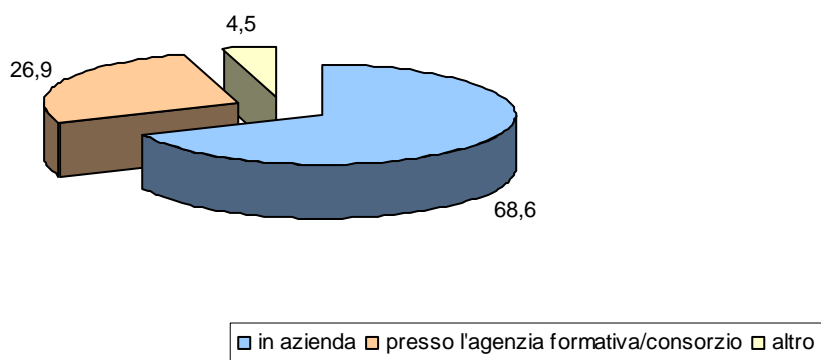
Per quasi sette intervistati su dieci il corso di formazione si è svolto *durante l'orario di lavoro* (69,3% - fig. 10), presso la sede dell'*azienda* (68,6% - fig. 11) e ha avuto una durata compresa tra le *20 e le 80 ore* (67,7% - fig. 12).

Fig 10: Orario di svolgimento del corso - valori %



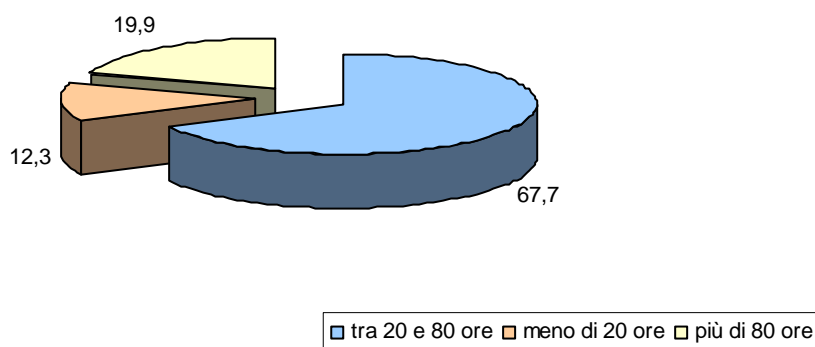
Base (casi): 1568

Fig 11: Sede di svolgimento del corso - valori %



Base (casi): 1550

Fig 12: Durata del corso - valori %



Base (casi): 1540

4.1 La qualità percepita: le opinioni sugli aspetti organizzativi del corso e sul personale docente

Il questionario proposto agli allievi prevedeva che questi potessero indicare il proprio grado di soddisfazione su alcuni aspetti riferiti all'*organizzazione del corso* e al *personale docente*. A tal fine sono stati nuovamente proposti loro dei righelli, attraverso cui esprimere le loro opinioni con il meccanismo già descritto in precedenza.

Da una prima lettura delle risposte di tab. 2 sembra emergere un livello di soddisfazione piuttosto elevato, soprattutto in relazione agli item riferiti al personale docente (*chiarezza/disponibilità a fornire spiegazioni e capacità di adattare il programma del corso alla classe*).

Gli aspetti che, invece, fanno registrare qualche criticità, seppur lieve, sono quelli relativi all'*omogeneità del livello di preparazione iniziale degli allievi*, al *materiale didattico*, alle *attrezzature di supporto alla didattica* e al *numero di ore del corso*.

Per rappresentare in modo più sintetico i giudizi espressi dagli intervistati, è stato calcolato un indice di soddisfazione per ciascun item proposto. Questo indice varia da 0 a 100, dove 0 indica il livello di soddisfazione minimo e 100, al contrario, quello massimo. I punteggi calcolati sulla base della distribuzione di frequenza di tab 2 sono risultati compresi tra un minimo di 61 per l'*omogeneità del livello di preparazione degli allievi* e un massimo di 85 riferito alla *disponibilità degli insegnanti a fornire spiegazioni* (fig. 13).

Successivamente, al fine di fornire una prima interpretazione dei risultati, si è proceduto ad una disaggregazione dei dati per identificare le variabili che sembrano esercitare una maggiore influenza sugli aspetti fin qui considerati. È emerso che, per tutti gli item presi in considerazione, il grado di soddisfazione degli allievi decresce al diminuire della durata del corso (fig. 14).

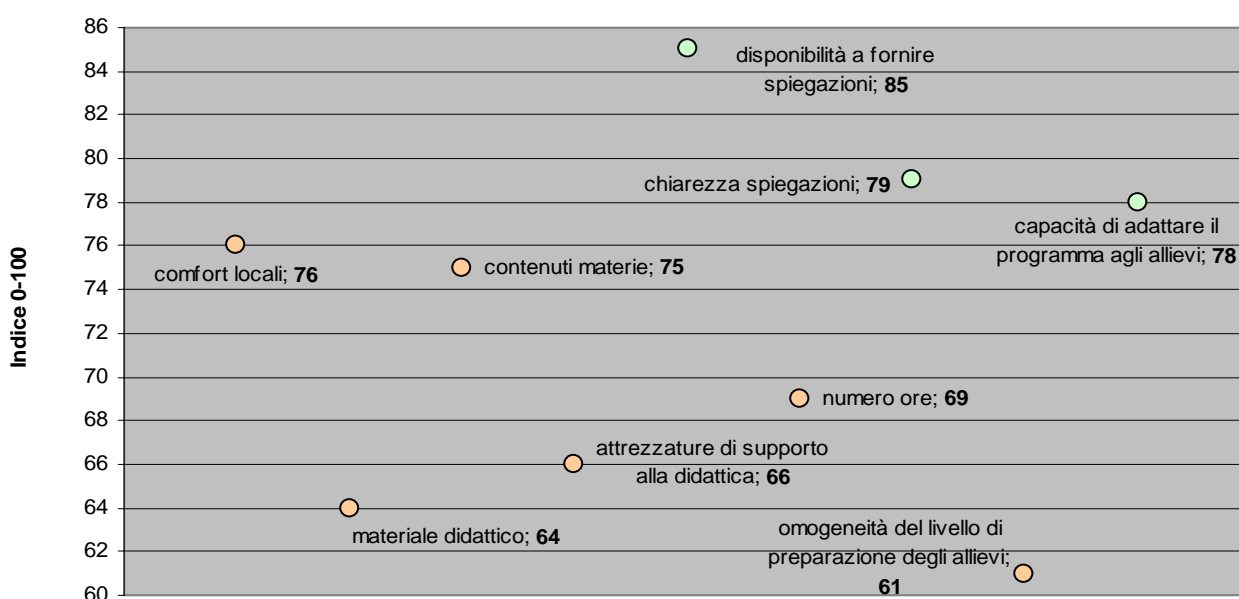
Tab. 2: Il giudizio degli allievi in merito agli aspetti organizzativi del corso e al personale docente - valori %

