

Collegio dei revisori dei conti della Città Metropolitana di Torino

Verbale n. 49 del 17.12.2020

Oggetto: Proposta di deliberazione n. PDEL _ CONS 70 del 1/12/2020, avente ad oggetto: “*Sesta variazione al documento unico di programmazione – DUP 2020*”. Emendamento alla citata proposta: “*Sesta variazione DUP 2020 – Integrazione volume I – 2A) Programmazione del fabbisogno di personale*”.

Premesso che:

Con la proposta n. PDEL _ CONS 4 del 10.02.2020 è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio Metropolitano lo schema di “*Documento unico di programmazione – DUP 2020 , ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del TUEL*”.

Con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 7 in data 8 aprile 2020 è stato approvato il Documento unico di programmazione – DUP 2020, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del TUEL.

Tale atto, con riferimento all'allegato 2A (programmazione del fabbisogno di personale) ha disposto quanto segue: << *Per quanto riguarda la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, è necessario procedere alla ricognizione delle effettive necessità delle Direzioni conseguenti, da un lato, alle cessazioni e/o assunzioni verificatesi nell'esercizio 2019, dall'altro delle possibili innovazioni normative di cui all'articolo 17 del DL 162 del 31.12.2019 (...).*

Si rinvia pertanto l'approvazione della Programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2020 – 2022 mantenendo nel presente documento la programmazione approvata per il triennio 2019 – 2021, (...).>>.

Il collegio dei revisori, al riguardo, si è espresso con parere n. 8 del 21.02.2020.

Il collegio dei revisori è tenuto ad esprimere pareri obbligatori sulle proposte da sottoporre all'approvazione del Consiglio, ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera. b) e comma 1-bis del TUEL.

L'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 dispone che: << (...) *gli organi di revisione contabile (...) accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa (...).*>>.

Preso atto che:

La CMTO in data 17.12.2020, a mezzo di posta elettronica, ha trasmesso la seguente documentazione: un emendamento (n. 95996/2020 del 17.12.2020) alla proposta di deliberazione, citata in oggetto, n. 70 del 1.12.2020, relativa a : *“sesta variazione al DUP 2020 – integrazione volume I -2A). Programmazione del fabbisogno di personale”*; *“Allegato 5. 2A) – Programmazione del fabbisogno di personale, con tabelle allegate da 1 a 6”*.

Dall'emendamento trasmesso emerge quanto segue:

<< *Dopo il paragrafo CAPITOLO 2 E) – PROGRAMMA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE – STUDIO – RICERCA E CONSULENZA ANNO 2020 della premessa aggiungere il seguente testo:*

Dato atto che:

- *Con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 5 dell’11 marzo 2020 con la quale veniva approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione 2020, era stata rinviata a successivo provvedimento la programmazione del fabbisogno di personale in ragione della necessità di procedere alla ricognizione delle effettive necessità delle Direzioni conseguenti alle cessazioni e/o assunzioni verificatesi nell’esercizio 2019;*
- *si è concluso il processo di ricognizione dei fabbisogni di cui sopra e occorre pertanto integrare il Documento Unico di Programmazione 2020 con la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022;*
- *la programmazione dei fabbisogni avviene nella parte finale dell’anno per le difficoltà (organizzative e non solo) legate all’emergenza sanitaria ma anche economica in corso. In particolare, la crisi economica indotta dalla pandemia ha avuto un impatto rilevante anche sugli equilibri di bilancio degli Enti locali, sia in termini di minori entrate che di maggiori spese correnti, situazione che ha influito sui tempi di approvazione della programmazione, stante la necessaria verifica della compatibilità di quest’ultima con gli equilibri di bilancio;*

• la suddetta programmazione, finalizzata ad assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, viene riportata nel capitolo 2A – Programmazione del fabbisogno di personale della Sezione Operativa del Dup 2020 che viene modificato come da allegato 5 alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

• Dato atto che il piano dei fabbisogni 2020-2022 che si approva sostituisce la precedente programmazione (di cui alla deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 6879/2019 in data 10 luglio 2019, alla determinazione dirigenziale n. 74-8705/2019 del 07.08.2019 ed alla determinazione dirigenziale n. 94-11160/2019 del 23.10.2019), fatte salve le seguenti procedure in corso di svolgimento che rimangono confermate:

◦ procedure selettive per l'assunzione a tempo determinato e pieno tramite Contratti di Formazione Lavoro per 12 mesi per n. 25 unità di personale di cat. C e D, vari profili professionali;

◦ procedure selettive per la progressione tra le aree, riservata ai/alle dipendenti dell'Ente a tempo indeterminato, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 posti di cat. D, per le quali, come sopra indicato, sussiste la compatibilità con gli stanziamenti del bilancio pluriennale attualmente vigente;

Dopo le parole 2E) Programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione – studio – ricerca e consulenza anno 2020 come da allegato 4; dell'elenco nella a premessa aggiungere il seguente punto :

• 2A) Programmazione del fabbisogno di personale come da allegato 5 Nel dispositivo:

• al punto 1.a aggiungere l'ulteriore punto in elenco 2A) Programmazione del fabbisogno di personale;

• al punto 1.b aggiungere l'ulteriore punto in elenco 2A) Programmazione del fabbisogno di personale come da allegato 5 Integrare gli allegati con il file denominato "allegato 5" allegato alla presente per farne parte sostanziale.>>.