Come giudica i seguenti aspetti?		Base (casi)														
disponibilità dei formatori a fornire spiegazioni	<table border="1"> <tr> <td>2,7%</td><td>1%</td><td>2,2%</td><td>5,1%</td><td>9,8%</td><td>24,6%</td><td>54,6%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	2,7%	1%	2,2%	5,1%	9,8%	24,6%	54,6%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1554
2,7%	1%	2,2%	5,1%	9,8%	24,6%	54,6%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
chiarezza delle spiegazioni dei formatori	<table border="1"> <tr> <td>3,1%</td><td>2,4%</td><td>3,6%</td><td>8,8%</td><td>12,9%</td><td>26,8%</td><td>42,4%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	3,1%	2,4%	3,6%	8,8%	12,9%	26,8%	42,4%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1551
3,1%	2,4%	3,6%	8,8%	12,9%	26,8%	42,4%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
capacità dei formatori di adattare il programma alle esigenze degli allievi	<table border="1"> <tr> <td>4,4%</td><td>2,1%</td><td>4%</td><td>8,5%</td><td>14,9%</td><td>24,1%</td><td>42%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	4,4%	2,1%	4%	8,5%	14,9%	24,1%	42%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1538
4,4%	2,1%	4%	8,5%	14,9%	24,1%	42%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
comfort dei locali	<table border="1"> <tr> <td>3,9%</td><td>2,7%</td><td>4,6%</td><td>12%</td><td>14,3%</td><td>25,6%</td><td>36,9%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	3,9%	2,7%	4,6%	12%	14,3%	25,6%	36,9%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1539
3,9%	2,7%	4,6%	12%	14,3%	25,6%	36,9%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
contenuti delle materie trattate	<table border="1"> <tr> <td>2,9%</td><td>2,8%</td><td>3,7%</td><td>11,7%</td><td>17,5%</td><td>30,9%</td><td>30,5%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	2,9%	2,8%	3,7%	11,7%	17,5%	30,9%	30,5%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1533
2,9%	2,8%	3,7%	11,7%	17,5%	30,9%	30,5%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
attrezzature di supporto alla didattica	<table border="1"> <tr> <td>8%</td><td>6,4%</td><td>8,1%</td><td>13,7%</td><td>15,9%</td><td>20,1%</td><td>27,8%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	8%	6,4%	8,1%	13,7%	15,9%	20,1%	27,8%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1500
8%	6,4%	8,1%	13,7%	15,9%	20,1%	27,8%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
numero di ore	<table border="1"> <tr> <td>4%</td><td>2,8%</td><td>7%</td><td>19,2%</td><td>20,2%</td><td>20,8%</td><td>26%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	4%	2,8%	7%	19,2%	20,2%	20,8%	26%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1512
4%	2,8%	7%	19,2%	20,2%	20,8%	26%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
materiale didattico	<table border="1"> <tr> <td>8,5%</td><td>6,7%</td><td>9,2%</td><td>14%</td><td>16,6%</td><td>20,5%</td><td>24,5%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	8,5%	6,7%	9,2%	14%	16,6%	20,5%	24,5%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1529
8,5%	6,7%	9,2%	14%	16,6%	20,5%	24,5%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												
omogeneità del livello di preparazione degli allievi ad inizio corso	<table border="1"> <tr> <td>6,7%</td><td>6,8%</td><td>12,7%</td><td>18,3%</td><td>19,7%</td><td>17,9%</td><td>17,9%</td> </tr> <tr> <td colspan="4">totalmente insoddisfatto/a</td> <td colspan="3">totalmente soddisfatto/a</td> </tr> </table>	6,7%	6,8%	12,7%	18,3%	19,7%	17,9%	17,9%	totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a			1482
6,7%	6,8%	12,7%	18,3%	19,7%	17,9%	17,9%										
totalmente insoddisfatto/a				totalmente soddisfatto/a												



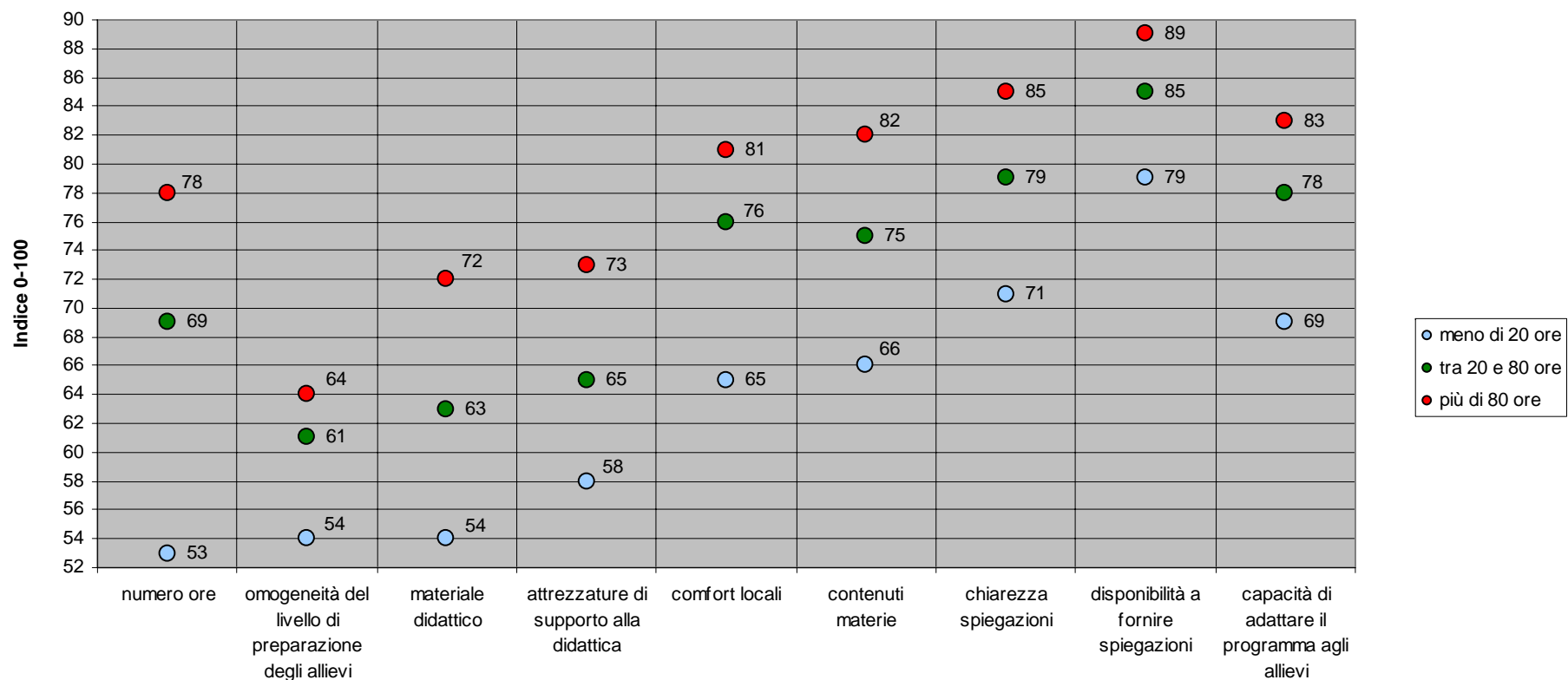
Mediana: nella casella colorata in verde si trova il valore che divide a metà la distribuzione di frequenza (50% da una parte e 50% dall'altra).

Fig. 13: Gli aspetti organizzativi del corso e il personale docente: indici sintetici di soddisfazione



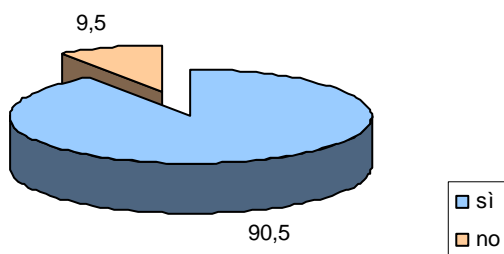
- Item riferiti agli aspetti organizzativi del corso
- Aspetti riferiti agli insegnanti

Fig. 14: Gli aspetti organizzativi del corso e il personale docente: indici sintetici di soddisfazione – disaggregazione per durata del corso



Nove allievi su dieci consiglierebbero ad altri di frequentare lo stesso corso di formazione (fig. 15).