Dall'allegato 5 (2A – programmazione del fabbisogno di personale) emerge quanto segue:

<< (...) la pianificazione triennale potrà essere attualmente approvata entro i limiti di compatibilità finanziaria e la sua integrazione -nelle quantità sopra individuate nell'allegato n. 1- avverrà -fermo restando il rispetto degli equilibri di bilancio- nell'ambito della prossima adozione degli strumenti di programmazione complessivamente intesa (in primis, bilancio di previsione 2021-2023);

• predetta compatibilità finanziaria viene rispettata contenendo le acquisizioni programmate nel 2021 entro i limiti delle disponibilità sotto indicati:

Disponibilità bilancio pluriennale 2021 per attuazione piano fabbisogni € 1.728.738,80

Spesa assunzioni in attuazione programmazione 2019 e 2020 € 1.574.303,45

Disponibilità per programmazione 2021 € 154.435,35

e quindi nel numero di 20 unità di cat. B3 (tecnici mezzi meccanici) mediante procedura selettiva pubblica, cui corrisponde una spesa presunta per l'anno 2021 di circa 145.000,00 Euro, quindi compatibile con la disponibilità sopra indicata (...) >>.

Evidenziato che:

In questa fase occorre tener conto anche del DPCM del 3.11.2020, che contiene norme limitative della possibilità di proseguire le procedure concorsuali e selettive; nello specifico, l'articolo 1, comma 9, lettera z), dispone che:

<< è sospeso lo svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali pubbliche e private e di quelle di abilitazione all'esercizio delle professioni, a esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curricolari ovvero in modalità telematica, nonché ad esclusione dei concorsi per il personale del servizio sanitario nazionale, ivi compresi, ove richiesti, gli esami di Stato e di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo e di quelli per il personale della protezione civile, ferma restando l'osservanza delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020 e degli ulteriori aggiornamenti. Resta ferma la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto.>>.

Sono state, quindi, bloccate lo svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali su tutto il territorio nazionale, ad esclusione dei casi in cui la valutazione dei candidati sia effettuata su basi curricolari ovvero in modalità telematica; non risultano bloccati in linea generale i concorsi pubblici, ma solamente lo svolgimento delle prove preselettive e scritte in presenza; non risulta esclusa la possibilità di avviare nuove procedure, per le quali, tuttavia, risulta opportuno recepire quanto disposto dagli articoli 247 e seguenti del decreto legge n. 34/2020; non risulta sospeso lo svolgimento delle prove orali, che, pertanto, possono svolgersi regolarmente nel rispetto delle disposizioni di contenimento del rischio epidemiologico; non risultano escluse dal blocco anche le prove pratiche per le quali non sia prevista l'effettuazione di elaborati scritti.

In aggiunta, occorre tener presente che il Dipartimento della Funzione Pubblica con la nota protocollo n. 71057 del 6 novembre, ha avviato la ricognizione delle vigenti graduatorie concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato. Gli enti dovevano comunicare entro il 30 novembre 2020 lo stato delle proprie graduatorie.

Osservato che:

Con l'emendamento di cui trattasi, i contenuti del Programma del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 appaiono fortemente vanificati nella loro concreta realizzabilità, in considerazione del fatto che se ne propone l'approvazione nell'imminenza della chiusura dell'esercizio 2020, quando : si è già nella fase di predisposizione della “*nota di aggiornamento al DUP 2021/2023*”, che deve comprendere il programma triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 e il piano annuale 2021; si è nella fase di predisposizione del bilancio di previsione 2021/2023; inoltre, il riportato articolo 1, comma 9, lettera z) del DPCM 03.11.2020 introduce ulteriori elementi di limitazione alla possibilità di iniziare o proseguire procedure concorsuali e selettive.

Rammentato che:

L'articolo 7, comma 5 – bis del decreto legislativo n 165/2001 pone << *Il divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavori esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro; >>.*

Deve essere rispettato il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato, come previsto dall'articolo 50 del CCNL 21.05.2018 nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato.

Non trova ancora applicazione, fino all'entrata in vigore del decreto che dovrà individuare i parametri di virtuosità, l'articolo 33 del decreto legge n. 34/2019, modificato dall'articolo 17, comma 1, del decreto legge n. 152/2019, convertito in legge n. 8/2020.

Preso, comunque, atto che:

dalla documentazione trasmessa risulta rispettato: il vincolo di cui all'articolo 1, comma 557 della legge n. 296/2006; il peso percentuale della spesa di personale sul totale delle entrate correnti di cui all'articolo 1, comma 845, della legge n. 205/2017; il contenimento della spesa per contratti di lavoro flessibile, ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010.

La proposta di emendamento risulta sottoscritta dal Direttore generale e dal Dirigente della direzione finanze e patrimonio.

Il collegio dei revisori dei conti

1) **Tenuto conto** delle riserve e delle osservazioni espresse in premessa, accerta che l'emendamento, con relativo allegato 5, di cui all'oggetto, concernente il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, presentato ad integrazione della proposta di deliberazione consiliare n. 70/2020 relativa alla sesta variazione del DUP, risulta rispettoso dei vincoli di spesa previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

2) **Trasmette** il presente verbale: al direttore generale, dott. Filippo Dani; al dirigente della direzione del personale, dottoressa Daniela Gagino; al dirigente della direzione finanze e patrimonio, dott. Enrico Miniotti; al responsabile assistenza organi istituzionali, dott. Giuseppe Facchini; al dott. Roberto Arnulfo per la pubblicazione sul sito istituzionale "Trasparenza"; trasmette, inoltre, per conoscenza, il presente verbale: alla Sindaca della CMTO e al Vicesindaco della CMTO, signor Marco Marocco.

Letto, confermato, sottoscritto

A. Matarazzo, presidente, _____

A. Perrone, componente, _____

F. Roso, componente. _____