Fig 15: Consiglierebbe ad altri di frequentare lo stesso corso? - valori %

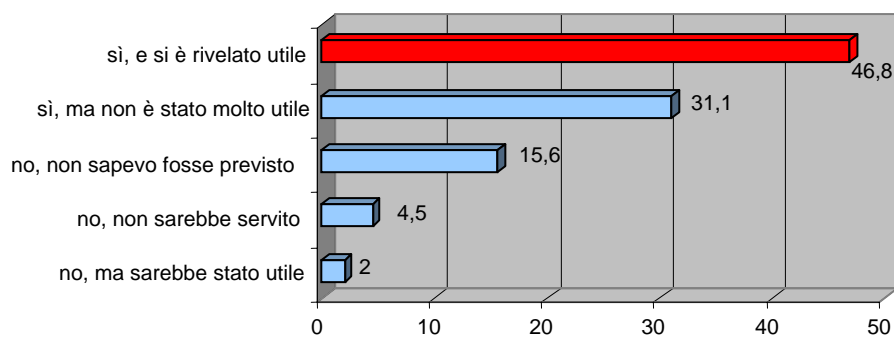


Base (casi): 1527

4.2 La figura del responsabile del corso

Quasi otto allievi su dieci hanno conosciuto il responsabile del corso, ma solo nel 46,8% dei casi lo giudicano *utile come figura di riferimento per la classe* (fig. 16)

Fig 16: Le è stato presentato il responsabile del corso? - valori %



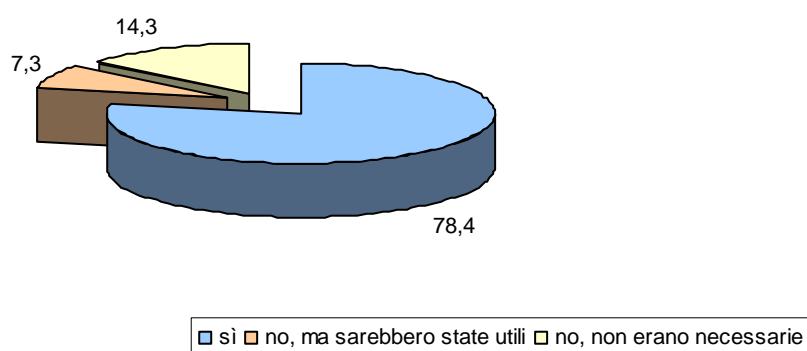
Base (casi): 1529

4.3 Lo svolgimento di esercitazioni pratiche

Nel 78,4% dei casi gli allievi riferiscono che durante il corso erano previste *esercitazioni pratiche* (fig. 17) che, in quasi la metà dei casi, si sono svolte all'interno dello *stesso locale dell'azienda utilizzato per le ore di teoria* (fig. 18). I rispondenti considerano piuttosto utili queste esercitazioni (fig. 19), dato confermato da un indice sintetico pari a 79 punti.

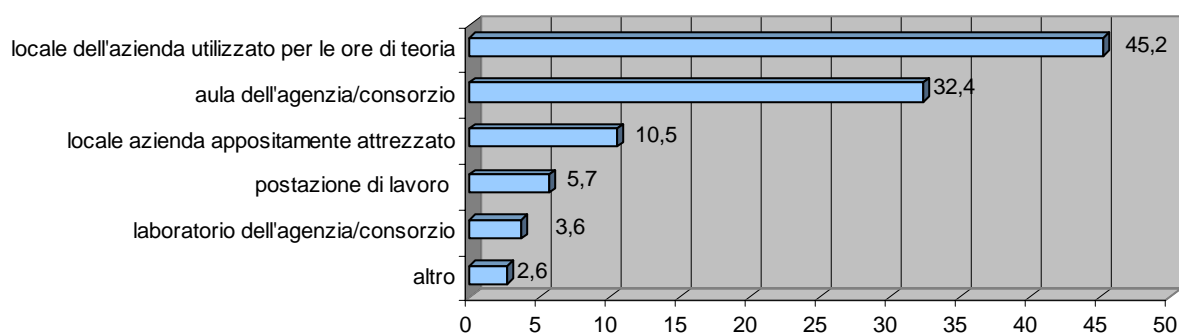
Di nuovo il giudizio degli allievi varia significativamente a seconda della durata del corso: il livello di utilità percepita scende al diminuire del numero di ore del corso (fig. 20).

Fig 17: Durante il corso sono state svolte esercitazioni pratiche? - valori %



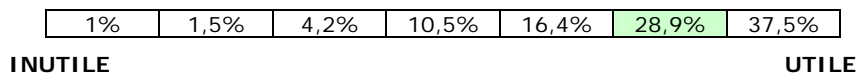
Base (casi): 1555

Fig 18: Sede di svolgimento delle esercitazioni pratiche - valori %



Base (casi): 1215

Fig 19: Utilità percepita delle esercitazioni pratiche - valori %



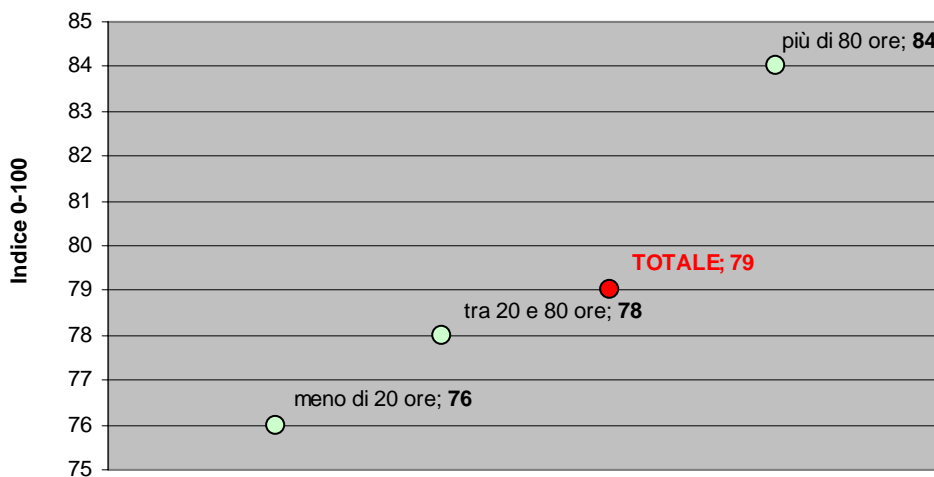
Base (casi): 1235

Indice di utilità percepita (scala 0-100): 79



Mediana: nella casella colorata in verde si trova il valore che divide a metà la distribuzione di frequenza (50% da una parte e 50% dall'altra).

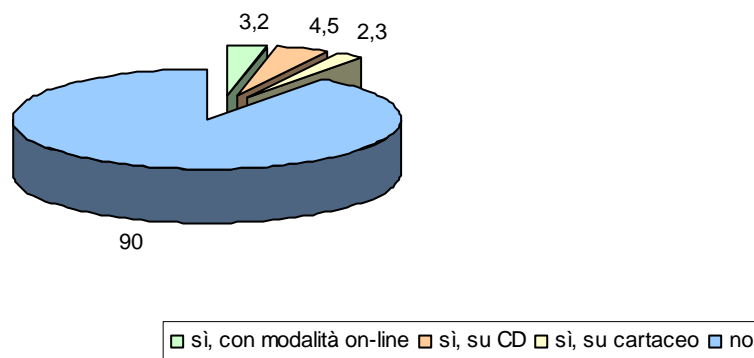
Fig. 20: L'utilità percepita delle esercitazioni pratiche: indici sintetici di utilità percepita – disaggregazione per durata del corso



4.4 La fruizione delle lezioni attraverso la modalità della formazione a distanza

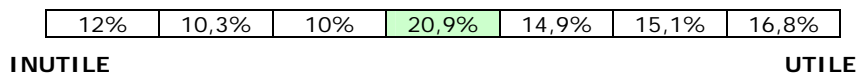
Solo un allievo su dieci ha fruito di alcune lezioni attraverso la formazione a distanza su cartaceo, on-line o su CD (fig. 21). In generale, gli intervistati non la considerano una modalità didattica particolarmente utile; il calcolo dell'indice sintetico di utilità percepita, infatti, è risultato pari a soli 55 punti su 100 (fig. 22).

Fig 21: Il corso prevedeva l'impiego della formazione a distanza? - valori %



Base (casi): 1513

Fig 22: Utilità percepita della formazione a distanza - valori %



Base (casi): 1141

Indice di utilità percepita (scala 0-100): 55



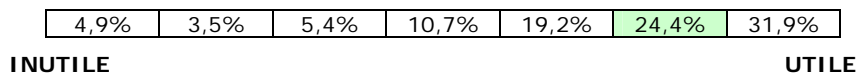
Mediana: nella casella colorata in verde si trova il valore che divide a metà la distribuzione di frequenza (50% da una parte e 50% dall'altra).

4.5 L'utilità percepita del corso frequentato

Complessivamente gli allievi ritengono che il corso di formazione cui hanno partecipato sia stato utile (fig. 23), come emerge anche dal calcolo di un indice sintetico pari a 73 punti.

Da una successiva disaggregazione di questo risultato emerge che la percezione dell'utilità aumenta all'aumentare della durata del corso (fig. 24)

Fig 23: Utilità percepita del corso - valori %



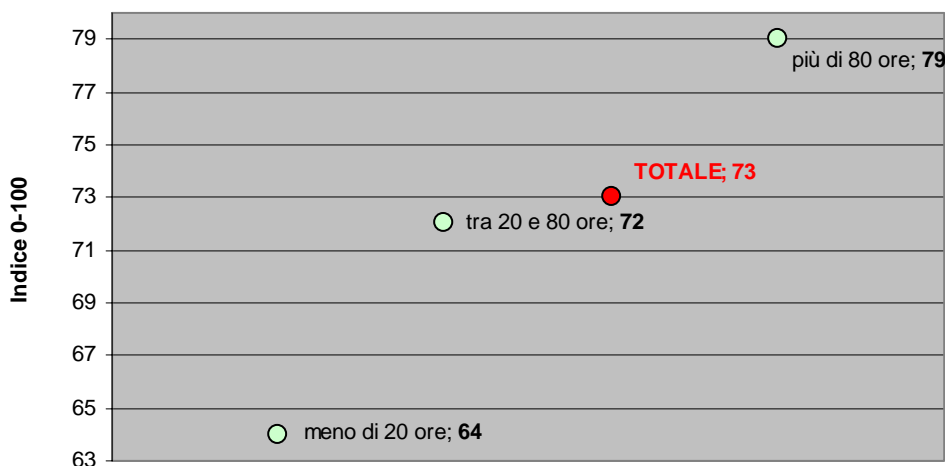
Base (casi): 1560

Indice di utilità percepita (scala 0-100): 73



Mediana: nella casella colorata in verde si trova il valore che divide a metà la distribuzione di frequenza (50% da una parte e 50% dall'altra).

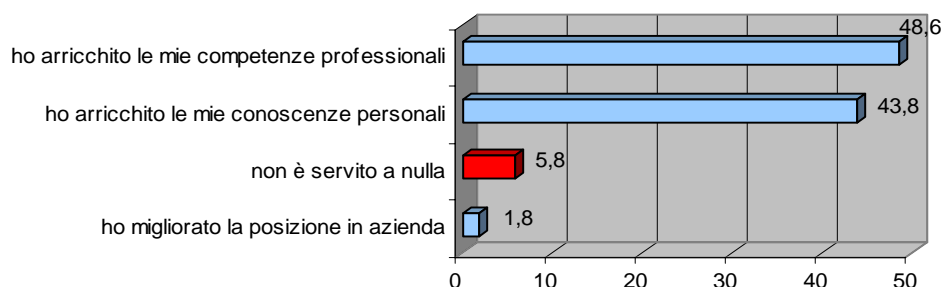
Fig. 24: L'utilità percepita del corso: indici sintetici di utilità percepita – disaggregazione per durata del corso



4.6 I primi risultati ottenuti grazie al corso

Quasi cinque allievi su dieci riferiscono che il risultato più importante conseguito grazie alla partecipazione al corso è stato l'*arricchimento delle competenze personali*, altri sostengono invece di avere *ampliato le proprie conoscenze personali*. Per quasi il 2% degli allievi il corso ha contribuito a *migliorare la posizione in azienda*, mentre per il 5,8% *non è servito a nulla* (fig. 25).

Fig 25: Obiettivo principale raggiunto grazie al corso frequentato - valori %

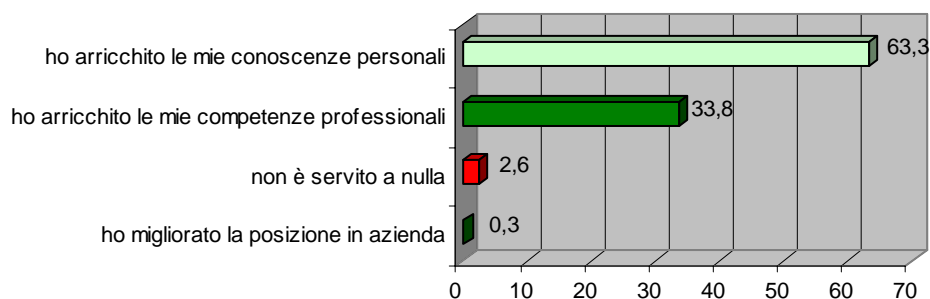


Base (casi): 1500

Un'analisi più attenta delle motivazioni sottostanti ai giudizi sull'utilità del corso frequentato può essere effettuata mettendo in relazione le opinioni dei rispondenti relative ai principali risultati raggiunti grazie alla partecipazione al corso e le loro aspettative prima di iniziare il percorso formativo, già analizzate in fig. 7 al paragrafo 3.1.

Si ricava che coloro che desideravano *coltivare interessi personali o arricchire le proprie competenze professionali* hanno più spesso soddisfatto le proprie aspettative (figg. 26-27), al contrario, chi si aspettava di *migliorare la propria posizione in azienda* ha più raramente raggiunto il proprio obiettivo (fig. 28). Chi *non aveva alcuna aspettativa particolare* prima di iniziare il percorso formativo ha riferito di aver arricchito le proprie conoscenze personali (41% - fig. 29) o le competenze professionali (33%), ma in questo caso si rileva anche una percentuale rilevante di soggetti che dichiara che il corso *non è servito a nulla* (24,3%).

Fig. 26: I risultati ottenuti da chi si aspettava di approfondire le proprie conoscenze personali – valori %



Base (casi): 645



Il risultato ottenuto è coerente con le aspettative

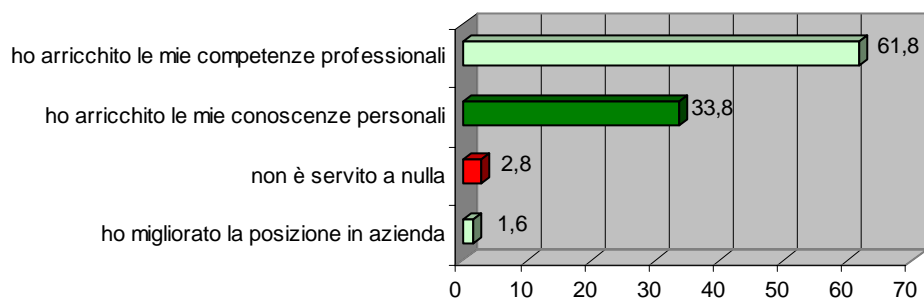


Il risultato ottenuto non è coerente con le aspettative



Il corso è stato inutile

Fig. 27: I risultati ottenuti da chi si aspettava di approfondire aspetti utili per la propria occupazione – valori %



Base (casi): 933

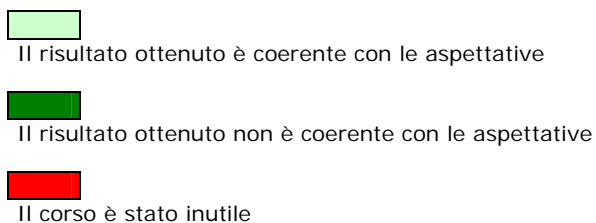
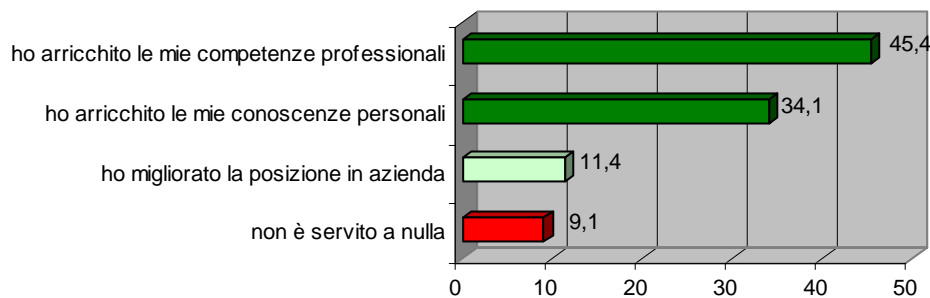


Fig. 28: I risultati ottenuti da chi aspirava a migliorare la propria posizione in azienda – valori %



Base (casi): 132

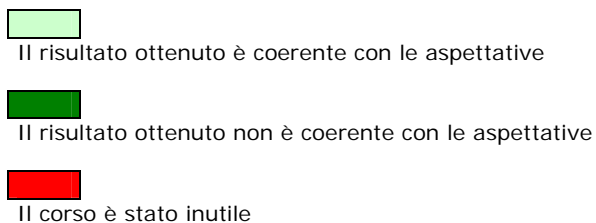
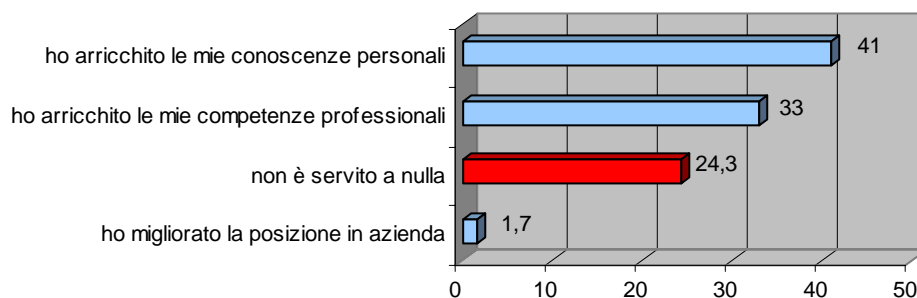


Fig. 29: I risultati ottenuti da chi non aveva alcuna aspettativa particolare prima di iniziare il corso – valori %



Base (casi): 132



Il corso è stato inutile

4.7 La qualità attesa: i suggerimenti degli allievi

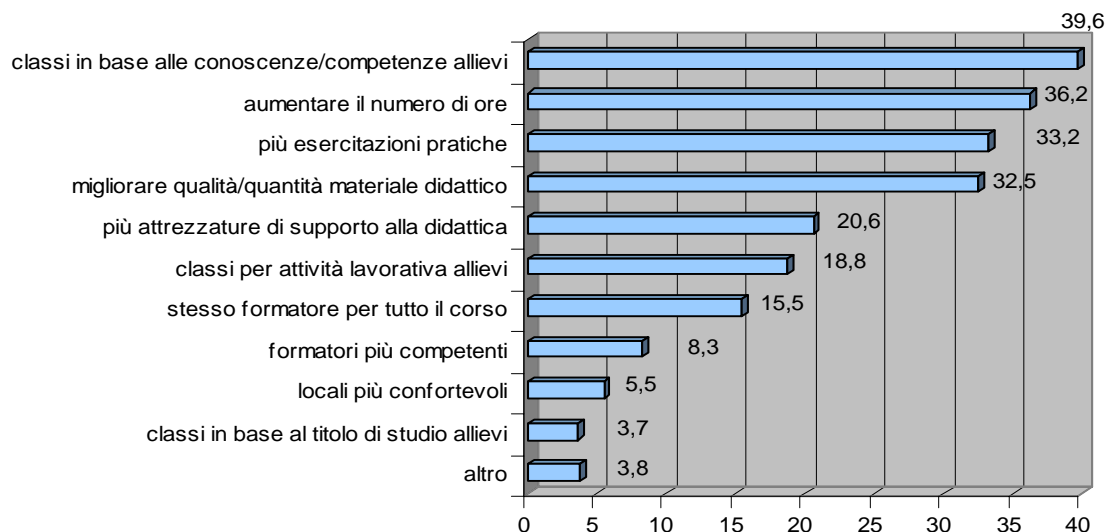
Il questionario prevedeva una domanda che aveva l'obiettivo di raccogliere i suggerimenti che, a parere degli allievi, avrebbero potuto migliorare la qualità del corso appena frequentato. A questo proposito, i rispondenti potevano indicare al massimo tre risposte selezionate da un elenco predeterminato⁵. Sono stati raccolti 3210 suggerimenti di 1475 allievi, con una media, quindi, di due risposte a testa.

Quasi quattro allievi su dieci, suggeriscono di prestare maggiore attenzione alla *composizione delle classi*, in modo che risultino più *omogenee in base alle conoscenze/competenze degli allievi* (39,6% - fig. 30). Altri vorrebbero *aumentare il numero di ore del corso* (36,2%), o di quelle dedicate alle *esercitazioni pratiche* (33,2%).

Altre indicazioni fornite da una percentuale consistente di allievi sono inerenti la qualità/quantità del materiale didattico (32,5%) e la disponibilità di attrezzature di supporto alla didattica (20,6%).

⁵ Per questo motivo la somma delle percentuali di fig. 30 supera il 100%.

Fig 30: Suggerimenti - valori %



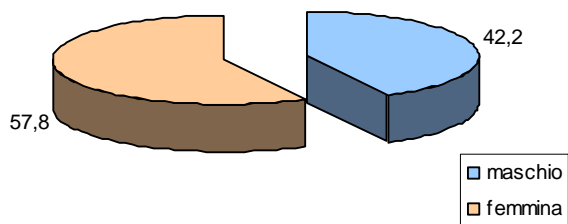
Base (casi): 1475; la somma delle percentuali supera il 100% perchè era possibile indicare più risposte

5. Il profilo degli utenti che hanno partecipato all'indagine

5.1 Principali dati socio-anagrafici dei rispondenti

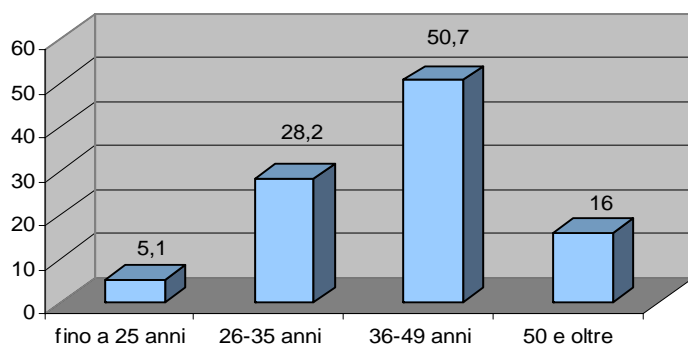
Il campione di allievi che ha partecipato all'indagine con la compilazione del questionario è costituito principalmente da *donne* (57,8% - fig. 31), individui di *età compresa tra i 36 e i 49 anni* (50,7% - fig. 32) e che possiedono un *diploma di scuola media superiore* (46,6% - fig. 33). Otto allievi su dieci risiedono in *Torino città* (42,2% - fig. 34) o nei comuni del suo *circondario* (40%), e quasi la totalità di loro è *cittadino italiano* (98,5% - fig. 35).

Fig 31: Genere - valori %



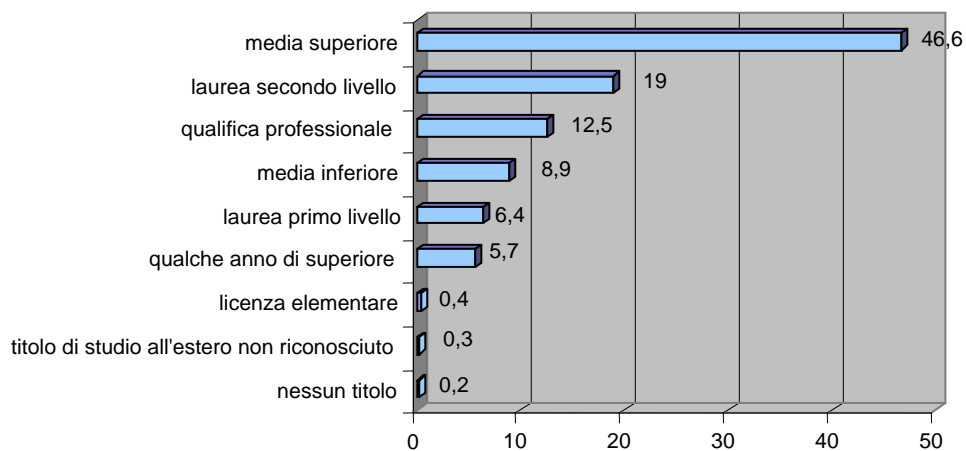
Base (casi): 1564

Fig 32: Età - valori %



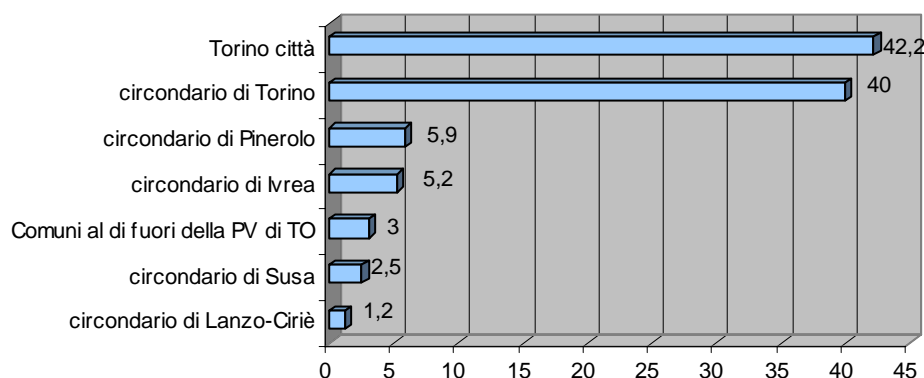
Base (casi): 1564

Fig 33: Titolo di studio - valori %



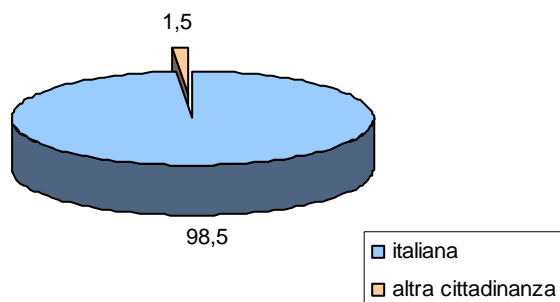
Base (casi): 1513

Fig 34: Residenza- valori %



Base (casi): 1077

Fig 35: Cittadinanza - valori %



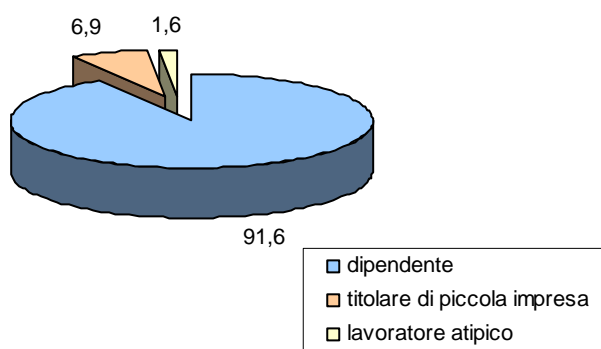
Base (casi): 1563

5.2 Posizione professionale e professione prevalente

Nove allievi su dieci sono assunti con un *contratto di tipo dipendente* (fig. 36) e lavorano principalmente come *impiegati* (fig. 37) nel *settore privato* (fig.38).

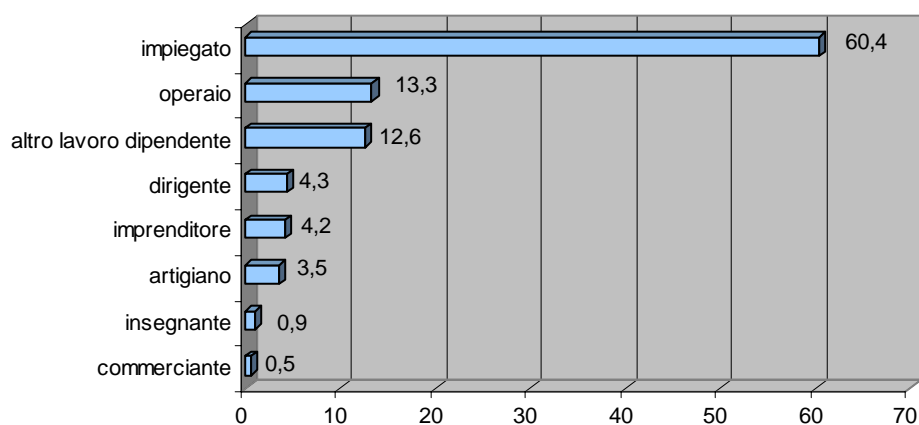
Nessun allievo è attualmente in cassa integrazione e meno del 2% sta lavorando con contratto di apprendistato (fig. 39).

Fig 36: Posizione professionale - valori %



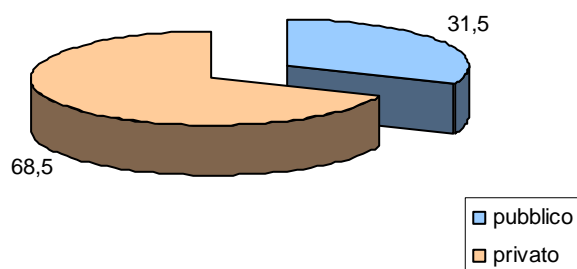
Base (casi): 1544

Fig 37: Professione - valori %



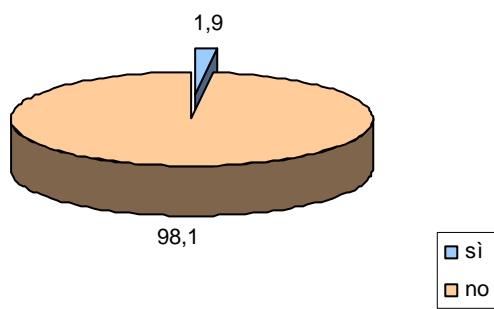
Base (casi): 1553

Fig 38: Settore occupazionale - valori %



Base (casi): 1542

Fig 39: Sta lavorando con contratto di apprendistato - valori %



Base (casi): 1539

6. I corsi di formazione per occupati: uno sguardo d'insieme

Gli allievi coinvolti nell'indagine hanno frequentato il corso principalmente perché è stato loro **proposto dall'azienda**, anche se in alcuni casi il lavoratore ha potuto **concordare il percorso formativo con il proprio datore** di lavoro. La maggior parte di loro sperava che il corso potesse essere utile per **approfondire aspetti utili per il lavoro**, o per **acquisire nuove conoscenze personali** e, al termine del corso, questi obiettivi risultano quasi sempre raggiunti. Una minoranza si aspettava invece di **veder migliorata la propria posizione in azienda**, ma questo risultato è stato effettivamente raggiunto solo in una minoranza di casi. Tra chi, infine, **non aveva particolari aspettative** prima di iniziare il corso, si rileva una quota consistente di soggetti che riferiscono che **il corso non sia servito a nulla**.

La maggior parte di loro segnala di aver preso parte **in passato** anche ad altre attività formative promosse dall'azienda o da altri Enti/istituzioni.

In generale, gli allievi ritengono che la formazione in azienda sia uno strumento **utile per la propria carriera** perché permette di **approfondire le proprie competenze professionali**. Alcuni però riferiscono di essere **poco informati sulle opportunità formative** per occupati o lamentano una **scarsa attenzione dell'azienda** a queste attività: a volte manca loro il tempo per frequentare i corsi o la stessa autorizzazione del datore di lavoro.

Nella maggior parte dei casi il corso si è svolto **durante l'orario di lavoro, presso la sede dell'azienda**, e ha avuto una durata compresa **tra le 20 e le 80 ore**. Molti allievi hanno conosciuto il proprio **responsabile del corso**, anche se non tutti lo giudicano come un'utile figura di riferimento per la classe.

Gli allievi si dicono mediamente soddisfatti del corso frequentato, soprattutto per quanto riguarda i formatori che hanno incontrato, di cui hanno apprezzato la **chiarezza e la disponibilità nel fornire spiegazioni** e la **capacità di adattare il programma alla classe**. Alcuni però hanno segnalato delle criticità in merito al **materiale didattico** a loro disposizione, alle **attrezzature di supporto alla didattica**, alla **durata del corso** e alla **composizione del gruppo classe**. Quest'ultimo è l'aspetto più critico, quello che viene segnalato frequentemente anche nella sezione del questionario in cui si registravano i suggerimenti degli allievi. A loro parere, infatti, bisognerebbe prestare maggiore attenzione alla composizione in modo che le classi risultino più omogenee in base alle conoscenze/competenze degli allievi.

Molti allievi hanno avuto l'opportunità di svolgere delle **esercitazioni pratiche**, che hanno trovato piuttosto utili, mentre solo una minoranza di loro ha usufruito della **formazione a distanza**. In generale, però, gli allievi non ritengono molto utile questa metodologia didattica.

Complessivamente gli allievi riferiscono che il corso cui hanno partecipato è stato **utile per migliorare le loro competenze professionali** e quasi la totalità di loro **consiglierebbe ad altri** di intraprendere lo stesso percorso formativo.

Appendice A

Il questionario proposto agli allievi



SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE
SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, REGOLAMENTI E QUALITA'
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

I corsi di formazione per occupati. L'opinione degli allievi

Aprile 2007

Gentile Signora/Egregio Signore,

la Provincia di Torino finanzia periodicamente attività di formazione/aggiornamento professionale destinate a lavoratori occupati sia nel settore pubblico sia nel privato. Questi interventi, che sono richiesti dai datori di lavoro alla Provincia di Torino, direttamente o tramite Agenzie formative/ConSORZI, sono finalizzati al perfezionamento delle competenze dei lavoratori in ambito amministrativo, gestionale, tecnico, tecnologico o socio-assistenziale.

Il *Servizio Formazione Professionale* della Provincia di Torino sta realizzando una ricerca con l'obiettivo di raccogliere informazioni utili a migliorare la qualità di questi corsi di formazione.

A tale fine è stato preparato un breve questionario rivolto ai lavoratori che, nel periodo compreso tra **gennaio 2006 e marzo 2007**, hanno frequentato un corso di formazione promosso dall'azienda grazie al contributo autorizzato dalla Provincia di Torino.

Le chiediamo quindi di voler dedicare pochi minuti a rispondere alle domande del questionario e di restituirlo **entro il 30 aprile 2007**, utilizzando la busta allegata, già affrancata e pre-indirizzata.

Il questionario è anonimo e i dati saranno utilizzati solo in forma aggregata nel rispetto della normativa sulla Privacy (D.Lgs. 196/2003).

Per eventuali informazioni e **chiarimenti sul questionario** potete contattare il Servizio Sviluppo Organizzativo, Regolamenti e Qualità della Provincia di Torino, che curerà la ricerca, ai numeri 011/8612695 – 2729 – 2867.

La ringrazio fin d'ora per la preziosa collaborazione e disponibilità.

Il Dirigente del Servizio Formazione Professionale
Ludovico Albert

1 La Provincia di Torino eroga periodicamente dei **finanziamenti** per la realizzazione di **corsi di formazione/aggiornamento** per i lavoratori.

Il corso di formazione che ha frequentato nel periodo compreso tra gennaio 2006 e marzo 2007:

(indichi una sola risposta)

- 1 è stato concordato con l'azienda
- 2 mi è stato proposto dall'azienda
- 3 è stato realizzato sulla base di una mia proposta
- 4 altro (*specificare*).....

2 Quali erano le Sue **aspettative prima di cominciare** il corso di formazione? (*può indicare più risposte*)

- 1 desideravo approfondire le mie conoscenze personali
- 2 volevo approfondire aspetti che potessero essere utili per la mia attuale occupazione
- 3 aspiravo a migliorare la posizione presso l'azienda per cui lavoro
- 4 non avevo alcuna aspettativa particolare perché è stata l'azienda a scegliere di farmi frequentare il corso
- 5 altro (*specificare*).....

3 **In quale orario** si è svolto il corso? (*indichi una sola risposta*)

- 1 al di fuori dell'orario di lavoro
- 2 durante l'orario di lavoro
- 3 in parte al di fuori e in parte durante l'orario di lavoro

4 **Quante ore è durato** il corso che ha frequentato? (*indichi una sola risposta*)

- 1 meno di 20 ore
- 2 tra 20 e 80 ore
- 3 più di 80 ore

5 **Dove** si è svolto il corso? (*indichi una sola risposta*)

- 1 in azienda
- 2 presso la sede di un'agenzia formativa/di un consorzio
- 3 altro luogo (*specificare*).....

6 Quale **obiettivo principale** ritiene di aver raggiunto grazie al corso che ha appena frequentato?

(indichi una sola risposta)

- 1 ho arricchito le mie conoscenze personali
- 2 ho arricchito le mie competenze professionali
- 3 il corso mi ha permesso di migliorare la posizione presso l'azienda per cui lavoro
- 4 il corso non mi è servito a nulla
- 5 altro (*specificare*).....

7 La preghiamo ora di indicare in quale misura ritiene di essere **soddisfatto/a di ciascuno dei seguenti aspetti** riferiti al corso che ha frequentato quest'anno. Indichi il Suo giudizio segnando una crocetta sui righelli sottostanti (a sinistra significa che Lei è totalmente insoddisfatto/a e a destra, al contrario, totalmente soddisfatto/a).

a. numero di ore	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
b. omogeneità del livello di preparazione degli allievi ad inizio corso	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
c. materiale didattico (es. libro, dispense del corso...)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
d. attrezzature di supporto alla didattica (es. computer, registratori, videoproiettori...)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
e. comfort dei locali (es. pulizia, illuminazione, riscaldamento...)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
f. contenuti delle materie trattate	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
g. chiarezza delle spiegazioni dei formatori	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
h. disponibilità dei formatori a fornire spiegazioni	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so
i. capacità dei formatori di adattare il programma alle esigenze degli allievi	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente insoddisfatto/a totalmente soddisfatto/a	non so

8 **Complessivamente**, quanto ritiene che il corso di formazione a cui ha partecipato **Le sia stato utile per migliorare le Sue competenze professionali?** Indichi il Suo giudizio segnando una crocetta sul righello sottostante (a sinistra significa che Lei giudica il corso inutile e a destra, al contrario, utile).

INUTILE **UTILE**

9 Durante il corso Le è stato presentato il **responsabile del corso** come figura di riferimento per la classe? *(indichi una sola risposta)*

- 1 sì, e il suo ruolo si è rivelato utile durante il corso
- 2 sì, ma non è stato particolarmente utile durante il corso
- 3 no, ma credo che sarebbe stato utile avere questa figura di supporto
- 4 no, e penso che una figura di questo genere non serva
- 5 no, non sapevo che fosse prevista la figura del responsabile del corso

10 Durante il corso sono state svolte **esercitazioni pratiche** (es. conversazioni in lingua straniera, esercizi al computer...)?

- 1 sì
- 2 no, ma credo che sarebbero state utili *(passi direttamente alla domanda 13)*
- 3 no, non erano necessarie *(passi direttamente alla domanda 13)*

11

Dove si sono svolte le esercitazioni pratiche? (*indichi una sola risposta*)

- 1 nella stessa aula dell'Agenzia formativa/del Consorzio utilizzata per le ore di teoria
- 2 in un laboratorio dell'Agenzia formativa/del Consorzio
- 3 nello stesso locale dell'azienda utilizzato per le ore di teoria
- 4 in un locale dell'azienda attrezzato per svolgere le attività pratiche
- 5 sulla propria postazione di lavoro
- 6 altro luogo (*specificare*).....

12

Complessivamente, quanto ritiene che queste **esercitazioni** **Le siano state utili**? Indichi il Suo giudizio segnando una crocetta sul righello sottostante (a sinistra significa che Lei giudica le esercitazioni inutili e a destra, al contrario, utili).

INUTILE							UTILE

13

Il corso di formazione che ha frequentato prevedeva la fruizione di alcune lezioni attraverso la modalità della **formazione a distanza (FAD)**?

- 1 sì, con la modalità *FAD on-line*
- 2 sì, con la modalità *FAD su CD*
- 3 sì, con la modalità *FAD su cartaceo*
- 4 no

14

Quanto ritiene che questa modalità di formazione **possa essere utile**? Indichi il Suo giudizio segnando una crocetta sul righello sottostante (a sinistra significa che Lei giudica la FAD inutile e a destra, al contrario, utile).

INUTILE							UTILE

15

Vuole segnalare qualche **suggerimento** che possa aiutarci a migliorare la qualità del corso che ha frequentato? (**INDICHI AL MASSIMO 3 RISPOSTE**, quelle che ritiene più importanti)

- 1 migliorare la qualità/quantità del materiale didattico
- 2 più attrezzature di supporto alla didattica (es. computer, registratori, videoproiettori...)
- 3 aumentare il numero di ore di lezione
- 4 formare le classi in base al grado di conoscenze/competenze degli allievi
- 5 formare le classi in base al titolo di studio
- 6 formare le classi in base al lavoro svolto
- 7 scegliere formatori più competenti
- 8 mantenere lo stesso formatore per tutta la durata del corso
- 9 fare più esercitazioni pratiche durante il corso (es. conversazioni in lingua straniera, esercizi al computer...)
- 10 svolgere le lezioni in locali più confortevoli
- 11 altro (*specificare*).....

16

Consiglierebbe ad altre persone di frequentare lo stesso corso?

- 1 sì
- 2 no

17 Di seguito sono riportate alcune frasi riferite alle **attività di formazione professionale promosse dalla Sua azienda negli ultimi anni**. Per ciascuna affermazione Le chiediamo di indicare il Suo grado di accordo, indicando una crocetta nel righello posto a fianco, dove a sinistra significa che è totalmente in disaccordo e a destra, al contrario, che è totalmente d'accordo.

a. Sono momenti di riflessione utili per approfondire le proprie competenze professionali	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente in disaccordo totalmente d'accordo	non so
b. I ritmi del lavoro lasciano poco tempo da dedicare alle attività di formazione	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente in disaccordo totalmente d'accordo	non so
c. Non si è mai sufficientemente informati sulle attività formative che si possono realizzare	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente in disaccordo totalmente d'accordo	non so
d. Ciò che si impara durante i corsi può essere utile per la propria carriera	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente in disaccordo totalmente d'accordo	non so
e. I corsi di aggiornamento non servono a nulla, sono un'inutile perdita di tempo	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente in disaccordo totalmente d'accordo	non so
f. I miei datori di lavoro sono sempre disponibili a promuovere la partecipazione a questi corsi	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	totalmente in disaccordo totalmente d'accordo	non so

18 **In passato**, ha già partecipato ad altri corsi di formazione? *(può indicare più risposte)*

- 1 sì, di mia iniziativa, al di fuori dell'orario di lavoro
- 2 sì, organizzati e finanziati dall'azienda
- 3 sì, organizzati dall'azienda su autorizzazione della Provincia di Torino
- 4 sì, (specificare da quale ente/istituzione sono stati promossi).....
- 5 sì, ma non ricordo da quale azienda/ente/istituzione erano stati promossi
- 6 no

19 Le informazioni seguenti sono molto importanti al fine di classificare i dati. Le garantiamo la più assoluta riservatezza: le Sue risposte saranno analizzate insieme a quelle degli altri rispondenti e verranno considerate solo complessivamente.

<p>Genere</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 maschio 2 femmina <p>Età</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 fino a 25 anni 2 dai 26 ai 35 anni 3 dai 36 ai 49 anni 4 dai 50 anni e oltre <p>Comune di residenza</p> <p>.....</p>	<p>Titolo di studio (indichi l'ultimo titolo conseguito)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 nessun titolo 2 licenza elementare 3 licenza media inferiore 4 ho frequentato qualche anno di scuola media superiore ma non ho il diploma 5 attestato di qualifica professionale 6 diploma di scuola media superiore 7 laurea breve 8 laurea specialistica 9 ho un titolo di studio conseguito all'estero che non mi è stato riconosciuto in Italia
--	---

<p>Cittadinanza</p> <p>1 italiana</p> <p>2 altra cittadinanza (<i>specificare</i>).....</p>	<p>Posizione professionale</p> <p>1 dipendente</p> <p>2 titolare di piccola impresa</p> <p>3 lavoro atipico (es. lavoro a progetto)</p>
<p>Professione</p> <p>1 dirigente</p> <p>2 imprenditore</p> <p>3 impiegato</p> <p>4 operaio</p> <p>5 insegnante</p> <p>6 altro lavoro dipendente (infermiere, commesso...)</p> <p>7 artigiano</p> <p>8 commerciante</p> <p>9 altro (<i>specificare</i>)</p>	<p>Settore occupazionale</p> <p>1 pubblico</p> <p>2 privato</p> <p>Attualmente Lei è in cassaintegrazione?</p> <p>1 sì</p> <p>2 no</p> <p>Sta lavorando con un contratto di apprendistato?</p> <p>1 sì</p> <p>2 no</p>

Appendice B - Indice delle figure e delle tabelle

Fig. 1 – Tipo di formazione - confronto popolazione e campione	4
Fig. 2 – Genere – confronto popolazione e campione.....	4
Fig. 3 – Et� – confronto popolazione e campione	5
Fig. 4 – Residenza – confronto popolazione e campione	5
Fig. 5 – Settore occupazionale – confronto popolazione e campione	6
Fig. 6 – Durata del corso – confronto popolazione e campione	6
Fig. 7 – La scelta di frequentare il corso di formazione	7
Fig. 8 – Le aspettative prima di iniziare il corso	7
Fig. 9 – In passato ha partecipato ad altri corsi di formazione?	9
Fig. 10 – Orario di svolgimento del corso.....	10
Fig. 11 – Sede di svolgimento del corso	10
Fig. 12 – Durata del corso	11
Fig. 13 – Gli aspetti organizzativi del corso e il personale docente: indici sintetici di soddisfazione... ..	12
Fig. 14 – Gli aspetti organizzativi del corso e il personale docente: indici sintetici di soddisfazione – disaggregazione per durata del corso	13
Fig. 15 – Consiglierebbe ad altri di frequentare lo stesso corso?	14
Fig. 16 – Le � stato presentato il responsabile del corso?	14
Fig. 17 – Durante il corso sono state svolte esercitazioni pratiche?	15
Fig. 18 –Sede di svolgimento delle esercitazioni pratiche	15
Fig. 19 – Utilit� percepita delle esercitazioni pratiche.....	16
Fig. 20 – L'utilit� percepita delle esercitazioni pratiche: indici sintetici di utilit� percepita – disaggregazione per durata del corso	16
Fig. 21 – Il corso prevedeva l'impiego della formazione a distanza?	17
Fig. 22 – Utilit� percepita della formazione a distanza	17
Fig. 23 – Utilit� percepita del corso.....	18
Fig. 24 – L'utilit� percepita del corso: indici sintetici di utilit� percepita – disaggregazione per durata del corso	18
Fig. 25 – Obiettivo principale raggiunto grazie al corso frequentato	19
Fig. 26 – I risultati ottenuti da chi si aspettava di approfondire le proprie conoscenze personali	19
Fig. 27 – I risultati ottenuti da chi si aspettava di approfondire aspetti utili per la propria occupazione	20
Fig. 28 – I risultati ottenuti da chi aspirava a migliorare la propria posizione in azienda.....	20
Fig. 29 – I risultati ottenuti da chi non aveva alcuna aspettativa particolare prima di iniziare il corso	21
Fig. 30 – Suggerimenti	22
Fig. 31 – Genere	23

Fig. 32 – Età	23
Fig. 33 – Titolo di studio.....	23
Fig. 34 – Residenza.....	24
Fig. 35 – Cittadinanza.....	24
Fig. 36 – Posizione professionale.....	25
Fig. 37 – Professione	25
Fig. 38 – Settore occupazionale.....	25
Fig. 39 – Sta lavorando con contratto di apprendistato	26
Tab. 1 – La formazione in azienda: le opinioni dei lavoratori.....	8
Tab. 2 – Il giudizio degli allievi in merito agli aspetti organizzativi del corso e al personale docente	12